



CUENTA PÚBLICA
2018

ÍNDICE

Palabras Alcalde

Alcaldía

Dirección de Administración y Finanzas

Dirección de Obras Municipales

SECPLA

Dirección de Desarrollo Comunitario

Plan Comunal de Seguridad

Dirección de Salud

Secretaría Municipal

Dirección de Jurídica

Dirección de Medio Ambiente

Dirección de Tránsito

Departamento de Emergencia

Corporación Municipal de Educación

Dirección de Control

Corporación Cultural de Talagante

Talagante, 29 de abril de 2019

Señores Concejales, representantes de organizaciones, vecinos:

Terminado el segundo año de nuestra gestión alcaldía de la comuna de Talagante presento la Cuenta Pública 2018, un documento en el que podrán conocer con detalle lo que se ha realizado en los programas y departamentos de nuestro municipio.

Les comparto el trabajo de un año en el que junto a la comunidad hemos podido dar pasos para seguir creciendo cada día un poco más.

Durante este año los pilares de nuestra gestión ha sido el trabajar por el bienestar de los adultos mayores, el avance en infraestructura, el desarrollo de proyectos de vivienda, la consolidación de Talagante como referente en materia educacional y el mejoramiento de las ofertas en salud para nuestros vecinos. En cada uno de estas áreas hemos podido realizar importantes proyectos que se especifican en el documento y que, sin duda, hoy se reflejan en un Talagante mejor para todos.

Aquí exponemos las acciones emprendidas, los proyectos realizados y los desafíos superados. Aquí damos cuenta de los recursos invertidos y de cómo hemos realizado nuestro trabajo junto con un gran equipo de funcionarios comprometidos con el servicio público.

Ha sido un año de mucho trabajo, con muchos proyectos e iniciativas que hemos materializado con entusiasmo y entrega por todos, pero a la vez ha sido un año en el que he podido aportar desde este cargo al bienestar de cada uno de los vecinos y vecinas de mi querida ciudad.

Al mirar hacia atrás veo, con mucha satisfacción, que hemos dado importantes pasos para que nuestro Talagante siga Creciendo con Todos.



Carlos Álvarez Esteban
Alcalde de Talagante

ALCALDÍA

AUDIENCIAS ATENDIDAS POR EL ALCALDE AÑO 2018

| | |
|-------------------|------------|
| ENERO | 478 |
| FEBRERO | 349 |
| MARZO | 451 |
| ABRIL | 368 |
| MAYO | 416 |
| JUNIO | 470 |
| JULIO | 375 |
| AGOSTO | 488 |
| SEPTIEMBRE | 378 |
| OCTUBRE | 433 |
| NOVIEMBRE | 496 |
| DICIEMBRE | 406 |

TOTAL AUDIENCIAS ATENDIDAS 5108



| | | | |
|--------------|-----------|-------------|-------------|
| ■ ENERO | ■ FEBRERO | ■ MARZO | ■ ABRIL |
| ■ MAYO | ■ JUNIO | ■ JULIO | ■ AGOSTO |
| ■ SEPTIEMBRE | ■ OCTUBRE | ■ NOVIEMBRE | ■ DICIEMBRE |

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

GASTOS

Formulario 0102 DOMINIO: MUNICIPALIDAD MUNICIPALIDAD TALAGANTE
 REGION REGION METROPOLITANA
 TRIMESTRE CUARTO
 Fecha: 21/03/2019
 10:10 (cosorio)
 Pág. 1
BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO
GASTOS AL 31/12/2018

| Clasificador | Presup. | Presup. | Obligación | Saldo | Deuda |
|----------------------------------|---------------|---------------|-----------------|----------------------|----------------|
| Sub Item Asig SAsig Denominación | Inicial (M\$) | Vigente (M\$) | Devengada (M\$) | Presupuestario (M\$) | Exigible (M\$) |
| 21 | | | | | |
| 01 | | | | | |
| 001 | | | | | |
| 001 | | | | | |
| 002 | | | | | |
| 002 002 | | | | | |
| 003 | | | | | |
| 003 001 | | | | | |
| 007 | | | | | |
| 007 001 | | | | | |
| 003 | | | | | |
| 009 | | | | | |
| 009 005 | | | | | |
| 010 | | | | | |
| 010 001 | | | | | |
| 014 | | | | | |
| 014 001 | | | | | |
| 002 | | | | | |
| 003 | | | | | |
| 004 | | | | | |
| 015 | | | | | |
| 015 001 | | | | | |
| 019 | | | | | |
| 019 001 | | | | | |
| 002 | | | | | |
| 022 | | | | | |
| 025 | | | | | |
| 025 001 | | | | | |
| 043 | | | | | |
| 999 | | | | | |
| 002 | | | | | |
| 001 | | | | | |
| 002 | | | | | |

Formulario 0102 DOMINIO: MUNICIPALIDAD MUNICIPALIDAD TALAGANTE
 REGION REGION METROPOLITANA
 TRIMESTRE CUARTO
 Fecha: 21/03/2019
 10:10 (cosorio)
 Pág. 2

**BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO
GASTOS AL 31/12/2018**

| Clasificador | Sub | Item | Asig | SAsig | Denominación | Presup. Inicial (M\$) | Presup. Vigente (M\$) | Obligación Devengada (M\$) | Saldo Presupuestario (M\$) | Deuda Exigible (M\$) |
|--------------|-----|------|------|-------|--|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------|
| 003 | | | | | Asignaciones por Desempeño | 255.250 | 246.110 | 197.257 | 48.853 | 0 |
| 001 | | | | | Desempeño Institucional | 206.300 | 206.300 | 165.258 | 41.042 | 0 |
| 001 | 001 | | | | Asignación de Mejoramiento de la Gestión Municipal, Art. 1, Ley N° 20.008 ¹ | 206.300 | 206.300 | 165.258 | 41.042 | 0 |
| 002 | | | | | Desempeño Colectivo | 41.800 | 39.810 | 31.999 | 7.811 | 0 |
| 002 | 001 | | | | Asignación de Mejoramiento de la Gestión Municipal, Art. 1, Ley N° 20.008 ¹ | 41.800 | 39.810 | 31.999 | 7.811 | 0 |
| 003 | | | | | Desempeño Individual | 7.150 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 003 | 001 | | | | Asignación de Mejoramiento de la Gestión Municipal, Art. 1, Ley N° 20.008 ¹ | 7.150 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 004 | | | | | Remuneraciones Variables | 128.080 | 127.810 | 126.497 | 1.313 | 0 |
| 005 | | | | | Trabajos Extraordinarios | 119.500 | 120.110 | 120.105 | 5 | 0 |
| 006 | | | | | Comisiones de Servicios en el País de planta | 7.700 | 7.700 | 6.392 | 1.308 | 0 |
| 007 | | | | | Comisiones de Servicios en el Exterior | 880 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 005 | | | | | Aguinaldos y Bonos | 30.855 | 31.405 | 30.110 | 1.295 | 0 |
| 001 | | | | | Aguinaldos | 14.850 | 8.740 | 8.090 | 650 | 0 |
| 001 | 001 | | | | Aguinaldo de Fiestas Patrias ¹ | 8.800 | 4.690 | 4.689 | 1 | 0 |
| 002 | | | | | Aguinaldo de Navidad ¹ | 6.050 | 4.050 | 3.401 | 649 | 0 |
| 002 | | | | | Bonos de Escolaridad | 4.785 | 3.445 | 3.440 | 5 | 0 |
| 003 | | | | | Bonos Especiales | 9.900 | 17.900 | 17.803 | 97 | 0 |
| 003 | 001 | | | | Bono Extraordinario Anual ¹ | 9.900 | 17.900 | 17.803 | 97 | 0 |
| 004 | | | | | Bonificación Adicional al Bono de Escolaridad | 1.320 | 1.320 | 777 | 543 | 0 |
| 02 | | | | | Personal a Contrata | 660.001 | 790.001 | 788.030 | 1.971 | 0 |
| 001 | | | | | Sueldos y Sobresueldos | 443.601 | 506.154 | 504.772 | 1.382 | 0 |
| 001 | | | | | Sueldos base | 170.000 | 198.240 | 198.209 | 31 | 0 |
| 002 | | | | | Asignación de Antigüedad | 3.000 | 3.500 | 3.340 | 160 | 0 |
| 002 | 002 | | | | Asignación de Antigüedad, Art. 97, letra g), de la Ley N° 18.883 y Leyes N° 19.180 y 19.280 ¹ | 3.000 | 3.500 | 3.340 | 160 | 0 |
| 003 | | | | | Asignación Profesional | 4.000 | 4.000 | 3.746 | 254 | 0 |
| 007 | | | | | Asignaciones del D.L. N° 3.551, de 1981 | 87.534 | 92.634 | 92.424 | 210 | 0 |
| 007 | 001 | | | | Asignación Municipal, Art. 24 y 31 D.L. N° 3.551, de 1981 ¹ | 87.534 | 92.634 | 92.424 | 210 | 0 |
| 009 | | | | | Asignaciones Especiales | 35.000 | 40.310 | 40.254 | 56 | 0 |
| 009 | 005 | | | | Asignación Art. 1, Ley N° 19.529 ² | 35.000 | 40.310 | 40.254 | 56 | 0 |
| 010 | | | | | Asignación de Pérdida de Caja | 495 | 295 | 157 | 138 | 0 |
| 010 | 001 | | | | Asignación por Pérdida de Caja, Art. 97, letra a), Ley N° 18.883 ¹ | 495 | 295 | 157 | 138 | 0 |
| 013 | | | | | Asignaciones Compensatorias | 53.500 | 62.171 | 62.104 | 67 | 0 |
| 013 | 001 | | | | Incremento Previsional, Art. 2, D.L. 3501, de 1980 ³ | 35.000 | 40.500 | 40.480 | 20 | 0 |
| 002 | | | | | Bonificación Compensatoria de Salud, Art. 3, Ley N° 18.566 ¹ | 5.500 | 6.371 | 6.341 | 30 | 0 |
| 003 | | | | | Bonificación Compensatoria, Art. 10, Ley N° 18.675 ¹ | 13.000 | 15.300 | 15.283 | 17 | 0 |

Formulario 0102 DOMINIO: MUNICIPALIDAD MUNICIPALIDAD TALAGANTE
 REGION REGION METROPOLITANA
 TRIMESTRE CUARTO
 Fecha: 21/03/2019
 10:10 (cosorio)
 Pág: 3

**BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO
 GASTOS AL 31/12/2018**

| Clasificador | Presup. | Presup. | Obligación | Saldo | Deuda |
|--|---------------|---------------|-----------------|----------------------|----------------|
| Sub Item Asig SAsig Denominación | Inicial (M\$) | Vigente (M\$) | Devengada (M\$) | Presupuestario (M\$) | Exigible (M\$) |
| 014 Asignaciones Sustitutivas | 42.072 | 48.072 | 47.993 | 79 | 0 |
| 014 001 Asignación Única, Art. 4, Ley N° 18.717 ¹ | 42.000 | 48.000 | 47.961 | 39 | 0 |
| 002 Bonificación Adicional Art 11, ley 18.675 | 72 | 72 | 32 | 40 | 0 |
| 021 Componente Base Asign. de Desempeño | 48.000 | 56.932 | 56.545 | 387 | 0 |
| 002 Aportes del Empleador | 29.000 | 30.600 | 30.417 | 183 | 0 |
| 001 A Servicios de Bienestar | 15.000 | 16.000 | 15.846 | 154 | 0 |
| 002 Otras Cotizaciones Previsionales | 14.000 | 14.600 | 14.571 | 29 | 0 |
| 003 Asignaciones por Desempeño | 67.000 | 75.500 | 75.323 | 177 | 0 |
| 001 Desempeño Institucional | 50.000 | 56.300 | 56.138 | 162 | 0 |
| 001 001 Asignación de Mejoramiento de la Gestión Municipal, Art. 1, Ley N° 20.008 ¹ | 50.000 | 56.300 | 56.138 | 162 | 0 |
| 002 Desempeño Colectivo | 17.000 | 19.200 | 19.185 | 15 | 0 |
| 002 001 Asignación de Mejoramiento de la Gestión Municipal, Art. 1, Ley N° 20.008 ¹ | 17.000 | 19.200 | 19.185 | 15 | 0 |
| 004 Remuneraciones Variables | 82.150 | 136.972 | 136.816 | 156 | 0 |
| 005 Trabajos Extraordinarios | 75.000 | 116.422 | 116.366 | 56 | 0 |
| 006 Comisiones de Servicios en el País a contrata | 7.150 | 20.550 | 20.450 | 100 | 0 |
| 005 Aguinaldos y Bonos | 38.250 | 40.775 | 40.702 | 73 | 0 |
| 001 Aguinaldos | 11.600 | 10.920 | 10.914 | 6 | 0 |
| 001 001 Aguinaldo de Fiestas Patrias ¹ | 6.600 | 6.025 | 6.021 | 4 | 0 |
| 002 Aguinaldo de Navidad ¹ | 5.000 | 4.895 | 4.893 | 2 | 0 |
| 002 Bono de Escolaridad | 3.000 | 2.555 | 2.554 | 1 | 0 |
| 003 Bonos Especiales | 22.000 | 26.200 | 26.141 | 59 | 0 |
| 003 001 Bono Extraordinario Anual ¹ | 22.000 | 26.200 | 26.141 | 59 | 0 |
| 004 Bonificación Adicional al Bono de Escolaridad | 1.650 | 1.100 | 1.093 | 7 | 0 |
| 03 Otras Remuneraciones | 307.300 | 372.800 | 354.984 | 17.816 | 0 |
| 001 Honorarios a Suma Alzada - Personas Naturales | 203.500 | 158.500 | 147.240 | 11.260 | 0 |
| 004 Remuneraciones Reguladas por el Código del Trabajo | 90.000 | 200.500 | 199.852 | 648 | 0 |
| 001 Sueldos | 84.000 | 174.500 | 174.326 | 174 | 0 |
| 002 Aportes de Empleador | 6.000 | 6.000 | 5.951 | 49 | 0 |
| 003 Remuneraciones Variables | 0 | 0 | 366 | -366 | 0 |
| 004 Aguinaldos y Bonos | 0 | 20.000 | 19.209 | 791 | 0 |
| 005 Suplencias y Reemplazos | 5.000 | 5.000 | 0 | 5.000 | 0 |
| 007 Alumnos en Práctica | 8.800 | 8.800 | 7.892 | 908 | 0 |
| 04 Otras Gastos en Personal | 1.183.000 | 1.114.000 | 1.028.904 | 85.096 | 250 |
| 003 Dietas a Juntas, Consejos y Comisiones | 77.000 | 77.000 | 64.800 | 12.200 | 250 |
| 001 Dieta de Concejales | 64.000 | 64.000 | 55.691 | 8.309 | 0 |
| 002 Gastos por Comisión y Representación Municipio | 5.000 | 5.000 | 3.774 | 1.226 | 0 |
| 003 Otros Gastos | 8.000 | 8.000 | 5.335 | 2.665 | 250 |
| 004 Prestaciones de Servicios en Programas Comunitarios | 1.106.000 | 1.037.000 | 964.104 | 72.896 | 0 |

Formulario 0102 DOMINIO: MUNICIPALIDAD MUNICIPALIDAD TALAGANTE
 REGION REGION METROPOLITANA
 TRIMESTRE CUARTO
 Fecha: 21/03/2019
 10:10 (cosorio)
 Pág. 4

**BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO
 GASTOS AL 31/12/2018**

| Clasificador | Presup. | Presup. | Obligación | Saldo | Deuda |
|----------------------------------|---------------|---------------|-----------------|----------------------|----------------|
| Sub Item Asig SAsig Denominación | Inicial (M\$) | Vigente (M\$) | Devengada (M\$) | Presupuestario (M\$) | Exigible (M\$) |
| 22 | | | | | |
| 01 | | | | | |
| 001 | | | | | |
| 002 | | | | | |
| 02 | | | | | |
| 001 | | | | | |
| 002 | | | | | |
| 003 | | | | | |
| 03 | | | | | |
| 001 | | | | | |
| 002 | | | | | |
| 999 | | | | | |
| 04 | | | | | |
| 001 | | | | | |
| 002 | | | | | |
| 003 | | | | | |
| 004 | | | | | |
| 005 | | | | | |
| 006 | | | | | |
| 007 | | | | | |
| 008 | | | | | |
| 009 | | | | | |
| 010 | | | | | |
| 011 | | | | | |
| 012 | | | | | |
| 013 | | | | | |
| 014 | | | | | |
| 015 | | | | | |
| 999 | | | | | |
| 05 | | | | | |
| 001 | | | | | |
| 002 | | | | | |
| 003 | | | | | |
| 004 | | | | | |
| 005 | | | | | |
| 006 | | | | | |
| 007 | | | | | |
| 999 | | | | | |
| 06 | | | | | |

Formulario 0102 DOMINIO: MUNICIPALIDAD MUNICIPALIDAD TALAGANTE
 REGION REGION METROPOLITANA
 TRIMESTRE CUARTO

Fecha: 21/03/2019
 10:10 (cosorio)
 Pág. 5

**BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO
 GASTOS AL 31/12/2018**

| Clasificador | Presup. | Presup. | Obligación | Saldo | Deuda |
|----------------------------------|---------------|---------------|-----------------|----------------------|----------------|
| Sub Item Asig SAsig Denominación | Inicial (M\$) | Vigente (M\$) | Devengada (M\$) | Presupuestario (M\$) | Exigible (M\$) |
| 001 | 15.000 | 5.280 | 3.138 | 2.142 | 0 |
| 002 | 30.000 | 37.515 | 32.300 | 5.215 | 5.310 |
| 003 | 550 | 550 | 0 | 550 | 0 |
| 004 | 1.100 | 1.100 | 688 | 412 | 45 |
| 005 | 0 | 0 | 0 | 0 | -45 |
| 006 | 4.500 | 8.850 | 8.317 | 533 | 863 |
| 007 | 550 | 750 | 668 | 82 | 0 |
| 999 | 1.650 | 2.305 | 2.148 | 157 | 0 |
| 07 | 59.300 | 59.300 | 31.770 | 27.530 | 4.758 |
| 001 | 20.000 | 20.000 | 11.668 | 8.332 | 3.096 |
| 002 | 18.000 | 18.000 | 14.135 | 3.865 | 1.662 |
| 003 | 3.300 | 3.300 | 0 | 3.300 | 0 |
| 999 | 18.000 | 18.000 | 5.967 | 12.033 | 0 |
| 08 | 3.365.700 | 3.066.700 | 2.865.952 | 200.748 | 1.063.058 |
| 001 | 1.566.000 | 1.742.000 | 1.696.984 | 45.016 | 634.684 |
| 002 | 360.000 | 265.000 | 229.284 | 35.716 | 0 |
| 003 | 800.000 | 586.000 | 585.319 | 681 | 349.199 |
| 004 | 70.000 | 64.000 | 49.026 | 14.974 | 24.513 |
| 005 | 25.000 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 006 | 60.000 | 29.000 | 28.130 | 870 | 8.763 |
| 007 | 75.000 | 75.000 | 43.795 | 31.205 | 5.835 |
| 008 | 6.000 | 6.000 | 4.164 | 1.836 | 609 |
| 010 | 1.200 | 6.000 | 1.547 | 4.453 | 1.547 |
| 011 | 80.000 | 49.000 | 47.569 | 1.431 | 387 |
| 999 | 322.500 | 244.700 | 180.134 | 64.566 | 37.521 |
| 09 | 97.800 | 199.800 | 187.897 | 11.903 | 66.868 |
| 001 | 10.000 | 6.600 | 6.399 | 201 | 0 |
| 002 | 35.000 | 34.510 | 27.346 | 7.164 | 1.710 |
| 005 | 38.500 | 24.000 | 22.869 | 1.131 | 3.486 |
| 006 | 3.300 | 4.800 | 4.795 | 5 | 0 |
| 999 | 11.000 | 129.890 | 126.488 | 3.402 | 61.672 |
| 10 | 36.000 | 51.000 | 39.232 | 11.768 | 295 |
| 002 | 30.000 | 45.000 | 39.232 | 5.768 | 295 |
| 999 | 6.000 | 6.000 | 0 | 6.000 | 0 |
| 11 | 28.000 | 28.000 | 7.993 | 20.007 | 530 |
| 001 | 11.000 | 11.000 | 300 | 10.700 | 0 |
| 002 | 16.500 | 16.500 | 7.693 | 8.807 | 530 |
| 003 | 500 | 500 | 0 | 500 | 0 |
| 12 | 23.020 | 28.020 | 25.420 | 2.600 | 0 |

Formulario 0102 DOMINIO: MUNICIPALIDAD MUNICIPALIDAD TALAGANTE
 REGION REGION METROPOLITANA
 TRIMESTRE CUARTO
 Fecha: 21/03/2019
 10:10 (cosorio)
 Pág. 6

**BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO
GASTOS AL 31/12/2018**

| Clasificador | Sub | Item | Asig | SAsig | Denominación | Presup. Inicial (M\$) | Presup. Vigente (M\$) | Obligación Devengada (M\$) | Saldo Presupuestario (M\$) | Deuda Exigible (M\$) |
|--------------|-----|------|------|-------|---|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------|
| | | 002 | | | Gastos Menores | 22.520 | 24.270 | 22.517 | 1.753 | 0 |
| | | 003 | | | Gastos de Representación, Protocolo y Ceremonial | 500 | 500 | 269 | 231 | 0 |
| | | 005 | | | Derechos y Tasas | 0 | 3.250 | 2.634 | 616 | 0 |
| 23 | | | | | C x P Prestaciones de Seguridad Social | 20 | 20 | 0 | 20 | 0 |
| | 01 | | | | Prestaciones Previsionales | 10 | 10 | 0 | 10 | 0 |
| | | 004 | | | Desabucios e Indemnizaciones | 10 | 10 | 0 | 10 | 0 |
| | 03 | | | | INDEMNIZACION DE CARGO FICAL | 10 | 10 | 0 | 10 | 0 |
| | | 001 | | | Indemnizacion de Cargo Fiscal - Retiro Voluntario | 10 | 10 | 0 | 10 | 0 |
| 24 | | | | | C x P Transferencias Corrientes | 2.420.600 | 2.390.232 | 2.182.738 | 207.494 | 38.963 |
| | 01 | | | | Al Sector Privado | 1.251.000 | 1.052.645 | 908.785 | 143.860 | 38.963 |
| | | 001 | | | Fondos de Emergencia ¹ | 40.000 | 40.000 | 31.920 | 8.080 | 5.911 |
| | | 002 | | | Educación - Personas Jurídicas Privadas, Art. 13, D.F.L. N° 1, 3063/80 ¹ | 370.000 | 170.000 | 95.000 | 75.000 | 0 |
| | | 004 | | | Organizaciones Comunitarias ¹ | 55.000 | 55.000 | 49.586 | 5.414 | 1.000 |
| | | 005 | | | Otras Personas Jurídicas Privadas ¹ | 442.500 | 442.500 | 412.600 | 29.900 | 0 |
| | | 006 | | | Voluntariado ¹ | 3.000 | 3.000 | 300 | 2.700 | 0 |
| | | 007 | | | Asistencia Social a Personas Naturales ¹ | 250.000 | 207.000 | 192.017 | 14.983 | 24.662 |
| | | 008 | | | Premios y Otros ¹ | 55.000 | 34.500 | 26.866 | 7.634 | 7.390 |
| | | 999 | | | Otras Transferencias al Sector Privado ¹ | 35.500 | 100.645 | 100.496 | 149 | 0 |
| | 03 | | | | A Otras Entidades Públicas | 1.169.600 | 1.337.587 | 1.273.953 | 63.634 | 0 |
| | | 002 | | | A los Servicios de Salud ¹ | 1.100 | 1.100 | 0 | 1.100 | 0 |
| | | 001 | | | Multa Ley de Alcoholes ¹ | 1.100 | 1.100 | 0 | 1.100 | 0 |
| | 080 | | | | A las Asociaciones ¹ | 24.200 | 24.200 | 16.585 | 7.615 | 0 |
| | | 001 | | | A la Asociación Chilena de Municipalidades ¹ | 13.200 | 13.200 | 9.532 | 3.668 | 0 |
| | | 002 | | | A Otras Asociaciones ¹ | 11.000 | 11.000 | 7.053 | 3.947 | 0 |
| | 090 | | | | Al Fondo Común Municipal - Permisos de Circulación ¹ | 993.200 | 1.131.187 | 1.108.288 | 22.899 | 0 |
| | | 001 | | | Aporte Año Vigente ¹ | 958.200 | 1.087.200 | 1.064.693 | 22.507 | 0 |
| | | 002 | | | Aporte Otros Años ¹ | 35.000 | 43.987 | 43.595 | 392 | 0 |
| | 092 | | | | Al Fondo Común Municipal - Multas ¹ | 60.500 | 80.500 | 74.948 | 5.552 | 0 |
| | | 001 | | | Multa Art. 14, N° 6 Ley N° 18.695 | 60.500 | 80.500 | 74.948 | 5.552 | 0 |
| | 099 | | | | A Otras Entidades Públicas ¹ | 8.800 | 8.800 | 5.643 | 3.157 | 0 |
| | 100 | | | | A Otras Municipalidades | 41.800 | 51.800 | 51.366 | 434 | 0 |
| | 101 | | | | A Servicios Incorporados a su Gestión ¹ | 40.000 | 40.000 | 17.123 | 22.877 | 0 |
| | | 002 | | | A Salud ¹ | 40.000 | 40.000 | 17.123 | 22.877 | 0 |
| 25 | | | | | C x P Integros al Fisco | 8.000 | 8.000 | 0 | 8.000 | 0 |
| | 01 | | | | IMPUESTOS | 8.000 | 8.000 | 0 | 8.000 | 0 |
| 26 | | | | | C x P Otros Gastos Corrientes | 30.560 | 30.560 | 16.684 | 13.876 | 0 |
| | 01 | | | | Devoluciones | 20.000 | 20.000 | 9.429 | 10.571 | 0 |
| | 02 | | | | Compensaciones por daños a terceros y/o a la propiedad | 3.300 | 3.300 | 0 | 3.300 | 0 |
| | 04 | | | | Aplicación Fondos de Terceros | 7.260 | 7.260 | 7.255 | 5 | 0 |

Formulario 0102 DOMINIO: MUNICIPALIDAD MUNICIPALIDAD TALAGANTE
 REGION REGION METROPOLITANA
 TRIMESTRE CUARTO
 Fecha: 21/03/2019
 10:10 (cosorio)
 Pág. 7

**BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO
 GASTOS AL 31/12/2018**

| Clasificador | Presup. | Presup. | Obligación | Saldo | Deuda |
|--|---------------|---------------|-----------------|----------------------|----------------|
| Sub Item Asig SAsig Denominación | Inicial (M\$) | Vigente (M\$) | Devengada (M\$) | Presupuestario (M\$) | Exigible (M\$) |
| 001 Arancel al Registro de Multas de Tránsito no Pagadas 1 | 7.260 | 7.260 | 7.255 | 5 | 0 |
| 29 C x P Adquisición de Activos no Financieros | 183.600 | 417.400 | 355.363 | 62.037 | 5.513 |
| 01 Terrenos | 50.000 | 308.800 | 308.787 | 13 | 0 |
| 02 Edificios | 16.500 | 16.500 | 0 | 16.500 | 0 |
| 03 Vehículos | 37.000 | 15.000 | 0 | 15.000 | 0 |
| 04 Mobiliario y Otros | 27.500 | 27.500 | 19.494 | 8.006 | 2.680 |
| 05 Máquinas y Equipos | 20.300 | 20.300 | 12.641 | 7.659 | 1.421 |
| 001 Máquinas y Equipos de Oficina | 8.300 | 6.800 | 222 | 6.578 | 59 |
| 999 Otras | 12.000 | 13.500 | 12.419 | 1.081 | 1.362 |
| 06 Equipos Informáticos | 30.100 | 27.100 | 14.441 | 12.659 | 1.412 |
| 001 Equipos Computacionales y Periféricos | 30.100 | 27.100 | 14.441 | 12.659 | 1.412 |
| 07 Programas Informáticos | 2.200 | 2.200 | 0 | 2.200 | 0 |
| 001 Programas Computacionales | 2.200 | 2.200 | 0 | 2.200 | 0 |
| 31 C x P Iniciativas de Inversión | 550.000 | 1.339.422 | 947.681 | 391.741 | 8.500 |
| 02 Proyectos | 550.000 | 1.339.422 | 947.681 | 391.741 | 8.500 |
| 002 Consultorías | 220.000 | 195.809 | 146.913 | 48.896 | 0 |
| 004 Obras Civiles | 330.000 | 1.143.613 | 800.768 | 342.845 | 8.500 |
| 33 C x P Transferencias de Capital | 70.000 | 70.000 | 66.996 | 3.004 | 0 |
| 03 A Otras Entidades Públicas | 70.000 | 70.000 | 66.996 | 3.004 | 0 |
| 001 A los Servicios Regionales de Vivienda y Urbanización | 70.000 | 70.000 | 66.996 | 3.004 | 0 |
| 001 Programa Pavimentos Participativos | 70.000 | 70.000 | 66.996 | 3.004 | 0 |
| 34 C x P Servicio de la Deuda | 130.000 | 443.795 | 443.775 | 20 | 14.310 |
| 07 Deuda Flotante | 130.000 | 443.795 | 443.775 | 20 | 14.310 |
| TOTALES | 12.984.740 | 14.110.890 | 12.787.862 | 1.323.026 | 1.342.942 |

INGRESOS

Formulario 0101 DOMINIO: MUNICIPALIDAD MUNICIPALIDAD TALAGANTE
 REGION REGION METROPOLITANA
 TRIMESTRE CUARTO

Fecha 21/03/2019
 10:09 (cosorio)

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO
INGRESOS AL 31/12/2018

Pág 1

| Clasificador | | Presup. | Presup. | Ingresos | Saldo | Ingresos |
|--------------|--|---------------|---------------|------------------|----------------------|--------------------|
| Subt | Item Asig. Denominación | Inicial (M\$) | Vigente (M\$) | Percibidos (M\$) | Presupuestario (M\$) | Por percibir (M\$) |
| 03 | C x C Tributos sobre el uso de bienes y la realización de actividades | 5.025.900 | 5.025.900 | 4.523.964 | 501.936 | 453.605 |
| 01 | Patentes y Tasas por Derechos | 1.593.900 | 1.593.900 | 1.338.347 | 255.553 | 336.900 |
| 001 | Patentes Municipales | 990.000 | 990.000 | 792.024 | 197.976 | 148.565 |
| 001 | De Beneficio Municipal [1] | 990.000 | 990.000 | 792.024 | 197.976 | 148.565 |
| 002 | Derechos de Aseo | 107.800 | 107.800 | 94.748 | 13.052 | 175.717 |
| 001 | En Impuesto Territorial ¹ | 33.000 | 33.000 | 22.179 | 10.821 | 0 |
| 002 | En Patentes Municipales ² | 52.800 | 52.800 | 42.628 | 10.172 | 21.751 |
| 003 | Cobro Directo ³ | 22.000 | 22.000 | 29.941 | -7.941 | 153.966 |
| 003 | Otros Derechos | 415.800 | 415.800 | 409.710 | 6.090 | 3.838 |
| 001 | Urbanización y Construcción ¹ | 231.000 | 231.000 | 145.319 | 85.681 | 745 |
| 002 | Permisos Provisorios ¹ | 49.500 | 49.500 | 108.876 | -59.376 | 713 |
| 003 | Propaganda ¹ | 27.500 | 27.500 | 20.304 | 7.196 | 2.380 |
| 004 | Transferencia de Vehículos ¹ | 82.500 | 82.500 | 104.604 | -22.104 | 0 |
| 999 | Otros ¹ | 25.300 | 25.300 | 30.607 | -5.307 | 0 |
| 004 | Derechos de Explotación | 60.500 | 60.500 | 32.327 | 28.173 | 0 |
| 001 | Concesiones ¹ | 60.500 | 60.500 | 32.327 | 28.173 | 0 |
| 999 | Otras | 19.800 | 19.800 | 9.538 | 10.262 | 8.780 |
| 02 | Permisos y Licencias | 2.222.000 | 2.222.000 | 1.887.279 | 334.721 | 116.705 |
| 001 | Permisos de Circulación | 2.090.000 | 2.090.000 | 1.743.412 | 346.588 | 116.705 |
| 001 | De Beneficio Municipal ¹ | 783.750 | 783.750 | 653.776 | 129.974 | 43.783 |
| 002 | De Beneficio Fondo Común Municipal ¹ | 1.306.250 | 1.306.250 | 1.089.636 | 216.614 | 72.922 |
| 002 | Licencias de Conducir y similares | 132.000 | 132.000 | 143.867 | -11.867 | 0 |
| 03 | Participación en Impuesto Territorial – Art. 37 DL N° 3.063, de 1979 | 1.210.000 | 1.210.000 | 1.298.338 | -88.338 | 0 |
| 05 | C x C Transferencias Corrientes | 272.000 | 337.145 | 431.220 | -94.075 | 0 |
| 01 | Del Sector Privado | 74.000 | 74.000 | 73.833 | 167 | 0 |
| 03 | De Otras Entidades Públicas | 198.000 | 263.145 | 357.387 | -94.242 | 0 |
| 002 | De la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo ¹ | 198.000 | 263.145 | 357.387 | -94.242 | 0 |
| 999 | Otros Aportes Subdere | 198.000 | 263.145 | 357.387 | -94.242 | 0 |
| 06 | C x C Rentas de la Propiedad | 6.310 | 6.310 | 3.867 | 2.443 | 0 |
| 01 | Arriendo de Activos No Financieros | 3.000 | 3.000 | 2.845 | 155 | 0 |
| 02 | Dividendos | 10 | 10 | 147 | -137 | 0 |
| 99 | Otras Rentas de la Propiedad | 3.300 | 3.300 | 875 | 2.425 | 0 |
| 07 | C x C Ingresos de Operación | 99.000 | 99.000 | 43.663 | 55.337 | 0 |
| 02 | Venta de Servicios | 99.000 | 99.000 | 43.663 | 55.337 | 0 |

| Formulario 0101 | | DOMINIO: MUNICIPALIDAD | | MUNICIPALIDAD | TALAGANTE | |
|---|--|------------------------|---------------|------------------|----------------------|--------------------|
| | | | | REGION | REGION METROPOLITANA | |
| | | | | TRIMESTRE | CUARTO | |
| | | | | Fecha | 21/03/2019 | |
| | | | | | 10:09 (conorio) | |
| | | | | Pág | 2 | |
| BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO | | | | | | |
| INGRESOS AL 31/12/2018 | | | | | | |
| Clasificador | | Presup. | Presup. | Ingresos | Saldo | Ingresos |
| Subt | Item Asig Denominación | Inicial (M\$) | Vigente (M\$) | Percibidos (M\$) | Presupuestario (M\$) | Por percibir (M\$) |
| 08 | C x C Otros Ingresos Corrientes | 7.372.300 | 7.377.300 | 5.665.508 | 1.711.792 | 68.037 |
| 01 | Recuperaciones y Reembolsos por Licencias Médicas | 65.000 | 65.000 | 43.166 | 21.834 | 33.261 |
| 001 | Reembolso Art. 4 Ley N°19.345 | 65.000 | 65.000 | 43.166 | 21.834 | 33.261 |
| 02 | Multas y Sanciones Pecuniarias | 701.800 | 701.800 | 568.450 | 133.350 | 34.776 |
| 001 | Multas - De Beneficio Municipal ¹ | 528.000 | 528.000 | 353.811 | 174.189 | 34.781 |
| 002 | Multas Art.14, N°6, Ley N°18.695 - Beneficio Fondo Común Municipal | 33.000 | 33.000 | 30.083 | 2.917 | 0 |
| 003 | Multa ley de alcoholes - De beneficio Municipal | 8.800 | 8.800 | 10.685 | -1.885 | 0 |
| 004 | Multas Ley de Alcoholes - De Beneficio Servicios de Salud | 5.500 | 5.500 | 7.123 | -1.623 | 0 |
| 005 | Registro de Multas de Tránsito No Pagadas - De Beneficio Municipal | 16.500 | 16.500 | 18.868 | -2.368 | 0 |
| 006 | Registro de Multas de Tránsito No Pagadas - De Beneficio Otros Municipalidades | 71.500 | 71.500 | 105.538 | -34.038 | 0 |
| 008 | Intereses ¹ | 38.500 | 38.500 | 42.342 | -3.842 | -5 |
| 03 | Participación del Fondo Común Municipal - Art. 38 D.L. N° 3.063 ,DE 1979 | 6.578.000 | 6.578.000 | 4.948.912 | 1.629.088 | 0 |
| 001 | Participación Anual | 6.578.000 | 6.578.000 | 4.948.912 | 1.629.088 | 0 |
| 04 | Fondos de Terceros | 6.600 | 6.600 | 7.725 | -1.125 | 0 |
| 001 | Arancel al Registro de Multas de Tránsito No Pagadas ¹ | 6.600 | 6.600 | 7.725 | -1.125 | 0 |
| 99 | Otros | 20.900 | 25.900 | 97.255 | -71.355 | 0 |
| 001 | Devoluciones y Reintegros no Provenientes de Impuestos | 7.700 | 7.700 | 25.226 | -17.526 | 0 |
| 999 | Otros | 13.200 | 18.200 | 72.029 | -53.829 | 0 |
| 10 | C x C Venta de Activos No Financieros | 10 | 10 | 0 | 10 | 0 |
| 99 | Otros Activos no Financieros | 10 | 10 | 0 | 10 | 0 |
| 12 | C x C Recuperación de Préstamos | 137.500 | 137.500 | 74.437 | 63.063 | 1.608.780 |
| 10 | Ingresos por Percibir | 137.500 | 137.500 | 74.437 | 63.063 | 1.608.780 |
| 13 | C x C Transferencias para Gastos de Capital | 16.720 | 838.329 | 603.783 | 234.546 | 0 |
| 01 | Del Sector Privado | 10 | 10 | 0 | 10 | 0 |
| 001 | De la Comunidad | 10 | 10 | 0 | 10 | 0 |
| 001 | De la Comunidad - Programa Pavimentos Participativos ¹ | 10 | 10 | 0 | 10 | 0 |
| 03 | De Otras Entidades Públicas | 16.710 | 838.319 | 603.783 | 234.536 | 0 |

| | | | |
|-----------------|------------------------|---------------|----------------------|
| Formulario 0101 | DOMINIO: MUNICIPALIDAD | MUNICIPALIDAD | TALAGANTE |
| | | REGION | REGION METROPOLITANA |
| | | TRIMESTRE | CUARTO |
| | | Fecha | 21/03/2019 |
| | | | 10:09 (consorio) |
| | | Pág | 3 |

BALANCE DE EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO

INGRESOS AL 31/12/2018

| Clasificador | | Presup. | Presup. | Ingresos | Saldo | Ingresos |
|--------------|--|------------|------------|------------|----------------|--------------|
| Subt. Item | Asig. Denominación | Inicial | Vigente | Percibidos | Presupuestario | Por percibir |
| | | (M\$) | (M\$) | (M\$) | (M\$) | (M\$) |
| 002 | De la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo ¹ | 200 | 821.809 | 595.927 | 225.882 | 0 |
| 001 | Programa Mejoramiento Urbano y Equipamiento Comunal ¹ | 100 | 737.913 | 519.811 | 218.102 | 0 |
| 002 | Programa Mejoramiento de Barrios ¹ | 100 | 83.896 | 76.116 | 7.780 | 0 |
| 005 | Del Tesoro Público ¹ | 16.500 | 16.500 | 7.856 | 8.644 | 0 |
| 001 | Patentes Mineras Ley N° 19.143 ¹ | 16.500 | 16.500 | 7.856 | 8.644 | 0 |
| 099 | De Otras Entidades Públicas ¹ | 10 | 10 | 0 | 10 | 0 |
| 15 | SALDO INICIAL DE CAJA | 55.000 | 289.395 | 289.395 | 0 | 0 |
| TOTALES | | 12.984.740 | 14.110.889 | 11.635.837 | 2.475.052 | 2.130.422 |

DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES

La Dirección de Obras Municipales coopera dentro del Municipio a construir y administrar los espacios, de manera que estos sean lugares seguros, gratos para la vida y convivencia de la población comunal. Su quehacer está dirigido a la orientación, aprobación y control de la actividad constructora y a la ejecución de obras que interesan al Municipio.

La principal función que desarrolla la DOM es la de controlar la edificación, mediante la aprobación de permisos de edificación y urbanización y las correspondientes recepciones de obras. La legislación faculta a las Direcciones de Obras Municipales el control y la fiscalización del cumplimiento de normas y reglamentos, en materia de Urbanismo y Construcción.

También le corresponde a la Dirección de Obras Municipales formular respuestas cotidianas a las más diversas necesidades por parte de la comunidad local. Asimismo, lleva el archivo de todos los planos oficiales de la comuna, como planos seccionales, loteos, subdivisiones, además de las carpetas de los Permisos de Edificación ya otorgados.

Los documentos que se entregan habitualmente son: Permisos de Edificación, Certificados de Recepción Final, Resolución de Subdivisión, Resolución de Fusión, Resolución de Loteos, Certificados de cambio de Destino, Permisos de Ocupación de Bien Nacional de Uso Público, Certificados de Regularización de Leyes especiales, Certificados de Informaciones Previas, Certificados de Número, Certificados de Enajenación, Certificado de Ubicación de Predio, Certificado de Declaratoria de Utilidad Pública, Certificado de Vivienda Social, Certificado de Inhabitabilidad, Certificados especiales, entre otros.

La Dirección de Obras Municipales, durante el año 2018, contó con la siguiente dotación de recursos humanos:

Periodo ENERO-DICIEMBRE:

- Directora de Obras: Arquitecto (1)
- Profesionales: Constructor Civil (1), Arquitectos (5)
- Técnico Dibujante (1)
- Técnico Electromecánico (1)
- Administrativos (5)

Total Funcionarios D.O.M.: 14

PRESUPUESTO MUNICIPAL ASOCIADO A LA DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES:

- a) PERMISOS DE EDIFICACIÓN, RECEPCIONES FINALES Y OTROS PERMISOS OTORGADOS POR LA DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES, DURANTE EL PERIODO ENERO- DICIEMBRE DE 2018.

| PERMISOS Y RECEPCIONES | CANTIDAD | SUPERFICIE (m2) |
|--|----------|-----------------|
| Permisos de Edificación (Obra Nueva, Ampliación, Modificación de proyecto, Obra Menor, Anteproyecto, etc.) | 203 | 67.538,83 |
| Regularización Ley N° 19.583 | 1 | 22,94 |
| Regularización Ley N° 20.898 | 35 | 2.083,67 |
| Resoluciones de Subdivisión, Fusión y Loteos | 7 | 146.331,03 |
| Recepciones Finales | 91 | 40.860,94 |
| Cambios de Destino | 4 | 443,17 |
| Permisos de Ocupación de Bien Nacional de Uso Público | 135 | 4.998,28 |

- b) INGRESOS GENERADOS POR LA DIRECCIÓN DE OBRAS MUNICIPALES DURANTE EL PERIODO ENERO-DICIEMBRE 2018.

(Fuente: Sistema Tesorería Municipal)

| MES | INGRESOS \$ |
|---------|-----------------|
| ENERO | \$ 8.485.878.- |
| FEBRERO | \$ 12.506.142.- |
| MARZO | \$ 16.748.556.- |
| ABRIL | \$ 12.212.161.- |
| MAYO | \$ 16.843.848.- |
| JUNIO | \$ 11.293.187.- |
| JULIO | \$ 8.821.470.- |
| AGOSTO | \$ 10.710.076.- |

| | |
|--------------|-------------------------|
| SEPTIEMBRE | \$ 10.914.179.- |
| OCTUBRE | \$ 8.835.049.- |
| NOVIEMBRE | \$ 16.497.844.- |
| DICIEMBRE | \$ 11.450.000.- |
| TOTAL | \$ 145.318.390.- |

c) DESGLOSE ANUAL INGRESOS AÑO 2018.

(Fuente: Sistema Tesorería Municipal)

| CONCEPTO | INGRESOS (\$) |
|---|-------------------------|
| CERTIFICADOS OBRAS (Número, Informes previos, Viv. Social, Informes de Local, Certificados Especiales, etc. – Certificados de Regularización – Copias de Planos). | \$ 17.843.871.- |
| PERMISOS DE EDIFICACIÓN (Obra Nueva, Modificación de Proyecto, Obras Preliminares, etc.) | \$ 102.862.099.- |
| PERMISOS DE FUSIÓN, SUBDIVISIÓN, MODIFICACIONES DE DESLINDES Y OTROS PERMISOS DE URBANIZACIÓN. | \$ 8.814.048.- |
| ANTEPROYECTOS DE EDIFICACIÓN Y DE LOTEOS. | \$ 898.522.- |
| PERMISOS DE OBRA MENOR– PERMISOS DE OCUPACIÓN DE BIEN NACIONAL DE USO PÚBLICO. | \$ 12.878.510.- |
| CAMBIOS DE DESTINO | \$ 2.021.340.- |
| TOTAL ANUAL INGRESOS. | \$ 145.318.390.- |

II.- INSPECCIONES TÉCNICAS 2018.

La Dirección de Obras Municipales es la unidad a cargo de dirigir las inspecciones técnicas y de fiscalizar la ejecución de obras y estudios de diversos proyectos de ingeniería u otras especialidades, para proyectos municipales que disponen de recursos propios y externos.

INSPECCIONES TÉCNICAS DE OBRAS Y SERVICIOS

La Dirección de Obras fue Unidad Técnica de las siguientes obras, y la inspección técnica fue realizada por el funcionario don Juan Morales Ahumada:

1. Obra: “CONSTRUCCION ESCUELA PRESIDENTE PRIETO”

Plazo de ejecución: 150 días corridos, más 60 días de aumento de plazo

Inversión: \$58.923.541.-

Nota: Obra terminada sin observaciones.

2. Obra: “MEJORAMIENTO BALNEARIO MUNICIPAL PARQUE TEGUALDA, COMUNA DE TALAGANTE”

Plazo de vigencia: 240 días

Inversión: \$376.403.948.-

Nota: Obra no terminada y en ejecución.

3. Obras: “DISEÑO CONSTRUCCIÓN CESFAM ORIENTE, COMUNA DE TALAGANTE”

Plazo de ejecución: 150 días corridos, más 108 días de aumento de plazo

Inversión: 91.683.901.-

Nota: Diseño no terminado y en ejecución.

La Dirección de Obras fue Unidad Técnica de las siguientes obras, y la inspección técnica fue realizada por el funcionario don Felipe Cárdenas Espinoza:

1. Obra: “Remodelación Plaza del Agua Juan Ignacio Molina, Barrio Pablo Neruda, Comuna de Talagante, ID: 2702-69-LP17”

Plazo de ejecución: 372 días corridos

Inversión: \$ 59.669.588.-

La Dirección de Obras fue Unidad Técnica de las siguientes obras, y la inspección técnica fue realizada por el funcionario don Dani Escobedo Sánchez:

2. Obra: “Mejoramiento Aceras Av. Bernardo O’Higgins, Comuna de Talagante, Cód. BIP: 30477548-0”

Plazo de ejecución: 150 días corridos

Inversión: \$ 85.456.624.-

3. Obra: “Mejoramiento Aceras calle Calafquen, Comuna de Talagante, Cód. BIP: 30477486-0”

Plazo de ejecución: 150 días corridos

Inversión: \$ 84.086.655.-

4. Obra: “Mejoramiento Aceras calle San Francisco, Comuna de Talagante, Cód. BIP: 30477489-0”

Plazo de ejecución: 150 días corridos

Inversión: \$ 85.584.387.-

5. Obra: "Mejoramiento Aceras Av. Bernardo O'Higgins, Comuna de Talagante, Cód. BIP: 30477536-0"

Plazo de ejecución: 150 días corridos
Inversión: \$ 70.832.421.-

6. Obra: "Mejoramiento Aceras calle Llanquihue, Comuna de Talagante, Cód. BIP: 30477542-0"

Plazo de ejecución: 150 días corridos
Inversión: \$ 81.993.196.-

7. Obra: "Mejoramiento Aceras calle Fresia, Comuna de Talagante, Cód. BIP: 30477485-0"

Plazo de ejecución: 150 días corridos
Inversión: \$ 83.901.096.-

8. Obra: "Mejoramiento Aceras calle Juana Canales, Comuna de Talagante, Cód. BIP: 30477547-0"

Plazo de ejecución: 150 días corridos
Inversión: \$ 85.289.304.-

9. Obra: "Mejoramiento Aceras calle Circunvalación, Comuna de Talagante, Cód. BIP: 30477550-0"

Plazo de ejecución: 150 días corridos
Inversión: \$ 54.440.813.-

10. Obra: "Mejoramiento Aceras calle Libertad, Comuna de Talagante, Cód. BIP: 30477487-0"

Plazo de ejecución: 150 días corridos
Inversión: \$ 83.529.908.-

11. Obra: "Construcción Aceras e Iluminación Nueva Uno, Comuna de Talagante, Cód. BIP: 30477537-0"

Plazo de ejecución: 90 días corridos
Inversión: \$ 87.212.125.-

12. Obra: "Construcción Iluminación Av. Bernardo O'Higgins, Comuna de Talagante, Cód. BIP: 30477488-0"

Plazo de ejecución: 120 días corridos
Inversión: \$ 80.612.616.-

13. Obra: "Mejoramiento Infraestructura Casa de la Cultura, Comuna de Talagante"

Plazo de ejecución: 120 días corridos
Inversión: \$ 55.754.517.-

14. Obra: "Construcción Red Agua Potable Sector Roto Chileno, Talagante, Cód. BIP:30480410-0"

Plazo de ejecución: 225 días corridos
Inversión: \$ 741.559.000.-

La Dirección de Obras fue Unidad Técnica de las siguientes obras, y la inspección técnica fue realizada por el funcionario don Cristian Pizarro Vásquez:

1. Obra: “Sigamos Iluminando Talagante, Sector 4”

Plazo de ejecución: 45 días corridos

Inversión: \$ 24.000.000.-

2. Obra: “Con seguridad vivimos mejor”

Plazo de ejecución: 45 días corridos

Inversión: \$ 15.173.916.-

3. Obra: “Mejoramiento Multicancha Villa Talacanta y Villa Carlos Droguett”

Plazo de ejecución: 60 días corridos

Inversión: \$ 59.903.386.-

4. Obra: “Mejoramiento de Infraestructura Multicancha Villa Esmeralda 1 y Villa Clara Solovera 2”

Plazo de ejecución: 60 días corridos

Inversión: \$ 58.418.209.-

5. Obra: “Mejoramiento de Infraestructura Multicancha Villa Esmeralda 5”

Plazo de ejecución: 60 días corridos

Inversión: \$ 57.052.798.-

6. Obra: “Reposición de Iluminación Ornamental Plaza de Armas”

Plazo de ejecución: 60 días corridos

Inversión: \$ 56.998.234.-

7. Obra: “Ampliación y Mejoramiento sede social, Comuna de Talagante”

Plazo de ejecución: 120 días corridos

Inversión: \$ 92.254.145.-

8. Obra: “Vive tu espacio, Proyecto de Iluminación, varios sectores, Comuna de Talagante”

Plazo de ejecución: 60 días corridos

Inversión: \$ 84.065.501.-

La Dirección de Obras fue Unidad Técnica de la siguiente obra, y la inspección técnica fue realizada por la funcionaria doña Anamaría Bertucci Aranda.

9. Obra: “Regularización Edificio Consistorial Talagante”

Plazo de ejecución: **27 días corridos (actualmente con suspensión de plazo)**

Inversión: \$ 3.580.000.-

I. OTRAS INSPECCIONES Y SERVICIOS 2018.

1. Visitas Inspectivas a Locales Comerciales.

Para el otorgamiento de Informe de Local, con el fin de obtener patentes provisorias y/o definitivas.

2. Citaciones al Juzgado de Policía Local.

Durante el año 2018 se cursaron **112** citaciones al Juzgado de Policía Local, en su mayoría por construcciones sin Permiso de Edificación.

3. Paralización de Obras.

Durante el año 2018 se cursaron **18** Paralizaciones de Obras.

II. PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LA GESTION AÑO 2018.

Esta Dirección de Obras Municipales remitió al Director de Control y al Comité PMG, los Informes correspondientes al Programa de Mejoramiento de la Gestión Municipal de Talagante del año 2018, correspondientes al cumplimiento de los objetivos colectivos de esta Dirección, así como sus medios de verificación.

SECRETARÍA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN Y ASESORÍA

SECRETARÍA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN

La **Secretaría Comunal de Planificación (SECPLA)** es la unidad de asesoría técnica del Alcalde y también del Concejo Municipal, en las materias que sean de competencia de este último, en cuanto a la definición, ejecución y evaluación de planes, programas y proyectos de desarrollo.

Además, le corresponde a esta Dirección, efectuar análisis y evaluaciones permanentes de la realidad comunal, fomentar vinculaciones de carácter técnico con los servicios públicos y con el sector privado.

Sobre estas líneas de acción se expone la gestión de la Secretaría Comunal de Planificación durante el año 2018:

PLAN DE INVERSIÓN CARTERA DE PROYECTOS MUNICIPALIDAD DE TALAGANTE

La cartera vigente corresponde a las iniciativas de inversión de los procesos presupuestarios 2018 y 2019.

El número de solicitudes y montos registrados en el Banco Integrado de Proyectos (BIP), para ambos procesos, correspondientes a las fuentes financieras FNDP, Sectorial y Municipal, es el siguientes

Proyectos FNDR

| Código BIP | Proyecto | Etapas | Monto M\$ |
|------------|--|-----------|-----------|
| 30487218 | Construcción Aceras Y Paisajismo Calle O'Higgins Oriente. | Ejecución | 1.071.857 |
| 30481509 | Ampliación Liceo De Excelencia Bicentenario De Talagante. | Diseño | 1.087.950 |
| 30480410 | Construcción Red A. Potable Sector El Roto Chileno, Talagante. | Ejecución | 998.350 |
| 30282124 | Mejoramiento Balneario Municipal Parque Tegalda II Etapa. | Ejecución | 2.505.568 |
| 30136379 | Mejoramiento Pista Atlética Estadio Lucas Pacheco. Talagante. | Ejecución | 1.175.000 |
| 30123379 | Mejoramiento Plaza Tocornal De Talagante. | Diseño | 40.675 |
| 30117533 | Construcción CESFAM Oriente, Comuna De Talagante. | Diseño | 132.103 |
| 30115472 | Construcción Complejo Polideportivo. Comuna De Talagante | Ejecución | 5.407.786 |
| 30427876 | Construcción Aceras Y Paisajismo Volcán Aconcagua | Ejecución | 1.087.889 |
| 30216072 | Reposición De Aceras Y Circuito Deportivo Avda. Rafael Calderón. | Ejecución | 799.164 |
| 30427876 | Centro Recreacional San Luis. Comuna De Talagante. | Diseño | 80.678 |

| Código BIP | Proyecto | Etapas | Monto M\$ |
|---------------------|---|----------------------|-------------------|
| 40000298 | Adquisición De 2 Vehículos De Emergencia Municipal. Comuna De Talagante. | Ejecución | 191.505 |
| 40000297 | Adquisición De 4 Vehículos De Emergencia Municipal. Comuna De Talagante. | Ejecución | 76.400 |
| 30459953 | Adquisición De Buses Para Transporte Escolar. Comuna De Talagante. | Ejecución | 242.760 |
| 30466241 | Adquisición Camiones Limpiafosas Equipados. Comuna De Talagante. | Ejecución | 126.366 |
| 30421373-0 | Construcción y Reposición 19 Refugios Peatonales, Talagante | Ejecución | 86.000 |
| 30421422-0 | Reposición Señales Verticales Sector Centro-Poniente, Talagante. | Ejecución | 80.979 |
| 30421423-0 | Reposición Señales Verticales Sector Centro, Talagante. | Ejecución | 80.979 |
| 30421424-0 | Reposición Señales Verticales Diversos Sectores, Talagante. | Ejecución | 80.979 |
| 30421425-0 | Mejoramiento de Luminarias Diversos Sectores, Comuna de Talagante. | Ejecución | 80.690 |
| 30421426-0 | Mejoramiento Iluminación Calle 21 de Mayo, Ruta G-40, Talagante. | Ejecución | 86.021 |
| 30421427-0 | Reposición de Veredas Calle Enrique Herrera Briceño, Talagante. | Ejecución | 81.370 |
| 30421432-0 | Reposición de Veredas Calle Esmeralda, entre Nueva Uno y Monseñor Larraín, Talagante. | Ejecución | 86.000 |
| 30421437-0 | Construcción y Reposición Vallas Peatonales Sector Centro, Talagante. | Ejecución | 45.950 |

| | | | |
|------------|---|-----------|---------|
| 30436175-0 | Construcción e Instalación Vallas Peatonales Libertad, Talagante. | Ejecución | \$4.886 |
| 30436226-0 | Reposición de Veredas Calle Libertad entre Calle Esmeralda y Los Aromos, Talagante. | Ejecución | 86.300 |
| 30477536-0 | Mejoramiento Aceras Avenida Bernardo O'Higgins, Comuna de Talagante. | Ejecución | 74.404 |
| 30477537-0 | Construcción Aceras e Iluminación Nueva Uno, Comuna de Talagante. | Ejecución | 87.966 |
| 30477485-0 | Mejoramiento Aceras Calle Fresia, Comuna de Talagante. | Ejecución | 88.130 |
| 30477486-0 | Mejoramiento Aceras Calle Calafquén, Comuna de Talagante. | Ejecución | 88.326 |
| 30477542-0 | Mejoramiento Aceras Calle Llanquihue, Comuna de Talagante. | Ejecución | 86.127 |
| 30477487-0 | Mejoramiento Aceras Calle Libertad, Comuna de Talagante. | Ejecución | 87.741 |
| 30477488-0 | Construcción Iluminación Avda. Bernardo O'Higgins, Comuna de Talagante. | Ejecución | 83.085 |
| 30477489-0 | Mejoramiento Aceras Calle San Francisco, Comuna de Talagante. | Ejecución | 89.900 |
| 30477547-0 | Mejoramiento Aceras Calle Juana Canales, Comuna de Talagante. | Ejecución | 89.589. |
| 30477548-0 | Mejoramiento Aceras O'Higgins, Comuna de Talagante. | Ejecución | 89.764 |

| | | | |
|------------|---|------------|--------|
| 30477550-0 | Mejoramiento Aceras Calle Circunvalación, Comuna de Talagante. | Ejecución | 57.186 |
| 40001547 | Mejoramiento Aceras Tegalda, entre Trebulco y Circunvalación, Comuna de Talagante. | A Ejecutar | 90.016 |
| 40001698 | Mejoramiento Aceras Calle Tegalda, entre Juana Canales y Esmeralda, Comuna de Talagante. | A Ejecutar | 91.875 |
| 40001612 | Mejoramiento Aceras Llanquihue, entre Ochagavía y Julio Vrancken, Comuna de Talagante. | A Ejecutar | 85.336 |
| 40001619 | Mejoramiento Aceras Calafquén, entre Ochagavía y Julio Vrancken, Comuna de Talagante. | A Ejecutar | 87.448 |
| 40001617 | Adquisición e Instalación de Señaléticas Verticales diversos sectores, Comuna de Talagante. | A Ejecutar | 92.448 |
| 40001734 | Mejoramiento Demarcación Vial diversos sectores, Comuna de Talagante. | A Ejecutar | 71.223 |
| 40001486 | Mejoramiento Acera Sur Calle Circunvalación, Comuna de Talagante. | A Ejecutar | 92.435 |
| 40001695 | Mejoramiento Aceras Adrián Soto-Esmeralda, Comuna de Talagante. | A Ejecutar | 87.871 |
| 40001614 | Mejoramiento Aceras Calle Monseñor Larraín, Comuna de Talagante. | A Ejecutar | 92.453 |
| 40001637 | Construcción de Refugios Peatonales, Comuna de Talagante. | A Ejecutar | 34.392 |

| | | | |
|------------|---|-------------|--------|
| 40001632 | Mejoramiento Acera Norte Avenida Bernardo O'Higgins, Comuna de Talagante. | A Ejecutar | 89.583 |
| 40001733 | Mejoramiento Aceras Trebulco, entre Libertad y 21 de Mayo, Comuna de Talagante. | A Ejecutar | 92.458 |
| 40001690 | Mejoramiento Aceras Juana Canales, entre Calles Fresia y Monseñor Larraín, Comuna de Talagante. | A Ejecutar | 92.458 |
| 40012400-0 | Mejoramiento Aceras Francisco Chacón entre Julio Vrancken y Pasaje el Viento | Postulación | 96.706 |
| 40012411-0 | Mejoramiento Acera Sur Juana Canales entre Fresia y Monseñor Larraín | Postulación | 92.770 |
| 40012386-0 | Mejoramiento Aceras Monseñor Larraín entre Juana Canales y Pasaje 1 | Postulación | 95.398 |
| 40012413-0 | Mejoramiento Acera Sur Calle Esmeralda entre Enrique Herrera y Fondo de calle | Postulación | 94.763 |
| 40012417-0 | Mejoramiento Aceras O'Higgins entre Francisco Chacón - José Leyán | Postulación | 81.117 |
| 40012383-0 | Mejoramiento Aceras Las Achiras entre Esmeralda y Octavio Leiva | Postulación | 85.010 |
| 40012362-0 | Mejoramiento Aceras oriente 21 de mayo entre O'Higgins y Esmeralda | Postulación | 32.034 |
| 40012419-0 | Proyecto de riego tecnificado Plazas Diversos sectores | Postulación | 91.457 |

| | | | |
|---------------|---|-------------|--------|
| 40012421-0 | Proyecto de riego tecnificado Parque Octavio Leiva | Postulación | 95.783 |
| 40012422-0 | Mejoramiento Aceras Adrián Soto entre Esmeralda y pasaje M. Rodríguez | Postulación | 84.755 |
| 40012395-0 | Bacheos diversos sectores, Comuna de Talagante | Postulación | 92.378 |
| 40012358-0 | Mejoramiento Aceras Bernardo O'Higgins entre Balmaceda y Arturo Prat | Postulación | 67.627 |
| 40012376-0 | Mejoramiento Multicancha diversos sectores, Talagante | Postulación | 91.471 |
| 40012424-0 | Mejoramiento Aceras Norte calle Circunvalación | Postulación | 42.895 |
| 40012389-0 | Mejoramiento calzada Calle Bombero Hernán Avilés, Talagante | Postulación | 55.827 |
| 1-C-2017-268 | Mejoramientos multicanchas villa esmeralda v, comuna de talagante. | Ejecución | 59.996 |
| 1-C-2016-1546 | Remodelación plaza del agua Juan Ignacio Molina Barrio Pablo Neruda | Ejecución | 59.999 |
| 1-c-2016-1326 | Adquisición e instalación de juegos infantiles y luminarias plaza Octavio Leiva, comuna de talagante. | Ejecución | 59.992 |
| 1-c-2016-67 | Mejoramiento de infraestructura multicancha villa Carlos Droguett y villa Talacanta, comuna de talagante. | Ejecución | 59.996 |

| | | | |
|-----------------|---|-------------|-------------|
| | | | |
| 1-c-2016-16 | Mejoramiento infraestructura casa de la cultura, talagante. | Ejecución | 56.723 |
| 1-c-2015-2508 | Reposición de luminarias ornamental plaza de armas, comuna de talagante. | Ejecución | 59.998 |
| 1-c-2015-2050 | Mejoramiento multicancha esmeralda I y clara solovera II | Ejecución | 59.622 |
| 1360117080 4 | Adquisición de terreno para "construcción alcantarillado y planta de tratamiento villa loreto, comuna de talagante. | Ejecución | 231.00 0 |
| 1360117100 4 | Asistencia técnica para disponer de cartera de proyectos estratégicos para talagante | Ejecución | 76.800 |
| 1-c-2014-2728 | Construcción escuela presidente prieto, comuna de talagante | Ejecución | 59.907 |
| 1-c-2016-51 | Adquisición e instalación de juegos infantiles plazas villa el sol y rolando Alarcón, comuna de talagante. | Postulación | 59.951 |

| | | | |
|--------------|---|-------------|--------|
| 1-c-2016-62 | Adquisición e instalación de juegos infantiles plaza villa manuel a. tocornal, comuna de talagante. | Postulación | 59.999 |
| 1-c-2016-64 | Adquisición e instalación de juegos infantiles plazas conjunto habitacional altos del sol, comuna de talagante. | Postulación | 59.951 |
| 1-c-2016-515 | Mejoramiento de infraestructura multicancha rolando Alarcón | Postulación | 59.999 |
| 1-c-2016-622 | Mejoramiento de iluminación multicanchas villa barrio modelo | Elegible | 59.995 |
| 1-c-2016-623 | Adquisición e instalación de juegos infantiles plazas José Manuel Balmaceda y Alfredo Duhalde, comuna de talagante". | Postulación | 59.740 |
| 1-c-2016-626 | Adquisición e instalación de juegos infantiles plazas Jorge Montt alvarez y José Joaquín prieto, comuna de talagante. | Postulación | 59.833 |
| 1-c-2016-627 | Adquisición e instalación de juegos infantiles plazas pasaje patricio aylwin y ricardo lagos, comuna de talagante. | Postulación | 59.740 |
| 1-C-2016-822 | Instalación pasto sintético y cierre perimetral multicancha población trebulco, comuna de talagante. | Postulación | 55.730 |

| | | | |
|---------------|---|-------------|--------|
| | | | |
| 1-C-2016-1031 | Adquisición y construcción de juegos infantiles plaza de armas, comuna de talagante. | Postulación | 59.859 |
| 1-C-2016-1115 | Adquisición e instalación de juegos infantiles parque Octavio Leiva, comuna de talagante. | Postulación | 59.999 |
| 1-C-2017-265 | Mejoramiento cancha n°3 estadios Lucas pacheco, comuna de talagante. | Elegible | 59.996 |
| 1-C-2017-589 | Mejoramiento iluminación caletera, comuna de talagante. | Postulación | 59.983 |
| 1-C-2017-496 | Mejoramiento multicancha escuela pino viejo, comuna de talagante | Postulación | 59.999 |
| 1-C-2016-624 | Adquisición e instalación de juegos infantiles plazas Michelle Bachelet y Eduardo Frei Ruiz-Tagle, comuna de talagante. | Postulación | 59.833 |
| 1-C-2016-1028 | Reposición multicancha estadio lucas pacheco, comuna de talagante | Postulación | 59.936 |

| | | | |
|---------------|--|-------------|--------|
| 1-C-2016-1721 | Adquisición e instalación de juegos infantiles recinto municipal san luis, comuna de talagante. | Postulación | 59.999 |
| 1-C-2017-8 | Adquisición e instalación de juegos infantiles plazas Carlos Ibáñez del campo y Jorge Alessandri, comuna de talagante. | Postulación | 47.271 |
| 1-C-2017-251 | Mejoramiento multicancha villa tegualda y villa el sol, comuna de talagante | Postulación | 59.585 |
| 1-C-2017-266 | Construcción multicancha villa los evangelistas, comuna de talagante. | Postulación | 59.986 |
| 1-C-2017-278 | Mejoramiento cierres perimetrales multicanchas barrio modelo, comuna de talagante. | Postulación | 54.815 |
| 1-C-2017-1011 | Mejoramiento de iluminación camino san guillermo, comuna de talagante | Postulación | 42.135 |
| 1-C-2017-1182 | Mejoramiento odeón plaza de armas, comuna de talagante | Postulación | 59.993 |
| 1-C-2017-1324 | Mejoramiento multicancha población los lagos y pablo neruda, comuna de talagante. | Postulación | 59.880 |
| 13601160401 | Estudio de proyecto de alcantarillado sector urbano de | Postulación | 87.412 |

| | | | |
|-------------|---|-------------|--------|
| | talagante | | |
| 13601180903 | Saneamiento títulos de dominio diversos sectores 1, comuna de talagante. | Postulación | 57.750 |
| 13601150901 | Saneamiento de títulos de dominio divesos sectores 2, comuna de talagante | Postulación | 57.140 |
| 13601180902 | Saneamiento títulos de dominio diversos sectores 3, comuna de Talagante. | Postulación | 57.610 |

De acuerdo a las instrucciones de la Secretaria Regional de Planificación que señala el procedimiento para el ingreso de iniciativas de inversión con financiamiento Circular 33, para el proceso presupuestario año 2018.

Proyectos Circular 33, FRIL, PMU y PM

LICITACIONES PÚBLICAS AÑO 2018

| N° de la Licitación | Nombre de la Adquisición | Fuente Financiamiento | Monto | Estado |
|---------------------|---|---|----------------|------------|
| 2702-1-LE18 | CON SEGURIDAD VIVIMOS MEJOR CÓDIGO FNSP17-REP-0609 | MINISTERIO DEN INTERIOR Y SEGURIDAD PUBLICA | \$ 15.205.912 | DESIERTA |
| 2702-2-LR18 | 4°LLAMADO MANTENCIÓN INTEGRAL ASEO DEPENDENCIAS MUNICIPALES | MUNICIPAL | \$ 450.000.000 | ADJUDICADA |
| 2702-4-LE18 | OTORGAMIENTO PERMISO PARA VENTA SEGURO SOAP 2018 | MUNICIPAL | \$ 1.000.000 | ADJUDICADA |
| 2702-5-LE18 | CON SEGURIDAD VIVIMOS MEJOR CÓDIGO FNSP17-REP-0609 (2do) | MINISTERIO DEN INTERIOR Y SEGURIDAD PUBLICA | \$ 15.205.912 | ADJUDICADA |
| 2702-6-LE18 | DACION DE HORAS TELEF EN LOS ESTABL DE LA RED DE SALUD PRIMARIA COMUNAL DE TGTE | SALUD | \$ 36.000.000 | ADJUDICADA |
| 2702-7-LP18 | MEJORAMIENTO MULTICANCHA C DROGUETT Y TALACANTA | PMU LINEA EMERGENCIA AÑO 2017 | \$ 59.996.739 | ADJUDICADA |
| 2702-8-LP18 | MEJORAMIENTO MULTICANCHAS ESMERALDA I Y C SOLOVERA II | PMU LINEA EMERGENCIA AÑO 2017 | \$ 59.622.947 | ADJUDICADA |
| 2702-9-LP18 | MEJORAMIENTO MULTICANCHAS VILLA ESMERALDA V | PMU LINEA EMERGENCIA AÑO 2017 | \$ 59.996.236 | ADJUDICADA |
| 2702-10-LP18 | REPOSICIÓN DE LUMINARIAS ORNAMENTAL PLAZA ARMAS | PMU Y EQUIPAMIENTO COMUNAL, LÍNEA EMERGENCIA | \$ 59.998.140 | ADJUDICADA |
| 2702-11-LP18 | MEJORAMIENTO INFRAESTRUCTURA CASA DE LA CULTURA | PMU Y EQUIPAMIENTO COMUNAL, LÍNEA EMERGENCIA | \$ 56.723.866 | ADJUDICADA |
| 2702-12-LE18 | ESPACIO RADIAL Y AVISOS PUBLICITARIOS AM Y FM | MUNICIPAL | \$ 32.400.000 | ADJUDICADA |
| 2702-13-LE18 | SALA CUNA Y JARDIN INFANTIL MUNICIPALIDAD PARA HIJOS (AS) DE FUNCIONARIAS MUNICIPALES | MUNICIPAL | \$ 1 | REVOCADA |
| 2702-14-L118 | 19 MEJORAMIENTO DE VIVIENDAS PROGR. RED LOCAL DE A | MINISTERIO DESARROLLO SOCIAL | \$ 4.456.965 | ADJUDICADA |
| 2702-15-LR18 | 3° LLAMADO MANTENCIÓN ASEO DEPENDENCIAS SALUD | SALUD | \$ 449.820.000 | ADJUDICADA |
| 2702-16-LE18 | MEJORAS CONSTRUCTIVAS HABITABILIDAD 2017 | PROGRAMA HABITABILIDAD 2017 FOSIS | \$ 22.446.725 | ADJUDICADA |

| | | | | |
|--------------|---|---|----------------|------------|
| 2702-17-LE18 | REPARACIÓN DE BUSES MARCA MERCEDES BENZ | MUNICIPAL | \$ - | DESIERTA |
| 2702-18-LQ18 | AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO SEDE SOCIAL | SEREMI DE VIVIENDA Y URBANISMO RM | \$ 96.420.130 | ADJUDICADA |
| 2702-20-L118 | SERVICIO DE BANQUETERÍA | MUNICIPAL | \$ 4.000.000 | ADJUDICADA |
| 2702-22-LP18 | VIVE TU ESPACIO PROYECTO DE ILUMINACIÓN SECTORES DE TALAGANTE | SUBSECRETARIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO | \$ 88.490.000 | ADJUDICADA |
| 2702-23-LP18 | DISEÑOS CONSTRUCCIÓN CESFAM ORIENTE TALAGANTE | F.N.D.R. | \$ 93.555.000 | ADJUDICADA |
| 2702-24-LE18 | 2º LLAMADO REPARACIÓN BUSES MERCEDES BENZ | MUNICIPAL | \$ 10.000.000 | ADJUDICADA |
| 2702-25-LR18 | ADQUISICIÓN VEHÍCULOS MUNICIPALES 2018 | GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO | \$ 372.201.000 | ADJUDICADA |
| 2702-26-LR18 | MEJORAMIENTO BALNEARIO MUNICIPAL PARQUE TEGUALDA | GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO | \$ 343.092.000 | ADJUDICADA |
| 2702-27-LQ18 | SERVICIO DE TELEFONÍA CELULAR ÁREA MUNICIPAL Y SALUD | MUNICIPAL | \$ 135.000.000 | ADJUDICADA |
| 2702-28-LE18 | NOCHE DIGNA PLAN DE INVIERNO 2018 | MINISTERIO DESARROLLO SOCIAL | \$ 6.210.000 | ADJUDICADA |
| 2702-29-LR18 | CONSTRUCCIÓN RED DE AGUA POTABLE SECTOR ROTO CHILE | GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO | \$ 741.559.000 | ADJUDICADA |
| 2702-30-LE18 | MANTENCIÓN DE SEMÁFOROS Y SERVICIOS ESPECIALES | MUNICIPAL | \$ 20.400.000 | ADJUDICADA |
| 2702-32-LP18 | ENCUENTRO COMUNAL DE ADULTOS MAYORES 2018 | SALUD | \$ 56.000.000 | ADJUDICADA |
| 2702-33-LR18 | 2º SUMINISTRO EXÁMENES LABORATORIO CLÍNICO | SALUD | \$ 552.000.000 | ADJUDICADA |
| 2702-34-L118 | SERVICIO DE INFORMACIÓN JURIDICA ON LINE | MUNICIPAL | \$ 4.641.000 | ADJUDICADA |
| 2702-35-LE18 | EXÁMENES ECOTOMOGRAFÍAS ABDOMINALES | SALUD | \$ 10.175.000 | ADJUDICADA |
| 2702-36-L118 | ADQUISICIÓN DE SIRENA Y BALIZAS PARA CAMIONETAS DE EMERGENCIA | GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO DE SANTIAGO | \$ 4.000.000 | ADJUDICADA |

| | | | | |
|--------------|--|---------------------------------|----------------|------------|
| 2702-39-LE18 | ENCUENTRO DE AGRUPACIONES LOCALES | SALUD | \$ 23.400.000 | ADJUDICADA |
| 2702-40-LP18 | SERVICIO DE ESTERILIZACIÓN DE CANINOS Y FELINOS | SUBDERE | \$ 57.500.000 | ADJUDICADA |
| 2702-41-LE18 | ADQUISICIÓN CONTAINER-OFICINA ADM. PARQUE TEGUALDA | MUNICIPAL | \$ 10.000.000 | ADJUDICADA |
| 2702-44-LQ18 | EXÁMENES DE IMÁGENES Y PROCEDIMIENTOS MÉDICOS PARA DIDECO | SALUD | \$ 96.000.000 | ADJUDICADA |
| 2702-45-LE18 | SALA CUNA Y JARDIN INFANTIL MUNICIPALIDAD | MUNICIPAL | \$ 1 | ADJUDICADA |
| 2702-46-LP18 | JORNADA AUTOCUIDADO, PROMOCION DE SALUD Y VIDA SANA FUNCIONARIOS MUNICIPALES | SALUD | \$ 50.000.000 | ADJUDICADA |
| 2702-47-LE18 | EXÁMENES DE MAMOGRAFÍAS PARA CESFAM ALBERTO ALLENDE JONES | SALUD | \$ 12.300.000 | ADJUDICADA |
| 2702-48-LE18 | 2ºEXÁMENES ENDOSCOPIÁS DIGESTIVAS ALTAS CESFAM 2018 | SALUD | \$ 12.000.000 | ADJUDICADA |
| 2702-49-LE18 | ADQUISICIÓN DE JUGUETES DE NIÑOS(AS) 2018 | MUNICIPAL | \$ 33.000.000 | ADJUDICADA |
| 2702-50-LE18 | ARRIENDO DE MOBILIARIO DE NAVIDAD 2018 | MUNICIPAL | \$ 16.806.723 | ADJUDICADA |
| 2702-51-L118 | JUGUETES NECESIDADES ESPECIALES NAVIDAD 2018 TALAG | MUNICIPAL | \$ 900.000 | ADJUDICADA |
| 2702-52-LQ18 | ADQUISICIÓN 2 CAMIONES LIMPIAFOSAS EQUIPADOS COM DE TGTE | GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO | \$ 126.366.000 | ADJUDICADA |
| 2702-53-LP18 | MEJORAMIENTO DEMARCACIÓN VIAL DIVERSOS SECTORES | SUBDERE TRANSANTIAGO IX | \$ 71.224.000 | ADJUDICADA |
| 2702-56-LE18 | ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN CONTENEDOR COSAM | SALUD | \$ - | DESIERTA |

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

PROGRAMA RED LOCAL DE APOYO Y CUIDADOS 2018

RESEÑA:

El Programa Red Local de Apoyos y Cuidados se enmarca en una estrategia de protección y atención integral de personas con dependencia y sus hogares. Se entenderá como personas con dependencia a los adultos mayores de 60 años y más con dependencia, personas en situación de discapacidad de cualquier edad con dependencia. Las acciones de la red incorporan además a los/as cuidadoras no remuneradas de personas con dependencia y/o red de apoyo de estas personas, de manera de mejorar la calidad de vida de los Hogares.

El programa Red Local contempla la atención de las PsD por profesionales de distintas áreas como terapia ocupacional, kinesiología, Fonoaudiología, psicología y podología, según corresponda a la evaluación. Además, considera la intervención de una cuidadora externa, correspondiente al Servicio de Atención Domiciliaria (SAD), quienes realizan una labor de apoyo a las cuidadoras (es) no remuneradas en los hogares, en las labores de cuidados de aseo, alimentación, movilización, trámites, etc.

El convenio del año 2018 tiene vigencia hasta mayo de 2019.

OBJETIVO GENERAL:

- Contribuir a que los hogares beneficiarios del programa accedan a los servicios y prestaciones sociales de apoyo y cuidados, de manera integral, oportuna y articulada, de acuerdo a sus características y necesidades.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- Conformar e implementar la red local de apoyos y cuidados, mediante la preparación y ejecución de un plan de trabajo.
- Generar mecanismos de trabajo para identificar los hogares elegibles para el programa de acuerdo a los criterios de focalización del Ministerio de Desarrollo Social (MDS).
- Implementar acciones de formación y capacitación que permitan dotar gradualmente de especialidad y práctica a las (os) profesionales integrantes de la red local y cuidadoras (es) en materias relacionada a la provisión de apoyos y cuidados.
- Preparar la instalación de servicio de atención domiciliaria, mediante el reclutamiento y selección de cuidadoras, apoyo al proceso de evaluación y articulación interna.
- Identificar y proveer servicios especializados no cubiertos para abordar las necesidades de apoyo y cuidado evaluadas en los hogares beneficiarios del SNAC.
- Entregar servicios de atención domiciliaria a los hogares derivados de la red local, de acuerdo al Plan de Cuidados, con el objeto de mejorar la calidad de vida de las

personas en situación de dependencia, sus cuidadores/as y sus familias, resguardando su autonomía, dignidad e independencia.

- Implementar proceso de seguimiento a la trayectoria de hogares beneficiarios SNAC.

PRESUPUESTO:

| | | |
|---|-------------------------|---|
| MONTO TOTAL | \$ 102.376.363.- | |
| Modalidad | MONTO | DETALLE |
| Gestión de la red local de Apoyos y Cuidados | \$ 26.100.000 | Compra Equipos Informáticos \$ 213.816 Comunicación y Difusión \$ 100.000 Coordinador \$ 12.000.000 Expositor Talleres \$ 350.000 Gestor \$ 9.000.000 Material de Oficina \$ 506.184 Movilización Equipo Trabajo \$ 3.000.000 Seguro \$ 80.000 Servicios de Capacitación \$ 850.000 |
| Implementación Servicio de Atención Domiciliaria | \$ 42.303.332 | Artículos de Aseo para Usuarios \$ 750.000 Gestor \$ 10.800.000 Indumentaria Personal \$ 800.000 Seguro \$ 280.000 Servicios de Capacitación \$ 1.500.000 Servicios Especializados \$ 28.173.332 |
| Servicios Especializados de Apoyos y Cuidados | \$ 33.973.031 | Artículos de Aseo para Usuarios \$ 2.793.031 Ayudas Técnicas \$ 1.600.000 Colaciones para Usuarios \$ 300.000 Implementos de Estimulación \$ 200.000 Materiales de Construcción \$ 4.600.000 Servicios Especializados \$ 24.480.000 |

BENEFICIARIOS:

| PROGRAMA | Nº BENEFICIARIOS |
|------------------|------------------|
| COBERTURA | 75 |
| COBERTURA ACTIVA | 75 |
| TOTAL COBERTURA | 75 |

EQUIPO DE TRABAJO:

| NOMBRE | PROFESIONAL | | SITUACION |
|--------------------------------|-----------------------|---|-----------|
| Evelyn Cerda Contreras | TRABAJADORA SOCIAL | COORDINADORA PROGRAMA | ACTIVA |
| Sebastián Neumann Arratia | TERAPEUTA OCUPACIONAL | ADMINISTRAR SERVICIO CUIDADOS DOMICILIARIOS | ACTIVA |
| Daniela Delgado Gutiérrez | PSICÓLOGA | APOYO ADMINISTRATIVO – ADMINISTRAR SERVICIO ESPECIALIZADO | ACTIVA |
| Hernán Lorca Bravo | TERAPEUTA OCUPACIONAL | PROFESIONAL SERVICIO ESPECIALIZADO | ACTIVA |
| Karen Flores Donoso | KINESIOLOGA | PROFESIONAL SERVICIO ESPECIALIZADO | ACTIVA |
| Sandra Vergara García-Huidobro | FONOAUDIOLOGA | PROFESIONAL SERVICIO ESPECIALIZADO | ACTIVA |
| Marina Cortés Ramírez | PODOLOGA | PROFESIONAL SERVICIO ESPECIALIZADO | ACTIVA |
| Fernanda Quiroz Salinas | TÉCNICO EN ENFERMERIA | ASISTENTE DEL CUIDADO | ACTIVA |

| | | | |
|------------------------------|---|-----------------------|--------|
| Daniela Cabrera Jofré | TECNICO EN ENFERMERIA | ASISTENTE DEL CUIDADO | ACTIVA |
| Nataly Inostroza Valdebenito | CUIDADOS CONTINUOS PARA PERSONAS DEPENDIENTES | ASISTENTE DEL CUIDADO | ACTIVA |
| Valeria Gallegos Núñez | TECNICO EN ENFERMERIA | ASISTENTE DEL CUIDADO | ACTIVA |
| María José Fariña Núñez | KINESIOLOGA | ASISTENTE DEL CUIDADO | ACTIVA |
| Katherine Caballero Corrales | AUXILIAR PARAMEDICO DE LABORATORIO, RADIOLOGÍA, RADIOTERAPIA Y BANCO DE SANGRE. | ASISTENTE DEL CUIDADO | ACTIVA |

PROGRAMA 4 A 7 2018

RESEÑA:

El Programa busca que niños y niñas, entre 6 y 13 años de edad, permanezcan protegidos en sus escuelas, mientras sus madres o mujeres responsables directas de su cuidado se encuentran trabajando, buscando un trabajo, nivelando estudios o capacitándose para una pronta inserción laboral.

Para lo anterior, los niños y niñas participan, luego de terminar su jornada escolar en talleres especialmente programados. Los talleres están dirigidos por una parte, a la generación de espacios educativos para que niños y niñas cuenten con el tiempo y el apoyo pedagógico necesarios para enfrentar su escolaridad sin la desventaja que implica no contar con la ayuda de un adulto/a responsable, producto de la situación laboral de sus madres o responsables directas y, por otra parte, con espacios para el uso del tiempo libre en actividades recreativas, deportivas, sociales, artísticas y culturales, que sean de su interés y estén acordes a sus necesidades de desarrollo y aprendizaje.

Lo anterior, les permite de una experiencia educativa distinta (lúdica e interactiva), para lograr un conjunto de competencias, habilidades y motivaciones que hacen más significativos y relevantes los aprendizajes y desarrollos que alcanzan. Es fundamentalmente un trabajo colectivo y grupal, que implica cooperación, trabajo en equipo, reglas compartidas de convivencia y una interacción permanente entre pares.

OBJETIVO GENERAL:

Contribuir a la inserción y permanencia laboral de madres y/o mujeres responsables del cuidado de niños y niñas de 6 a 13 años, mediante apoyo educativo y recreativo después de la jornada escolar.

OBJETIVO ESPECIFICO:

- Gestionar apoyos transversales para la autonomía económica de las mujeres participantes.
- Proveer de un servicio de cuidado infantil integral para niñas y niños de entre 6 a 13 años de edad que estén a cargo del cuidado de las participantes.

- Generar espacios de aprendizaje y reforzamiento de contenidos educativos para los niños y niñas de las mujeres participantes.
- Generar instancias culturales, deportivas y de recreación para los niños/as, con enfoque de género.

PRESUPUESTO:

| | | |
|--------------------------------|-----------------------|-----------------------------|
| MONTO TOTAL | \$ 13.090.370- | |
| Modalidad | MONTO | DETALLE |
| Gastos en Personal Operacional | \$11.390.360 | Personal a Honorarios |
| Gastos Operacionales | \$900.000 | Alimentación y Bebidas |
| | \$600.010 | Materiales de Uso y Consumo |
| Gastos de Inversión | \$200.000 | Máquinas y Equipos |

BENEFICIARIOS:

| | |
|-------------------------|-------------------------|
| PROGRAMA | Nº BENEFICIARIOS |
| COBERTURA | 50 |
| COBERTURA ACTIVA | 50 |
| TOTAL COBERTURA | 50 |

EQUIPO DE TRABAJO:

| NOMBRE | PROFESIONAL | | SITUACION |
|----------------------|--------------------|--------------------------|------------------|
| Macarena Henríquez | TÉCNICO SOCIAL | COORDINADORA PROGRAMA | INACTIVA |
| Paola Fuentes | ASISTENTE DE AULA | COORDINADORA PROGRAMA | INACTIVA |
| Blanca Lillo | ASISTENTE DE AULA | MONITORA | INACTIVA |
| Francesca Gajardo | ASISTENTE DE AULA | MONITORA | ACTIVA |
| Yanette Galleguillos | AUXILIAR | AUXILIAR DE ASEO | ACTIVA |

PROGRAMA SENDA PREVIENE 2018

RESEÑA:

El Servicio Nacional para la Prevención y Rehabilitación del Consumo de Drogas y Alcohol (SENDA), encomienda a la Municipalidad de Talagante, quien acepta la ejecución a nivel Comunal de los Programas SENDA Previene en la Comunidad y Actuar A Tiempo, los cuales forman parte del “Sistema Integral de Prevención del Consumo de Drogas y Alcohol en Establecimientos Educativos” de conformidad a lo establecido en el Decreto con Fuerza de Ley N°1/19.653, de 2000, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia; en la Ley N° 20.502 que crea el Ministerio del Interior y Seguridad Pública y el Servicio Nacional para la Prevención del Consumo de Drogas y Alcohol.

PROGRAMA SENDA PREVIENE EN LA COMUNIDAD

OBJETIVO GENERAL:

Elaboración de políticas, planes y programas orientados a la reducción de la demanda de alcohol y otras drogas en el espacio local, reforzar la perspectiva territorial y comunitaria de dicho trabajo, a través del conocimiento de los determinantes sociales intermedios que afectan el desarrollo de las personas para generar, de esta forma, mejores políticas, planes y programas que contribuyan a la calidad de vida de las personas y sus comunidades.

OBJETIVO ESPECIFICO:

- Implementación de acciones preventivas que potencien factores protectores y disminuyan factores de riesgo en la comunidad de acuerdo a resultados de diagnósticos comunales.
- Facilitar y fomentar la participación de organizaciones sociales e instituciones locales en el acceso a recursos estatales y privados disponibles para enfrentar la problemática de consumo de alcohol y otras drogas, contribuyendo a la generación de culturas preventivas.
- Implementación de programas preventivos que potencien factores protectores y disminuyan factores de riesgo en comunidades educativas de establecimientos públicos y particular-subvencionados seleccionados, de acuerdo a resultados de diagnósticos comunales y de los propios establecimientos escolares.
- Apoyar la instalación de capacidades de gestión y liderazgo preventivo en equipos directivos y Consejos Escolares de establecimientos educativos en donde se implemente el Sistema de Prevención Integral, específicamente en lo vinculado al Programa de Prevención Universal y a la entrega del material del Continuo Preventivo, fortaleciendo el desarrollo de culturas preventivas al interior de los establecimientos.

- Apoyar la formación, capacitación y perfeccionamiento docente y de asistentes de la educación, que contribuya a integrar la prevención en las prácticas pedagógicas cotidianas de aquellos establecimientos que implementan programas de prevención.
- Promover la adquisición de las competencias técnicas necesarias para que los actores de la comunidad educativa (equipos directivos, docentes, asistentes de la educación, estudiantes, padres y apoderados) puedan asumir un rol preventivo activo en su establecimiento educacional.
- Promover el desarrollo de estrategias preventivas en padres, adultos significativos y apoderados de los establecimientos educacionales.
- Promover la implementación de programas de prevención del ámbito laboral por parte de las empresas PYMES y MIPES que se encuentran en el territorio.
- Participar y fortalecer las Mesas de Tratamiento comunales, incluyendo los dispositivos de Atención Primaria de Salud.
- Entregar información y orientación acerca de la Red de Tratamiento Comunal, respecto a su funcionamiento y flujos de derivación.
- Le Promover las posibles oportunidades comunales de integración social de las personas con consumo problemático de sustancias, e informarlas al nivel regional para su correcta canalización.
- Instalar un discurso de sensibilización para la aceptación social de estas personas.

PRESUPUESTO:

| | | |
|-----------------------|-------------------|---|
| MONTO TOTAL | 29.628.588 | |
| MODALIDAD | MONTO | DETALLE |
| Recursos Humanos | 12.798.912 | Pago Honorarios Coordinadora Comunal |
| Recursos Humanos | 9.867.720 | Pago Honorarios Profesional Equipo de Gestión |
| Recursos Humanos | 5.281.956 | Pago Honorarios Administrativo Equipo de Gestión (Aporte Municipal) |
| Items Seguros de Vida | 80.000 | Pago contratos de seguros |
| Items Operacionales | 840.000 | Pago gastos de oficina, movilización |
| Items Actividades | 760.000 | Pago actividades del programa (seminarios, campañas) |

PROGRAMA ACTUAR A TIEMPO

OBJETIVO GENERAL:

Aumentar factores protectores y disminuir factores de riesgo en estudiantes de establecimientos educacionales focalizados para prevenir el consumo de drogas y alcohol, mediante la implementación de estrategias integrales de trabajo. Identificar la acumulación de factores de riesgo en estudiantes de establecimientos educacionales focalizados.

OBJETIVO ESPECIFICO:

- Disminuir la presencia de factores de riesgo en los estudiantes que participan del programa.
- Contribuir a que los estudiantes participantes del programa eviten y/o disminuyan el consumo de drogas y alcohol.
- Aumentar las habilidades parentales de los padres, apoderados o adultos significativos de los estudiantes participantes del programa.
- Realizar referencias asistidas en aquellos usuarios que presenten un consumo de alto riesgo.

PRESUPUESTO:

Presupuesto y distribución de recursos según ítem presupuestario

| | | |
|-----------------------|-------------------|---|
| MONTO TOTAL | 20.497.440 | |
| MODALIDAD | MONTO | DETALLE |
| Recursos Humanos | 19.735.440 | Pago Honorarios Profesionales Programa |
| Ítems Seguros de vida | 80.000 | Pago contratos de Seguros |
| Ítems Operacionales | 252.000 | Pago gastos de oficina, movilización |
| Ítems Actividades | 330.000 | Pago actividades (seminarios, campañas) |
| Ítems de Inversión | 100.000 | Compras de equipamiento |

BENEFICIARIOS :

| PROGRAMA | Nº BENEFICIARIOS |
|------------------------|---|
| SENDA PREVIENE | Comunidad Educativa de Establecimientos Educativos Focalizados: Escuela Grecia, Escuela El Roto Chileno, Escuela Talacanta. Atención por demanda espontánea. |
| ACTUAR A TIEMPO | Comunidad Educativa de Establecimientos Educativos Focalizados: Escuela Alborada, Escuela Luis Undurraga, Liceo Politécnico Talagante. Atención por demanda espontánea. |

EQUIPO DE TRABAJO:

| CARGO | PROFESIONAL | PROFESIÓN | SITUACIÓN |
|-----------------------------|------------------|--------------------|-----------|
| COORDINADORA | KARINA OSORIO | SOCIÓLOGA | ACTIVA |
| PROFESIONAL DE APOYO | SOLEDAD AGUILERA | TRABAJADORA SOCIAL | ACTIVA |
| PROFESIONAL ACTUAR A TIEMPO | DIXCY CONTRERAS | TRABAJADORA SOCIAL | ACTIVA |
| PROFESIONAL ACTUAR A TIEMPO | MARLEN SEPÚLVEDA | TRABAJADORA SOCIAL | ACTIVA |
| ADMINISTRATIVA | CARLA ESPINOZA | | ACTIVA |

PROGRAMA PRODESAL 2018

RESEÑA:

El Programa centra la atención en los pequeños productores agrícolas, campesinos y sus familias, independientemente de su disponibilidad de recursos. Los usuarios se organizan en Unidades Operativas Comunes, que es una agrupación de usuarios organizados según sus intereses, vocación productiva, identidad, interrelaciones sociales y productivas/comerciales, entre otros, que estará conformada por un número variable de Grupos organizados por afinidad de su actividad productiva y/o según territorio o localidad. Esta agrupación, junto con compartir una cierta vecindad geográfica y similitud en cuanto a estrategias de desarrollo, servirá además como espacio de participación, coordinación y diálogo entre los usuarios, en la perspectiva de ampliar el capital social y económico de los territorios.

OBJETIVO GENERAL:

- Asesorías Técnicas individuales
- Capacitaciones
- Asesorías de Especialistas
- Giras Técnicas
- Cofinanciamiento de proyectos de inversión, de INDAP y Municipalidad
- Articulación o complementación de apoyos y financiamiento tanto de INDAP como de otras instituciones de la red de fomento público-privada.
- Apoyo del municipio para la formación de emprendimientos productivos de los(as) usuarios(as) del programa, la obtención de subsidios sociales, mejoramiento de los servicios básicos e infraestructura y otros que contribuyan a incrementar la calidad de vida de las familias y el desarrollo local.

OBJETIVO ESPECÍFICO:

- Atender a 125 usuarios de los sectores de La Manresa, La Palma, Santa Adriana, El Carmen, Las Golondrinas, El Labrador, Sector Los Perros, Lonquén, El Cuadro de Sorrento, El Roto Chileno, El Vergel, Santa Amelia y El Peumo.

PRESUPUESTO:

| | | |
|--|---------------------|--|
| APOORTE MUNICIPAL MONTO TOTAL | \$ 7.910.782 | |
| Modalidad | MONTO | DETALLE |
| Honorarios | \$ 2.636.927 | Complementa honorarios de 2° Técnico. |
| Honorarios de Especialistas | \$ 1.950.000 | Especialistas por rubros agrícolas |
| Proyectos Parcelas Demostrativas | \$ 3.000.000 | Fondos Concursables Municipales |
| Materiales | \$ 323.855 | Materiales: oficina, capacitaciones, promoción, refrigerios. |

| | | |
|--------------------------------------|----------------------|----------------------------|
| APOORTE INDAP MONTO TOTAL | \$ 34.737.709 | |
| Modalidad | MONTO | DETALLE |
| Honorarios | \$ 29.380.915 | Honorarios equipo técnico. |
| Movilización | \$ 5.101.402 | Movilización equipo. |
| Mesa de coordinación | \$ 255.392 | |

OTRAS

Apalancamiento de recursos de otras instituciones

| | | |
|--------------------------|---|-------------------------------------|
| TIPO DE PROYECTO | Nº DE FAMILIAS BENEFICIARIAS | MONTO DE INVERSIÓN TOTAL |
| FAI | 20 | \$2,750,438 |
| IFP | 45 | \$61,082,678 |
| FCAM | 10 | \$3,562,487 |
| PROMr (RIEGO) | 2 | \$5,358,955 |
| PRI (RIEGO) | 3 | \$24,900,486 |
| PROYECTOS JOVENES | 1 | \$2,768,025 |

BENEFICIARIOS:

| | Nº BENEFICIARIOS ACTIVOS |
|-----------------------------------|-------------------------------------|
| INGRESOS | 4 |
| CONTINUIDAD COBERTURA 2018 | 125 |
| TOTAL COBERTURA | 125 |

EQUIPO DE TRABAJO:

| NOMBRE | PROFESIONAL | | SITUACION |
|---------------------------|--------------------|--------------------------|------------------|
| Macarena Alegría Pajarito | Ingeniera Agrónoma | Coordinadora de programa | Activa |
| Nicolás Aguilera Espina | Técnico Agrícola | Técnico de Programa | Activo |
| Erick López Morales | Técnico Agrícola | Técnico de Programa | Activo |

REGISTRO SOCIAL DE HOGARES 2018

RESEÑA:

D.S N° 22 DE 2015 Ministerio de Desarrollo Social aprueba reglamento que regula el sistema de apoyo a la selección de usuarios de prestaciones sociales.

OBJETIVO GENERAL:

Registro Social de Hogares es un sistema de información cuyo fin es apoyar los procesos de selección de beneficiarios de un conjunto amplio de subsidios y programas sociales. El registro es construido con datos aportados por el hogar y bases administrativas que posee el Estado.

OBJETIVO ESPECIFICO:

Atención de público, visitas en terreno, contactar a usuarios por solicitudes realizadas en página Web, subir información y documentos en sistema.

PRESUPUESTO:

| | | |
|--------------------|----------------------|--|
| MONTO TOTAL | \$ 16.300.000 | |
| Modalidad | MONTO | DETALLE |
| implementación | 6.604.000 | Contratación de transporte, compra de material de oficina e equipo informático. |
| Honorarios | 9.696.000 | Contratación de 1 digitadora, 1 encuestadora, 1 apoyo administrativo a cargo de Dideco Poniente. |

TOTAL DE FICHAS REALIZADAS:

| | |
|---|---------------------------------|
| PROGRAMA REG. SOCIAL DE HOGARES | Nº BENEFICIARIOS ACTIVOS |
| Hogares encuestados durante el año 2018 formato registro social de hogares | 1377 |
| Solicitudes actualizadas pag web y demanda espontánea | 4135 |

EQUIPO DE TRABAJO:

| NOMBRE | PROFESIONAL | Cargo | SITUACION |
|-------------------------------|--|----------------------------------|------------------|
| Isaura Álvarez Quiroz | Encargada Programa Registro Social de Hogares, digitadora | Coordinadora y digitadora | Activa |
| Gloria Ortiz Bastías | Apoyo a la encargada Re. Social Dideco Poniente. | Encuestadora | Activa |
| Magaly Leal San Martín | Encuestadora, apoyo administrativo. | Encuestadora | Activa |

PROGRAMA NOCHE DIGNA 2018

RESEÑA:

El programa noche digna lleva 6 años en la comuna atendiendo a las personas en situación calle de nuestra comuna. en este programase ha entregando un lugar adecuado para dormir y asistir en la alimentación sumando con prestaciones de aseo. durante el año 2018 fueron 132 días en el periodo de invierno y contingencia climática el periodo de ejecución

OBJETIVO GENERAL:

Atender y dar respuestas a las necesidades de las personas en situación calle que se encuentran en la comuna o en sus alrededores.

OBJETIVO ESPECIFICO:

Dar prestaciones de alimento (desayuno y cena), asistencia en salud básica preventiva además de aseo junto alojamiento en las noches para el usuario objetivo.

PRESUPUESTO:

| | | |
|-------------------------------|------------------------|--|
| MONTO TOTAL | \$ 19.980.000.- | |
| Modalidad | MONTO | DETALLE |
| ALIMENTACION | \$ 8.217.190 | ALIMENTACION DIARIA A USUARIOS INCLUYE DESAYUNO, ALMUERZO Y CENA |
| HABILITACION | \$ 2.468.524 | COMPRA DE CAMAROTES, COLCHONES, FRAZADAS. Y MEJORA DE ESPACIOS. |
| UTILES DE ASEO E INDUMENTARIA | \$ 1.700.000 | ROPA INTERIOR, ROPA DE VESTIR Y UTILES |

| | | |
|------------------------------------|--------------|--|
| | | DE ASEO DIARIOS PARA USUARIO. |
| RECURSO HUMANO | \$ 7.546.769 | PAGO DEL PERSONAL DE ALBERGUE (ESTE NO INCLUYE EL PERSONAL DE SERVICIO DE ASEO) |
| MATERIAL DE OFICINA Y OTROS GASTOS | \$106.383 | COMPRA DE INSUMOS MENORES |

BENEFICIARIOS:

| PROGRAMA | Nº BENEFICIARIOS |
|---|-------------------------|
| COBERTURA ASIGNADAS | 20 |
| COBERTURA ACTIVA DIARIAS | 24 |
| TOTAL COBERTURA ANUAL (132 DIAS) | 3.014 |

EQUIPO DE TRABAJO:

| NOMBRE | PROFESIONAL | | SITUACION |
|-------------------------|--------------------|-----------------------|------------------|
| PATRICIO CUEVAS BECERRA | TECNICO EN MENORES | COORDINADORA PROGRAMA | ACTIVA |
| GEORGINA GALAZ | AUXILIAR | MONITORA | ACTIVA |
| EVA CORTES | AUXILIAR | MONITORA | ACTIVA |

PROGRAMA AUTOCONSUMO 2018

RESEÑA:

El Programa de Apoyo a Familias para el Autoconsumo, es un programa que está en el Municipio desde el año 2008; y que pertenece al Ministerio de Desarrollo Social; cuyo universo de Beneficiarios son usuarios que pertenecen al sub sistema Seguridad y oportunidades, incluyendo a los programas "Igualdad de Oportunidades" : dirigido a familias en situación de pobreza extrema. Es ejecutado por las municipalidades y es administrado y asistido técnicamente por el Fondo de Solidaridad e Inversión Social (FOSIS).

OBJETIVO GENERAL:

Contribuir a aumentar la disponibilidad de alimentos saludables de la población objetivo mediante educación y auto provisión.

OBJETIVO ESPECIFICO:

- Aumentar la disponibilidad y diversidad de alimentos saludables, promoviendo una mejora en la calidad de la alimentación familiar.
- Instalar y/o fortalecer habilidades y destrezas que permitan a las familias implementar adecuadamente sus iniciativas de auto provisión familiar fomentando el uso eficiente de los recursos familiares.
- Favorecer el Desarrollo y/o fortalecimiento de conocimientos, actitudes y prácticas que promuevan recomendaciones alimentarias y estilos de vida saludable.

PRESUPUESTO:

| | | | |
|---|-------------------------------|---------------------|--|
| MONTO TOTAL | | \$ 9.180.000 | |
| ITEM del programa de acuerdo a su presupuesto | | MONTO | DETALLE |
| RRHH | Coordinador, Apoyo Productivo | \$ 4.048.000 | Remuneraciones de Coordinador y Apoyo productivo |
| Colación Usuarios | | \$ 300.000 | Para la realización de talleres programáticos |
| Inversión Directa a Usuarios | | \$ 4.590.000 | Maquinarias y Herramienta Materias primas; Adq. Silvoagropecuarias; Indumentarias Usuarios, Materiales de construcción. |
| Gastos Asociados | Materiales de oficina | \$ 92.000 | Materiales de oficina y para implementar talleres grupales |
| | Comunicación y Difusión. | \$ 150.000 | Para la elaboración de Calendario con recetas. |
| | Otros Gastos | \$ 0 | Para Ceremonia de Cierre. |

BENEFICIARIOS:

| PROGRAMA | Nº BENEFICIARIOS |
|-------------------------|-------------------------|
| COBERTURA | 17 |
| COBERTURA ACTIVA | 17 |
| TOTAL COBERTURA | 17 |

EQUIPO DE TRABAJO:

| CARGO | PROFESIONAL | SITUACION |
|------------------|--------------------|------------------|
| PATRICIO VIDAL V | TÉCNICO AGRICOLA | ACTIVO |
| GLORIA PACHECO | TRABAJADORA SOCIAL | ACTIVA |
| YASMÍN RIQUELME | NUTRICIONISTA | ACTIVA |

PROGRAMA BUEN VIVIR DE LA SEXUALIDAD Y LA REPRODUCCIÓN 2018

RESEÑA:

En el Programa Buen Vivir de la Sexualidad y Reproducción, la oferta se concentra en aquellos territorios en donde se constatan altos niveles de embarazo en jóvenes, de violencia sexual y otras manifestaciones contra las mujeres.

El Programa considera a la diversidad de personas de las comunas seleccionadas.

En particular, los talleres de promoción del buen vivir de la sexualidad y reproducción se focalizan en 3 grupos: jóvenes mujeres y hombres de 14 a 19 años, mujeres de 19 a 49 años y mujeres a partir de los 50 años.

OBJETIVO GENERAL:

- Contribuir a fortalecer la autonomía física de mujeres y jóvenes de ambos sexos, promoviendo relaciones humanas basadas en el respeto y el buen vivir de la sexualidad y la reproducción.

-

OBJETIVO ESPECIFICO:

- Visibilizar la sexualidad y la reproducción como parte del cotidiano de las personas.
- Generar y propiciar espacios de reflexión en torno a la sexualidad, la reproducción y su buen vivir.
- Transversalizar el enfoque participativo de género y de derechos en el intersector y en la comunidad.
- Facilitar el vínculo de las personas con las redes territoriales relacionadas con la sexualidad, la reproducción y sus derechos.
- Promover la organización de las personas en el territorio para el ejercicio de sus derechos sexuales y derechos reproductivos.

PRESUPUESTO:

| | | |
|-----------------------------------|-----------------------|--|
| MONTO TOTAL | \$ 24.604.333- | |
| Modalidad | MONTO | DETALLE |
| Gastos en Personal Administrativo | \$ 0 | Ítem no contemplado, de acuerdo a convenio. |
| Gastos en personal Operacional | \$ 21.137.696 | Ítem de pago para profesionales del Programa. |
| Gastos de Administración | \$ 150.000 | Ítem que contempla el pago de arriendo (si es necesario), alimentación, materiales de uso y consumo, servicios básicos, gastos de traslado y otros gastos de administración. |
| Gastos Operacionales | \$ 2.816.637 | Ítem que contempla el pago de arriendo (si es necesario), alimentación, materiales de uso y consumo, servicios básicos, gastos de traslado y otros gastos de administración. |
| Transferencias Beneficiarios/as | \$ 0 | Ítem no contemplado, de acuerdo a convenio. |
| Gastos de Inversión | \$ 500.000 | Ítem que contempla el gasto en mobiliario, máquinas y equipo, equipos informáticos, programas informáticos. |

BENEFICIARIOS:

| | |
|-------------------------|-------------------------|
| PROGRAMA | Nº BENEFICIARIOS |
| COBERTURA | 250 |
| COBERTURA ACTIVA | 283 |
| TOTAL COBERTURA | 283 |

EQUIPO DE TRABAJO:

| NOMBRE | PROFESIONAL | | SITUACION |
|----------------------------|--------------------|--------------------------|------------------------|
| Paola Campos Aguilar | TRABAJADORA SOCIAL | COORDINADORA PROGRAMA | Honorarios Inactiva |
| Jean Chabrigard Almizry | TRABAJADOR SOCIAL | PROFESIONAL DE APOYO | Honorarios Inactivo |

PROGRAMA CENTRO DE LA MUJER TALAGANTE 2018

RESEÑA:

El Ministerio de la Mujer y la Equidad de Género, a través del Servicio Nacional de la Mujer SernamEG desarrolla programas con el objetivo de promover la autonomía de las mujeres y el respeto de sus derechos mediante la prevención, atención, protección y reparación de toda forma de violencia contra las mujeres (VCM). En dicho contexto establece alianza estratégica con la Municipalidad de Talagante con el objetivo de ejecutar el Programa de Atención, Protección y Reparación en VCM, Centro de la Mujer Talagante; el cual se encuentra presente en el territorio desde el año 2008.

OBJETIVO GENERAL:

Contribuir en el ámbito local a disminuir la violencia contra las mujeres en su diversidad a través de acciones de atención, protección y prevención, considerando la articulación, coordinación y derivación a redes que permitan generar una respuesta interinstitucional oportuna y asistida en el territorio.

OBJETIVO ESPECIFICO:

- Entregar orientación e información a todas las mujeres que espontáneamente consultan y que viven o han vivido violencia de género para la adecuada atención y contención en el mismo centro, o bien la derivación asistida a la red institucional y/o interinstitucional, presente en el territorio pertinente a cada caso.
- Evaluar el riesgo de las mujeres que ingresan al centro, que permita determinar y abordar las necesidades de protección de las mujeres que viven o han vivido violencia

de pareja, y cuando corresponda activar la red de protección inmediata, institucional y/o interinstitucional.

- Realizar seguimiento a las mujeres que han sido atendidas y han egresado del dispositivo, para monitorear la situación actual de violencia y el nivel de riesgo en la que se encuentran, activando las acciones de protección en casos de ser necesarias.
- Aportar en la prevención de la VCM en el espacio local, a través de la implementación de acciones en las líneas de difusión, sensibilización, capacitación, articulación y coordinación con redes intersectoriales

PRESUPUESTO:

| | | |
|---|---------------------|------------------------------------|
| FONDO SERNAMEG | \$62.329.796 | |
| ITEM del programa de acuerdo a su presupuesto | MONTO | DETALLE |
| Gastos en personal operacional | \$58.168.296 | Personal a honorario. |
| Gastos Operacionales | \$861.500 | Alimentación y bebidas. |
| Gastos Operacionales | \$1.200.000 | Materiales de uso y consumo |
| Gastos Operacionales | \$600.000 | Gastos de traslado |
| Gastos Operacionales | \$1.500.000 | Servicios técnicos y profesionales |

| | | |
|---|------------------------|-----------------------|
| FONDO EJECUTOR | \$ 14.155.784.- | |
| ITEM del programa de acuerdo a su presupuesto | MONTO | DETALLE |
| Gastos en personal administrativo | \$5.022.836.- | Personal a honorario. |
| Gastos en administración | \$3.533.220.- | Servicios básicos |
| Gastos en administración | \$5.599.728.- | Gastos de traslado |

BENEFICIARIOS:

| CENTRO DE LA MUJER TALAGANTE | Nº BENEFICIARIOS |
|---|-------------------------|
| Línea de Atención | |
| Cobertura anual en Línea Atención | 261 |
| COBERTURA ACTIVA en Línea Atención | 482 |
| Línea de Prevención | |
| Actividades de Difusión | 12000 |
| Capacitaciones | 102 |
| Sensibilización | 792 |
| Total Beneficiarios en Línea de Prevención | 13595 |

EQUIPO DE TRABAJO:

| CARGO | PROFESIONAL | SITUACION |
|----------------------|--------------------|------------------|
| Coordinadora | Bárbara Nuñez | ACTIVA |
| Asistente Social | María José Muñoz | ACTIVA |
| Psicóloga | Cindy Macías | ACTIVA |
| Abogado | Felipe Silva | ACTIVA |
| Monitora | Francisca Fuentes | ACTIVA |
| Encargada Prevención | Soledad Lucero | ACTIVA |
| Apoyo Administrativo | Paola Mora | ACTIVA |

PROGRAMA CHILE CRECE CONTIGO 2018

RESEÑA:

Chile Crece Contigo es el Sistema de Protección Integral a la Infancia del Estado de Chile, es parte del Sistema de Promoción y Protección Social que coordina el Ministerio de Desarrollo Social, una iniciativa del Estado de Chile que promueve la equidad desde el comienzo de la vida. Provee a los niños y niñas acceso a servicios y prestaciones que atienden sus necesidades desde la gestación hasta que cumplen los 4 años, expandiéndose progresivamente hasta los 9 años de edad, ya que en este periodo se construyen las bases de su aprendizaje, lenguaje, salud física, salud mental y desarrollo socio emocional. A nivel municipal se implementan 2 programas de este sistema: Programa Fondo de Fortalecimiento a la gestión municipal (FFM) Programa Fondo de Intervención de Apoyo al Desarrollo Infantil (FIADI)

OBJETIVO GENERAL:

Programa de Fortalecimiento Municipal (FFM), que tiene por objeto apoyar la gestión de las redes comunales Chile Crece Contigo que coordinan las Municipalidades de manera de fortalecer la implementación local del Subsistema de Protección Integral a la Infancia, permitiendo que todas las instituciones que participan en la red comunal coloquen a disposición y conocimiento de los demás integrantes de la red y de los usuarios, la oferta de servicio de que disponen, de modo de mejorar el acceso a estos por parte de los niños y niñas beneficiarios del subsistema, así como fortalecer los procedimientos de derivación a través de la herramienta de gestión denominada Sistema de Registro de Derivación y Monitoreo.

PRESUPUESTO:

| | | |
|-------------------------|---------------------|---|
| MONTO TOTAL | \$ 5.967.750 | |
| Modalidad | MONTO | DETALLE |
| Comunicación y Difusión | \$ 300.000 | Compra material de difusión del programa para ser entregado directamente a usuarios de la comuna (folletería, calendarios) |
| Coordinador | \$ 3.633.334 | Pago Honorarios Profesional Coordinador de Programa |
| Material de Oficina | \$ 250.000 | Compra material básico de oficina para el correcto funcionamiento del programa (ejemplo: lápiz pasta, hojas de oficio, tintas, etc.) |
| Otros Gastos | \$ 24.416 | Compra material básico para el buen funcionamiento del programa no considerados dentro del marco de material de oficina (ejemplo: alcohol gel, toallas húmedas, confort, etc) |
| Otros Recursos Humanos | \$ 1.760.000 | Pago honorarios profesional apoyo administrativo y seguimiento en plataforma SRDM del programa |

EQUIPO DE TRABAJO:

| NOMBRE | PROFESIONAL | | SITUACION |
|-----------------------------|--------------------|-----------------------|------------------|
| Patricia Vergara San Martin | Trabajadora Social | Coordinadora Programa | Inactiva |
| Daniela Delgado | Psicologa | Apoyo Administrativo | Inactiva |

Programa Fondo de Intervenciones de Apoyo al Desarrollo Infantil (FIADI), tiene por objeto contribuir a la implementación del Subsistema Chile Crece Contigo, apoyando a 205 niños y niñas en primera infancia que se encuentran en situación de vulnerabilidad y que presentan algún riesgo de rezago o rezago manifiesto en su desarrollo. Contribuir al acompañamiento y protección integral de primera infancia, en niños y niñas con déficit en su desarrollo psicomotor (riesgo o rezago) en la comuna de Talagante, apoyando las prestaciones del Programa de Apoyo al Desarrollo Biopsicosocial (PADBS).

Se implementa a través de 2 modalidades:

- Extensión de modalidad: Considera la contratación de Fonoaudióloga para la atención en los centros de salud de la comuna (Francisco Chacon) en un horario extendido, en consideración con aquellos padres, adultos responsables que trabajan y no pueden asistir dentro de su horario laboral, logrando así la atención de niños que presentan algún riesgo de rezago o rezago manifiesto en su desarrollo.
- Atención Itinerante: Considera la contratación de Fonoaudióloga para la atención en los centros de salud de la comuna (Francisco Chacón y Lonquén), además de la atención en el centro comunitario Balmaceda de niños que presentan algún riesgo de rezago o rezago manifiesto en su desarrollo.

PRESUPUESTO:

| | | |
|-----------------------------|---------------------|---|
| MONTO TOTAL | \$ 7.011.739 | |
| Modalidad | MONTO | DETALLE |
| Servicios Especializados | \$ 5.577.516 | Pago Honorarios Profesional fonoaudióloga |
| Implementos de Estimulación | \$ 1.434.223 | Compra Material de estimulación para la atención directa a los niños niñas de la comuna |

BENEFICIARIOS:

| PROGRAMA | Nº BENEFICIARIOS |
|-------------------------|-------------------------|
| COBERTURA | 150 |
| COBERTURA ACTIVA | 150 |
| TOTAL COBERTURA | 150 |

EQUIPO DE TRABAJO:

| NOMBRE | PROFESIONAL | | SITUACION |
|-----------------------------|--------------------|-----------------------|------------------|
| Patricia Vergara San Martin | trabajadora social | coordinadora programa | Inactiva |
| Constanza Yáñez Peralta | Fonoaudióloga | fonoaudióloga | activa |

PROGRAMA FAMILIA 2018

RESEÑA:

En el marco de la implementación de Políticas Públicas orientadas a la Protección Social en favor de las familias en situación de extrema pobreza y vulnerabilidad social, la Municipalidad de Talagante celebra convenio con el Fondo de Solidaridad e Inversión Social (FOSIS) para desarrollar durante el año 2018 el Programa Familias, componente del Subsistema de Protección y Promoción Social del Ministerio de Desarrollo Social, denominado “Chile Seguridades y Oportunidades”, creado en virtud de la Ley N° 20.595 de 2012.

El Programa Familias, consiste en brindar acompañamiento integral a las familias en condición de pobreza extrema y vulnerabilidad a objeto de que puedan mejorar sus condiciones de vida y bienestar.

El programa contempla dos modalidades de acompañamiento: Psicosocial y Sociolaboral, ambas buscan fortalecer habilidades y desarrollar competencias de los integrantes de cada familia, para que puedan alcanzar mayores estados de bienestar. Para ello, durante 24 meses, las familias son apoyadas por profesionales que realizan sesiones de trabajo periódicas en diferentes niveles: individual, familiar, grupal y comunitario.

Lo anterior se desarrolla a través de la construcción y acompañamiento de planes de trabajo personalizados, en distintas dimensiones de la vida: Trabajo y Seguridad Social, Vivienda y Entorno, Ingresos, Salud y Educación.

Las familias participantes del Programa son elegidas en base al Registro Social de Hogares y a la cobertura anual de familias autorizadas por el Ministerio de Desarrollo Social, de cada comuna. En este marco, no existen procesos de postulación al Programa.

Beneficios que reciben quienes participan:

- Apoyo personalizado que considere sus derechos, opiniones, intereses y potencialidades.
- Acompañamiento integral en ámbitos sociales y laborales, en este último ámbito, apoyando el desarrollo de competencias de empleabilidad, y la búsqueda de empleo o mejoras en la actividad laboral que desarrollen.
- Apoyo a la vinculación e integración de la familia a la red comunitaria en su territorio.
- Acceso a servicios y prestaciones, mediante la entrega de bonos y transferencias monetarias según el cumplimiento de los requisitos de acceso establecidos en la Ley 20.595.

Durante el año 2018, en la comuna se ejecutó a la vez el convenio complementario de Diagnósticos Eje, por medio del cual se realizaba la labor de efectuar la convocatoria e invitación de las familias 2018.

OBJETIVO GENERAL:

El programa Familias buscar contribuir a que las personas y familias superen su situación de pobreza extrema de manera sostenible, mejorando su nivel de bienestar y calidad de vida, a través del desarrollo de capacidades, sus potencialidades y recursos disponibles, tanto personales como de sus comunidades.

OBJETIVO ESPECIFICO:

Programas de acompañamiento personalizado que fortalezca los recursos y habilidades de los usuarios/as.

PRESUPUESTO:

- **Programa de Acompañamiento Psicosocial SYO**

| | | | |
|--|--|----------------------|--|
| MONTO TOTAL | | \$ 28.547.388 | |
| ITEM del programa de acuerdo a su presupuesto | | MONTO | DETALLE |
| RRHH | Apoyos Familiares | \$ 25.284.507 | Remuneraciones de Apoyos Familiares |
| Actividades grupales (Talleres y sesiones grupales) | Colación para usuarios | \$ 500.000 | Para la realización de talleres programáticos |
| Gastos Asociados | Movilización Equipo de Trabajo / Material de Oficina / Indumentaria Personal / Impresión | \$ 2.762.881 | Gastos en pasajes, arriendo de vehículos, peajes, combustible para el traslado de los Asesores psicosociales / Todos los gastos en materiales de oficina requeridos para la operación del programa (resmas de hojas, tintas de |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | impresión, útiles de escritorio, etc.) / Ropa, botas, viseras, bloqueador y otros que los Asesores Psicosociales requieran para su trabajo en terreno. |
|--|--|--|--|

• **Programa Acompañamiento Sociolaboral SYO**

| | | | |
|--|---|----------------------|---|
| MONTO TOTAL | | \$ 27.946.588 | |
| ITEM del programa de acuerdo a su presupuesto | | MONTO | DETALLE |
| RRHH | Apoyos Laborales | \$ 25.284.507 | Remuneraciones de Apoyos Laborales |
| Actividades grupales (Talleres y sesiones grupales) | Colación para usuarios / expositor | \$ 350.000 | Para la realización de talleres programáticos |
| Gastos Asociados | Movilización Equipo de Trabajo / Material de Oficina / Indumentaria Personal / Equipo informático / | \$ 1.952.081 | Gastos en pasajes, arriendo de vehículos, peajes, combustible para el traslado de los Asesores psicosociales / Todos los gastos en materiales de oficina requeridos para la operación del programa (resmas de hojas, tintas de impresión, útiles de escritorio, etc.) / Ropa, botas, viseras, bloqueador y otros que los Asesores Psicosociales requieran para su trabajo en terreno / Computadores, notebook y otros equipos informáticos, cuyo uso va en directo beneficio de las familias. |

| | | | |
|--------------------------|---------------------|------------|--|
| Movilización de usuarios | Pasajes de usuarios | \$ 360.000 | Movilización de usuarios a sesiones de trabajo |
|--------------------------|---------------------|------------|--|

• **Programa Diagnóstico Eje**

| | | | |
|---|---|---------------------|---|
| MONTO TOTAL | | \$ 1.338.000 | |
| ITEM del programa de acuerdo a su presupuesto | | MONTO | DETALLE |
| RRHH | Apoyos Familiares | \$ 750.000 | Remuneraciones de Apoyos Laborales |
| Gastos Asociados | Movilización Equipo de Trabajo / Material de Oficina / Indumentaria Personal / Equipo informático / | \$ 588.000 | Gastos en pasajes, arriendo de vehículos, peajes, combustible para el traslado de los Asesores psicosociales / Todos los gastos en materiales de oficina requeridos para la operación del programa (resmas de hojas, tintas de impresión, útiles de escritorio, etc.) / Ropa, botas, viseras, bloqueador y otros que los Asesores Psicosociales requieran para su trabajo en terreno / Computadores, notebook y otros equipos informáticos, cuyo uso va en directo beneficio de las familias. |

• **APOORTE MUNICIPAL**

| | | |
|--------------------|----------------------|--|
| MONTO TOTAL | \$ 19.881.000 | |
| ITEM | MONTO | DETALLE |
| Honorarios | \$ 19.881.000 | Pago honorarios correspondiente a: <ul style="list-style-type: none"> - Jornada completa, Jefa Unidad Acompañamiento - 2 medias jornadas, Apoyos Familiares Integrales |

BENEFICIARIOS :

| PROGRAMA | Nº BENEFICIARIOS |
|--------------------------------|-------------------------|
| COBERTURA 2018 | 123 |
| COBERTURA ARRASTRE 2017 | 98 |
| COBERTURA ARRASTRE 2016 | 102 |
| TOTAL COBERTURA | 323 |

EQUIPO DE TRABAJO:

| CARGO | PROFESIONALES | SITUACION |
|-------------------------|-------------------------|------------------|
| JEFA DE UNIDAD | KARLA LEIVA LEDEZMA | ACTIVA |
| APOYO FAMILIAR INTEGRAL | FERNANDA SANTIS MORAGA | ACTIVA |
| APOYO FAMILIAR INTEGRAL | ELIZABETH DURÁN MORALES | ACTIVA |
| APOYO FAMILIAR INTEGRAL | CAMILA LLANTÉN SOTO | ACTIVA |
| APOYO FAMILIAR INTEGRAL | CINTIA LÓPEZ LIZAMA | ACTIVA |
| APOYO FAMILIAR INTEGRAL | MINDA CARRASCO MORENO | ACTIVA |
| APOYO FAMILIAR INTEGRAL | CARLA OLIVARES MARINEZ | ACTIVA |

PROGRAMA HABITABILIDAD 2018

RESEÑA:

El Programa Habitabilidad es un esfuerzo conjunto entre la Secretaría Ministerial de Desarrollo Social de la Región Metropolitana y la Municipalidad de Talagante, siendo este un componente del Subsistema Seguridades y Oportunidades, con el fin de implementar las políticas públicas orientadas a la Protección Social en favor de las familias en situación de vulnerabilidad social.

OBJETIVO GENERAL:

Potenciar las posibilidades y oportunidades de desarrollo, inclusión e integración social de las familias y personas en situación de vulnerabilidad beneficiarias de los Subsistemas “Seguridades y Oportunidades”, a partir de soluciones que contribuyan a mejorar su calidad de vida en lo que refiere a la dimensión Habitabilidad.

Las familias beneficiarias de este Programa deben estar participando del Programa Familias, Programa Vínculos y Programa Abriendo Caminos.

El equipo profesional está integrado por: Coordinadora, Apoyo Técnico y Apoyo Social.

OBJETIVO ESPECIFICO:

Entregar a las familias y las personas atendidas por el programa, un servicio integral compuesto por activos tangibles (soluciones constructivas y equipamiento) e intangibles (talleres de formación en hábitos de vida saludable y de uso y autocuidado de la vivienda), que permita lograr el cumplimiento de las soluciones consideradas por el programa.

PRESUPUESTO:

| MONTO TOTAL | | | \$ 42.800.000 | |
|--|---------------------------------|----------|----------------------|--------------------------------|
| ITEM del programa de acuerdo a su presupuesto | | N° ITEM | MONTO | DETALLE |
| 1. GASTOS DIRECTOS USUARIOS (mayor o igual que el 90% del proyecto) | Recursos Humanos | 1.2.1.4 | \$ 8.441.250 | Maestros y Jornales |
| | | 1.2.1.9 | \$ 11.235.000 | Servicios Especializados |
| | | 1.2.1.10 | \$ 300.000 | Expositor Talleres |
| | | 1.2.1.11 | \$ 74.000 | Seguro |
| | Servicios | 1.2.2.8 | \$ 895.804 | Colaciones para Usuarios |
| | Activos | 1.3.1.6 | \$ 4.031.341 | Equipamiento para la Vivienda |
| | | 1.3.1.10 | \$ 15.155.020 | Materiales de Construcción |
| | Gastos de Soporte | 1.4.2.5 | \$ 200.000 | movilización Equipo de Trabajo |
| 2. GASTOS INTERNOS (menor o igual que el 10% del proyecto) | Gastos directos: administración | 2.1.1.4 | \$ 2.070.000 | Apoyo Administrativo |
| | | 2.1.2.1 | \$ 343.657 | Material de Oficina |
| | | 2.1.3.99 | \$ 52.937 | Otros Gastos |

BENEFICIARIOS:

| BENEFICIARIOS: | | Nº FAMILIAS BENEFICIARIAS ACTIVOS |
|------------------------|------------------|-----------------------------------|
| INGRESOS 2017 | Vínculos | 7 |
| | Familias | 7 |
| | Abriendo caminos | 3 |
| TOTAL COBERTURA | | 17 |

EQUIPO DE TRABAJO:

| NOMBRE | PROFESIONAL | CARGO | SITUACION |
|--------------------|---------------------------|---------------------------------------|-----------|
| ANGELICA PERALTA | TÉCNICO EN TRABAJO SOCIAL | COORDINADORA PROGRAMA | ACTIVA |
| MACARENA HENRÍQUEZ | TÉCNICO EN TRABAJO SOCIAL | APOYO SOCIAL/ APOYO ADMINISTRATIVO | ACTIVA |
| MARCO NAVARRO | TECNÓLOGO EN CONSTRUCCIÓN | APOYO TÉCNICO | ACTIVO |

PROGRAMA OPD 2018

RESEÑA:

La Oficina de Protección de Derechos de infancia y adolescencia, es un programa que está inserto en la comuna de Talagante desde el año 2006, a través de un convenio entre el Servicio Nacional de Menores, SENAME y la Municipalidad de Talagante.

El programa cuenta con dos áreas de atención. La primera es el área de **Protección** que consiste en evaluar y atender situaciones de vulneraciones de Derechos, mediante intervenciones sociales, psicológicas y/o jurídicas.

La segunda área corresponde a **Gestión Intersectorial**, que se orienta a generar acciones tales como Charlas, Talleres, intervenciones comunitarias, campañas de sensibilización, mesas de infancia, las que permiten promover condiciones óptimas para establecer una cultura de reconocimiento de los niños, niñas y adolescentes como sujetos de Derecho.

OBJETIVO GENERAL:

Contribuir a la Instalación de Sistemas Locales de Protección de Derechos que permita prevenir y dar respuesta oportuna a situaciones de vulneración de derechos de niñas, niños y adolescentes a través de la articulación de actores presentes en el territorio como garantes de derechos, el fortalecimiento de las familias en el ejercicio de su rol parental, como de la participación sustantiva de las niñas, niños y adolescentes, familias y comunidad.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

1. Incentivar la participación sustantiva de los niños y niñas, la familia y la comunidad en la promoción, protección y ejercicio de los derechos de la infancia.
2. Otorgar atención psicosociojurídica a niños, niñas y adolescentes y sus familias frente a situaciones de vulneración de derechos con los recursos propios de la Oficina de protección de derechos o bien derivándolos a la Red Especializada.
3. Promover el fortalecimiento de las competencias parentales que corresponden a las familias, privilegiando aquellas acciones destinadas a evitar la separación del niño, niña o adolescente de ésta o de las personas encargadas de su cuidado personal
4. Fortalecer lazos colaborativos, articulados e integrados en redes, entre sectores y actores locales vinculados a la niñez, que permitan intercambiar información, desarrollar intervenciones complementarias y generar mecanismos eficaces de derivación, apuntando hacia la co- responsabilización de los garantes.

5. Promover la elaboración participativa de una política local de infancia, integrada en los instrumentos de gestión municipal, operacionalizada en un plan local, y que contenga, al menos: la promoción del enfoque de derechos, la institucionalización de redes colaborativas, el desarrollo y fortalecimiento de las competencias parentales y la promoción de la participación de niños, niñas, familias y comunidad.
6. Generar acciones dirigidas a la promoción de los derechos de los niños, niñas y adolescentes que permitan transversalizar el enfoque derechos, generando un lenguaje común.
7. Promover un clima laboral adecuado con espacios para la reflexión personal, que potencien el funcionamiento del equipo y que los/as profesionales sean valorados en su quehacer.

PRESUPUESTO:

| | | |
|---|----------------------|--|
| MONTO TOTAL APOORTE MUNICIPIO | \$ 20.627.040 | |
| ITEM del programa de acuerdo a su presupuesto | MONTO | DETALLE |
| RRHH | \$ 13.532.040 | Remuneraciones para Abogada, psicóloga, apoyo administrativo. Incluye aguinaldo. |
| Materiales de oficina | \$ 825.000 | Resmas de hojas, tóner, cuadernos, carpetas. |
| Actividades | \$ 750.000 | Compra de colaciones, amplificación, contratación de servicios externos. |
| Gastos de Administración | \$ 5.520.000 | (arriendo, luz, agua) |

BENEFICIARIOS:

| | | |
|--|---|---|
| PROGRAMA | Nº BENEFICIARIOS POR CONVENIO | Nº BENEFICIARIOS REALES |
| COBERTURA ÁREA DE GESTION INTERSECTORIAL | 4.500 en actividades de promoción y prevención. | 4.534 en actividades de promoción y prevención. |
| COBERTURA EN EL ÁREA DE PROTECCIÓN | 360 Ingresados/as al área de Protección. | 367 ingresos en el año 2018 |

EQUIPO DE TRABAJO:

| NOMBRE | PROFESIONAL | CARGO | SITUACION |
|----------------------------|--------------------|---|-----------|
| Daniela Correa March | Trabajadora Social | Coordinadora Programa | Inactiva. |
| Jocelyn Jofre Morales | Trabajadora Social | Trabajadora Social área Gestión, Coordinadora Subrogante. | Activa. |
| Natalia Vargas Hormazabal | Trabajadora Social | Trabajadora social área Protección. | Activa. |
| Marcia Espinoza Norambuena | Psicóloga | Psicóloga área Protección. | Inactiva. |
| Vladimir Ávalos C. | Psicólogo | Psicólogo áreas gestión y proteccion. | Activa. |
| Luis Felipe Ravanal P. | Abogado | Abogado | Activa. |
| Maria Elena Morales G. | Secretaria | Secretaria | Activa. |
| Lorena Rojas Moraga | Digitadora | Apoyo Administrativo | Activa. |
| Paula Zamora Parra. | Técnico Social | Técnico Social Área Gestión. | Inactiva. |
| Mariangel Jiménez | Psicóloga | Psicóloga Área Protección | Inactiva. |
| Bárbara Nuñez | Psicóloga | Psicóloga Área Protección | Inactiva. |
| Macarena Zerbi | Abogada | Abogada | Inactiva. |

PROGRAMA VÍNCULOS 2018

RESEÑA:

El programa Vínculos forma parte de las políticas públicas orientadas a las personas adultas mayores del país, promoviendo el ejercicio de sus derechos y su participación activa en redes, reforzando la valorización de esta etapa de su vida.

Programas de acompañamiento personalizado que fortalezcan los recursos y habilidades de los usuarios.

Acompañamiento Psicosocial (APS): Constituye un servicio de apoyo personalizado destinado a promover el desarrollo y fortalecimiento de recursos y capacidades que permitan a las personas mayores alcanzar y sostener una mejor calidad de vida en diversas áreas de bienestar, donde aún persisten importantes brechas de desigualdad. Es un servicio especialmente diseñado para personas mayores que combina actividades de tipo individual, realizadas en el domicilio de las personas, con actividades de carácter grupal.

Acompañamiento Socio laboral (ASL) Constituye un servicio de apoyo personalizado orientado a que las personas mayores adquieran, desarrollen o fortalezcan habilidades, capacidades y conocimientos y pongan en marcha actividades y ocupaciones, que contribuyan al desarrollo de su autonomía e independencia, promoviendo un envejecimiento activo, inclusión social y capacidad asociativa.

OBJETIVO GENERAL:

Este modelo de intervención tiene como objetivo general contribuir a ejecutar una o más acciones o procedimientos que tienen como finalidad la generación de condiciones que permitan a sus usuarios acceder en forma preferente al conjunto de prestaciones sociales pertinentes a sus necesidades.

PRESUPUESTO:

PROGRAMA VÍNCULOS EJE V12

| | | |
|--------------------------|---------------------|---|
| MONTO TOTAL | \$ 1.353.483 | |
| Modalidad | MONTO | DETALLE |
| Colaciones para usuarios | \$ 183.750 | Compras de alimentos para actividad de inicio "El Malón" |
| Materiales de oficina | \$ 94.743 | Resmas, cuadernos, tinta. Papelería para actividad "El Malón" |
| Monitores | \$ 1.074.990 | Remuneración honorarios pago de cobertura eje |

BENEFICIARIOS: Eje versión 12

| | |
|-------------------------|-------------------------|
| PROGRAMA | Nº BENEFICIARIOS |
| COBERTURA | 35 |
| COBERTURA ACTIVA | 31 |
| TOTAL COBERTURA | 31 |

PRESUPUESTO:

PROGRAMA VÍNCULOS ACOMPAÑAMIENTOS VERSIÓN 12

| | | |
|--------------------------|---------------------|--|
| MONTO TOTAL | \$ 9.556.989 | |
| Modalidad | MONTO | DETALLE |
| Colaciones para usuarios | \$ 634.000 | Compras de alimentos para talleres grupales (Laboral y comunitarios) |
| Equipo Informático | \$ 100.000 | Parlante móvil-parlante computador |

| | | |
|-------------------------|--------------|--|
| Comunicación y difusión | \$ 100.000 | libretas con logo programa |
| Material de oficina | \$ 368.989 | Resmas, lápices, tinta, papel fotográfico, cartulinas, plumones, carpetas... |
| Monitores | \$ 8.254.000 | Remuneración honorario monitoras cobertura |
| Otros gastos | \$100.000 | Termo 17 litros |

BENEFICIARIOS: Acompañamientos versión 12

| PROGRAMA | Nº BENEFICIARIOS |
|-------------------------|-------------------------|
| COBERTURA | 35 |
| COBERTURA ACTIVA | 31 |
| TOTAL COBERTURA | 31 |

PRESUPUESTO:

PROGRAMA VÍNCULOS ARRASTRE VERSIÓN 11

| | | |
|--------------------------|----------------------|--|
| MONTO TOTAL | \$ 10.559.218 | |
| Modalidad | MONTO | DETALLE |
| Colaciones para usuarios | \$ 1.002.200 | Compras de alimentos para talleres grupales (Laboral y comunitarios) |
| Indumentaria Personal | \$ 80.000 | 3 mochilas monitoras |
| Material de oficina | \$ 359.146 | Resmas, lápices, tinta, papel fotográfico, cartulinas, plumones, carpetas... |
| Monitores | \$ 9.017.872 | Remuneración honorario monitoras cobertura |
| Otros | \$100.000 | Marco para diplomas |

BENEFICIARIOS: Arrastre versión 11

| PROGRAMA | Nº BENEFICIARIOS |
|-------------------------|-------------------------|
| COBERTURA | 35 |
| COBERTURA ACTIVA | 28 |
| TOTAL COBERTURA | 28 |

EQUIPO DE TRABAJO:

| NOMBRE | PROFESIONAL | CARGO | SITUACION |
|--------------------------|--------------------|---------------------------------|------------------|
| Fernanda Santis Moraga | Trabajadora Social | Coordinadora | Activa |
| Macarena Farías Figueroa | Trabajadora Social | Monitora Laboral Versión 12-13 | Activa |
| Camila Llantén Soto | Trabajadora Social | Monitora Comunitaria Versión 12 | Activa |
| Camila Palacios Lorca | Trabajadora Social | Monitora Comunitaria Versión 13 | Activa |

PROGRAMA QUIERO MI BARRIO 2018

RESEÑA:

El Programa Quiero Mi Barrio se encuentra en ejecución en el Barrio Pablo Neruda, desde el mes de octubre de 2014, extendiéndose su implementación hasta el mes de junio de 2019.

Su ejecución, corresponde a una postulación realizada por la Municipalidad de Talagante al Ministerio de Vivienda y Urbanismo, quien a partir de la SEREMI de vivienda realiza las labores de contraparte, contando con un financiamiento compartido desde la SEREMI y SERVIU, dependiendo de la naturaleza de la intervención. Resulta importante señalar que el programa cuenta con un presupuesto fijo para todo el proceso de ejecución de cada una de sus fases.

OBJETIVO GENERAL:

Contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes de barrios que presentan problemas de deterioro urbano y vulnerabilidad social, a través de un proceso participativo de recuperación de los espacios públicos y de los entornos urbanos de las familias.

OBJETIVO ESPECIFICO:

- Recuperar espacios públicos deteriorados.
- Mejorar condiciones del entorno.
- Fortalecer las relaciones sociales y propiciar barrios más integrados.

PRESUPUESTO:

| GASTOS INVERSIÓN | | |
|---|--------------------------|-------------------------|
| FONDOS ENTREGADOS POR CONTRAPARTE / SEREMI DE VIVIENDA | | |
| Nº | TIPO DE GASTO | MONTO |
| 1 | OBRA DE CONFIANZA | \$ 35.307.375.- |
| 2 | PLAN DE GESTIÓN DE OBRAS | \$430.749.975.- |
| TOTAL | | \$ 466.057.350.- |

GASTOS DE IMPLEMENTACIÓN/ CONTRAPARTE SEREMI

| GASTOS IMPLEMENTACIÓN | | |
|---|--------------------------------|-------------------------|
| FONDOS ENTREGADOS POR CONTRAPARTE / SEREMI DE VIVIENDA | | |
| Nº | TIPO DE GASTO | MONTO |
| 1 | IMPLEMENTACIÓN FASE I, II, III | \$ 129.460.375.- |
| 2 | ASISTENCIA TECNICA | \$ 19.000.000.- |
| TOTAL | | \$ 148.460.375.- |

| DESGLOSE POR OBRAS | | |
|---------------------------|---|-------------------------|
| Nº | PROYECTO | MONTO |
| 2.1 | Obra de confianza | \$ 35.307.375.- |
| 2.2 | Proyecto de reposición de luminaria vehicular y dotación de luminaria peatonal. | \$ 149.793.761.- |
| 2.3 | Proyecto de mejoramiento y techado Multicanchas | \$172.784.077.- |
| 2.4 | Proyecto Sede social | \$ 96.420.130.- |
| TOTAL | | \$ 454.305.343.- |
| SALDO¹ | | \$ 11.752.007.- |

BENEFICIARIOS :

Los beneficiarios del programa Quiero Mi Barrio son todos los vecinos que viven en el polígono de la Villa Pablo Neruda y que sean parte de las 486 viviendas.

EQUIPO DE TRABAJO:

| NOMBRE | CARGO | PROFESION | SITUACION |
|------------------------|-----------------------|-----------------------|------------------|
| PAULA MOLINA CRUZ | ENCARGADA AREA URBANA | ARQUITECTO | ACTIVA |
| KARLA LEIVA LEDEZMA | ENCARGADA AREA SOCIAL | TRABAJADORA SOCIAL | ACTIVA |

PROGRAMA MUJERES JEFAS DE HOGAR 2018

RESEÑA:

El Programa Mujeres Jefas de Hogar, es ejecutado en la comuna de Talagante a partir del año 2008, de acuerdo al convenio establecido entre la Municipalidad de Talagante y el Servicio Nacional de la Mujer, organismo encargado de ejecutar las políticas, planes y programas que le encomiende el Ministerio de la Mujer y la Equidad de Género, cuya misión institucional es fortalecer las autonomías y derechos de las mujeres. El Ministerio es creado a través de la Ley N° 20.820 en marzo del 2015, que en su artículo 13 sustituye la frase “Servicio de la Mujer” por “Servicio Nacional de la Mujer y Equidad de Género”.

OBJETIVO GENERAL:

Promover la autonomía económica de las mujeres jefas de hogar, a través de un conjunto de herramientas que les permitan generar, gestionar ingresos y recursos propios a partir del trabajo remunerado, el acceso a la oferta pública y de oportunidades de conciliación trabajo remunerado, doméstico y de cuidados.

OBJETIVO ESPECIFICO:

- Desarrollar capacidades y habilidades laborales de las jefas de hogar, a través de talleres de formación para mejorar sus condiciones para el trabajo remunerado tanto dependiente como independiente.
- Articular con la institucionalidad pública y privada el acceso de las participantes a la oferta existente para mejorar sus oportunidades de desarrollo en el trabajo dependiente como independiente de acuerdo a sus necesidades y demandas y a través de la consecución del proyecto laboral elaborado por las mujeres jefas de hogar.

PRESUPUESTO:

| | | |
|----------------------|------------------------|--|
| MONTO TOTAL | \$ \$32.544.984 | |
| Modalidad | MONTO | DETALLE |
| Aporte SernamEG | \$ \$16.272.000 | Correspondiente a honorarios de equipo de profesionales |
| Aporte Municipal | \$ \$8.136.984 | Gastos en Administración Gastos en honorarios Enero a Marzo Gastos Operacionales Servicios Técnicos y Profesionales |
| Recursos Valorizados | \$ \$8.136.000 | Gastos en Administración Gastos Operacionales |

BENEFICIARIOS:

| | |
|-------------------------|-------------------------|
| PROGRAMA | Nº BENEFICIARIOS |
| COBERTURA | 145 |
| COBERTURA ACTIVA | 145 |
| TOTAL COBERTURA | 145 |

EQUIPO DE TRABAJO:

| NOMBRE | PROFESIONAL | | SITUACION |
|-------------------------|--------------------|-------------------------------|------------------|
| Francisca Silva Miranda | Trabajadora Social | Encargada Línea Independiente | ACTIVA |
| Francisco Zúñiga Brito | Asistente Social | Encargado Línea Dependiente | ACTIVO |

PROGRAMA FORTALECIMIENTO LABORAL, OMIL 2018

RESEÑA:

Desde el año 1976, el Sistema de Intermediación Laboral (SIL) se ha estructurado sobre la base de una lógica municipal, promoviendo procesos de vinculación laboral que contribuyan a la eficiencia del mercado laboral, disminuyendo los costos de transacción asociados a la búsqueda de empleo y favoreciendo la productividad.

OBJETIVO GENERAL:

El objetivo del Programa Fortalecimiento OMIL es promover el desarrollo de un sistema de intermediación colaborativo a través de una oferta coordinada de servicios de calidad acorde a trayectorias laborales de las personas y a los desafíos productivos de las empresas, de acuerdo a las necesidades de desarrollo local.

OBJETIVO ESPECIFICO:

A partir de la inserción laboral de los usuarios/as en un empleo formal y dependiente, se plantean las siguientes acciones específicas:

1. Diagnóstico Inicial que facilite el conocimiento de las características de cada persona y permita visualizar su grado de empleabilidad¹. Esta primera etapa tiene por objetivo identificar aspectos referentes a los intereses, aptitudes, expectativas, situación personal y familiar de cada usuario/a, conocer su experiencia laboral y formativa e identificar las principales barreras sociolaborales existentes que incidan en el proceso de inserción laboral a corto y mediano plazo. Este proceso de conocimiento y caracterización de cada usuario/a, derivará en un perfil ocupacional y en la identificación de las barreras sociolaborales.

2. Servicio de orientación que permita ajustar las expectativas de cada usuario/a con las oportunidades de empleabilidad local. El propósito de esta etapa es entregar un amplio análisis del contexto laboral que permita a cada usuario/a identificar distintas opciones, elegir entre las mismas, definir las metas y pensar algunas estrategias que se planteará posteriormente como diseño de su Proyecto Ocupacional.

Esta orientación pretende confrontar las ideas previas del usuario/a respecto de su realidad sociolaboral. Metodológicamente esto no es solo un retorno de información; se trata de devolver a la persona una serie de elementos que, de acuerdo al diagnóstico inicial del Profesional Psicosocial, facilitan o dificultan su acceso al empleo.

3. Construcción de un itinerario de acciones que facilite la materialización de su proyecto ocupacional. El rol del/la Profesional Psicosocial será colaborar con la persona en la construcción de significados nuevos que ayuden a poner en práctica conductas basadas en

sus recursos y capacidades. El enfoque de competencias por su parte, presupone que todas las personas poseen capacidades y recursos, pero a veces no son utilizados. En consecuencia, es el profesional psicosocial quien facilitará el proceso para poner en práctica dichas capacidades y recursos que, al estar ocultos, dificultan a la persona a definir sus objetivos y alcanzarlos.

4. Búsqueda inclusiva de vacantes laborales y concientización en la empresa La accesibilidad, flexibilidad y confidencialidad son valores clave que sustentan el proceso de inclusión laboral, para ello es necesario generar una relación de confianza con el futuro empleador. Se sugiere, identificar las empresas que tengan puestos de trabajo acordes al perfil de egreso de los usuarios/as, generar alianzas formales o informales (convenios u otros) que puedan favorecer la contratación de personas, dándole a conocer a la empresa cuál será el perfil del trabajador y sus competencias para ocupar un puesto de trabajo en ella. Si se encuentran intermediando a personas en alguna situación de vulnerabilidad, es importante en el discurso no incorporar lenguaje caritativo y utilizar un enfoque de derechos, resaltando las habilidades adquiridas por el usuario/a para desempeñarse laboralmente como cualquier trabajador, independiente de su situación.

Para atraer a los empleadores, las OMIL pueden ofrecer servicios de administración de recursos humanos, por ejemplo, apoyo en la definición de perfiles, reclutamiento y selección de candidatos, evaluación de aptitudes y competencias, entre otras.

5. Análisis/ evaluación del puesto de trabajo (sugerido para Personas en Situación de Discapacidad y/o Adultos Mayores) Es uno de los pasos del proceso de inclusión laboral y consiste en evaluar e identificar las exigencias de los puestos de trabajo, determinando su nivel de complejidad, proporcionando así información relevante para realizar la selección de postulantes en situación de discapacidad o adultos mayores, con el objetivo de que el trabajador cumpla con el perfil necesario para la ejecución de las tareas del cargo.

La aplicación del instrumento (Anexos Manual de Procesos de Intermediación Laboral Inclusivo), debe ser realizada directamente en las instalaciones de la empresa y por un profesional especialista. Es fundamental la observación de las condiciones del lugar de trabajo, junto con la realización de entrevistas con la persona que tenga conocimientos acabados del puesto de trabajo y los requerimientos que este conlleva. Generalmente es el encargado de RRHH el que cumple estas condiciones. Lo ideal es realizar una visita por las instalaciones y el lugar donde la persona desempeñará su trabajo, para así, identificar con claridad las características de éste. Se debe observar tanto el espacio físico, como el recurso humano asociado al cumplimiento de tareas, identificar exigencias, uso de herramientas, maquinarias, tecnologías, riesgos potenciales, entre otros.

6. Vinculación entre oferta y demanda laboral Se entenderá por vinculación laboral, toda acción de intermediación que tenga como resultado la obtención de un puesto de trabajo. Para realizar la vinculación, es necesario establecer estrategias de trabajo conjunto, utilizando los productos obtenidos en el diagnóstico inicial, orientación, búsqueda de vacantes, etc.

7. Acompañamiento/seguimiento laboral El objetivo de esta fase es recoger información respecto de su permanencia en el puesto de trabajo, su desempeño y retroalimentación de la empresa, respecto de las gestiones de intermediación laboral que desarrolló la OMIL.

En el caso de personas en situación de discapacidad y/o adultos mayores, el acompañamiento recoge información respecto al desempeño del trabajador desde el momento en que se incorpora a la empresa y comienza a desempeñarse laboralmente, evaluando, apoyando y llevando un registro del proceso de incorporación. Se deben evaluar aspectos como la adaptación al puesto de trabajo, establecimiento de relaciones interpersonales, disposición a la tarea, entre otros, proporcionando un input tanto al trabajador como al empleador.

PRESUPUESTO:

| MONTO TOTAL | | \$ 23.500.000.- | |
|---|---|------------------------|----------------------------------|
| ITEM del Programa de acuerdo a su presupuesto | | MONTO | DETALLE |
| RRHH | Profesional Orientadora Laboral, Ejecutivo de Atención Empresas y Ejecutivos de Atención Empresas | \$ 23.009.458. | Remuneraciones de profesionales. |
| Gastos de Inversión | Materiales de Oficina | \$ 490.542. | Hojas, lápices y tintas. |

GESTIÓN:

| PROGRAMA | Nº BENEFICIARIOS |
|---|------------------|
| Inscripción de nuevos usuarios en Bolsa Nacional de Empleo de Talagante | 1314 |
| Talleres de Apresto Educacional | 14 |
| Talleres de Apresto Laboral Grupales | 40 |
| Visitas a Empresas | 70 |
| Colocaciones Laborales | 817 |
| Feria Laboral | 1 |

EQUIPO DE TRABAJO:

| NOMBRE | PROFESIONAL | CARGO | SITUACIÓN |
|----------------------------|---|--|-----------|
| Carolina Pulgar Díaz | Psicóloga Laboral | Coordinadora Fomil / Orientadora Laboral | ACTIVA |
| Bastián Tortella Hernández | Ingeniero en Administración de Recursos Humanos | Ejecutivo de Atención Empresas | ACTIVA |
| Nicole Basáez Balcazar | Trabajadora Social | Ejecutiva Atención Público | INACTIVA |
| Felipe Herrera Herrera | Trabajador Social | Ejecutivo de Atención Público | INACTIVO |
| Nayareth Muñoz Pérez | Trabajadora Social | Ejecutiva de Atención Público | INACTIVA |

DEPARTAMENTO DE ASISTENCIA SOCIAL 2018

RESEÑA:

El Departamento de Asistencia Social otorga un servicio de calidad a todas las familias vulnerables de la comuna, que garantice la entrega de todos aquellos beneficios estatales a los que tengan derecho, como también el tratamiento integral de las problemáticas que ellas enfrenten, incorporando la corresponsabilidad de la intervención, asegurando así el acceso al Sistema de Protección Social Comunal, en pos del desarrollo integral de las familias.

OBJETIVO GENERAL:

Contribuir a la solución de los problemas socio-económicos que afectan a los habitantes de la comuna, en estado de necesidades manifiestas o cesantes de recursos, procurando otorgar las condiciones básicas necesarias, para mejorar su calidad de vida.

OBJETIVO ESPECIFICO:

Programa de acompañamiento socio-económico que busca contribuir en la satisfacción de necesidades básicas a fin de mejorar la calidad de vida de las familias talagantinas.

PRESUPUESTO:

| MONTO TOTAL | | \$ 156.177.638 | |
|--|-------------------|-----------------------|---|
| ITEM del programa de acuerdo a su presupuesto | | MONTO | DETALLE |
| Luz | Asistencia Social | \$ 8.265.880 | Ayudas sociales destinadas al pago de servicios de electricidad. |
| Agua | Asistencia Social | \$ 12.536.890 | Ayudas sociales destinadas al pago de servicios de agua potable. |
| Medicamentos | Asistencia Social | \$ 7.607.445 | Ayudas sociales destinadas al pago de medicamentos. |
| Exámenes médicos | Asistencia Social | \$ 6.657.403 | Ayudas sociales destinadas al pago exámenes médicos. |
| Alimentos | Asistencia Social | \$ 27.710.990 | Ayudas sociales destinadas al pago de cajas de alimentos. |
| Servicio Funerario | Asistencia Social | \$ 10.888.791 | Ayudas sociales destinadas al pago de servicios funerarios. |
| Mediaguas | Asistencia Social | \$ 1.723.001 | Ayudas sociales destinadas al pago de mediaguas. |
| Materiales Construcción | Asistencia Social | \$ 8.854.447 | Ayudas sociales destinadas al pago de material de construcción. |
| Lentes ópticos | Asistencia Social | \$ 4.646.207 | Ayudas sociales destinadas al pago de lentes ópticos. |
| Otros | Asistencia Social | \$ 52.376.526 | Ayudas sociales destinadas al pago de otros servicios o productos no encasillados en los otros ítems. |
| Pañales | Asistencia Social | \$ 14.910.158 | Ayudas sociales destinadas al pago de pañales niño y adulto. |

EQUIPO DE TRABAJO:

| CARGO | PROFESIONAL | SITUACION |
|--------------------|--------------------|------------------|
| ANTONIETA OLIVA | TRABAJADOR SOCIAL | ACTIVA |
| BARBARA PEÑA | TRABAJADORA SOCIAL | INACTIVA |
| GLORIA PACHECO | TRABAJADORA SOCIAL | ACTIVA |
| VALERIA GALAZ | TRABAJADORA SOCIAL | ACTIVA |
| JAVIERA VILLALOBOS | TRABAJADORA | ACTIVA |
| ANGELICA PERALTA | ADMINISTRATIVA | ACTIVA |
| CAROLINA ACUÑA | ADMINISTRATIVA | ACTIVA |
| ISABEL ABARCA | ADMINISTRATIVA | ACTIVA |

TALABECA 2018

RESEÑA:

Como una forma de apoyar a los estudiantes que pertenecen a la comuna de Talagante, la Dirección de Desarrollo Comunitario, a través de su Departamento Social y por disposición del Sr. Alcalde Carlos Álvarez Esteban, durante el año 2018 se otorgaron Becas a 56 estudiantes bajo la modalidad de "Fondo Concursable" y 48 becas a estudiantes que renovaron el beneficio recibido el año 2017.

En la comuna de Talagante existen muchos estudiantes, que provienen de familias de recursos económicos deficientes, situación que no les permite cubrir los gastos que un estudiante requiere, sobre todo en periodo de abril a diciembre.

El fomento de la educación es compatible tanto con las funciones y atribuciones municipales establecidas en el artículo 4º de la Ley Nº 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y además con las funciones específicas de la Dirección de Desarrollo Comunitario contenida en el artículo Nº 22 del mismo cuerpo legal.

La Beca Municipal consiste en una ayuda económica en dinero, que podrá durar dos años, de cumplirse los requisitos para su renovación semestral y/o anual según corresponda, para dicho periodo. Los estudiantes deberán postular en el primer año de educación superior en Establecimientos acreditados por el Ministerio de Educación.

OBJETIVO GENERAL:

La Beca Municipal es una iniciativa de la Municipalidad de Talagante, destinada a ayudar económicamente a las familias de la comuna y estimular la continuidad de estudios técnicos y/o superiores de sus seleccionados.

OBJETIVO ESPECIFICO:

Ayuda económica en dinero que se entrega por dos años, renovable de cumplirse las condiciones necesarias para ello. Los estudiantes deberán postular en el primer año de educación técnica y/o superior en Establecimientos de Educación reconocidos por el Ministerio de Educación.

PRESUPUESTO BENEFICIARIOS:

| | | | |
|--------------------|--|-------------------------|-----------|
| MONTO TOTAL | | \$ 20.160.000 | |
| BENEFICIARIOS | | CUOTA MENSUAL (9 MESES) | ANUAL |
| 56 | | \$40.000 | \$360.000 |

RENOVANTES 2018:

| | | | |
|--------------------|--|-------------------------|-----------|
| MONTO TOTAL | | \$ 17.280.000 | |
| | | CUOTA MENSUAL (9 MESES) | ANUAL |
| 48 | | \$40.000 | \$360.000 |

EQUIPO DE TRABAJO:

| | | |
|------------------------|---------------------------|------------------|
| CARGO | PROFESIONAL | SITUACION |
| ANTONIETA OLIVA | TRABAJADORA SOCIAL | ACTIVA |

PROGRAMA OPDAM 2018

RESEÑA:

Es un programa desarrollado en el ámbito de las intervenciones en el área de los adultos mayores, debido a que han ido cambiando y se han hecho visibles situaciones que antes no estaban contempladas, esto sucede con el maltrato al adulto mayor, que si bien existía no era un tema que se tratara abiertamente, en el marco de la protección de los derechos de las personas es que Chile adopta las directrices de la “Declaración de Brasilia” donde se propone crear marcos legales y mecanismos de supervisión para proteger los DDHH y las libertades fundamentales de las personas de edad. En este contexto en el año 2010 se modifica la ley de Violencia Intrafamiliar donde se incorpora al adulto mayor como grupo vulnerable específico. Dentro de este marco normativo el año 2012 SENAMA crea el Programa Contra el Maltrato y Abuso al Adulto Mayor y es ahí donde tomando la experiencia de la Oficina de Protección de Protección de Derechos de la Infancia (OPD) se propone implementar una estrategia parecida, donde se articulen agentes comunales y territoriales que puedan proveer de una red de apoyo que trabaje integralmente bajo un enfoque gerontológico hacia el adulto mayor, creando lo que se denomina Oficina de Protección de Derechos del Adulto Mayor.

OBJETIVO GENERAL:

Promover y difundir el conocimiento y defensa los derechos de las personas mayores, difundiéndolos entre ellos, y el resto de la comunidad talagantina.

OBJETIVO ESPECIFICO:

1. Difundir los derechos de las personas mayores en materias de seguridad social, salud, cultura, servicios sociales, y en general los contemplados en la “Carta de San José sobre los Derechos de las Personas Mayores de América Latina y el Caribe”, mediante la generación de actividades, y la coordinación de acciones con actores relevantes, público y privados, en cada materia.
2. Generar atenciones jurídicas en materia de vulneración de los derechos de las personas mayores contempladas en la Ley 20.066.
3. Insumar en materias de promoción y defensa de los derechos de las personas mayores, al resto de las Direcciones, Unidades y Oficinas municipales.
4. Generar un programa piloto que busque intervenir un sector de la comuna, con el objeto de otorgar un acompañamiento a adultos mayores que vivan solos, y no posean red de apoyo familiar y/o institucional.

PRESUPUESTO:

El presupuesto de la Oficina de Protección de Derechos del Adulto Mayor se carga al presupuesto municipal vigente para cada año calendario. El presupuesto municipal fluctúa año a año.

BENEFICIARIOS:

| PROGRAMA | Nº BENEFICIARIOS |
|-------------------------|---|
| COBERTURA | Todos los adultos mayores de la comuna, susceptibles de ser objeto del programa |
| COBERTURA ACTIVA | 1.280 |

EQUIPO DE TRABAJO:

| NOMBRE | PROFESIONAL | | SITUACIÓN |
|--------------------------|--------------------|---|------------------|
| NATALIA ROJAS GODOY | TRABAJADORA SOCIAL | COORDINADORA PROGRAMA | ACTIVA |
| HOLAN PINTO URZÚA | ABOGADA | ABOGADA PROGRAMA | ACTIVA |
| ROMINA MATAMALA GONZALEZ | TÉCNICO JURÍDICO | APOYO ADMINISTRATIVO ABOGADA | ACTIVA |
| BLANCA CARRASCO VALVERDE | ADMINISTRATIVA | APOYO VISITAS DOMICILIARIAS A PERSONAS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA SEVERA | ACTIVA |
| ISABEL SEGUEL SILVA | ADMINISTRATIVA | APOYO ADMINISTRATIVO | ACTIVA |
| DENISSE SERRANO | ADMINISTRATIVA | LABORES DE SECRETARIA | ACTIVA |
| LUIS SILVA MIRANDA | TÉCNICO | LABORES DE ORDINACIÓN Y ADMINISTRACIÓN | ACTIVO |

PROGRAMA ASIGNACIÓN FAMILIAR 2018

RESEÑA:

El Subsidio familiar de la Ley N° 18.020 es un beneficio de carácter asistencial, destinado a las personas de escasos recursos, consistente en una prestación en dinero que se paga mensualmente a los beneficiarios por cada causante que tenga reconocido. El monto es igual para todos los causantes, excepto en el caso de causantes inválidos, cuyo valor asciende al doble de valor del subsidio. El subsidio familiar tiene una duración de tres años, pudiendo ser renovado en la medida que tanto el causante como el beneficiario sigan cumpliendo los requisitos de la Ley N° 18.020.

OBJETIVO GENERAL:

El Subsidio Único Familiar (SUF), está destinado a personas de escasos recursos que no pueden acceder al beneficio de [Asignación Familiar](#) o [Maternal](#), porque no son trabajadores afiliados a un sistema previsional.

El monto del Subsidio Familiar es de \$**12.364** por carga familiar. No obstante, el monto que generan los causantes inválidos es el doble \$ **24.728.-**

OBJETIVO ESPECIFICO:

Subsidiar económicamente familias vulnerables que cumplan con los requisitos que establece la ley.

BENEFICIARIOS:

| PROGRAMA | Nº BENEFICIARIOS |
|-----------------|------------------|
| TOTAL SUBSIDIOS | 2558 |

SUBSIDIO DE AGUA POTABLE RURAL Y URBANA 2018

RESEÑA:

Este subsidio es gubernamental consiste en el financiamiento del pago mensual de un consumo máximo de metros cúbicos de agua potable, y/o alcantarillado de los residentes permanentes de una vivienda. El beneficio es descontado mensualmente y aparece indicado en el documento de cobro extendido al consumidor (boleta), por lo tanto, el beneficiario solo paga la diferencia que no es subsidiada.

OBJETIVO GENERAL:

Este beneficio se creó porque existen grupos familiares que se encuentran en la imposibilidad de pagar el monto total de sus cuentas de agua y alcantarillado, teniendo derecho de postular al subsidio de agua y alcantarillado ateniéndose a sus condiciones socioeconómicas.

OBJETIVO ESPECIFICO:

Subsidiar económicamente familias vulnerables que cumplan con los requisitos que establece la ley.

BENEFICIARIOS:

| PROGRAMA | Nº BENEFICIARIOS |
|------------------------------|------------------|
| SUBSIDIO AGUA POTABLE URBANO | 712 |
| SUBSIDIO AGUA POTABLE RURAL | 143 |

PROGRAMA DEPARTAMENTO DE VIVIENDA Y ENTORNO 2018

RESEÑA:

La Municipalidad de Talagante asumió el desafío de conformar la Entidad Patrocinante durante el año 2017, a través de la EGIS Municipal, desde entonces su vinculación por medio del Departamento de Vivienda y Entorno dependiente de la Dirección de Desarrollo Comunitario, prioriza el foco del trabajo hacia la organización y participación de la comunidad Talagantina.

El acento de nuestro programa estará en fortalecer un equipo Técnico que refuerce dicho desafío por medio de la continua organización programática del Departamento, donde se dará especial énfasis en las tareas de orientación, coordinación, programación, postulación y ejecución de proyectos de vivienda y entorno que aporten resultados concretos y que mejoren la calidad de vida de la comunidad Talagantina, junto con fortalecer los enlaces de colaboración entre departamentos dentro del Municipio y con otras organizaciones que inciden el cumplimiento del programa.

OBJETIVO GENERAL:

Planificar y coordinar unidades especializadas para gestionar, postular y ejecutar de manera óptima y eficiente los llamados que realice SERVIU en los distintos subsidios que otorga.

OBJETIVO ESPECIFICO:

- Organizar la postulación a Subsidios de Mejoramiento de Vivienda y Entorno del Programa de Protección del Patrimonio Familiar (DS 255).
- Gestionar la unidad de Subsidios de adquisición o construcción de viviendas mediante el Fondo Solidario de elección de Vivienda (DS 49) y Subsidios para sectores Medios Emergentes (DS 1).
- Potenciar la Unidad de Gestión Rural (DS10).
- Externalizar servicios sociales (apoyo social si se requiere) y de proyectos de especialidades de arquitectura (cálculo de estructuras, proyectos sanitarios, eléctricos y/o gas, mecánica de suelos y otros).
- Fortalecer el trabajo in situ con encargadas/os por sectores para detectar necesidades de la comunidad en relación a problemas de acceso a la vivienda y/o mejoramiento de ésta, en todos los sectores de la comuna.
- Reforzar la unidad de ejecución y seguimiento de obras.

EJECUTADOS 2018

| PROYECTO MEJORAMIENTO DE VIVIENDA (TITULO 2) | | | |
|--|--|------------|------------------|
| | NOMBRE GRUPO | EJECUTADOS | TOTAL UF |
| 1 | BARRIO JJ.VVV MICHELLE BACHELET | 43 | 2.494 |
| 2 | LOS CIRUELOS_TECHE | 23 | 1.587 |
| 3 | VILLA ARENAS_TECHE | 21 | 1.449 |
| TOTAL EJECUTADOS AÑO 2018 | | 87 | 5.530 UF |
| TIPO DE PROYECTO ENTORNOS (TITULO 1) | | | |
| | NOMBRE GRUPO | EJECUTADOS | TOTAL UF |
| 4 | MALTERIA | 102 | 1.428 |
| 5 | PLAZA SAN LUIS (Sector Norte) | 138 | 1.932 |
| 6 | LOS LAGOS_MULTICANCHA 1 | 105 | 1.470 |
| 7 | LOS LAGOS_MULTICANCHA 2 | 65 | 910 |
| 8 | PLAZA OCTAVIO LEIVA_ VALLE DEL ENCANTO | 71 | 994 |
| 9 | JJVV MICHELLE BACHELET_ SEDE SOCIAL | 120 | 1.680 |
| 10 | VILLA FUTURO 3_LUMINARIAS | 62 | 868 |
| 11 | LAS CADENAS _PLAZOLETA | 34 | 476 |
| 12 | OJOS DEL SALADO_PLAZA | 51 | 714 |
| 13 | VILLA 3 DE MARZO_LUMINARIAS | 21 | 294 |
| 14 | LOS EVANGELISTAS_LUMINARIAS | 32 | 448 |
| TOTAL EJECUTADOS AÑO 2018 | | 801 | 11.214 UF |

TOTAL EJECUTADOS: 888 BENEFICIADOS

BENEFICIADOS 2018

| PROYECTO MEJORAMIENTO DE VIVIENDA (TITULO 2) | | | |
|--|----------------------|---------------|----------|
| | NOMBRE GRUPO | BENEFICIARIOS | TOTAL UF |
| 1 | TEGUALDA 1 y 2_TECHE | 11 | 759 |
| 2 | FUTURO 2_TECHE | 14 | 966 |
| 3 | SEGUNDO TEGUALDA | 10 | 690 |
| 4 | LOS CIRUELOS 2_TECHE | 14 | 966 |
| 5 | ENSUEÑO _TECHOS | 8 | 552 |

| | | | |
|------------------|--------------------------------|------------|------------------|
| 6 | VILLA PRIMAVERA_TECHOS | 5 | 345 |
| 7 | ESMERALDA 4_ TECHO | 33 | 2.277 |
| 8 | PARQUE TREBULCO_TECHOS | 23 | 1.587 |
| 9 | SAN FRANCISCO DE ASIS_TECHOS | 10 | 690 |
| 10 | VILLA MANUEL RODRIGUEZ (CORVI) | 8 | 552 |
| 11 | GABRIELA MISTRAL_ TECHO | 13 | 897 |
| 12 | LAS GREDAS Y FUTURO_ TECHO | 26 | 1794 |
| SUB TOTAL | | 218 | 11.385 UF |

| TIPO DE PROYECTO ENTORNOS (TITULO 1) | | | |
|---|--|----------------------|------------------|
| | NOMBRE GRUPO | BENEFICIARIOS | TOTAL UF |
| 4 | MALTERIA | 102 | 1.428 |
| 5 | PLAZA SAN LUIS (Sector Norte) | 138 | 1.932 |
| 6 | LOS LAGOS_MULTICANCHA 1 | 105 | 1.470 |
| 7 | LOS LAGOS_MULTICANCHA 2 | 65 | 910 |
| 8 | PLAZA OCTAVIO LEIVA_ VALLE DEL ENCANTO | 71 | 994 |
| 9 | JJVV MICHELLE BACHELET_ SEDE SOCIAL | 120 | 1.680 |
| 10 | VILLA FUTURO 3_LUMINARIAS | 62 | 868 |
| 11 | LAS CADENAS_PLAZOLETA | 34 | 476 |
| 12 | OJOS DEL SALADO_PLAZA | 51 | 714 |
| 13 | VILLA 3 DE MARZO_LUMINARIAS | 21 | 294 |
| 14 | LOS EVANGELISTAS_LUMINARIAS | 32 | 448 |
| 15 | FUTURO 2_SEDE SOCIAL | 114 | 1.596 |
| 16 | ESMERALDA 1-2-3_SEDE SOCIAL | 108 | 1.512 |
| 17 | ESMERALDA 6-7_CONSTRUCCION SEDE | 144 | 2.016 |
| SUB TOTAL | | 1167 | 16.338 UF |

TOTAL BENEFICIADOS: 1.385

BENEFICIARIOS:

| PROGRAMA | Nº BENEFICIARIOS |
|-------------------------|-------------------------|
| COBERTURA | 2.273 |
| COBERTURA ACTIVA | 2.273 |
| TOTAL COBERTURA | 2.273 |

PRESUPUESTO:

| | | |
|--------------------------------------|----------------------|--|
| MONTO TOTAL MENSUAL DE GASTOS | \$ 16.026.474 | |
| Tipo de gasto | MONTO | DETALLE |
| Pago de Honorario | \$183.467 | Territorial |
| Pago de Honorario | \$341.666 | Administrativo |
| Pago de Honorario | \$423.092 | Dibujante |
| Pago de Honorario | \$512.500 | Territorial |
| Pago de Honorario | \$587.709 | Administrativo |
| Pago de Honorario | \$822.734 | Territorial |
| Pago de Honorario | \$911.111 | Arquitecta |
| Pago de Honorario | \$991.159 | Trabajadora Social |
| Pago de Honorario | \$991.159 | Trabajadora Social |
| Pago de Honorario | \$1.537.500 | Arquitecto |
| Pago de Honorario | \$7.724.377 | Profesionales Externos (Especialistas) |
| Compra de insumo | \$1.000.000 | Insumos |

EQUIPO DE TRABAJO:

| NOMBRE | PROFESIONAL | | SITUACION |
|------------------------|--------------------|--|------------------|
| Victoria Conejera | ADMINISTRATIVO | Administrativo | ACTIVA |
| Cristopher Navarro | ADMINISTRATIVO | Administrativo | ACTIVA |
| Margarita Morales | TERRITORIAL | Territorial habitacional del sector Oriente de la comuna. | ACTIVA |
| Jacqueline Pizarro | TERRITORIAL | Territorial habitacional del sector norte de la comuna. | ACTIVA |
| Pabla Guzmán Campillay | TERRITORIAL | Gestión Habitacional Enlace institucional | ACTIVA |
| Carolina Navarro | TRABAJADORA SOCIAL | Coordinadora Social de Subsidios de mejoramiento de la vivienda. | ACTIVA |

| | | | |
|----------------|--------------------|---|--------|
| Carolina Aldea | TRABAJADORA SOCIAL | Coordinadora social de Subsidios Habitacionales de adquisición y Construcción de Vivienda | ACTIVA |
| Luis Peralta | DIBUJANTE TÉCNICO | Elaboración de proyectos habitacionales. | ACTIVA |
| Rocío Fuentes | ARQUITECTA | Encargada área técnica. | ACTIVA |
| Felipe Rojas | ARQUITECTO | Coordinador técnico del Programa Social | ACTIVA |

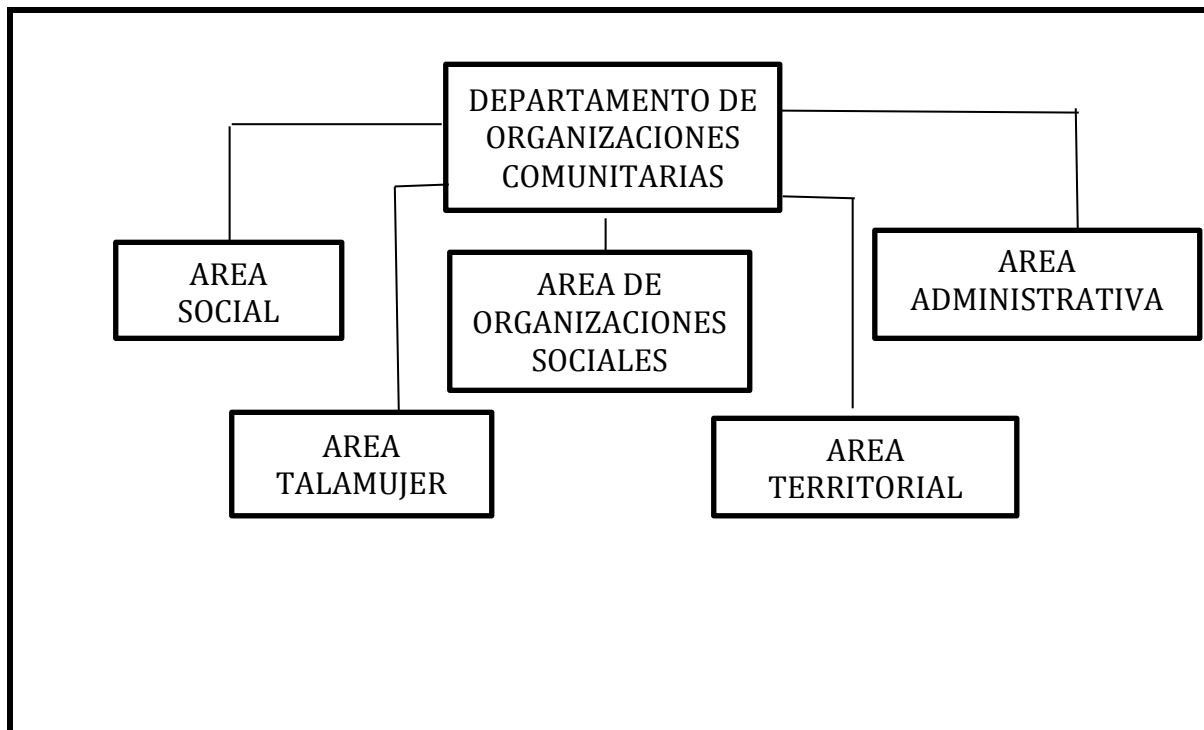
ORGANIZACIONES COMUNITARIAS 2018

RESEÑA:

Organizaciones Comunitarias tiene por objetivo contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de los distintos territorios de la comuna a través del desarrollo y fortalecimiento local. Acá se ejecutan los programas tendientes a generar las condiciones mínimas para la adecuada participación de las organizaciones sociales; motivación legalización e información para mantener un estrecho vínculo entre la Municipalidad y la comunidad. Entre sus principales funciones destacan:

- Asesorar y apoyar a las organizaciones de la comunidad en todas aquellas materias que permitan facilitar su constitución y funcionamiento.
- Apoyar la gestión local de los dirigentes sociales, proporcionándole asesoría técnica, social y jurídica.
- Ejecutar programas de capacitación para dirigentes sociales que fortalezcan su gestión dirigencial.
- Estimular y desarrollar las capacidades para la formulación de proyectos de los líderes de las organizaciones sociales y apoyarlos en el proceso de postulación a los distintos fondos concursables existentes, especialmente los con recursos íntegramente municipales como:

1.- ORGANIGRAMA:



2.- AREA ORGANIZACIONES SOCIALES:

Oficina destinada a proporcionar apoyo a las Organizaciones Territoriales y Funcionales aquellas materias que permitan facilitar su constitución, funcionamiento y desarrollo de la comunidad, como también brinda apoyo a los dirigentes sociales, proporcionándole asesoría técnica social.

3.- AREA DE MUJER :

Área destinada a proporcionar apoyo a las organizaciones funcionales, específicamente en área de mujeres en materias que permitan facilitar su constitución, funcionamiento y desarrollo de la comunidad, como también brinda apoyo a los dirigentes sociales, proporcionándole asesoría técnica social.

4.- BENEFICIOS QUE OTORGA EL DEPARTAMENTO:

DE BUS MUNICIPAL

DE ENTRADAS A LA PISCINA

DE PROYECTOS (FONDEVE-FONCODELO)

DE JUGUETES NAVIDAD

5.- CON RESPECTO AL BUS MUNICIPAL:

1. Propósito del procedimiento: Establecer los pasos a seguir para dar curso a la ocupación del bus municipal, controlando los documentos necesarios para la ocupación de este último.
2. Alcance: El proceso inicia con la solicitud de la organización interesada en adquirir el servicio de bus municipal a través del Formulario de Bus Municipal el cual tiene un que es emitido por el Departamento de Organizaciones Comunitarias.
3. Responsabilidad: El departamento de Organizaciones Comunitarias es el responsable de gestionar con el Departamento de Movilización el bus que se encargara del viaje de la Organización solicitante y a su vez emitirá un Instructivo con la información solicitada a la Organización.
4. Definiciones:
 - Formulario de Bus Municipal:** Acto administrativo mediante el cual se dispone a la Organización solicitante del servicio para las gestiones correspondientes a esta última.
 - Instructivo de bus Municipal:** Acto Administrativo mediante el cual se dispone un Instructivo, lo que se materializa mediante este documento que ordena a las unidades que correspondan dar visto bueno a la actividad.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

| PASO | RESPONSABLE | ACTIVIDAD |
|------|--|--|
| 1 | Departamento de Organizaciones Comunitarias | Remisión física del Instructivo de Viaje a DIDECO y luego a Administración Municipal |
| 2 | Personal de apoyo administrativo de la Unidad | Recepción y distribución interna del Instructivo conforme el área de gestión involucrada: a) Sector DIDECO; b) Sector Municipal; c) Departamento de Movilización |
| 3 | | Revisa y Verifica: - Existencia de Documentación de respaldo que corresponde según el caso. |
| 4 | | 4.1 SI Cumple: Pasa a DIDECO 4.2 NO Cumple: Verifica documentación y corrige error correspondiente. |
| 5 | DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO | Al examinar el Instructivo de bus se pueden dar las siguientes situaciones: 5.1 El instructivo es visado por la Directora y se envía a Administración Municipal vía física y vía de Gestión Documental. 5.2 El Instructivo es devuelto al Departamento de Organizaciones Comunitarias por negligencia (faltas ortográficas, formato erróneo, etcétera) |
| 6 | Unidades Municipales | En este punto el instructivo es enviado a las siguientes Unidades: 6.1 Administración Municipal donde es visado por el Administrador Municipal. 6.2 Secretaria Municipal donde es visado por el Secretario Municipal. 6.3 Luego de ser visado por las unidades correspondientes es en enviado a Oficina de Partes para dar numero al Instructivo y ser enviado al Departamento de Organizaciones Comunitarias y el Departamento de Movilización. |

6.- CON RESPECTO A DE ENTRADAS A LA PISCINA:

1. Propósito del procedimiento: Beneficio accesible por todas las Agrupaciones interesadas en entradas para la piscina Municipal.
2. Alcance: El proceso inicia con la solicitud de la organización interesada en adquirir entradas a la piscina Municipal a través del territorial o presencialmente en las Dependencias de Organizaciones Comunitarias con el Área de Organizaciones Sociales.
3. Responsabilidad: El departamento de Organizaciones Comunitarias es el responsable de gestionar con la directiva de la Organización las entradas a la piscina solicitadas.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

| PASO | RESPONSABLE | ACTIVIDAD |
|-------------|--|--|
| 1 | Departamento de Relaciones Públicas | Remisión física de las entradas para la piscina Municipal al Área de Organizaciones Sociales del Departamento de Organizaciones Comunitarias |
| 2 | Departamento de Organizaciones Comunitarias | Recepción y distribución de entradas para la piscina Municipal a las distintas Organizaciones Sociales de la Comuna |

7.- CON RESPECTO A DE PROYECTOS (FONDEVE-FONCODELO):

1. Propósito del procedimiento: Establecer los pasos a seguir para dar curso a la postulación de las Organizaciones interesadas en ser beneficiadas por los proyectos correspondientes
2. Alcance: El proceso inicia con la solicitud de la organización interesada en postular a los proyectos a través de una base de postulación y ayudadas por el Departamento de Organizaciones Comunitarias.
3. Responsabilidad: El departamento de Organizaciones Comunitarias es el responsable de gestionar los proyectos formulados por las diferentes Organizaciones de la comuna.
4. Definiciones:

FONDEVE: Fondo de Desarrollo Vecinal, monto año 2017, 10.000.000

FONCODELO: Fondo de Cooperación para el Desarrollo Social, monto 2017 6.000.000

Beneficiarios FONDEVE :

Podrán participar en el FONDEVE las Organizaciones Comunitarias, territoriales urbanas o rurales que, al momento de postular cumplan con los siguientes requisitos:

- a)** Tener domicilio en la comuna
- b)** Tener personalidad jurídica vigente
- c)** Contar con directorio vigente
- d)** Acreditar el cabal cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 15 de la ley 19.483, sobre Juntas de Vecinos y demás Organizaciones Comunitarias, mediante la correspondiente certificación expedida por el Secretario Municipal.
- e)** Encontrarse inscrito en el respectivo Registro de Instituciones Receptoras de Transferencias o Donaciones, según lo prescrito en el artículo 6 y 1º transitorio de la Ley 19.862.
- f)** Acreditar propiedad o legítima tenencia del inmueble a intervenir, si el proyecto corresponde a construcción, ampliación o mejoramiento.
- g)** No mantener rendición de cuentas pendientes con la Municipalidad, las que deben estar aprobadas por ésta, y los reintegros que se hubieren ordenado, ingresados en arcas municipales.

Beneficiarios FONCODELO :

Podrán participar en el FONCODELO las organizaciones Funcionales, urbanas o rurales que al momento de postular cumplan con los siguientes requisitos:

- a) Tener domicilio en la comuna
- b) Tener personalidad jurídica vigente
- c) Contar con directorio vigente
- d) Encontrarse inscritas en el respectivo Registro de Instituciones Receptoras de Transferencia y Donaciones, según lo prescrito en el artículo 6º y 1º transitorio de la ley 19.862.
- e) No tener rendiciones pendientes con el municipio, ni observaciones o reparos.
- f) No haber sido beneficiado, en el mismo año calendario, por aportes municipales vía subvención.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES :

| PASO | RESPONSABLE | ACTIVIDAD |
|-------------|--|---|
| 1 | Departamento de Organizaciones Comunitarias | Se difunden proyectos a través de los territoriales, quienes serán los encargados en guiar a las distintas Organizaciones interesadas en adquirir los beneficios de los proyectos. |
| 2 | Área de organizaciones sociales | 1.1 Recepción y postulación de bases para los proyectos de las Organizaciones solicitantes. 1.2 Remite Acta para la formación de los comités correspondientes. 1.3 Postulan los proyectos de las agrupaciones aprobadas por los comités correspondientes. |

8.- CON RESPECTO A JUGUETES NAVIDAD:

1. Propósito del procedimiento: Establecer los pasos a seguir para dar curso a la solicitud de juguetes navideños de las diferentes Organizaciones de la Comuna
2. Alcance: El proceso inicia con la solicitud de la organización interesada con el listado navideño solicitado por el territorial del sector y el área de Organizaciones Sociales.
3. Responsabilidad: El departamento de Organizaciones Comunitarias es el responsable de gestionar los Juguetes navideños para las diversas Organizaciones de la Comuna

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:

| PASO | RESPONSABLE | ACTIVIDAD |
|------|--|---|
| 1 | Departamento de Organizaciones Comunitarias | 1.1 Difunde a través de los Territoriales la necesidad de listados de niños de cada Organización 1.2 Recepciona listados de niños para el área de Organizaciones Sociales. |
| 2 | Área de Organizaciones Sociales | 1.4 Digitaliza listados de niños por sector, edad, sexo 1.5 Remite Ordinario a la directora de DIDECO para su visto bueno. |
| 3 | DIDECO | Al examinar el Oficio se pueden dar las siguientes situaciones: 3.1 El Oficio es visado por la Directora y se envía a Administración Municipal vía física y vía de Gestión Documental. 3.2 El Oficio es devuelto al Departamento de Organizaciones Comunitarias por negligencia (faltas ortográficas, formato erróneo, etcétera) |
| 4 | Unidades Municipales | En este punto el Ordinario es enviado a las siguientes Unidades: 4.1 Administración Municipal donde es visado por el Administrador Municipal. 4.2 Es enviado a Secpla para comenzar licitación de Juguetes. |

9.- BENEFICIARIOS DEL DEPARTAMENTO:

| Nº Organizaciones | Total |
|----------------------------|-------|
| JJVV TERRITORIALES | 98 |
| Organizaciones FUNCIONALES | 1020 |

10.- ASESORIA TÉCNICA:

| Organizaciones | NÚMERO | ASESORIA TECNICA |
|-------------------------------------|--------|--|
| Juntas de Vecinos | 98 | 100% |
| Organizaciones Funcionales | 1020 | 35 % |
| Total de personas atendidas en 2017 | 400 | Representantes de organizaciones sociales |
| Entradas a la piscina | 20.000 | Proporcionadas a los vecinos de Talagante. |
| Total de proyectos presentados | 20 | Se postula a las organizaciones sociales |
| Juguetes 2017 | 1008 | Proporcionados a Niños y Niñas de Talagante. |

11.- PRESUPUESTO PROGRAMA OOC:

APORTE MUNICIPAL :

| | | |
|--------------------|---------------|------------------------------------|
| MONTO TOTAL | \$ 10.909.325 | |
| ITEM | MONTO | DETALLE |
| Honorarios | \$ 8.572.325 | Profesionales, técnicos y Gestores |
| Contrata y planta | \$ 2.337.000 | Profesionales, Técnicos y Gestores |

PROGRAMA FOMENTO PRODUCTIVO Y TURISMO 2018

RESEÑA:

La Oficina municipal de Fomento Productivo ha trabajado coordinadamente con instituciones de Gobierno, tales como FOSIS, SENCE, SERCOTEC y SERNATUR principalmente, realizando difusión en el ambiente local de los programas de emprendimiento y de turismo, además este año se realizó por segundo año el Concurso Capital Emprendedores, el que ha tenido gran aceptación por parte de los emprendedores.

Durante el año 2018 con el programa Vacaciones Tercera Edad, se realizó 1 viaje con destino Valle del Maipo, con sistema todo incluido por 3 días 2 Noches

En el programa Turismo Familiar pudieron viajar 40 pasajeros al Valle de Olmue con sistema todo incluido por tres días y una noche

OBJETIVO GENERAL:

Orientar a las y los emprendedores de la comuna respecto de los servicios y programas que prestan las instituciones de fomento, los que van orientados a la fortalecer los emprendimiento productivos a través de capacitación, financiamiento y comercialización. Además de impulsar, en coordinación con el sector público y privado, las actividades turísticas de la comuna mediante programas y proyectos comunales y con SERNATUR

OBJETIVO ESPECIFICO:

- Orientar y difundir instrumentos y programas de fomento y capacitación entre los emprendedores.
- Inscripción y postulación a programas de financiamiento.
- Crear Base de datos de Emprendedores
- Desarrollar instancias de muestra y comercialización de los productos y servicios de los emprendedores.
- Realizar postulación a programas de Fomento.
- Inscripción y postulación Programas Sernatur.
- Crear Base de datos de adultos mayores programa Vacaciones Tercera edad.

PRESUPUESTO:

| | | |
|-----------------------|-----------------------|--|
| MONTO TOTAL | \$29.000.000 - | |
| Modalidad | MONTO | DETALLE |
| Programas FOSIS | \$24.000.000.- | Programas Yo Emprendo Avanzado, Básico, adulto Mayor y Yo emprendo Grupal. |
| Capital Emprendedores | \$5.000.000.- | Fondo Capital Emprendedores con 27 Ganadores |

BENEFICIARIOS:

| PROGRAMA | Nº BENEFICIARIOS |
|---|-------------------------|
| Programas FOSIS | 55 |
| Capital Emprendedores | 27 |
| Emprendedores y Ferias | 180 |
| Viajes Vacaciones Tercera Edad y Turismos Familiar | 80 |
| TOTAL COBERTURA | 342 |

EQUIPO DE TRABAJO:

| NOMBRE | PROFESIONAL | | SITUACION |
|-----------------------------------|-------------------------|----------------------------------|------------------|
| Evangelina Puebla Soto | Técnico agrícola | COORDINADORA PROGRAMA | ACTIVA |

PLAN COMUNAL DE SEGURIDAD

I. Plan Comunal de Seguridad

El plan comuna de seguridad, es un programa en convenio con la subsecretaria de prevención del delito. Se da inicio a este programa, en nuestra comuna, el 1° de agosto del 2015, por un periodo de 3 años.

El programa Plan comunal de seguridad Publica, es parte de la estrategia Nacional de seguridad, el cual propone una serie de herramientas para priorizar el rol de liderazgo local a través de los municipios. La principal orientación es junto a las autoridades territoriales, haya un trabajo conjunto y constante, donde sean las comunidades quienes decidan sus prioridades en materia de seguridad.

Sus principales productos son: a) Fortalecimiento de los gobiernos locales a través de transferencias técnicas y coordinación de actores en el área de seguridad y prevención del delito, siendo uno de los principales hitos la conformación y funcionamiento del Consejo de Seguridad y prevención del Delito; b) Diagnóstico comunal de seguridad pública; c) Plan de acción comunal y proyectos de prevención.

PRESUPUESTO Programa Plan Comunal de Seguridad Publica

| | | |
|---|-------------------------|--|
| MONTO TOTAL | \$.- 116.410.601 | |
| ITEM del programa de acuerdo a su presupuesto | MONTO ASIGNADO | DETALLE EJECUTADO |
| Honorarios Equipo | 26.410.601 | Honorarios del equipo de enero a diciembre 2018. |
| Proyecto Vive tú espacio, proyecto de iluminación sectores de Talagante | 90.000.000.- | Proyecto de ejecución año 2018. En donde se instalaron un total de 135 luminarias Led en 5 sectores de la comuna: Villa Los Presidentes (paradero), Parque Trebulco, Costanera, Villa Las Hortensias, Av. O'Higgins. Beneficiarios directos: 7.048 personas. |

APORTE MUNICIPAL (los que tienen)

El municipio aporta al programa en lo relacionado a: Pago de servicios Básicos (Agua, Luz, teléfono, Internet), además de los servicios de Guardia y Aseo de la dependencia (Balmaceda 584)

BENEFICIARIOS

El proyecto ejecutado durante el año 2018, tuvo como alcance un total de 7.048 beneficiarios directos y 12.543 beneficiarios indirectos.

OTRAS ACCIONES

Durante el año 2018 se realizó las siguientes acciones:

1. 12 sesiones de consejos de seguridad. Se adjunta detalle
2. 40 reuniones de seguridad con juntas de vecinos y organizaciones de la comuna.

II. Programa Defensoría a la comunidad 2018

El programa Defensoría a la comunidad 2018 tiene como objetivo Contar con una instancia de intervención socio jurídico de apoyo, destinado a los habitantes de la comuna que han sido víctimas de delitos de la comuna de Talagante.

| | | |
|---|-----------------|--|
| MONTO TOTAL Aporte Municipal | \$ 25.000.000.- | |
| ITEM | MONTO | DETALLE |
| Honorarios Profesionales | \$ 25.000.000 | Pago Profesionales: dos abogados y una asistente social. |
| | | |

Beneficiarios:

Vecinos y vecinas de la comuna, que han sido víctima de algún delito y que requiere de representación.

Durante el año 2018 se realizaron:

Causas ingresadas : 90 causas

Causas formalizadas : 76 causas

Causas des formalizadas : 14 causas

Principales delitos por frecuencia:

- Robo en lugar habitado
- Robo con violencia o intimidación
- Microtráfico
- Robo en lugar no habitado
- Robo en bienes nacionales

DIRECCIÓN DE SALUD

Red de Salud Municipal

La Red de Salud Primaria de la comuna de Talagante está compuesta por los siguientes centros:

1. Dirección de Salud Municipal.
2. Centro de Salud Familiar Alberto Allende Jones.
3. Centro de Salud Rural Aliro Cárcamo de Lonquén.
4. Centro comunitario de salud familiar, CECOSF Villa Los Presidentes
5. Centro de Salud Mental, COSAM de Talagante.
6. Servicio de atención primaria de urgencia, SAPU Marcela Jacques.
7. Servicio de atención primaria de urgencia, SAPU Dr. Alberto Allende.
8. Servicio de atención primaria de urgencia de alta resolutiveidad, SAR María Eugenia Torres Miranda (SAR Oriente)
9. Farmacia popular, TALAFARMACIA
10. Módulo Rehabilitación Osteomuscular con enfoque comunitario en Estadio Luchas pacheco
11. Módulo de salud en Centro Comunitario San Luis

Política Comunal de Salud

Entregar atención primaria de salud, de alta calidad, mediante un trabajo intersectorial, promoviendo un estilo de vida saludable, potenciando la participación activa de líderes comunitarios y aumentando su cobertura de atención.

Misión y Visión

MISIÓN DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL

Ser un equipo que compartiendo los valores de equidad, solidaridad y justicia social, está al servicio de la comunidad, integrándose como agente activo al desarrollo local, a través de la estrategia de atención primaria orientándose y fortaleciendo el modelo de salud familiar y optimizando la red asistencial de salud, mejorando la resolutivez de sus acciones, estableciendo para ello relaciones de calidad y calidez con nuestros usuarios.

VISIÓN CESFAM TALAGANTE

"Ser un Centro de Salud Familiar, capaz de satisfacer las necesidades de salud de nuestros usuarios, brindando una atención humanizada, eficiente y eficaz. Mejorando continua y sistemáticamente, la cobertura, resolutivez y calidad de nuestra labor, fortaleciendo los pilares de la promoción y prevención en salud con propuestas innovadoras y haciendo uso de las nuevas tecnologías".

MISIÓN CESFAM TALAGANTE

Somos un Centro de Salud Familiar de atención primaria, compuesto por un equipo multidisciplinario, riguroso, comprometido y en continua capacitación, enfocado en el buen trato con nuestros usuarios.

Con una atención integral, de calidad, oportuna y centrada en el bienestar biopsicosocial de los usuarios, sus familias y la comunidad.

Creando estrategias de promoción y prevención en salud, a través del trabajo colaborativo, intersectorial y comunitario, con el fin de contribuir a mejorar la calidad de vida a lo largo del

VALORES APS TALAGANTE

COMPROMISO

RESPETO

BUEN TRATO

SOLIDARIDAD

MOTIVACIÓN

RESPONSABILIDAD

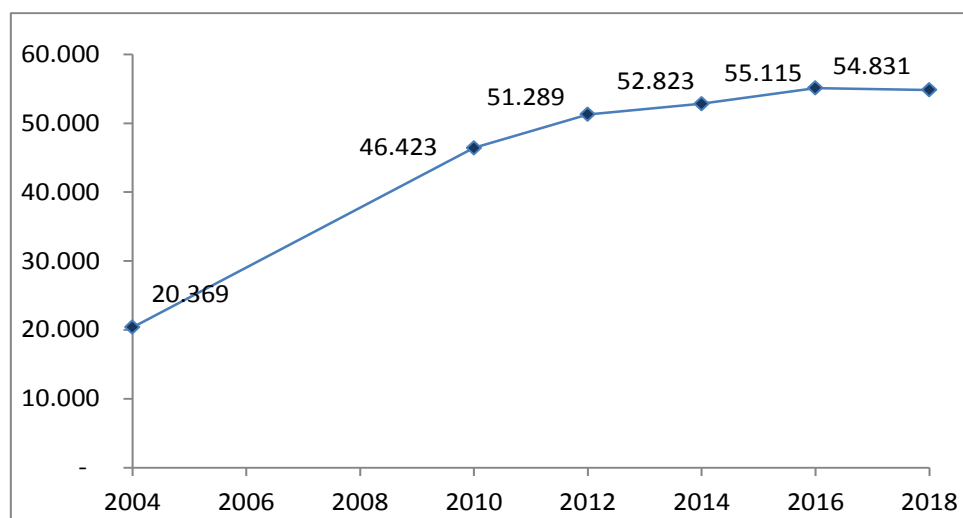
ESPÍRITU DE SERVICIO

CONFIDENCIALIDAD

RIGUROSO

ATENCIÓN HUMANIZADA

Población Inscrita Validada Comuna de Talagante



Fuente: SSMOC.

Al año 2018 el CESFAM Dr. Alberto Allende Jones de Talagante registra una población inscrita validada de 54.831 usuarios, equivalente al 73,85% de la población comunal (74.237 hab.)

El CESFAM desde del año 2004; año en que fue traspasado a la administración municipal; hasta el año 2010 duplica su población inscrita validada. A partir del año 2010 experimentó un crecimiento promedio de 5% por año; manteniéndose estable en los últimos dos años.

Sector Salud APS Talagante

El Área de salud municipal representada principalmente por el CESFAM Dr. Alberto Allende Jones ha desarrollado un trabajo progresivo con el fin de incorporar a la comunidad en un proceso continuo de participación en salud, como sujetos de derechos y deberes.

El trabajo realizado se ha desarrollado en dos grandes ámbitos:

1. La incorporación y fortalecimiento de la Comunidad Organizada en la Salud Primaria, a través del Comité Local de Salud (CLS):
 - Capacitación y desarrollo de competencias del RRHH Comunitario.
 - Fortalecimiento de la gestión del CLS y su rol en la Red Comunitaria
 - Participación en actividades de promoción y prevención en salud.
2. La eliminación de barreras y la incorporación del equipo de salud al trabajo comunitario.
 - Fortalecimiento de las competencias en el equipo de salud para la ejecución del trabajo comunitario.

El CLS con más de 10 años de existencia mantiene presencia activa en el CESFAM, principalmente a través de su plan de trabajo anual y la vinculación a las actividades comunitarias y de Promoción de Salud del establecimiento; destaca la participación activa de un número importante de socios tanto en actividades ordinarias (reuniones mensuales) como extraordinarias.

A través del CLS el CESFAM mantiene vinculación permanente con juntas de vecinos, unión comunal de juntas de vecinos, clubes de adulto mayor, unión comunal del adulto mayor, consejo comunal de la discapacidad; todos ellos, miembros activos de este comité.

El CESFAM se ha caracterizado además por apoyar la formación de grupos de autoayuda con resultados destacados como son Club de Actividad Física de Lonquén, Club de Rehabilitación Respiratoria, Club de Gimnasia, Agrupación de Cuidadores de pacientes con Dependencia Severa, Deporte inclusivo y pacientes en rehabilitación neurológica y en el último año (2016) la agrupación de pacientes con artrosis (Talartrosis)

Destaca además, su vinculación con dependencias municipales, como son Departamento de Relaciones Públicas, Organizaciones Comunitarias, Cultura y Oficina del Deporte, que ha permitido desarrollar en forma exitosa actividades deportivas masivas; con Previene quien se ha vinculado con el equipo Vida Sana para la intervención en escuelas desde la perspectiva del autocuidado integral; con Talamayor a través del Programa Más Adulto Mayor Autovalente.

Asimismo, el CESFAM participa de forma activa en las diversas redes existentes en la comuna, con el objetivo de poder desarrollar un trabajo coordinado y de colaboración con los diversos programas sociales y de intervención presentes.

A nivel de Jardines y escuelas existe una comisión mixta salud – educación, que ha sido una estrategia exitosa.

Principales Recursos de Salud

La Atención Primaria de Talagante, recibe financiamiento a través de 4 mecanismos principales:

Aporte Estatal Mensual: Per Cápita Basal + Incremento por Ajustadores: corresponde a la transferencia per cápita fijada por Decreto del Ministerio de Salud.

Aporte Estatal por Programas de Reforzamiento: Financiamiento complementario al per cápita a través de Convenios destinados a Planes y Programas especiales: SAPU, Sala ERA, Sala RBC, Sistema CHCC, entre otros.

Aporte Estatal por Leyes Funcionarios APS: Transferencias que se realizan para cancelar las leyes de incentivo dictadas para beneficio de los funcionarios de APS, Ley N° 19.813 – Ley N° 2°.557

Aporte Municipal: Establecido cada año en base a la disponibilidad financiera de cada municipio.

Aporte estatal (percapita)

Aporte mensual : \$394.766.248
Aporte anual (total) : \$4.737.194.976

Aporte estatal por programas de reforzamiento

| CONVENIOS | EXENTA | DECRETO | MONTO \$ |
|-------------------------|-----------------|------------------|----------------|
| RESOLUTIVIDAD | 466 01/03/2018 | 992 28/03/2018 | \$ 115.772.055 |
| SAPU | 034 02/03/2018 | 2202 06/06/2018 | \$ 260.774.000 |
| SAR | 0078 09/08/2018 | 4493 07/011/2018 | \$ 574.302.810 |
| MAS ADULTOS MAYORES | 416 27/02/2018 | 988 28/03/2018 | \$ 27.578.179 |
| ESPACIOS AMIGABLES | 417 27/02/2018 | 984 28/03/2018 | \$ 6.500.000 |
| CAMPAÑA DE INVIERNO | 427 28/02/2018 | 991 28/03/2018 | \$ 6.027.635 |
| MODELO SALUD FAMILIAR | 414 27/02/2018 | 985 28/03/2018 | \$ 11.390.352 |
| CECOSF y addendum | 499 06/03/2018 | 1069 03/04/2018 | \$ 103.493.460 |
| VIDA FACTORES DE RIESGO | 603/12/03/2018 | 1270 17/04/2018 | \$ 30.213.515 |

| | | | |
|---|-----------------|-------------------|------------------|
| MEJORIA DE LA EQUIDAD RURAL | 609 12/03/2018 | 1255 16/04/2018 | \$ 10.221.042 |
| FOSFAR | 572 08/03/2018 | 1280 18/04/2018 | \$ 110.252.349 |
| DIGITADORES | 780 15/03/2018 | 1282 18/04/2018 | \$ 4.090.970 |
| BRECHAS MULTIFACTORIAL | 657 15/03/2018 | 1269 17/04/2018 | \$ 83.629.248 |
| IMÁGENES DIGNOSTICAS EN APS | 771 15/03/2018 | 1189 11/04/2018 | \$ 41.440.000 |
| REHABILITACION INTEGRAL | 789 15/03/2018 | 1268 17/04/2018 | \$ 28.696.479 |
| SEMBRANDO SONRISAS | 777 15/03/2018 | 1408 24/04/2018 | \$ 12.735.800 |
| GES ODONTOLOGICO | 689 15/03/2018 | 1185 11/04/2018 8 | \$ 41.275.960 |
| ODONTOLOGICO INTEGRAL | 895 28/03/2018 | 1482 27/04/2018 | \$ 96.593.355 |
| MEJ. AL ACC. ATENCION ODONT. | 909 28/03/2018 | 1481 27/04/2018 | \$ 43.031.149 |
| DIR ALCOHOL Y DROGAS | 1266 26/04/2018 | 1888 24/05/2018 | \$ 12.063.513 |
| ACOMPÑAMIENTO PSICOSOCIAL | 1258 26/04/2018 | 2203 06/06/2018 | \$ 36.526.502 |
| CHILE CRECE | 976 05/04/2018 | 4578 14/11/2018 | \$ 39.174.835 |
| PROMOCION DE SALUD | | | \$ 14.093.776 |
| EJECUCION ACT. DE INVIERNO | 1088 12/04/2018 | 4494 07/11/2018 | \$ 616.350 |
| BUENAS PRACTICAS EN EL MODELO | 1363 09/05/2018 | 2646 12/07/2018 | \$ 1.507.000 |
| ACCESO A LA ATENCION DE SALUD MIGRANTES | 1364 09/05/2018 | 2515 03/07/2018 | \$ 7.650.386 |
| INFLUENZA Y NEUMOCOCO | 1537 17/05/2018 | 2645 12/07/2018 | \$ 470.039 |
| CAPACITACION Y FORMACION | 1915 21/06/2018 | 2644 12/07/2018 | \$ 4.243.280 |
| REFUERZO SAPU CAMPAÑA DE INVIERNO | 2030 06/07/2018 | 3095 07/08/2018 | \$ 7.056.280 |
| IRA EN SAPU | 2029 06/07/2018 | 3093 07/08/2018 | \$ 1.941.660 |
| CAPACITACION Y FORMACION RRHH | 2284 08/08/2018 | 4027 08/10/2018 | \$ 9.607.798 |
| MANTENIMIENTO | 2278 08/08/2018 | 3868 26/09/2018 | \$ 39.000.000 |
| FENAPS | 2711 03/10/2018 | | \$ 52.247.836 |
| VIH | 3260 30/11/2018 | | \$ 209.624 |
| SENADIS | | | \$ 8.996.770 |
| | | | \$ 1.843.424.007 |

Recursos Humanos APS Talagante

Para entregar los servicios clínicos, administrativos y de apoyo a la gestión en Atención Primaria de Salud; la Dirección de Salud Municipal dispuso el año 2018 de la siguiente dotación:

Dotación año 2018 área de salud municipal de Talagante

| Recurso Humano | Jornadas | Horas Totales Semanales |
|---|-----------------|--------------------------------|
| Médicos/as | 17 | 748 |
| Odontólogos/as | 10 | 440 |
| Q. Farmacéuticos | 2 | 88 |
| Enfermeras/os | 14 | 616 |
| Matronas/es | 12 | 528 |
| Nutricionistas | 6 | 264 |
| A. Sociales | 9 | 385 |
| Kinesiólogos/as | 7 | 308 |
| Psicólogas/os | 9 | 396 |
| Ed. Párvulos | 1 | 44 |
| Terapeuta Ocupacional | 2 | 88 |
| Tecnólogo Médico | 1 | 44 |
| Profesor | 1 | 44 |
| Administrador Público | 3 | 132 |
| Contador Auditor | 1 | 44 |
| Ingeniero en Gestión | 2 | 88 |
| Téc. Nivel Superior Salud | 61 | 2684 |
| Téc. Nivel Superior Gestión de Apoyo | 8 | 352 |
| Auxiliar Paramédico | 5 | 220 |
| Administrativo | 34 | 1496 |
| Auxiliar de Servicios | 12 | 528 |
| Chofer | 13 | 572 |
| Otros (Estadístico, Secretaria Ejecutiva) | 2 | 88 |

Evaluaciones nacionales:

Metas sanitarias

De acuerdo a la ley 19.8131 , que otorga Beneficios a la Salud Primaria, el proceso de fijación de las metas, debe ser realizado por el Servicio de Salud con presencia de los representantes de las entidades administradoras de salud comunal y un representante de los gremios, constituyendo un comité técnico consultivo destinado a este fin. En dicho comité se deben concordar las metas que, basadas en criterios de salud pública y en el nivel de cumplimiento de los años anteriores, impliquen una mejoría respecto del dato diagnóstico de cada uno de los ítems evaluados.

| META 1 | | | | |
|--|--|--|--------------------|-----------------------|
| Recuperación del Desarrollo Psicomotor (DSM) | | | | |
| META 1 AÑO 2018 | N° de niños y niñas de 12 a 23 meses de edad diagnosticados con riesgo del DSM recuperados, período enero a diciembre 2018 | N° de niños y niñas de entre 12 a 23 meses diagnosticados con riesgo de Desarrollo Psicomotor en su primera evaluación, período enero a diciembre 2018 | % COBERTURA META 1 | VALOR PROPORC. META 1 |
| 90,0% | 33 | 36 | 91,67% | 12,50 |

| META 2 | | | | |
|--|---|---|--------------------|-----------------------|
| Papanicolau (PAP) vigente en mujeres de entre 25 a 64 años de edad | | | | |
| META 2 AÑO 2018 | N° logrado de mujeres de 25 a 64 años de edad, inscritas validadas y con PAP vigente a diciembre 2018 | N° de mujeres de 25 a 64 años inscritas validadas | % COBERTURA META 2 | VALOR PROPORC. META 2 |
| 50,0% | 6538 | 15463 | 42% | 10,57 |

| META 3 | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|-----------------------------|------------------------|--|--|---|-----------------------------|------------------------|---|---|---|-----------------------------|------------------------|--|
| META 3A: Cobertura de altas odontológicas totales en adolescentes de 12 años | | | | | META 3B: Cobertura de altas odontológicas totales en embarazadas | | | | | META 3C: Cobertura de egresos odontológicos totales en niños/as de 6 años | | | | | Total Cumplimiento |
| META 3A AÑO 2018 | Nº altas odontológicas totales de enero a diciembre del 2018 en adolescentes de 12 años | Nº total inscrito validado adolescentes 12 años | % COBERTURA ODONTOLÓGICA 3A | VALOR PROPORC. META 3A | META 3B AÑO 2018 | Nº de altas odontológicas totales de enero a diciembre del 2018 en embarazadas | Nº total de embarazadas ingresadas a control prenatal de enero a diciembre 2018 | % COBERTURA ODONTOLÓGICA 3B | VALOR PROPORC. META 3B | META 3C AÑO 2018 | Nº de egresos odontológicos totales de enero a diciembre del 2018 en niños/as de 6 años | Nº total inscrito validado niños/as de 6 años | % COBERTURA ODONTOLÓGICA 3C | VALOR PROPORC. META 3C | Total Cumplimiento Meta 3 Odontológica |
| 70,0% | 557 | 750 | 74,27% | 4,17 | 75,0% | 404 | 740 | 54,59% | 3,03 | 74,0% | 629 | 866 | 72,63% | 4,09 | 11,29 |

| META 4A | | | | |
|---|--|---|------------------------------|------------------------|
| Cobertura efectiva de tratamiento de DM2 en personas de 15 años y más | | | | |
| META 4A AÑO 2018 | Nº de personas con DM2 de entre 15 a 79 años con hemoglobina glicosilada bajo 7% más el Nº de personas con DM2 de 80 años y más con hemoglobina glicosilada bajo 8% según último control vigente en los últimos 12 meses | Nº total de personas de 15 años y más con DM2 estimadas según prevalencia | % COBERTURA EFECTIVA META 4A | VALOR PROPORC. META 4A |
| 26,0% | 1315 | 5253 | 25,03% | 12,04 |

| META 4B | | | | |
|--|--|--|----------------------------------|------------------------|
| Evaluación anual del pie diabético en personas con DM2 bajo control de 15 años y más | | | | |
| META 4B AÑO 2018 | Nº de personas de 15 y mas años con DM2 bajo control con evaluación de pie vigente en los últimos 12 meses | Nº de personas de 15 años y más con DM2 bajo control | % EVALUACIÓN ANUAL PIE DIABETICO | VALOR PROPORC. META 4B |
| 75% | 2392 | 3213 | 74,45% | 12,41 |

| META 5 | | | | |
|--|--|--|-----------------------------|-----------------------|
| Cobertura Efectiva de HTA en personas de 15 años y más | | | | |
| META 5 AÑO 2018 | Nº personas hipertensas de entre 15 a 79 años de edad con presión arterial <140/90 mmHg más Nº de personas hipertensas de 80 años y más con presión arterial <150/90 mmHg según último control vigente en los últimos 12 meses | Total de personas de 15 años y más hipertensas estimadas según prevalencia | % COBERTURA EFECTIVA META 5 | VALOR PROPORC. META 5 |
| 51,0% | 4940 | 9786 | 50,48% | 12,37 |

| META 6 | | | | |
|---|---|--|--------------------|-----------------------|
| Lactancia materna exclusiva (LME) en menores de 6 meses de vida | | | | |
| META 6 AÑO 2018 | Nº de niños/as que al control de salud del sexto mes recibieron LME en el período de enero a diciembre 2018 | Nº de niños/as con control de salud del sexto mes realizado en el período de enero a diciembre de 2018 | % COBERTURA META 6 | VALOR PROPORC. META 6 |
| 60,0% | 240 | 343 | 69,97% | 12,50 |

| META 7 | | | |
|---|--|-----------------------|-----------------------|
| Plan de participación social elaborado y funcionando participativamente | | | |
| META 7 AÑO 2018 | Plan de participación social en salud elaborado, ejecutado y evaluado participativamente | % CUMPLIMIENTO META 7 | VALOR PROPORC. META 7 |
| 80,0% | SI | 100,00% | 12,50 |

| Resultados y Cálculo Final de Cumplimiento | | |
|--|-----------------------|---|
| <u>Nº TOTAL DE METAS NO COMPROMETIDAS AS</u> | SUMA % CUMPLIM. METAS | TRAMO PARA EL CÁLCULO DEL COMPONENTE VARIABLE DE LA ASIG. ESTÍMULO Y DESARROLLO DEL DESEMPEÑO COLECTIVO |
| | 96,18 | Tramo 1: 100% |

INFORME DE ACTIVIDADES CESFAM DE TALAGANTE:

A continuación se presenta un análisis con la situación año 2018 de los principales problemáticas de salud visualizadas tanto por el equipo salud como por los usuarios del CESFAM, CECOSF y Posta rural de Lonquén.

Los énfasis de trabajo del 2018 estuvieron centrados en

- Mejorar acceso y oportunidad de atención a través de la gestión de demanda y sistema de dación de horas telefónicas.
- Convenio CESFAM DIDECO que a contribuye a la resolutividad de APS.
- Mantener el compromiso con la población adulto mayor facilitando las prestaciones, como fue el módulo adulto mayor e implementar actividad de promoción, prevención y ocupación de tiempo libre como lo es; el coro del adulto mayor Voces de Júbilo y los conversatorios.
- Estructurar y fortalecer trabajo con población migrante.
- Mantener el trabajo en conjunto con proyectos de innovación para acercar la cultura de salud a la población.

Cabe destacar que la Atención Primaria de Salud de la comuna de Talagante, ha presentado un crecimiento exponencial y progresivo en los últimos años, tanto el funcionamiento del CESFAM de calle Esmeralda, Francisco Chacón y Posta Rural de Lonquén, como la incorporación de CECOSF de Villa

los Presidentes. Además mencionar que también contamos con una Red Urgencia Municipal compuesta por SAPU Dr. Alberto Allende, SAPU Marcela Jacques y SAR Oriente.

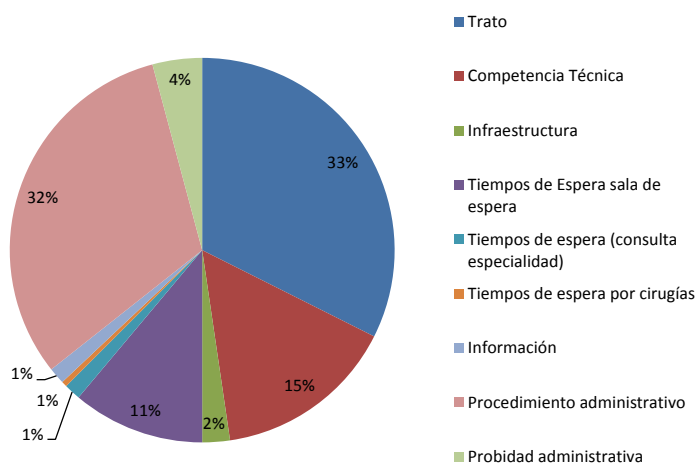
Programáticamente se mantienen los proyectos de mejoramiento de la atención de nuestros usuarios tales como Médico a Domicilio, Traslados de pacientes a hospitales de referencia o proyectos de refuerzo de nuestra atención como aquellos orientados a necesidades odontológicas de la población, de pacientes con dependencia severa, de salud mental, de fomento de vida sana, de salud oral para estudiantes, entre otros.

OIRS

Corresponde a la Oficina de Información, Reclamos, Solicitudes, Sugerencias y Felicitaciones, que da respuesta a las diferentes consultas ciudadana y necesidades de los usuarios ya sea por escrito, mediante llenado de formulario exclusivo para ello se encuentran disponibles en el SOME Central del CESFAM, CECOSF, Posta de Salud Rural de Lonquén, o bien vía online en la página del Ministerio de Salud, en el link Atención Ciudadana, dando respuesta en forma oportuna y por escrito, a las necesidades de los usuarios.

| Tipo de Reclamos | Total | Hombres | Mujeres |
|---|-------|---------|---------|
| Trato | 70 | 9 | 61 |
| Competencia Técnica | 33 | 8 | 25 |
| Infraestructura | 5 | 4 | 1 |
| Tiempos de espera (en salas de espera) | 24 | 5 | 19 |
| Tiempos de espera (consulta a especialidad) | 3 | 2 | 1 |
| Tiempos de espera (por cirugías) | 1 | | 1 |
| Información | 3 | 1 | 2 |
| Procedimientos Administrativos | 68 | 7 | 61 |
| Probidad Administrativa | 9 | 2 | 7 |
| Total de Reclamos | 216 | 38 | 178 |

Consolidado Total de Reclamos 2018



| Otros | Total | Hombres | Mujeres |
|----------------|-------|---------|---------|
| Sugerencias | 12 | 2 | 10 |
| Felicitaciones | 184 | 43 | 141 |
| Solicitudes | 3 | | 3 |

GESTION CLINICA

NIVEL DE DESARROLLO DEL CESFAM

La certificación en MAIS del CESFAM Dr. Alberto Allende Jones fue realizada en el 2017 obteniendo un 73,28% y le corresponde el año 2019 su recertificación.

Durante el año 2018 se realiza la certificación del Modelo de atención integral con enfoque en salud familiar y comunitaria (MAIS) para nuestro CECOSF Villa Los Presidentes obteniendo un 85%.

POBLACIÓN ASIGNADA

El año 2018, la población inscrita y validada asignada al CESFAM, fue de un total de 54.831 usuarios, de predominio adulto

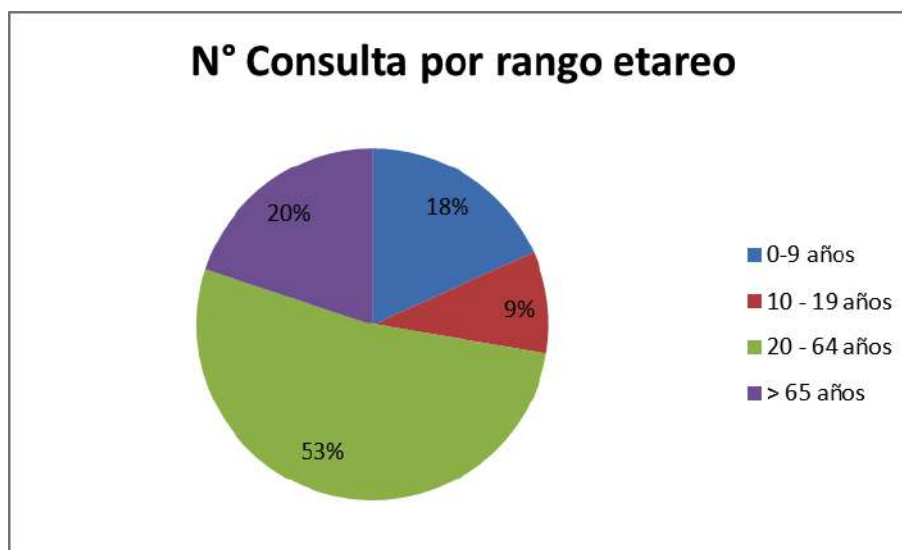
ACCIONES PREVENTIVAS

Durante el año 2018 se realizan las siguientes acciones preventivas:

| Acciones preventivas (Enero- Diciembre 2018) | | | | |
|---|-------------------|--------------|----------------|--------------|
| | A. Allende | Cecof | Lonquén | Total |
| Evaluación de desarrollo psicomotor aplicadas a los menores de 18 meses de edad | 583 | 45 | 29 | 657 |
| Exámenes de salud preventiva (EMP) efectuados a adultos entre 20 y 64 años | 2259 | 131 | 25 | 2415 |
| Población entre 20 y 64 años bajo control en programa cardiovascular vigente | 3971 | 219 | 242 | 4432 |
| Población de 65 años y mas bajo control en programa cardiovascular vigente | 3804 | 84 | 180 | 4068 |
| Mujeres entre 25 y 64 años con PAP vigente | 6538 | . | . | 6538 |
| Exámenes de salud preventivo del adulto mayo vigente | 2085 | 61 | 101 | 2247 |

PRESTACIONES DE MORBILIDAD

Durante los meses de Enero a Diciembre del año 2018 el número total de consultas en el CESFAM por concepto de morbilidad médica fue de 48.236 consultas.



| Prestaciones de morbilidad (Enero- Diciembre 2018) | | | | |
|--|------------|--------|---------|--------------|
| | A. Allende | Cecosf | Lonquen | TOTAL |
| Numero de consultas de morbilidad realizadas a menores de 9 años | 7026 | 1131 | 692 | 8849 |
| Consultas de morbilidad realizadas a adolescentes entre 10-19 | 3623 | 551 | 322 | 4496 |
| Consultas medicas anuales efectuadas por la poblacion mayor de 20 años | 30186 | 2385 | 2320 | 34891 |
| Consulta de morbilidad realizadas a mayores de 65 años | 8856 | 260 | 513 | 9629 |
| Consultas medicas en el año | 40835 | 4067 | 3334 | 48236 |

PRODUCTIVIDAD

A continuación se presenta análisis de productividad por estamento, CESFAM Dr. Alberto Allende Jones, año 2018 la cual se extrajo de la plataforma IRIS SALUD

| Estamento | N° total de citas | N° Total de atenciones | % de atenciones | N° total de inasistencia | % de Inasistencia |
|-------------------------|--------------------------|-------------------------------|------------------------|---------------------------------|--------------------------|
| Médico | 71379 | 59823 | 81,1 | 8110 | 10,7 |
| Odontólogo(a) | 32014 | 23840 | 67,9 | 5784 | 18,2 |
| Kinesiólogo(a) | 22877 | 17745 | 71,5 | 3577 | 13,5 |
| Matron(a) | 19085 | 15071 | 81,3 | 3113 | 13,6 |
| Enfermero(a) | 17221 | 14147 | 80,9 | 2300 | 13,8 |
| Nutricionista | 9103 | 6686 | 73,1 | 2092 | 20,6 |
| Asistente Social | 5136 | 2524 | 54,6 | 899 | 17,7 |
| Psicólogo(a) | 4774 | 2788 | 55,9 | 1156 | 23,3 |
| Educador(a) de Párvulos | 669 | 497 | 74,0 | 161 | 24,0 |
| Total general | 182258 | 143121 | 74,1 | 27192 | 15,0 |

En esta tabla se puede observar las atenciones e inasistencia de los diferentes estamentos, lo que permite hacer un análisis de la productividad. Se destaca el estamento Médico con un mayor número de citas lo cual concuerda con el mayor porcentaje de atenciones e inversamente proporcional en número y porcentaje de inasistencia, esta misma línea con similares indicadores se encuentran los estamentos de Enfermeras y Matrones. Contrariamente a lo expuesto anteriormente se encuentra los estamentos Asistente social y Psicólogos.

CUMPLIMIENTO DE METAS DESEMPEÑO COLECTIVO/ IAAPS

El cumplimiento de metas sanitarias de desempeño colectivo el año 2018 alcanzó un 96.18%

El índice de actividad de la atención primaria de salud (IAAPS) alcanzó un promedio sobre 95%.

SOME Y GESTIÓN DE DEMANDA

Su objetivo es administrar las agendas de los profesionales para dar cobertura a las atenciones requeridas por la población; según programación anual de actividades, la que entrega la estructura general del número y tipo de prestación a realizar a fin de cumplir los objetivos planteados tanto a nivel de la macro como micro gestión. Es por esto, que el año 2018 se continúa trabajando iniciado el año anterior en cuanto a la dación de horas tanto de los programas crónicos como morbilidad.

Actualmente, la oferta de prestaciones se estructura en dos grandes pilares, uno son los controles crónicos y otras prestaciones con agendamiento presencial y diferido; la segunda es la entrega de horas a través del sistema de dación telefónica GDA. Este sistema comienza su atención a las 6:15 am, el cual contiene la oferta de atenciones de morbilidad para toda la comuna, esto quiere decir, CESFAM, CECOSF, Posta rural de Lonquén y algunos cupos otorgados en SAR que apoya al CESFAM principalmente en lo que tiene relación con los espacios físicos. La demanda anual se mantiene constante según lo esperado, esto también tiene relación con las influencia de las semanas epidemiológicas, lo que toma mayor importancia en el periodo de campaña de invierno, donde se visualiza una aumento de la demanda de algunos servicios específicos.

CAPACIDAD RESOLUTIVA

Como parte del proceso de atención médica, existen circunstancias clínicas que ameritan una intervención profesional por un médico especialista perteneciente a la red salud en los diferentes niveles de atención.

El sistema de derivación parte por la atención médica realizada en box por el médico de APS, realizando una evaluación y diagnóstico que, de acuerdo a su complejidad, puede requerir tratamiento o manejo por especialista de la red de salud de mayor complejidad. La solicitud de interconsulta se realiza a través del sistema RAYEN para luego ser revisado, gestionado y, en caso de ser necesario, priorizado. Con el fin de gestionar esta demanda clínica y administrativa para la correcta emisión de esta interconsulta a la red, el equipo de derivaciones está compuesto por 2 médicos generales, una médico familiar infantil, y un equipo de administrativos con experiencia en el manejo de datos sensibles y funcionamiento de la red de salud.

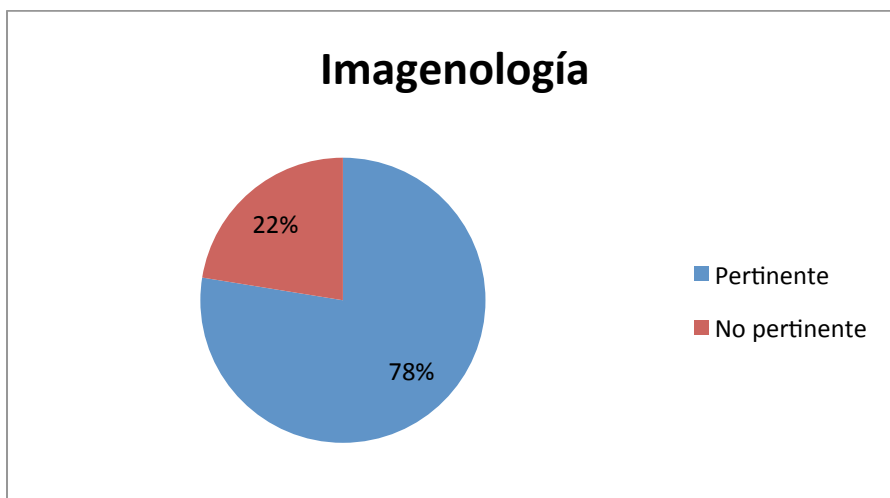
Las especialidades que más se derivan en los menores de 15 años son pediatría, traumatología, cirugía infantil y oftalmología, mientras que en los mayores de 15 años las especialidades a las que más se derivan son oftalmología, cirugía, otorrinolaringología y traumatología.

Con el fin de mejorar la pertinencia de las derivaciones, unificar criterios y prioridades entre el estamento médico, se establece trabajo colaborativo con el servicio de salud occidente en la construcción de un manual de gestión de demanda y derivaciones basado en los criterios y prioridades de derivación a las diferentes especialidades establecidos por el SSMOC.

También cabe destacar que el convenio CESFAM – DIDECO, inicia local que busca ampliar la oferta de exámenes disponibles en APS a fin de contrinbuir a la mejora de pertinencia de derivación y resolutividad en nuestro CSFAM.

Durante el año 2018 se solicitaron un total de 2079 exámenes donde predomina la solicitud de exámenes de imágenes 1976 versus de laboratorio que fueron 103 (cabe destacar que estos últimos fueron 100% pertinente las solicitudes)

De los exámenes de imagenología la distribución según pertinencia se destaca:



TRABAJO INTERSECTORIAL

Es evidente la necesidad de generar apoyos desde el intersector, en menor a mayor complejidad y en menor a mayor urgencia. Las diferentes instancias o problemáticas que presenten las personas de un territorio y las más utilizadas en el trabajo en Red del CESFAM de Talagante son: establecimientos educacionales donde hay establecida una mesa de trabajo continua que ha permitido capacitación, resolución de casos de manera expedita, Municipalidad de Talagante (DIDECO; diversas oficinas de atención), PDI, Carabineros de Chile, OPD y RIA, Hospital de Talagante, FONASA, Organizaciones Sociales (Juntas de vecinos, Club de adulto mayor) logrando establecer trabajo coordinado con quienes se han realizado charlas sobre consumo de alcohol y drogas, autocuidado, salud sexual y reproductiva entre otros.

INTERCULTURALIDAD

Como centro de salud, tenemos el Programa de acogida para Migrantes desde el año 2017 solventado por el Servicio de Salud Occidente y conducido por un referente Psicólogo de nuestro CESFAM, buscar acercar el acceso, prevención y promoción de la salud a todos los habitantes migrantes de nuestra comuna, trabajando en conjunto con Participación Ciudadana y OIRS.

Cabe destacar que en año 2018 aumentamos en un 100% los inscritos de nacionalidad extranjera en nuestra comuna.

Usuarios migrantes inscritos a Marzo de 2019, obtenidos desde Plataforma IRIS:

| Suma de N | SEXO | | | |
|----------------|-------------|--------|-------|---------------|
| NACIONALIDAD | Desconocido | Hombre | Mujer | Total general |
| Alemana | | 3 | 4 | 7 |
| Argentina | | 40 | 47 | 87 |
| Australiana | | 1 | 3 | 4 |
| Austriaca | | 1 | 2 | 3 |
| Boliviana | | 32 | 54 | 86 |
| Brasileña | | 12 | 17 | 29 |
| Bruneana | | | 3 | 3 |
| Camerunés | | 1 | | 1 |
| Canadiense | | 2 | 1 | 3 |
| China | | 3 | 8 | 11 |
| Colombiana | | 104 | 126 | 230 |
| Cubana | | 9 | 4 | 13 |
| Dominicano(a) | | 13 | 31 | 44 |
| Ecuatoriana | | 26 | 34 | 60 |
| Emiratí | | | 1 | 1 |
| Española | | 7 | 6 | 13 |
| Estadounidense | | 7 | 1 | 8 |
| Filipino | | | 1 | 1 |
| Francesa | | 1 | | 1 |
| Haitiana | 1 | 307 | 274 | 582 |
| Hindú | | 1 | 2 | 3 |
| Holandesa | | 1 | 2 | 3 |
| hondureña | | 1 | 1 | 2 |
| Iraquí | | 1 | | 1 |
| Italiana | | 1 | 3 | 4 |
| Japonesa | | | 1 | 1 |
| Mexicana | | 5 | 8 | 13 |
| NO INFORMADO | | 11 | 15 | 26 |
| Paraguaya | | 5 | 8 | 13 |
| Peruana | | 76 | 122 | 198 |
| Salvadoreño | | 1 | | 1 |
| Sueca | | 3 | | 3 |
| Suiza | | 1 | 2 | 3 |
| Uruguaya | | 7 | 7 | 14 |
| Venezolana | | 110 | 169 | 279 |
| | | | | 1751 |

En la tabla, se aprecia la mayor cantidad de inscritos de nacionalidad haitiana con 582 usuarios, seguidamente con usuarios Venezolanos 279 y en tercer lugar 230 inscritos colombianos.

INNOVACIÓN

Durante el año 2018 y debido al aporte realizado en el trabajo del año previo, se mantiene trabajo en esta línea siendo el gran desafío profundizar lo ya trabajado y continuar avanzando hacia la institucionalización de una cultura de innovación colaborativa que permita entregar más y mejores servicios a nuestros usuarios.

Basado en esta metodología, el CESFAM continuó desarrollando proyectos los que fueron postulados al SSMOC, logrando el financiamiento en los que a continuación se detallan:

•Médico en tu Barrio: Acercar la asistencia médica a los barrios y favorecer la inclusión social; otorgar atención de salud (médica, TENS y farmacia).

•**SOME del Adulto Mayor:** Módulo de atención preferencial para el adulto mayor, con el fin de mejorar el acceso a las dependencias del CESFAM y orientarlos en las prestaciones de salud acorde a su ciclo vital

•**Senior Fitness Adulto Mayor:** Otorgar espacio continuo para el desarrollo del Ejercicio Físico dirigido al adulto mayor en la Comuna de Talagante.

Se suman a estos tres proyectos el financiamiento de 2 buenas prácticas en el período **2017 -2018**

•**Buena Práctica PIE:** Mejorar la calidad y oportunidad de atención médica integral de los estudiantes del Programa de Integración Escolar (PIE).

•**Buena Práctica Dental “Fortaleciendo Sonrisas Preescolares”:** Reforzar las estrategias promocionales y preventivas de la salud bucal en los jardines infantiles intervenidos con técnica ART.

Complementan estas iniciativas dos proyectos dirigido a adolescentes y jóvenes financiados por el SSMOC y de los cuales nuestra comuna es partícipe:

CREO: Estrategia para el fortalecimiento de habilidades sociales de niños, niñas y adolescentes a través del deporte.

Aquí Nos Vemos: Promoción de desarrollo positivo para adolescentes y jóvenes desde el modelo de salud familiar comunitaria e intersectorial de atención primaria.

Cabe destacar que gracias al trabajo y planificación en conjunto realizado entre el CESFAM, el Comité local de salud y la comunidad dentro de las problemáticas de los Adultos Mayores priorizadas se evidencian 2 áreas a considerar :

a) “La sobrecarga en los adultos mayores, quienes deben asumir los cuidados de sus conyugues u otros familiares que presenta dependencia”.

b) “El desgaste de los Adultos Mayores, ya que deben asumir el cuidado y la crianza de sus nietos o niños pequeños”. Todo lo anterior, evidentemente ha generado un proceso emocional complejo que a través de los años ha generado situaciones como aislamiento social, baja participación comunitaria, ausencia de actividades de ocio y tiempo libre, disminución de autoestima, entre otras que indiscutidamente se han expresado en un deterioro en su estado físico.

A partir de ello, nace la inquietud de generar la instancia del **CORO DEL ADULTO MAYOR “VOCES DE JÚBILO”** el que actualmente es integrado por 45 adultos mayores quienes dan forma e interpretan las canciones que ellos eligen. En la actualidad, el coro presenta una asistencia cercana al 90%, con ensayo todos los días jueves del año en horario de 15:00 a 17:00 horas.

Junto a ello, se han gestionado 7 presentaciones durante el año 2018, dando a conocer su trabajo a más de 5.000 personas, número que sigue aumentando en la actualidad al igual que sus invitaciones a distintos escenarios de la Provincia.

INFORME DE ACTIVIDADES COSAM DE TALAGANTE

El establecimiento de salud más antiguo en lo que a dependencia municipal se refiere es el Centro Comunitario de Salud Mental, COSAM de Talagante, el que inicia sus funciones en el mes de julio de 1991, luego de la reorientación técnica realizada por el MINSAL a los establecimientos antecesores que existían en las diversas comunas de la región metropolitana que se denominaban "Centros de Adolescencia" , los cuales estaban enfocados exclusivamente a la atención de jóvenes con consumo problemático de drogas.

Al transformarse se amplía el universo a cubrir, incluyéndose a niños, adolescentes, adultos y adultos mayores.

En un comienzo se cuenta con una dotación mínima que incluía un psicólogo, un terapeuta ocupacional, un asistente social y un monitor comunitario, abordando la temática de salud mental con un enfoque psicosocial que incluyó atención clínica junto con acciones de promoción y prevención comunitaria.

Actualmente COSAM de Talagante está orientado al desarrollo los siguientes programas:

- Programa de trastornos emocionales y psiquiatría (adultos)
- Programa infante - juvenil
- Programa VIF
- Programa de drogas y alcohol
- Programa maltrato infantil
- Programa abuso infantil
- Programa de rehabilitación psicosocial

Las atenciones entregadas por el COSAM de Talagante son:

| Canasta PAD | Total de Actividad ejecutada (número de atenciones) |
|--|--|
| Rehabilitación | 1171 |
| Trastornos Bipolares año 1 y año 2 | 271 |
| Trastornos de Ansiedad en el Adulto | 1519 |
| Demencia | 113 |
| Esquizofrenia | 290 |
| Trastornos Hipercinéticos | 250 |
| Trastornos de la Conducta en niños | 1000 |
| Programa Básico de Alcohol y Drogas | 120 |
| Programa Intensivo de Alcohol y Drogas | 84 |
| Depresión menores de 15 años | 80 |

Desglose por tipos de atención

| | |
|-----------------------------------|------|
| Atención Psicológica individual | 4621 |
| Atención Psicológica Familiar | 1193 |
| Atención Psicológica Grupal | 227 |
| Atención Psiquiátrica | 2259 |
| Visitas Domiciliarias | 530 |
| Atenciones Sociales | 432 |
| Atenciones de Terapia Ocupacional | 731 |
| Total pacientes nuevos | 603 |
| Total pacientes bajo control | 856 |

Actividades de Servicio de Atención Primaria de Urgencia (SAPU)

Sus objetivos principales son aumentar la capacidad resolutive del nivel primario, mejorar la accesibilidad a la atención médica, disminuir las consultas de urgencia a nivel hospitalario, disminuir los tiempos de espera por consultas de urgencia y disminuir los costos por traslados.

SAPU Alberto Allende Jones ubicado en Esmeralda 2049, En marzo del año 2012 se incorpora en las dependencias de Francisco Chacón N° 750 un segundo SAPU que satisface principalmente la demanda del sector oriente y centro de la comuna.

SAPU DR. ALBERTO ALLENDE JONES

Horario de atención:

- LUNES A VIERNES 17 a 24 horas
- SABADO, DOMINGO Y FERIADOS 8 a 24 horas

Profesionales:

- 19 Médicos.
- 23 Técnicos a nivel superior de enfermería
- Kinesiólogos respiratorios (solo en campaña de invierno)
- 8 Administrativos
- 2 Conductor de ambulancia

Distribución de turnos de lunes a viernes:

- 2 Médicos Turno completo
- 1 Médico de refuerzo
- 4 TENS de Turno completo
- 1 TENS de refuerzo
- 1 Administrativo turno completo y un refuerzo

Distribución de turnos sábado, domingo y feriados:

- Médico primer horario 8 a 16 horas
- Médico intermedio 12 a 18 horas
- 2 Médicos segundo turno 16 a 24 horas
- 2 TENS primer turno de 8 a 16 horas
- 1 Tens intermedio 12 a 24 horas
- 2 Tens segundo turno de 16 a 24 horas
- 1 Administrativo primer turno de 8 a 16
- 1 Administrativo segundo turno de 16 a 24

Las atenciones que se realizan en SAPU:

- Control de signos vitales
- Atención médica
- Sutura de heridas no complejas

- Curaciones de heridas y quemaduras (primer contacto)
- Administración de medicación endovenoso, intramuscular, subcutáneo (previa indicación médica)
- Entrega de PAE (previa valoración médica)
- Constatación de lesiones

Las derivaciones se realizan a centros de mayor complejidad como SAR María Eugenia Torres y Hospital Talagante según sea el caso.

Durante el 2018 se realizaron 39.481 atenciones distribuidas de la siguiente manera:

| Mes | Total atenciones | Porcentaje hombres | Porcentaje mujeres |
|--------------------|------------------|--------------------|--------------------|
| Enero | 3565 | 41.4 | 58.6 |
| Febrero | 2961 | 40.2 | 59.8 |
| Marzo | 3825 | 42.1 | 57.9 |
| Abril | 3732 | 42.4 | 58.2 |
| Mayo | 3366 | 41.8 | 56.5 |
| Junio | 2939 | 43.5 | 58.5 |
| Julio | 3261 | 41.5 | 58 |
| Agosto | 3364 | 42 | 56 |
| Septiembre | 3295 | 44 | 55.7 |
| Octubre | 3176 | 44.3 | 57.1 |
| Noviembre | 2988 | 42.9 | 57.1 |
| Diciembre | 3009 | 41.9 | 58.1 |
| Total anual | 39481 | 42.3 | 57.7 |

El promedio de atenciones por turno es de 108 pacientes, con la siguiente distribución por mes

| Mes | Atendidos | Nulos | Total datos | Prom. Datos | Prom. atendidos |
|--------------------|-----------|-------|-------------|-------------|-----------------|
| Enero | 3565 | 187 | 3752 | 121 | 115 |
| Febrero | 2961 | 155 | 3116 | 111 | 106 |
| Marzo | 3825 | 250 | 4075 | 131 | 123 |
| Abril | 3732 | 207 | 3939 | 131 | 124 |
| Mayo | 3366 | 207 | 3573 | 115 | 109 |
| Junio | 2939 | 184 | 3123 | 104 | 98 |
| Julio | 3261 | 192 | 3453 | 111 | 105 |
| Agosto | 3364 | 238 | 3602 | 116 | 109 |
| Septiembre | 3295 | 208 | 3503 | 117 | 110 |
| Octubre | 3176 | 232 | 3408 | 110 | 102 |
| Noviembre | 2988 | 188 | 3176 | 106 | 100 |
| Diciembre | 3009 | 148 | 3157 | 102 | 97 |
| Total anual | 39481 | 2396 | 41877 | 115 | 108 |

Se destaca que se realizan prestaciones como curaciones y administración de tratamientos indicados por personal de CESFAM como médico y matronas con un promedio anual de 981 y 542 respectivamente

| Mes | Tratamientos | Curaciones |
|--------------------|--------------|------------|
| Enero | 55 | 131 |
| Febrero | 39 | 105 |
| Marzo | 85 | 105 |
| Abril | 11 | 26 |
| Mayo | 87 | 130 |
| Junio | 31 | 57 |
| Julio | 43 | 59 |
| Agosto | 31 | 64 |
| Septiembre | 39 | 64 |
| Octubre | 36 | 80 |
| Noviembre | 53 | 80 |
| Diciembre | 32 | 80 |
| Total anual | 542 | 981 |

En horario de SAPU se realizan constataciones de lesiones con o sin carabineros las cuales durante el 2018 fueron de 429, distribuidas de la siguiente manera

| MES | CANTIDAD |
|--------------------|------------|
| Enero | 73 |
| Febrero | 24 |
| Marzo | 41 |
| Abril | 21 |
| Mayo | 22 |
| Junio | 26 |
| Julio | 28 |
| Agosto | 23 |
| Septiembre | 47 |
| Octubre | 54 |
| Noviembre | 28 |
| Diciembre | 42 |
| Total anual | 429 |

Se realizaron traslados de pacientes durante el 2018 se totalizaron 874 traslados distribuidos de la siguiente manera:

| MES | LUGAR | MEDIO | |
|---------|----------|-------|------|
| | Hospital | SAR | OTRO |
| Enero | 119 | 0 | 0 |
| Febrero | 96 | 0 | 1 |

| | | | | | | | | |
|--------------------|-----|-----|----|-----|-----|---|---|-----|
| Marzo | 65 | 5 | 2 | 32 | 40 | 0 | 0 | 72 |
| Abril | 64 | 5 | 2 | 36 | 35 | 0 | 0 | 71 |
| Mayo | 36 | 24 | 2 | 27 | 34 | 0 | 1 | 62 |
| Junio | 27 | 20 | 3 | 25 | 23 | 1 | 1 | 50 |
| Julio | 47 | 17 | 3 | 38 | 28 | 1 | 0 | 67 |
| Agosto | 33 | 16 | 2 | 27 | 24 | 0 | 0 | 51 |
| Septiembre | 36 | 29 | 2 | 31 | 36 | 0 | 0 | 67 |
| Octubre | 51 | 37 | 5 | 33 | 61 | 1 | 0 | 95 |
| Noviembre | 31 | 33 | 1 | 26 | 39 | 1 | 0 | 66 |
| Diciembre | 28 | 28 | 1 | 28 | 27 | 2 | 0 | 57 |
| Total anual | 633 | 214 | 24 | 416 | 447 | 9 | 2 | 874 |

En campaña de invierno contamos con el aporte de kinesioterapia respiratoria, la cual se inició el 18 de junio extendiéndose hasta los primeros días de octubre, los dos últimos meses, las atenciones se concentraron en Esmeralda debido a una baja del requerimiento y así optimizar recursos.

En el siguiente horario:

- Lunes a jueves de 17 a 20 horas
- Viernes de 16 a 20 horas
- Sábado, domingo y feriados 13 a 17 horas

Se implementó las siguientes modificaciones con respecto a los anteriores años:

1. Se realizó cita en Rayen a fin de llevar registro.
2. Se evolucionó cada atención en Rayen.
3. El rendimiento fue de 3 pacientes por hora, con dos cupos previamente tomados desde Sala IRA y Sala ERA y uno espontáneo.

| Mes | Número de atenciones |
|-------------------|-----------------------------|
| Junio | 97 |
| Julio | 180 |
| Agosto | 96 |
| Septiembre | 150 |
| Octubre | 55 |

Las infecciones respiratorias agudas (IRA) son una patología de gran importancia por lo cual destacamos que durante el año hay ciertos meses en los cuales se observa un crecimiento en el número de atenciones que coincide con el incremento de las IRA

| Mes | Total atenciones | IRA |
|----------------|-------------------------|------------|
| Enero | 3565 | 767 |
| Febrero | 2961 | 726 |
| Marzo | 3825 | 1552 |
| Abril | 3732 | 1336 |

| | | |
|--------------------|-------|------|
| Mayo | 3366 | 1393 |
| Junio | 2939 | 1351 |
| Julio | 3261 | 1641 |
| Agosto | 3364 | 1609 |
| Septiembre | 3295 | 1275 |
| Octubre | 3176 | 1084 |
| Noviembre | 2988 | 868 |
| Diciembre | 3009 | 803 |
| Total anual | 39481 | 1441 |

SAPU MARCELA JAQUE

SAPU Marcela Jaque ubicado en Francisco Chacón Nº 750, su horario de atención es:

- LUNES A VIERNES 17 a 24 horas
- SABADO, DOMINGO Y FERIADOS 8 a 24 horas

Contamos con los siguientes profesionales

- Médicos
- Técnicos a nivel superior de enfermería
- Kinesiólogo respiratorio (solo en campaña de invierno)
- Administrativos
- Conductor de ambulancia

Los turnos están distribuidos de la siguiente manera de lunes a viernes

- Un médico Turno completo
- Un médico de refuerzo
- Cuatro TENS de Turno completo
- Un administrativo turno completo y un refuerzo (solo campaña de invierno)

Distribución de turnos sábado domingo y feriados

- Médico primer horario 8 a 16 horas
- Médico segundo turno 16 a 24 horas
- Médico intermedio 18 a 22 horas
- Dos TENS primer turno de 8 a 16 horas
- Un Tens intermedio 12 a 24 horas
- Un Tens segundo turno de 16 a 24 horas
- Un administrativo primer turno de 8 a 16
- Un administrativo segundo turno de 16 a 24

Durante el 2018 se realizaron 25.000 atenciones distribuidas de la siguiente manera:

| Mes | Totales | (%) Hombres | (%) Mujeres |
|--------------------|--------------|-------------|-------------|
| Enero | 2270 | 37.4 | 62.6 |
| Febrero | 1944 | 41.3 | 58.7 |
| Marzo | 2460 | 40.4 | 59.6 |
| Abril | 2240 | 38.7 | 61.3 |
| Mayo | 2146 | 38.4 | 61.6 |
| Junio | 1955 | 39.1 | 60.9 |
| Julio | 2045 | 39.2 | 60.8 |
| Agosto | 2343 | 40.8 | 59.2 |
| Septiembre | 2064 | 41 | 59 |
| Octubre | 1974 | 42.3 | 57.7 |
| Noviembre | 1776 | 42 | 58 |
| Diciembre | 1783 | 40.1 | 59.9 |
| Total anual | 25000 | 40.1 | 59.9 |

El promedio de atenciones por turno es de 68 pacientes, con la siguiente distribución por mes:

| Mes | Atendidos | Nulos | Total datos | Prom. Datos | Prom atendidos |
|--------------------|--------------|-------------|--------------|-------------|----------------|
| Enero | 2270 | 246 | 2516 | 81 | 73 |
| Febrero | 1944 | 176 | 2120 | 76 | 69 |
| Marzo | 2460 | 242 | 2702 | 87 | 79 |
| Abril | 2240 | 207 | 2447 | 82 | 75 |
| Mayo | 2146 | 186 | 2332 | 75 | 69 |
| Junio | 1955 | 156 | 2111 | 70 | 65 |
| Julio | 2045 | 212 | 2257 | 73 | 66 |
| Agosto | 2343 | 224 | 2567 | 83 | 76 |
| Septiembre | 2064 | 198 | 2262 | 75 | 69 |
| Octubre | 1974 | 234 | 2208 | 71 | 64 |
| Noviembre | 1776 | 186 | 1962 | 65 | 59 |
| Diciembre | 1783 | 175 | 1958 | 63 | 58 |
| Total anual | 25000 | 2442 | 27442 | 75 | 68 |

Se destaca que realizamos prestaciones como curaciones y administración de tratamientos indicados por personal de CESFAM como médico y matronas con un promedio anual de 587 y 521 respectivamente

| MES | TRATAMIENTOS | CURACIONES |
|---------|--------------|------------|
| Enero | 37 | 77 |
| Febrero | 58 | 65 |
| Marzo | 76 | 60 |
| Abril | 63 | 39 |

| | | |
|--------------------|-----|-----|
| Mayo | 63 | 52 |
| Junio | 39 | 39 |
| Julio | 15 | 29 |
| Agosto | 31 | 56 |
| Septiembre | 40 | 31 |
| Octubre | 28 | 46 |
| Noviembre | 41 | 61 |
| Diciembre | 30 | 32 |
| Total anual | 521 | 587 |

En horario de SAPU se realizan constataciones de lesiones con o sin carabineros las cuales durante el 2018 fueron de 148, distribuidas de la siguiente manera:

| MES | CANTIDAD |
|--------------------|-----------------|
| Enero | 6 |
| Febrero | 15 |
| Marzo | 20 |
| Abril | 9 |
| Mayo | 2 |
| Junio | 6 |
| Julio | 12 |
| Agosto | 19 |
| Septiembre | 30 |
| Octubre | 12 |
| Noviembre | 9 |
| Diciembre | 8 |
| Total anual | 148 |

Traslados realizados durante el 2018 se reportaron 613 traslados distribuidos de la siguiente manera

| | | LUGAR | | | MEDIO | | | |
|-------------------|-----------------|--------------|-------------|-------------------|-------------------|--------------------|-------------|--------------|
| MES | HOSPITAL | SAR | Otro | Ambulancia | Sus medios | Talavecinos | OTRO | TOTAL |
| Enero | 75 | 0 | 3 | 35 | 38 | 5 | 0 | 78 |
| Febrero | 68 | 0 | 1 | 31 | 38 | 0 | 0 | 69 |
| Marzo | 67 | 1 | 1 | 32 | 34 | 2 | 1 | 69 |
| Abril | 56 | 4 | 0 | 38 | 18 | 4 | 0 | 60 |
| Mayo | 40 | 15 | 3 | 18 | 34 | 6 | 0 | 58 |
| Junio | 23 | 6 | 3 | 11 | 19 | 2 | 0 | 32 |
| Julio | 18 | 10 | 3 | 13 | 15 | 3 | 0 | 31 |
| Agosto | 29 | 6 | 1 | 21 | 14 | 1 | 0 | 36 |
| Septiembre | 36 | 15 | 1 | 23 | 26 | 3 | 0 | 52 |

| | | | | | | | | |
|--------------------|-----|----|----|-----|-----|----|---|-----|
| Octubre | 40 | 11 | 2 | 22 | 27 | 4 | 0 | 53 |
| Noviembre | 27 | 5 | 2 | 12 | 21 | 1 | 0 | 34 |
| Diciembre | 29 | 11 | 1 | 24 | 14 | 3 | 0 | 41 |
| Total anual | 508 | 84 | 21 | 280 | 298 | 34 | 1 | 613 |

El servicio de kinesioterapia respiratoria la cual se inició el 18 de junio, extendiéndose hasta los primeros días de octubre, en los dos últimos meses las atenciones se concentraron en Esmeralda debido a una baja del requerimiento y así optimizar recursos

Con el siguiente horario:

- Lunes a jueves de 17 a 20 horas
- Viernes de 16 a 20 horas
- Sábado, domingo y feriados 13 a 17 horas

Implementándose las siguientes modificaciones con respecto a los anteriores años

1. Se realizó cita en rayen a fin de llevar registro.
2. Se evolucionó cada atención en Rayen
3. El rendimiento fue de 3 pacientes por hora, con dos cupos previamente tomados desde Sala IRA y Sala ERA y uno espontaneo.

| Mes | No. De atenciones |
|---------------|--------------------------|
| Junio | 47 |
| Julio | 97 |
| Agosto | 78 |

Las infecciones respiratorias agudas (IRA) son una patología de gran importancia por lo cual destacamos que durante el año hay ciertos meses en los cuales se observa un crecimiento en el número de atenciones que coincide con el incremento de las IRA

| Mes | Total atenciones | IRA |
|-------------------|-------------------------|------------|
| Enero | 2270 | 563 |
| Febrero | 1944 | 487 |
| Marzo | 2460 | 1010 |
| Abril | 2240 | 862 |
| Mayo | 2146 | 950 |
| Junio | 1955 | 941 |
| Julio | 2045 | 977 |
| Agosto | 2343 | 1215 |
| Septiembre | 2064 | 883 |
| Octubre | 1974 | 743 |
| Noviembre | 1776 | 672 |

| | | |
|--------------------|-------|------|
| Diciembre | 1783 | 559 |
| Total anual | 25000 | 9822 |

Servicio de atención primaria de urgencia de alta resolutivez, SAR María Eugenia Torres Miranda (SAR Oriente)

Debido a un trabajo constante con el fin de mejorar la resolutivez de los usuarios de la comuna, con fecha 7 de Marzo del 2018 se inaugura el SAR Oriente, convirtiéndose estos tres dispositivos en la Red de Urgencia de Salud Municipal.

El SAR Oriente Talagante inició sus funciones el 7 de Marzo de 2018, comenzando con atención en horario de 17 hrs a 8 am. Dispone de un equipo de salud multidisciplinario (Médico, enfermera, kinesióloga, tecnólogo médico, técnicos de enfermería, técnicos de rayos, paramédicos, personal de apoyo, administrativos y conductores) para todos los usuarios Talagantinos inscritos y validados en CESFAM de la misma comuna. Durante el mes de septiembre se analizan las necesidades de los usuarios y se concluye que es necesario adelantar el horario de apertura a las 12 hrs. Esta medida permitió descongestionar el Hospital de Talagante en su horario peak de atenciones, además del principal centro de salud de la comuna, el CESFAM de Talagante, brindando atención médica a los usuarios que no pudieron conseguir hora medica vía telefónica.



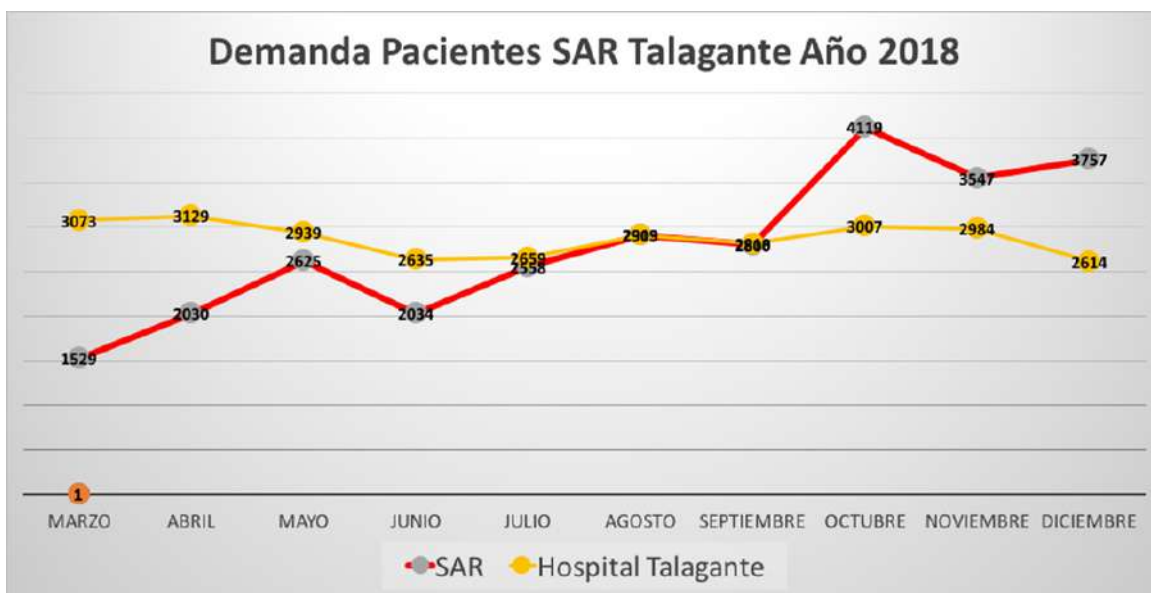
Dentro de las prestaciones otorgadas se encuentran:

- Radiografías Osteopulmonares
- Laboratorio básico.
 - o Hemoglobina
 - o Proteína C reactiva
 - o Orina completa
 - o Troponina US
 - o Dímero D
 - o Gases arteriales y venosos
 - o Electrolitos plasmáticos

Servicio de atención médica año 2018:

Se inició el funcionamiento normal, con una demanda progresiva desde el primer día, evidenciando el aumento de atenciones médicas durante los meses siguientes. La calidad, la humanización en el trato al usuario y la resolutivez de sus patologías reflejan nuestra misión diaria en todos los pacientes atendidos.

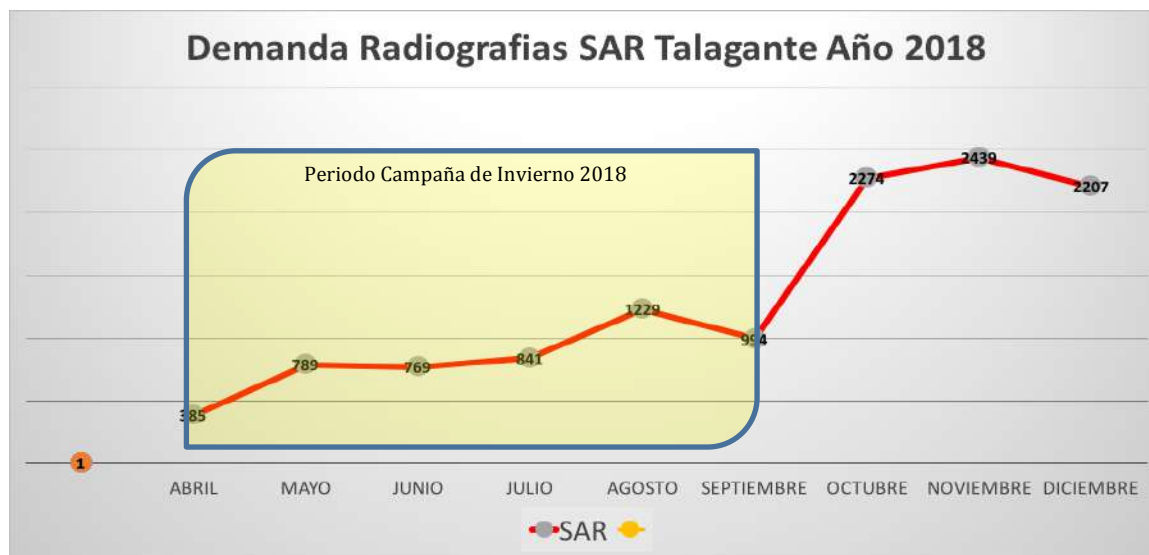
El objetivo de este centro es ser un intermediario entre los SAPU's y el Hospital Provincial de Talagante, mediante el diagnóstico específico de ciertas patologías que no requieren evaluación en un servicio del nivel secundario, evitando su derivación. En esta búsqueda constante de la resolutivez en la atención es que hemos coordinado reuniones con el jefe de urgencia del Hospital de Talagante y participado activamente en las reuniones mensuales de la Red de Urgencia del servicio de salud Occidente, coordinando y perfeccionando nuestros procedimientos administrativos, técnicos y diagnósticos



En el gráfico estadístico se observa el crecimiento en la demanda asistencial, llegando incluso a 4419 pacientes atendidos durante el mes de Octubre 2018.

Servicio de Imagenología:

Servicio de radiografías realiza imágenes osteopulmonares a pacientes con patología respiratoria y politraumatizados. Se realiza el diagnóstico y se coordina control por médico y kinesiólogo de CESFAM. En el caso de las patologías traumatológicas se realiza el contacto directo con el especialista traumatólogo del Instituto Traumatológico y se decide el tratamiento en conjunto entre ambos centros.



En relación a las patologías traumáticas, se realiza la instalación de valvas de yeso permitiendo la inmovilización del paciente fracturado y asegurando el traslado hacia el especialista, evitando complicaciones locales que puedan ocurrir en el trayecto, además de minimizar el dolor.

Además, se entrega información al paciente para continuar controles en los distintos policlínicos de traumatología, según su complejidad (Poli TMT Hospital Talagante o Poli TMT Instituto traumatológico)

Sala ERA / IRA:

La sala ERA/IRA es un programa establecido dentro de las orientaciones técnicas de los SAR. Disponemos de kinesióloga 33 hrs. para la atención de pacientes con patología respiratoria. Se ha distribuido la atención kinésica durante los horarios de mayor demanda, facilitando las terapias de forma instantánea a la solicitud médica. Además, se agenda en el mismo momento los controles posteriores que sean necesarios con la misma profesional que la atendió en la primera consulta, permitiendo la continuidad de la atención de salud.

Es importante recalcar que este programa está orientado no solo al tratamiento, sino que también se realizan actividades de promoción, prevención, pesquisa precoz, seguimiento y rehabilitación de usuarios con enfermedades respiratorias agudas y crónicas de su población a cargo, bajo el modelo de atención integral y enfoque familiar, estableciendo coordinación con CESFAM y nivel secundario, trabajando con el intersector.

Capacitaciones y perfeccionamiento:

Dentro de los objetivos propuestos para esta institución durante el periodo 2018-2019 está la entrega de atención de salud certera, actualizada y de excelencia hacia nuestros usuarios.

Para lograr este objetivo, hemos elaborado un plan de capacitación paralelo al entregado por la dirección de salud, enfocándonos en temas relevantes para la atención diaria en el servicio de urgencias.

- 1) **Actualización de procedimientos de enfermería para técnicos de enfermería. (Octubre y Noviembre 2018)** Capacitación orientada al personal técnico de enfermería, la cual reforzó las técnicas para los procedimientos, asegurando la calidad de las prestaciones entregadas hacia nuestros usuarios.
- 2) **BLS (Reanimación cardiopulmonar básica)** Capacitación de reanimación cardiopulmonar básica para todos los funcionarios del SAR. Esta capacitación fue realizada por la institución SALAMANDRA, reconocida a nivel mundial por sus programas de educación y perfeccionamiento en área médica.
- 3) **Capacitación en inmovilización de pacientes politraumatizados.** Capacitación orientada a los técnicos de enfermería y personal de apoyo que se presentará ante una emergencia múltiple fuera del recinto, asegurando la correcta inmovilización del paciente y su traslado hacia nuestro centro de salud.
- 4) **Capacitación en instalación de yeso en paciente fracturado** Capacitación orientada a los técnicos de rayos, permitiéndoles instalar yeso inmovilizador en extremidades fracturadas.
- 5) **Capacitación en inmovilización con Dynacast.** Dynacast es un insumo clínico de alta calidad, de reciente lanzamiento al mercado, caracterizado por ser una fibra de vidrio, limpia, moldeable, segura, resistente y libre de latex, entregando la mejor calidad a nuestros usuarios.
- 6) **Capacitación en el manejo de equipos médicos.** Capacitación entregada por el proveedor de los equipos "Arquimed", en donde explica el correcto funcionamiento del electrocardiograma, desfibrilador, ventilador mecánico, bombas de infusión y monitores de signos vitales. Capacitación en el uso de máquinas Point de laboratorio rápido.
- 7) **Capacitación en manejo avanzado de vía aérea y radiografía de tórax.** Ambas capacitaciones fueron organizadas por el Hospital de Talagante, permitiendo la participación de nuestros funcionarios.

Centro de simulación para nuevo sistema de base de datos de exámenes de laboratorio:

Durante todo el 2018, se ha coordinado con la empresa proveedora de los insumos clínicos de laboratorio (PROMEDAR) la instalación de un sistema informático centralizado en nuestras dependencias, permitiendo asegurar la calidad y registro de los exámenes realizados a nuestros pacientes en el servicio de urgencia.

La información obtenida en este proceso, permitirá generar cambios a nivel nacional en el sistema de registro electrónico RAYEN URGENCIAS. Ambas empresas involucradas (RAYEN Y PROMEDAR) utilizan nuestras atenciones para generar modificaciones en la estructura de sus softwares, facilitando el registro clínico diario y la disponibilidad de la información del paciente.

A beneficio de nuestra institución, obtenemos opciones de exámenes nuevos de forma gratuita y reducción en los costos de los insumos adquiridos.

Solicitudes ciudadanas:

La oficina de información, reclamos y sugerencias (OIRS) es un espacio de participación ciudadana y una vía de comunicación con la dirección del centro, facilitando el acceso a la información sobre el funcionamiento y atención en las prestaciones de salud otorgadas en el SAR Oriente Talagante. Su finalidad es garantizar el derecho de los ciudadanos a informarse, sugerir, reclamar y/o felicitar, acerca de las diversas materias en salud, retroalimentando la gestión de las reparticiones públicas. Los ciudadanos que quieran presentar reclamos, sugerencias y/o felicitaciones, deben acercarse al mesón en la cual funciona la OIRS y solicitar registrar su requerimiento. Una vez que se registre su requerimiento, el funcionario (a) OIRS le informará de los plazos de respuesta y le hará entrega de una copia de su requerimiento.

| Estadísticas Solicitudes ciudadanas 12 meses (Periodo 2018 y primer trimestre del 2019) | | | |
|---|-------------------------|----------|-------------|
| Felicitaciones | Reclamos | | Sugerencias |
| 76 | 18 | | 1 |
| | Tipo de reclamo: | | |
| | Proceso administrativo | 6 | |
| | Trato | 6 | |
| | Tiempo de espera | 6 | |

Habilitación sistema de cobro:

Desde el 5 de Diciembre de 2018 se inició el sistema de cobro a aquellos pacientes ISAPRES y FONASA que no percapan para la comuna de Talagante.

Se estableció una tabla valorizada con las distintas prestaciones otorgadas durante la atención médica. Esta tabla valorizada se le presenta al paciente al momento de su admisión para que tome conocimiento del proceso administrativo. Luego de la atención, se valoriza la atención y se obtiene un total a pagar el cual se retiene por 2 semanas, permitiendo que el paciente FONASA no inscrito en el CESFAM se acerque a la OIRS del CESFAM Esmeralda y regularice su registro.

Posterior a estas dos semanas se reevalúa inscripción del usuario y en caso que se encuentre regularizado, se anula el proceso de cobro. En los casos que no hayan regularizado, se envía la documentación a tesorería de la municipalidad para iniciar el proceso de cobro.

Posteriormente, recibimos información actualizada desde tesorería referente al pago de las prestaciones para determinar bloqueo en la atención al usuario.

Estadísticas globales durante el 2018:

| | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total |
|-------------------------------------|-------|-------|------|-------|-------|--------|------------|---------|-----------|-----------|--------------|
| N° de pacientes atendidos | 1529 | 2030 | 2625 | 2034 | 2558 | 2913 | 2800 | 4119 | 3547 | 3757 | 27912 |
| N de pacientes KNT IRA | 5 | 68 | 78 | 35 | 89 | 83 | 48 | 67 | 40 | 21 | 534 |
| N de pacientes KNT ERA | 1 | 2 | 2 | 2 | 7 | 24 | 22 | 29 | 19 | 34 | 142 |
| Rayos | 0 | 385 | 783 | 769 | 841 | 1229 | 994 | 2274 | 2439 | 2207 | 11921 |
| Constataciones de lesiones | 15 | 69 | 79 | 85 | 42 | 47 | 16 | 77 | 61 | 69 | 560 |
| GES | 1 | 3 | 0 | 37 | 70 | 47 | 15 | 40 | 64 | 65 | 342 |
| Accidentes escolares | 5 | 33 | 32 | 42 | 18 | 49 | 27 | 93 | 68 | 31 | 398 |
| Accidentes laborales | 1 | 1 | 1 | 0 | 2 | 2 | 0 | 3 | 5 | 11 | 26 |
| Traslados | 32 | 111 | 62 | 65 | 62 | 88 | 95 | 74 | 75 | 86 | 750 |
| Derivación atención primaria | 3 | 6 | 36 | 10 | 3 | 2 | 2 | 5 | 2 | 4 | 73 |
| Derivación de SAPU | 0 | 2 | 6 | 10 | 26 | 41 | 65 | 66 | 55 | 49 | 320 |

Convenio Docente Asistencial SAR-ENAC-CESFAM:

Durante el segundo semestre del 2018 se iniciaron las coordinaciones entre el Centro de formación técnica ENAC, el cual utilizará los distintos centros de salud de la comuna para complementar la formación práctica de sus alumnos. Se ha coordinado incluir las dependencias del CESFAM para facilitar la rotativa de alumnos y permitir la aplicación práctica de todos los objetivos solicitados por la casa de estudios.

Luego de varias reuniones se oficializó el convenio asistencial docente entre ambas instituciones el día 26 de noviembre de 2018.

En este ámbito, se iniciarán las rotativas de alumnos el 7 de abril 2019, distribuidos en los distintos servicios de la comuna, bajo la supervisión estricta de los profesionales a cargo y de sus docentes.

Todos los procesos docentes están regulados mediante protocolos, los cuales avalan la calidad y seguridad en la atención entregada hacia nuestros usuarios.

FARMACIA COMUNAL TALAFARMACIA

Ingreso de pacientes a TALAFARMACIA 2018

El proceso de inscripción es de manera espontánea en las dependencias de Talafarmacia, cumpliendo con los requisitos de:

- Receta Médica Vigente
- Acreditar domicilio en Talagante con algún medio de verificación válido (boleta, registro social de hogares, etc.).
- Carnet de identidad del paciente.

A partir del segundo semestre se comenzó con la venta de pañales, leches y suplementos alimenticios, los cuales deben cumplir con el requisito de vivir en Talagante y en el caso de leches receta médica o certificado de nutricionista.

Se continúa solicitando renovación de receta cada 6 meses para resguardar el control médico.

| MES | Nº INSCRITOS | Nº 2 RECETA |
|--------------|--------------|-------------|
| Enero | 121 | 160 |
| Febrero | 72 | 76 |
| Marzo | 130 | 95 |
| Abril | 128 | 185 |
| Mayo | 98 | 210 |
| Junio | 112 | 222 |
| Julio | 106 | 109 |
| Agosto | 81 | 247 |
| Septiembre | 122 | 211 |
| Octubre | 139 | 210 |
| Noviembre | 155 | 243 |
| Diciembre | 122 | 182 |
| TOTAL | 1386 | 2150 |

Compras Talafarmacia 2018

La modalidad de compras es a través de CENABAST y licitaciones públicas con los Laboratorios, debido a los constantes incumplimientos de CENABAST este año se ve un aumento en el proceso de licitaciones, relación 80/20.

Las compras de pañales son a través de convenio marco.

| | 19% Cenabast | 81% Laboratorios |
|------------|-----------------|---------------------|
| Enero | \$ 3.354.611 | \$ 3.203.563 |
| Febrero | \$ 1.983.581 | \$ 2.425.810 |
| Marzo | \$ 2.884.763 | \$ 21.562.809 |
| Abril | \$ 1.392.135 | \$ 2.973.038 |
| Mayo | \$ 3.395.138 | \$ 18.102.323 |
| Junio | \$ 6.345.015 | \$ 13.979.956 |
| Julio | \$ 4.425.633 | \$ 12.944.926 |
| Agosto | \$ 2.292.481 | \$ 42.635.977 |
| Septiembre | \$ 1.510.688 | \$ 4.718.546 |
| Octubre | \$ 4.116.610 | \$ 9.337.929 |
| Noviembre | \$ 2.938.729 | \$ 24.212.313 |

| | | |
|------------------|-----------------------|-----------------------|
| Diciembre | \$ 3.496.088 | \$ 2.996.651 |
| TOTAL | \$ 38.135.472 | \$ 159.093.841 |
| Total | \$ 197.229.313 | |

Ventas de Talafarmacia

Las ventas efectuadas en talafarmacia son solo con efectivo con un valor promedio por compra de \$11.950, esto es relativo ya que en cada licitación y por compras por volumen, bajan los precios de los productos en la gran mayoría de los casos. Por otra parte, se ve un aumento a partir del segundo semestre que fueron incorporadas leches y pañales.

| 2018 | PACIENTES | CANT DE CAJAS | MONTO |
|-------------------|------------------|----------------------|-----------------------|
| ENERO | 819 | 1469 | \$ 10.158.520 |
| FEBRERO | 613 | 1141 | \$ 6.936.730 |
| MARZO | 858 | 1493 | \$ 10.044.520 |
| ABRIL | 845 | 1573 | \$ 9.650.970 |
| MAYO | 887 | 1615 | \$ 9.818.230 |
| JUNIO | 930 | 1724 | \$ 10.827.130 |
| JULIO | 943 | 1737 | \$ 10.878.880 |
| AGOSTO | 1052 | 1896 | \$ 13.700.230 |
| SEPTIEMBRE | 984 | 1771 | \$ 11.357.950 |
| OCTUBRE | 1138 | 2132 | \$ 14.433.150 |
| NOVIEMBRE | 1246 | 2301 | \$ 14.753.070 |
| DICIEMBRE | 1213 | 2258 | \$ 15.144.250 |
| TOTAL | 11528 | 21110 | \$ 137.703.630 |

SECRETARÍA MUNICIPAL

SECRETARÍA MUNICIPAL

1.- FUNCIONES

De acuerdo con lo dispuesto por el Artículo N° 20 de la Ley Orgánica Municipal, cada municipio tendrá una Secretaría Municipal, la que estará a cargo de un Secretario Municipal y que debe cumplir, entre otros, con las siguientes funciones:

- Dirigir las actividades de la Secretaría administrativa del Alcalde y del Concejo.
- Desempeñarse como Ministro de Fe, en todas las actuaciones municipales.
- Recibir, mantener y tramitar las declaraciones de intereses de acuerdo a la Ley N° 18.575
- Certificar los acuerdos de Concejo, se desempeña como secretario del mismo.
- Certificar la vigencia de personalidad jurídica de las organizaciones comunitarias.
- De él depende la Oficina de Partes, archivo, y reclamos.

2.- ORGANIZACIONES TERRITORIALES Y FUNCIONALES VIGENTES Y VENCIDAS AÑO 2018

| TIPO ORGANIZACIÓN | CANTIDAD | CANTIDAD | CANTIDAD | CANTIDAD |
|---------------------------------|----------|----------|----------|----------|
| | VIGENTES | VENCIDAS | CADUCADA | TOTAL |
| JUNTA DE VECINOS | 82 | 31 | 5 | 118 |
| CLUBES DEPORTIVOS | 55 | 97 | 50 | 202 |
| COMITÉS DE VIVIENDA Y ALLEGADOS | 20 | 62 | 96 | 178 |
| UNIONES COMUNALES | 3 | 4 | 1 | 8 |
| CLUBES ADULTO MAYOR | 52 | 10 | 10 | 72 |
| COMITÉ DE ADELANTO | 24 | 40 | 28 | 92 |
| COMITÉ PAVIMENTACIÓN | - | 2 | 1 | 3 |
| CENTRO DE MADRES | 1 | 2 | 12 | 15 |
| COMITÉS AGUA POTABLE | 3 | 9 | 2 | 14 |
| CLUBES DE HUASOS | 3 | 11 | 2 | 16 |
| CENTROS DE PADRES | 17 | 16 | 8 | 41 |

| | | | | |
|---|-----|-----|-----|------|
| CONJUNTOS FOLCLÓRICOS | 7 | 15 | 5 | 27 |
| OTRAS ORGANIZACIONES FUNCIONALES | 79 | 124 | 86 | 289 |
| TOTAL | 346 | 423 | 306 | 1075 |

| TIPO ORGANIZACIÓN | CANTIDAD |
|---|-----------------|
| | TOTAL |
| FUNDACIONES | 19 |
| ASOCIACIONES | 1 |
| CORPORACIONES | 5 |
| ORGANIZACIÓN NO GUBERNAMENTAL (O.N.G.) | 4 |
| TOTAL | 29 |

3.- MUNICIPALIDAD DE TALAGANTE RECLAMOS Y RECURSOS DE AMPARO INTERPUESTOS ANTE EL CONSEJO PARA LA TRANSPARENCIA AÑO 2018

| Rol | Tipo | Resumen | Ingreso | Reclamante | Reclamado | Decisión CPLT |
|-----------|--------|---|------------|----------------|----------------------------|---|
| C-1216-18 | Amparo | Reclama improcedencia de cobro por costos de reproducción de información solicitada | 29/05/2018 | Pablo Gonzalez | Municipalidad de Talagante | Procedimiento SARC, que termina con resolución que da por entregada la información. |
| C-1316-18 | Amparo | Reclama que la información entregada no es la solicitada | 02/04/2018 | Joaquín Plaza | Municipalidad de Talagante | Procedimiento SARC, que termina con resolución que da por entregada la información |
| C-1684-18 | Amparo | Reclama no entrega de información | 20/04/2018 | Hector Leiva | Municipalidad de Talagante | Desistido |
| C-4165-18 | Amparo | Reclama denegación de información por oposición de terceros | 04/09/2018 | Hector Leiva | Municipalidad de Talagante | Acogido |

3.- MUNICIPALIDAD DE TALAGANTE

RECLAMOS Y RECURSOS DE AMPARO INTERPUESTOS ANTE EL CONSEJO PARA LA TRANSPARENCIA AÑO 2018

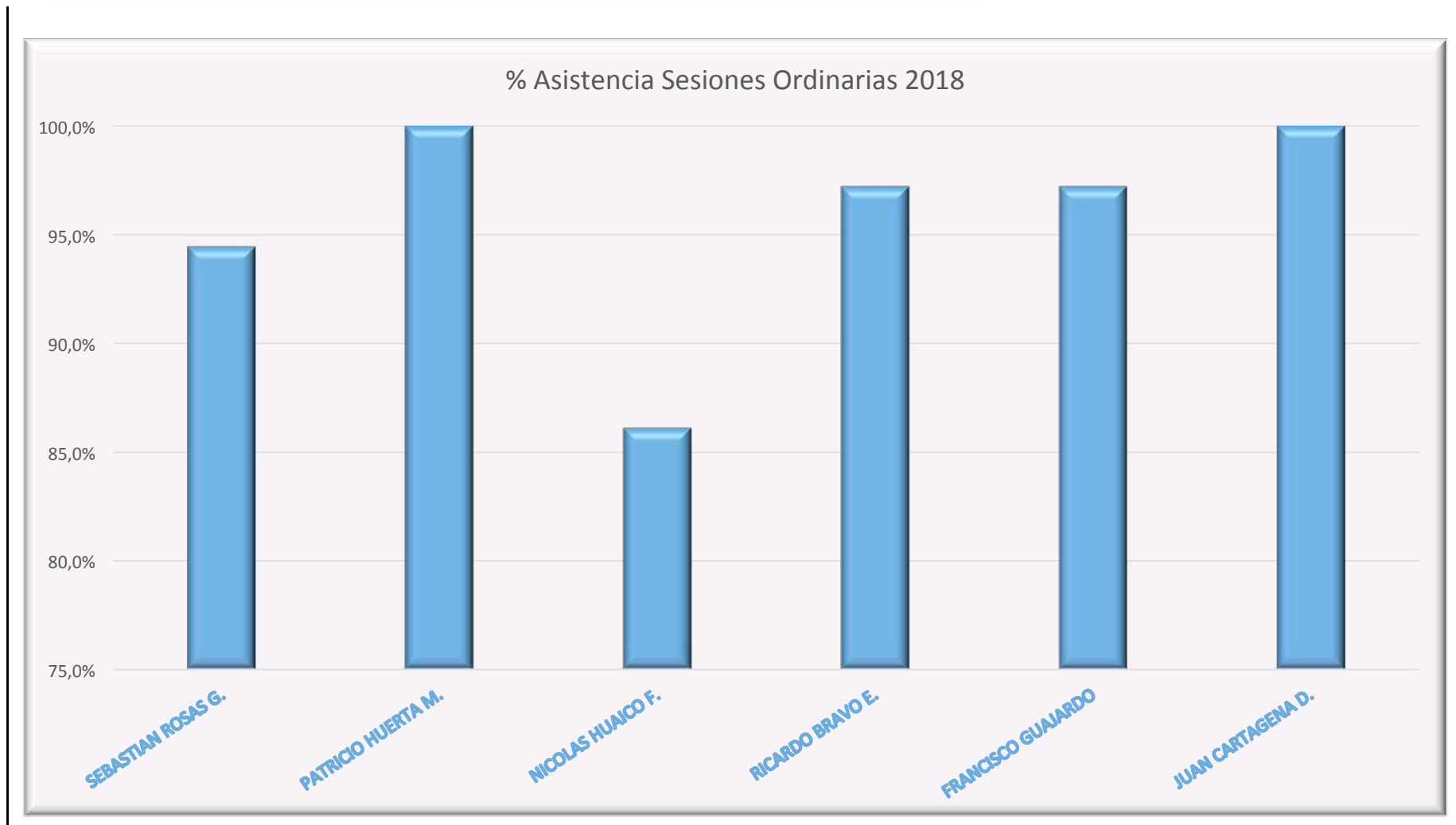
| Rol | Tipo | Resumen | Ingreso | Reclamante | Reclamado | Decisión CPLT |
|-----------|--------|--|------------|--------------------|----------------------------|--|
| C-4565-18 | Amparo | Reclama entrega parcial de la información solicitada | 26/09/2018 | Julián Hernandez | Municipalidad de Talagante | Procedimiento SARC, que termina con resolución que da por entregada la información |
| C-5958-18 | Amparo | Reclama entrega parcial de información | 30/11/2018 | Marcelo Peñailillo | Municipalidad de Talagante | Sin resolución |
| C-6394-18 | Amparo | Reclama no entrega de información de Juzgado Policía Local | 18/12/2018 | Pablo Gonzalez | Municipalidad de Talagante | Sin resolución |

Municipalidad habrá un Concejo integrado por Concejales elegidos por sufragio universal.

El Concejo será el órgano encargado de hacer efectiva la participación de la comunidad local, ejercerá funciones normativas, resolutivas y fiscalizadoras, y otras atribuciones que determina la Ley de Municipalidades.

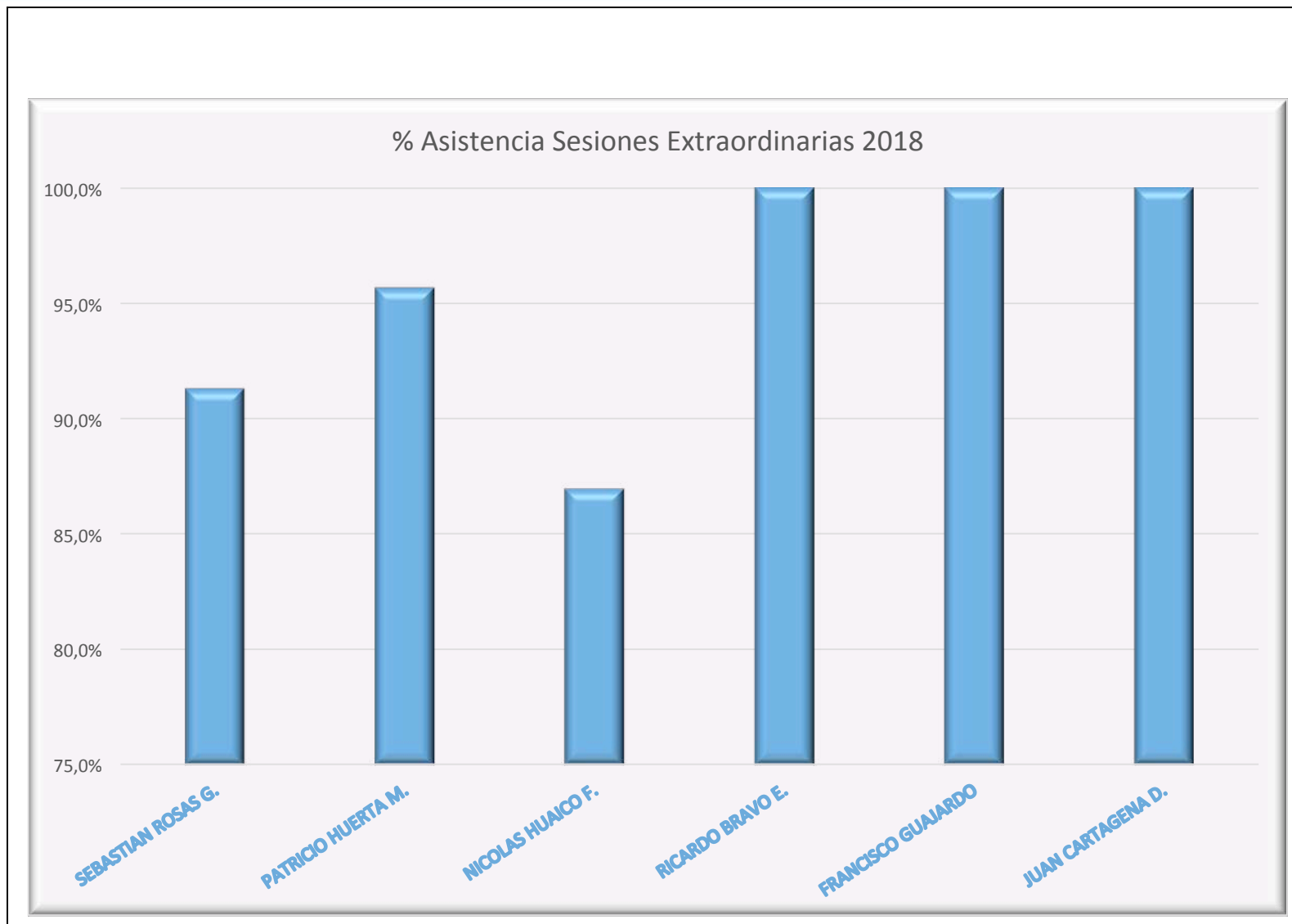
a) ASISTENCIA ANUAL CONCEJALES SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL

| Sesiones Ordinarias | | | | | | | |
|---------------------|-------|--------|--------|-------|----------|-----------|------|
| No. Sesiones | | 36 | Año | | | | 2018 |
| | | | | | | | |
| Concejal | Rosas | Huerta | Huaico | Bravo | Guajardo | Cartagena | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Asistidas | | | | | | | |
| % Asistencia | 94.4% | 100% | 86.1% | 97.2% | 97.2% | 100% | |



b) ASISTENCIA ANUAL CONCEJALES SESIONES EXTRAORDINARIAS DE CONCEJO MUNICIPAL

| Sesiones Extraordinarias 2018 | | | | | | |
|-------------------------------|-------|----------|--------|-------|----------|-----------|
| No. Sesiones | 54 | Año 2018 | | | | |
| Concejal | Rosas | Huerta | Huaico | Bravo | Guajardo | Cartagena |
| Asistidas | | | | | | |
| % Asistencia | 91.3% | 95.7% | 87.0% | 100% | 100% | 100% |



b) OBSERVACIONES CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

| Nº DOCTO. | DESTINO | MATERIA | OBSERVACIONES |
|------------------|--|---|---|
| 2.182 | Jefa Unidad de Apoyo al cumplimiento, II Contraloría Regional Metropolitana de Santiago. | Remite Informe de seguimiento efectuado al Informe Final Nro 447 del 2017, sobre auditoria a las actuaciones municipales relacionadas con el proceso de extracción de áridos, en la Municipalidad de Talagante. | Acredita cumplimiento Sesión Ordinaria 047 de fecha 08 de marzo del 2018. |
| 4.360 | Jefa Unidad de Apoyo al cumplimiento, II Contraloría Regional Metropolitana de Santiago. | Remite Informe de seguimiento efectuado al Informe Final Nro 781 del 2017, sobre auditoria al estado de la infraestructura de los establecimientos de | Acredita cumplimiento Sesión Ordinaria 053 de fecha 10 de mayo del 2018. |

| | | | |
|--------|--|---|---|
| | | Atención Primaria de Salud, dependientes de la Dirección de Salud de la Municipalidad de Talagante. | |
| 13.041 | Jefa Unidad de Inspección de Obras, II Contraloría Regional Metropolitana de Santiago. | Remite Informe Final Nro.477 de 2018, debidamente aprobado, sobre una auditoria y examen de cuentas a los ingresos por concepto de permisos de edificación en la Municipalidad de Talagante durante el año 2017 | Acredita cumplimiento Sesión Ordinaria 075 de fecha 20 de diciembre del 2018. |

d) ACUERDOS RELEVANTES CONCEJO MUNICIPAL AÑO 2018

| N° Acuerdo | Fecha | Tema |
|-------------------|---------------|---|
| 146 | 08 enero 2018 | Apruébese la propuesta de adjudicación de la Licitación Pública "Seguros Municipalidad de Talagante". |
| 147 | 08 enero 2018 | Autorízase realizar construcción de cubierta de multicancha en conjunto habitacional Clara Solovera I. |
| 148 | 08 enero 2018 | Apruébese el compromiso de gastos de operación y mantención del proyecto "Ampliación Liceo de Excelencia Bicentenario de Talagante" |
| 149 | 08 enero 2018 | Apruébese realizar una sesión extraordinaria a continuación de la presente sesión. |
| 150 | 08 enero 2018 | Apruébese la participación de Concejales Rosas, Guajardo y Cartagena en Escuela de Verano 2018 de la Asociación Chilena de Municipalidades. |
| 151 | 10 enero 2018 | Otórguese patente de alcohol del giro Restauran Diurno y Nocturno a Soc. Gastronómica Fritschburg Ltda. En Esmeralda 711 Talagante |
| 152 | 11 enero 2018 | Apruébese la asignación especial del Art.45 de la Ley 19.378, Salud. |

| | | |
|-----|-----------------|--|
| 153 | 11 enero 2018 | Apruébese la adquisición de una porción de terreno ubicado en Chacra Santa Adriana para planta de aguas servidas para Villa Loreto. |
| 154 | 11 enero 2018 | Apruébese la Modificación Presupuestaria Nro.13 por cierre de año presupuestario 2017. |
| 155 | 11 enero 2018 | Apruébese la Modificación Presupuestaria Nro.1 del Área Municipal. |
| 156 | 11 enero 2018 | Apruébese la Modificación Presupuestaria Nro.2 del Área Municipal. |
| 157 | 11 enero 2018 | Apruébese la Modificación Presupuestaria Nro.1 del Área Salud. |
| 158 | 01 febrero 2018 | Autorícese el cierre de pasaje Chacao de villa Manuel Tocornal de Talagante. |
| 159 | 05 febrero 2018 | Adjudicase la Licitación "Disposición intermedia y /o final de residuos sólidos domiciliarios para la comuna de Talagante a Consorcio Santa Marta S.A. |
| 160 | 05 febrero 2018 | Autorícese asistir al curso de capacitación en la ciudad de Pucón entre el 13 y el 17 de febrero a los concejales Huerta, Rosas y Cartagena. |
| 161 | 07 febrero 2018 | Apruébese patente de alcohol del giro Minimercado de Bebidas Alcohólicas a nombre de Minimercado Al paso Ltda. |

| | | |
|-----|---------------|--|
| 162 | 01 marzo 2018 | Apruébese la propuesta de adjudicación de la Licitación "Remodelación Plaza del Agua Juan Ignacio Molina, Barrio Pablo Neruda, Talagante". |
| 163 | 01 marzo 2018 | Apruébese la propuesta de adjudicación de la Licitación Pública "Construcción aceras e iluminación calle Nueva Uno, comuna de Talagante". |
| 164 | 01 marzo 2018 | Otórguese una patente de alcohol modalidad Microempresa Familiar del giro Restauran Diurno y Nocturno a nombre de Pablo Iturriaga E.I.R.L. RUT 76.723.655-7. |
| 165 | 01 marzo 2018 | Apruébese la destinación de la funcionaria de la Dirección de Control (Génesis Muñoz) al Programa Talavecinos. |
| 166 | 01 marzo 2018 | Apruébese realizar una Sesión Extraordinaria a continuación de la Sesión Ordinaria 046. |
| 167 | 01 marzo 2018 | Apruébese la propuesta de adjudicación de la Licitación Pública "Construcción iluminación Av. Bernardo O'Higgins de Talagante" |
| 168 | 01 marzo 2018 | Nomínase a la Sala de Alta Resolutividad, SAR María Eugenia Torres Miranda. |
| 169 | 08 marzo 2018 | Apruébese la Modificación Presupuestaria Nro.2 Área Salud. |
| 170 | 08 marzo 2018 | Apruébese realizar sesión extraordinaria a continuación. |

| | | |
|-----|---------------|--|
| 171 | 08 marzo 2018 | Apruébese la Ordenanza Municipal de cobros por atención de salud en Servicio de Urgencia de Alta Resolución SAR María Eugenia Torres Miranda. |
| 172 | 15 marzo 2018 | Apruébese la propuesta de adjudicación de la licitación pública "Mantenimiento Integral de Aseo en Dependencias Municipales". |
| 173 | 15 marzo 2018 | Apruébese la propuesta de adjudicación de la Licitación Pública "Mejoramiento Multicancha Villa Carlos Droguett y Villa Talacanta de Talagante". |
| 174 | 15 marzo 2018 | Apruébese otorgar una subvención Extraordinaria a Cuerpo de Bomberos Talagante. |
| 175 | 23 marzo 2018 | Apruébese la propuesta de adjudicación Licitación Pública "Proyectos Transantiago VIII". |
| 176 | 23 marzo 2018 | Apruébese la Modificación Presupuestaria Nro.3 Municipal. |
| 177 | 05 abril 2018 | Apruébese el Plan Comunal de Seguridad Pública. |
| 178 | 05 abril 2018 | Apruébese denominar "Plaza La Esperanza" al área verde ubicada en Villa Esmeralda IV. |
| 179 | 05 abril 2018 | Apruébese la Evaluación del cumplimiento de los objetivos institucionales y metas del desempeño colectivo PMG 2017. |

| | | |
|-----|---------------|---|
| 180 | 12 abril 2018 | Apruébese poner término a comodato en sede social Villa Valle del Encanto II. |
| 181 | 12 abril 2018 | Apruébese entregar en comodato a la Agrupación Funcional “Comunícame” la sede social ubicada en Valle del encanto Etapa II. |
| 182 | 12 abril 2018 | Apruébese el compromiso de mantención del proyecto Mejoramiento de Multicanchas del Programa Quiero Mi Barrio. |
| 183 | 12 abril 2018 | Apruébese el compromiso de gastos de operación y mantención del proyecto Construcción Aceras y Paisajismo calle O'Higgins oriente de Talagante. |
| 184 | 12 abril 2018 | Apruébese el compromiso de gastos de operación y mantención del proyecto Mejoramiento Espacios Públicos Clara Solovera, Talagante. |
| 185 | 12 abril 2018 | Otórguese patente de alcohol del giro restauran diurno y nocturno a nombre de José Miguel Barra Cadenas. |
| 186 | 12 abril 2018 | Otórguese patente del giro restauran diurno y nocturno a nombre de Especialidades Alimenticias Ltda. |
| 187 | 19 abril 2018 | Apruébese la propuesta de adjudicación de la licitación pública Mejoramiento Multicancha Esmeralda I y Clara Solovera II comuna de Talagante. |
| 188 | 19 abril 2018 | Apruébese la propuesta de adjudicación de la Licitación Pública, Mejoramiento Multicanchas Villa Esmeralda 5 comuna de Talagante |

| | | |
|-----|---------------|---|
| 189 | 19 abril 2018 | Apruébese la propuesta de adjudicación de la Licitación Pública Reposición de luminarias ornamental Plaza de Armas, comuna de Talagante. |
| 190 | 19 abril 2018 | Rechazase la propuesta de adjudicación a la Licitación Pública "Suministro de Exámenes de Laboratorio Clínico" a las empresas, Laboratorio Clínica Medicina Nuclear Ltda. Y al Centro Laboratorio Plaza Ltda. |
| 191 | 19 abril 2018 | Otorgase patente de alcohol Microempresa Familiar a doña Solange Teillery Farina Distribuidora de vinos al por menor. |
| 192 | 19 abril 2018 | Apruébese la declaración de incobrables y descárguese del rol patentes CIPA. |
| 193 | 19 abril 2018 | Apruébese realizar una sesión extraordinaria a continuación de la Sesión Ordinaria 051. |
| 194 | 19 abril 2018 | Apruébese la validación del presupuesto Fase III del programa "Quiero Mi Barrio, Pablo Neruda". |
| 195 | 03 mayo 2018 | Apruébese la propuesta de adjudicación de la Licitación Pública "Mejoramiento Infraestructura Casa de la Cultura comuna de Talagante" |
| 196 | 03 mayo 2018 | Apruébese la propuesta de adjudicación de la Licitación Pública "Espacio Radial y Avisos Publicitarios en cobertura comunal A.M. y F.M. |
| 197 | 03 mayo 2018 | Apruébese realizar una sesión Extraordinaria a continuación de la sesión Ord. 052. |

| | | |
|-----|---------------|--|
| 198 | 03 mayo 2018 | Apruébese la asistencia de Concejales a “Encuentro Nacional de Concejales” en Osorno entre el 29 de mayo al 01 de junio. |
| 199 | 17 mayo 2018 | Apruébese la Modificación Presupuestaria Nro.4 del Área Municipal. |
| 200 | 7 junio 2018 | Apruébese la Modificación Presupuestaria Nro.3 Área Salud. |
| 201 | 7 junio 2018 | Apruébese al oferente Telefónica Empresas Chile S.A. la propuesta de adjudicación de la Licitación Pública |
| 202 | 7 junio 2018 | Apruébese al oferente Construcciones Flores y Arratia Ltda. La adjudicación de la Licitación Pública “Ampliación y Mejoramiento Sede Social, comuna de Talagante, Fase II”, programa Quiero Mi Barrios (Pablo Neruda). |
| 203 | 7 junio 2018 | Apruébese realizar Sesión Extraordinaria a continuación. |
| 204 | 7 junio 2018 | Apruébese al oferente Telefónica Móviles de Chile S.A., la adjudicación de la Licitación Pública “Telefonía Celular” |
| 205 | 14 junio 2018 | Apruébese la Modificación Presupuestaria Nro.5 Área Municipal. |
| 206 | 14 junio 2018 | Apruébese al oferente Servicios Integrales Pedro Plaza la adjudicación de la Licitación Pública “Mantención de Aseo para dependencias de salud. |

| | | |
|-----|---------------|--|
| 207 | 14 junio 2018 | Otórgase patente de alcohol del giro Expediente de Cervezas a nombre de Sociedad Mandala Ltda. |
| 208 | 14 junio 2018 | Otorgase patente de alcohol del giro Restauran Diurno y Nocturno a nombre de Cinemafood Spa. |
| 209 | 21 junio 2018 | Apruébese y rechazase las patentes de alcoholes para el 2do. Semestre 2018. |
| 210 | 21 junio 2018 | Apruébese la modificación calendario sesiones mes de Julio 2018.. |
| 211 | 05 julio 2018 | Apruébese el otorgamiento de subvenciones para el año 2018. |
| 212 | 05 julio 2018 | Apruébese al oferente Elec Chile Compañía Industrial de Productos Eléctricos Ltda., la adjudicación de la Licitación "Vive tu espacio, Proyecto de iluminación Sectores de Talagante". |
| 213 | 10 julio 2018 | Apruébese al oferente Irma Angélica Aravena Galvez (Restorán Aravena) la Licitación "Encuentro Comunal de Adultos Mayores". |
| 214 | 10 julio 2018 | Apruébese la intensión de compra del proyecto "adquisición 4 vehículos de emergencia municipal". |
| 215 | 10 julio 2018 | Apruébese realizar una sesión extraordinaria a continuación de la Sesión Extraordinaria Nro. 35. |

| | | |
|-----|----------------|---|
| 216 | 10 julio 2018 | Apruébese la asistencia de los Sres. Concejales para participar en Escuela de Capacitación Municipal Invierno 2018. |
| 217 | 19 julio 2018 | Apruébese adjudicar al oferente Arqdesing Arquitectos Consultores Ltda. La Licitación Pública "Diseño Construcción CESFAM". |
| 218 | 19 julio 2018 | Apruébese adjudicar al oferente Juan Eugenio Cataldo Muñoz, la licitación Pública "Construcción Red Agua Potable, sector Roto Chileno". |
| 219 | 31 julio 2018 | Apruébese la Modificación Presupuestaria Nro.6 del Área Municipal. |
| 220 | 31 julio 2018 | Apruébese la Modificación de los días de Sesiones Ordinarias del mes de Agosto 2018. |
| 221 | 09 agosto 2018 | Apruébese la Modificación Presupuestaria Nro.4 Área Salud. |
| 222 | 16 agosto 2018 | Aprueba la Modificación del Acuerdo 009 del 28.12.2016, que designa Consejero para el Consejo Comunal de Seguridad Pública (Sebastián Rosas reemplaza a Fco. Guajardo). |
| 223 | 16 agosto 2018 | Apruébese adjudicar al oferente Constructora Peuma Ltda., la Licitación Pública "Mejoramiento Balneario Municipal Parque Tegalda, Talagante". |
| 224 | 23 agosto 2018 | Apruébese el arriendo del inmueble ubicado en calle Esmeralda 1062 local 7, para el funcionamiento del Juzgado Policía Local y Oficina FONASA. |

| | | |
|-----|--------------------|--|
| 225 | 23 agosto 2018 | Apruébese realizar una sesión Extraordinaria el día lunes 27 de agosto a las 14:00 horas. |
| 226 | 27 agosto 2018 | Apruébese la Modificación Presupuestaria Nro.5 Área Salud. |
| 227 | 06 septiembre 2018 | Apruébese la Modificación Presupuestaria Nro.7 Área Municipal. |
| 228 | 06 septiembre 2018 | Apruébese adjudicar a Centro Medico Plaza Ltda., el 2do. Llamado a Licitación "Suministro de Exámenes de Laboratorio Clínico". |
| 229 | 13 septiembre 2018 | Apruébese transacción en causas de indemnización de perjuicios que indica. |
| 230 | 13 septiembre 2018 | Autorízase para suscribir comodato por escritura pública de los establecimientos educaciones de la comuna de Talagante. |
| 231 | 13 septiembre 2018 | Otorgase patente de alcohol del giro Restauran Diurno y Nocturno a nombre de Eventos, Banquetería José Patricio Ramírez Casanova EIRL Microempresa Familiar. |
| 232 | 13 septiembre 2018 | Modifica 3era. Sesión Ordinaria del mes de Septiembre para el 27 del mismo mes. |
| 233 | 27 septiembre 2018 | Apruébese la Modificación presupuestaria Nro.6 Área Salud. |

| | | |
|-----|--------------------|--|
| 234 | 04 de octubre 2018 | Apruébese la Ordenanza para el Buen trato del Adulto Mayor en la comuna de Talagante |
| 235 | 04 de octubre 2018 | Apruébese modificar las fechas de celebración de las sesiones de Octubre. |
| 236 | 16 de octubre 2018 | Apruébese adjudicar al oferente Irma Angélica Aravena Gálvez la Licitación Pública "Jornada de autocuidado promoción de salud y vida sana para funcionarios municipales" |
| 237 | 18 octubre 2018 | Apruébese adjudicar al oferente Karen P. Salfate la Licitación Pública "Servicio de esterilización de Caninos y Felinos para la comuna de Talagante". |
| 238 | 18 octubre 2018 | Apruébese los valores para el ingreso al Parque Balneario Tegalda temporada 2018/2019. |
| 239 | 25 octubre 2018 | Apruébese la postulación y sus montos asociados ha llamado del 28° Programa de Pavimentos Participativos. |
| 240 | 25 octubre 2018 | Otorgase patente de alcohol del giro expendio de cervezas a nombre de Contreras y Batiz Ltda. |
| 241 | 25 octubre 2018 | Otorgase patente de alcohol, del giro "Restaurante Diurno y Nocturno" a nombre Sociedad Gastronómica China House Ltda. |
| 242 | 25 octubre 2018 | Apruébese la Modificación Presupuestaria Nro.7 del Área Salud. |

| | | |
|-----|-------------------|--|
| 243 | 25 octubre 2018 | Rechazase otorgar patente de Alcohol del giro "Depósito de Licores" a doña Florisa del Carmen Benavides. |
| 244 | 25 octubre 2018 | Apruébese el compromiso de gastos de operación y mantención del proyecto "Mejoramiento Plaza Tocornal". |
| 245 | 08 noviembre 2018 | Apruébese el PADEM 2019. |
| 246 | 15 noviembre 2018 | Apruébese la Modificación Presupuestaria Nro.8 Área Municipal. |
| 247 | 15 noviembre 2018 | Apruébese otorgar una subvención extraordinaria al Comité Local de Salud CESFAM Dr. Alberto Allende. |
| 248 | 15 noviembre 2018 | Apruébese un nuevo llamado a Licitación Pública "Adquisición vehículos municipales 2018" (limpiafosas). |
| 249 | 15 noviembre 2018 | Apruébese adjudicar al oferente comercial e industrial USIMECA Chile Ltda. La licitación pública "Adquisición vehículos municipales 2018" (Ampliroll). |
| 250 | 15 noviembre 2018 | Modifica fecha para última sesión de noviembre para el miércoles 21. |
| 251 | 22 noviembre 2018 | Apruébese la Declaración de incobrables Créditos por patentes CIPA. |

| | | |
|-----|-------------------|---|
| 252 | 22 noviembre 2018 | Apruébese la propuesta de adjudicación de la Licitación públicas "Adquisición de juguetes Navidad 2018" |
| 253 | 22 noviembre 2018 | Apruébese el compromiso de aporte municipal para la postulación del barrio Clara Solovera al programa de recuperación de barrios "Quiero mi Barrio año 2018". |
| 254 | 29 noviembre 2018 | Apruébese la Modificación Presupuestaria Nro9 "Área Municipal". |
| 255 | 29 noviembre 2018 | Apruébese el Plan de Salud Trienal 2019-2021, versión 219 |
| 256 | 06 diciembre 2018 | Apruébese el Programa de Mejoramiento de Gestión Municipal 2019. |
| 257 | 06 diciembre 2018 | Apruébese realizar una sesión Extraordinaria a continuación de Ord. 073. |
| 258 | 06 diciembre 2018 | Apruébese para el año 2019 las Orientaciones Globales del Municipio, el Programa Anual con sus metas y líneas de acción y los presupuestos Municipal y Salud. |
| 259 | 13 diciembre 2018 | Apruébese adjudicar al oferente Centro de Diagnóstico Talagante Ltda. Y Clínica Los Maitenes la Licitación Exámenes de Imágenes y Procedimientos Médicos para DIDECO. |
| 260 | 13 diciembre 2018 | Apruébese autorizar al Director de Administración y Finanzas para realizar los ajustes contables en el Presupuesto Municipal 2018. |

| | | |
|-----|-------------------|---|
| 261 | 13 diciembre 2018 | Apruébese realizar sesión Extraordinaria a continuación de la Sesión Ordinaria 074. |
| 262 | 13 diciembre 2018 | Apruébese la Modificación de los días de sesiones Ordinarias de los meses de Enero y Febrero 2019. |
| 263 | 13 diciembre 2018 | Acuérdese constituir prohibición de enajenar por un plazo de 5 años sobre inmueble "Casa de la Cultura". |
| 264 | 20 diciembre 2018 | Apruébese la renovación de las patentes de alcoholes para el periodo comprendido entre el 01 de Enero y 30 de Junio 2019. |
| 265 | 21 diciembre 2018 | Apruébese adjudicar al oferente YS Ingeniería y Construcción E.I.R.L. la Licitación pública Mejoramiento Demarcación Vial, diversos sectores comuna de Talagante. |
| 266 | 28 diciembre 2018 | Apruébese adjudicar al Oferente Telefónica Empresas CHILE S.A. la Licitación Pública "Servicio de Telefonía, datos e Internet área Municipal y Salud. |
| 267 | 28 diciembre 2018 | Apruébese adjudicar al oferente Comercial e Industrial USIMECA Chile Ltda. La Licitación Pública "Adquisición vehículos Municipales 2018". |

e) SEMINARIOS Y CAPACITACIONES CONCEJALES AÑO 2018

| Nº Acuerdo | Fecha | Tema | Asistentes | Sede |
|-----------------------|--------------------|---|--|-------------|
| 150 | 08 de enero 2018 | Apruébese la participación de los concejales Rosas, Guajardo y Cartagena en “Escuela de Verano 2018” de la Asociación Chilena de Municipalidades. | <ul style="list-style-type: none"> - Sebastián Rosas Guerrero - Francisco Guajardo Molina - Juan Cartagena Días | |
| 160 | 05 de febrero 2018 | Autorízase asistir a curso de Capacitación en la ciudad de Pucón entre el 13 al 17 de febrero a Concejales Huerta, Rosas y Cartagena. | <ul style="list-style-type: none"> - Patricio Huerta M., - Sebastián Rosas Guerrero, - Juan Cartagena Díaz. | Pucón |

| | | | | |
|-----|----------------------|---|--|--------------|
| 198 | 03 de mayo del 2018 | APRUÉBASE la asistencia de Concejales a "Encuentro Nacional de Concejales". | <ul style="list-style-type: none"> - Sebastián Rosas Guerrero - Francisco Guajardo Molina - Juan Cartagena Días | Osorno |
| 216 | 10 de julio del 2018 | Apruébese la asistencia de los Sres. Concejales para participar en "Escuela de Capacitación Municipal Invierno 2018". | <ul style="list-style-type: none"> - Francisco Guajardo Molina - Juan Cartagena Díaz. | Viña del Mar |

5.- CONSEJO COMUNAL DE ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL

El COSOC se encuentra actualmente inactivo por no cumplir con lo dispuesto en el Oficio N° 16064, Primer Tribunal Electoral, de fecha 26.01.2017 y Art. 10 Ley 18.593, Ley Interior del Estado Competencia Tribunales Electorales, que dispone que son los Tribunales Regionales Electorales " los organismos encargados de verificar que las elecciones de los representantes de tales agrupaciones hayan sido validadas en virtud del proceso de calificación efectuada por el Tribunal Electoral Regional, siendo ésta la única manera de cumplir debidamente con su obligación de incluir en el listado a las organizaciones que se encuentran vigentes en el referido repertorio"

6.- SESIONES REALIZADAS POR EL CONSEJO COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.

| | | | | |
|--------------|-------------------|-------------------|--|-------------------------------|
| Enero 2018 | 24/01/2018 | Sesión Ordinaria | Tema: Exposición principales resultados 2017. | Plaza Villa Unión |
| Febrero 2018 | 15/02/2018 | Sesión Ordinaria | Tema: Presentación del MT Cero. | Plaza Trebulco |
| Marzo 2018 | 22/03/2018 | Sesión Ordinaria | Tema: Presentación Problemáticas del Sector. Presentación cifras análisis delictual. | Plaza Villa Los Presidentes |
| Abril 2018 | 05/04/2018 | Sesión Ordinaria, | Tema: Presentación Delitos de Mayor Connotación Social | Salón de Reuniones, Alcaldía. |
| Mayo 2018 | 03/05/2018 | Sesión Ordinaria | Tema: Desarrollo de Mesa de Análisis Delictual en distintos sectores de la comuna. | 23 |

| | | | | |
|-----------------|-------------------|-------------------|--|-----------------------------------|
| | | | | Comisaría de Talagante |
| Junio 2018 | 07/06/2018 | Sesión Ordinaria | Tema: Desarrollo de Mesa de Análisis Delictual en distintos sectores de la comuna. | Sede Social Villa Carlos Droguett |
| Julio 2018 | 25/07/2018 | Sesión Ordinaria | Tema: Desarrollo de Mesa de Análisis Delictual en distintos sectores de la comuna. | Salón de Reuniones, Alcaldía. |
| Agosto 2018 | 09/08/2018 | Sesión Ordinaria | Tema: Desarrollo de Procedimientos. | Centro Comunitario Balmaceda. |
| Septiembre 2018 | 12/09/2018 | Sesión Ordinaria | Tema: Desarrollo de Mesa de Análisis Delictual en distintos sectores de la comuna. Análisis de procedimientos. | Sede Social Villa Rolando Alarcón |
| Octubre 2018 | 04/10/2018 | Sesión Ordinaria | Tema: Presentación SENDA Regional, SENDA Talagante y Carabineros. | Salón de Reuniones, Alcaldía. |
| Noviembre 2018 | 28/11/2018 | Sesión Ordinaria, | Tema: S.T.O.P y delitos en el sector. | Villa Esmeralda 4 |
| Diciembre 2018 | 19/12/2018 | Sesión Ordinaria | Tema: Presentación Estadísticas Delictuales. | Salón de Reuniones, Alcaldía. |

DIRECCIÓN JURÍDICA

INVESTIGACIONES Y SUMARIOS AÑO 2018

| N° | DECRETO | FECHA | MATERIA | DESIGNACIÓN O REASIGNACIÓN | ESTADO |
|-----------|----------------|--------------|---|-----------------------------------|---------------|
| 01 | 0823 | 09/03/18 | Investigación sumaria tendiente a determinar si existe responsabilidad funcionaria en los hechos referidos en el Of. Ord. N°38 de fecha 18/01/18, de la Directora Subrogante del CESFAM Municipal doña Karina Muñoz Navarrete, sobre atención de paciente. | Eurípides Jiménez Enríquez | Pendiente |
| 02 | 0939 | 21/03/18 | Investigación sumaria tendiente a determinar si existe responsabilidad funcionaria en los hechos referidos en el Of. Ord. N°268/2018 de fecha 09/03/18, del Encargado de Informática don Luis Soto Miranda, sobre hurto de equipo computacional. | Andrea Paz Soto-Aguilar Torres | Pendiente |
| 03 | 1060 | 02/04/18 | Investigación sumaria tendiente a determinar si existe responsabilidad funcionaria en los hechos referidos en el Of. Ord. N°341 de fecha 22/03/18, informado por la Directora de Desarrollo Comunitario (S) doña Marianela Morales Huaico, sobre reintegro de dinero del Programa OMIL. | Andrea Paz Soto-Aguilar Torres | Pendiente |
| 04 | 1548 | 04/05/18 | Investigación sumaria tendiente a determinar si existe responsabilidad funcionaria en los hechos que constan en Informe de Siniestro de Camión | Andrea Paz Soto-Aguilar Torres | Pendiente |

| | | | | | |
|----|------|----------|--|--------------------------------|-----------|
| | | | Aljibe, referidos por el Jefe del Departamento de Emergencia don Héctor Maturana Bravo. | | |
| 05 | 2516 | 03/07/18 | Investigación sumaria tendiente a determinar si existe responsabilidad funcionaria en los hechos referidos en el Of. Ord. N°766 de fecha 18/06/18, informado por la Directora de Salud (S) doña Jimena Arias Farias, sobre reclamos en contra del Sr. Cristian Valenzuela. | Sergio del Canto Plaza | Pendiente |
| 06 | 3307 | 24/08/18 | Investigación sumaria tendiente a determinar si existe responsabilidad funcionaria en los hechos sobre documentación emanada por la Dideco, referidos en el Memorandum s/n, de fecha 03/08/18 del Alcalde (S) don Patricio Campos Escaff. | Nancy Paola Stöwhas Rodríguez | Pendiente |
| 07 | 3534 | 04/09/18 | Investigación sumaria tendiente a determinar si existe responsabilidad funcionaria en los hechos referidos en el Memorando N°050 de fecha 31/07/18, informado por la Encargada del Departamento de Recursos Humanos doña Marjorie Ibarra Villar. | Sergio Mardones Azócar | Pendiente |
| 08 | 4137 | 16/10/18 | Investigación sumaria tendiente a determinar si existe responsabilidad funcionaria en los hechos referidos en el Of. Ord. N°08 de fecha 02/10/18, del Administrador Municipal don Patricio Campos Escaff, por Resolución de la Seremi de Salud. | Andrea Paz Soto-Aguilar Torres | Pendiente |

| | | | | | |
|----|------|----------|---|--------------------------------|-----------|
| 09 | 4138 | 16/10/18 | Investigación sumaria tendiente a determinar si existe responsabilidad funcionaria en los hechos referidos en el Of. Ord. N°582 de fecha 04/10/18, del Director de Administración y Finanzas don Pedro Madrid Martínez, sobre ausencias sin justificación de funcionario municipal. | Andrea Paz Soto-Aguilar Torres | Pendiente |
| 10 | 4974 | 11/12/18 | Investigación sumaria tendiente a determinar si existe responsabilidad funcionaria en los hechos referidos en los correos electrónicos del Administrador Municipal don Patricio Campos Escaff y Director de Administración y Finanzas don Pedro Madrid Martínez, en cuanto a las obligaciones del Inspector Técnico doña Alejandra Guerra Silva, en los contratos de GTD. | Andrea Paz Soto-Aguilar Torres | Pendiente |
| 11 | 4976 | 13/12/18 | Investigación sumaria tendiente a determinar si existe responsabilidad funcionaria en los hechos referidos en el Of. Ord. N°1006 de la Directora Subrogante del CESFAM doña Karina Muñoz Navarrete, por quiebre de cadena de frío en SAPUS, generando pérdida de vacunas. | Sergio del Canto Plaza | Pendiente |
| 12 | 5074 | 27/12/18 | Investigación sumaria tendiente a determinar si existe responsabilidad funcionaria en los hechos referidos en el Memorando N°038 de fecha 06/12/18 de la Directora de Obras Municipales doña Anamaría Bertucci sobre daños en auto municipal. | Andrea Paz Soto-Aguilar Torres | Pendiente |

CAUSA CIVILES

| | |
|-------------|--|
| C-517-2018 | NARANJO/ÁLVAREZ |
| C-541-2018 | AT INVERSIONES LIMITADA/MUNICIPALIDAD DE TALAG |
| C-808-2018 | MORENO/ÁLVAREZ |
| C-848-2018 | SILVA/MUNICIPALIDAD DE TALAGANTE |
| C-969-2018 | CADENAS/MUNICIPALIDAD DE TALAGANTE |
| C-1292-2018 | MIRANDA/ÁLVAREZ |
| C-1509-2018 | KURUZ/ÁLVAREZ |
| C-1607-2018 | KURUZ/ÁLVAREZ |
| C-1719-2018 | AT INVERSIONES LIMITADA/MUNICIPALIDAD DE TALAGANTE |
| C-1799-2018 | VELARDE/MUNICIPALIDAD DE TALAGANTE |
| C-1927-2018 | MUNICIPALIDAD DE TALAGANTE/ZAPATA |
| C-2045-2018 | MUNICIPALIDAD DE TALAGANTE/ZAPATA |

SEGUNDO JUZGADO CIVIL DE TALAGANTE

| | |
|-------------|--|
| C-585-2018 | Inversiones Naltahua Limitada/MUNICIPALIDAD DE TALAGANTE |
| C-744-2018 | INVERSIONES NALTAHUA LIMITADA/MUNICIPALIDAD D |
| C-2128-2018 | DÍAZ/ÁLVAREZ 2º Juzgado De Letras De Talagante |

CAUSAL LABORAL PRIMER JUZGADO

| | |
|-----------|------------------------------------|
| M-43-2018 | OVALLE/SOCIEDAD DE TRANSPORTES CTS |
| LIMITADA | |
| T-9-2018 | GUERRA/MUNICIPALIDAD DE TALAGANTE |

CAUSAS LABORALES SEGUNDO JUZGADO

| | |
|-----------|--------------------------------------|
| O-46-2018 | CASTILLO/SOCIEDAD DE TRANSPORTES CTS |
| LIMITADA | |
| M-37-2018 | ÁLVAREZ/PRODEST S.A |
| T-6-2018 | GUERRA/MUNICIPALIDAD DE TALAGANTE |
| O-34-2018 | PINTO/CMPC TISSUE S.A. |

CAUSAS CORTE DE APELACIÓN SAN MIGUEL

| | |
|-------------------------------------|-------------------------|
| Protección-7815-2018 | INMOBILIARIA RUKALELFÜN |
| LIMITADA/MUNICIPALIDAD DE TALAGANTE | |

| | |
|----------------------|-----------------------------------|
| Protección-3468-2018 | VERA/MUNICIPALIDAD DE TALAGANTE |
| Protección-168-2018 | SUAZO/MUNICIPALIDAD DE TALAGANTE |
| Protección-5736-2018 | BOWEN/ MUNICIPALIDAD DE TALAGANTE |

CAUSAS CORTE DE SANTIAGO

| | |
|-----------------------|---|
| Protección 89937-2018 | CONTRALORÍA/ MUNICIPALIDAD DE TALAGANTE |
|-----------------------|---|

CORTE SUPREMA

| | | |
|------------------------------------|------------------------|--------------------------|
| 6361-2018 | (Civil) Casación Fondo | SOLO VERDE S.A. / |
| ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE TALAGANTE | | |
| 2353-2018 | (Civil) Queja | CAM CHILE SA CON ILUSTRE |
| MUNICIPALIDAD DE TALAGANTE | | |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|---|---|---|-------------------|
| 001 | DECRETO EXENTO N°5615 07/12/17 | 07/12/17 | CORPORACIÓN CULTURAL DE TALAGANTE | Convenio para la entrega de subvención extraordinaria año 2017. | \$50.000.000.- (cincuenta millones de pesos). | Hasta el 31/01/18 |
| 002 | DECRETO EXENTO N°5617 07/12/17 | 23/09/16 | SERVICIO NACIONAL DE LA MUJER Y LA EQUIDAD DE GÉNERO | Modificación de convenio de transferencia de fondos para la ejecución del Programa 4 a 7, Programa Mujer Jefa de Hogar. | \$16.052.000.- (dieciséis millones cincuenta y dos mil pesos). | Hasta el 31/12/17 |
| 003 | DECRETO EXENTO N°5668 11/12/17 | 14/11/17 | SECRETARÍA MINISTERIAL METROPOLITANA DE VIVIENDA Y URBANISMO | Modificación de convenio de implementación Programa Recuperación de Barrios "Quiero Mi Barrio". | \$116.514.075.- (ciento dieciséis millones quinientos catorce mil setenta y cinco pesos). | Hasta el 14/04/18 |
| 004 | DECRETO EXENTO N°5786 14/12/17 | 30/08/17 | SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL DE DESARROLLO SOCIAL | Modificación presupuestaria del Convenio de Transferencia de Recursos para la Ejecución y Gestión de Acciones referidas al Registro Social de Hogares año 2017. | \$17.800.000.- (diecisiete millones ochocientos mil pesos). | Hasta el 28/02/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|---|---|---|-------------------|
| 005 | DECRETO EXENTO N°5787 14/12/17 | 13/11/17 | GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO | Convenio mandato Construcción CESFAM Oriente, comuna de Talagante. | \$93.355.000.- (noventa y tres millones trescientos cincuenta y cinco mil pesos). | 30 días |
| 006 | DECRETO EXENTO N°5788 14/12/17 | 13/03/17 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio del Programa de Apoyo de Inmunización de Influenza y Neumococo en el Nivel Primario de Atención, año 2017. | \$596.948.- (quinientos noventa y seis mil novecientos cuarenta y ocho pesos), suma anual y única. | Hasta el 31/12/17 |
| 007 | DECETO EXENTO N°5789 14/12/17 | 05/09/17 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio sobre Plan Piloto de Apoyo a las Acciones Municipales de Salud, Tomando Control, Año 2017. | \$475.000.- (cuatrocientos setenta y cinco mil pesos), suma anual y única. | Hasta el 31/12/17 |
| 008 | DECETO EXENTO N°0039 05/01/18 | 05/12/17 | SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN DEL DELITO DEL MINISTERIO DEL INTERIOR Y SEGURIDAD PÚBLICA | Convenio de transferencia financiera para la contratación de personal a cargo del cierre técnico de Programas de Prevención del Delito. | \$14.211.599.- (catorce millones doscientos once mil quinientos noventa y nueve pesos), suma total. | Hasta el 31/12/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|--|--|--------------------|
| 009 | DECRETO EXENTO N°0045 05/01/18 | 23/10/17 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio sobre anticipo de aporte estatal y bonificación por retiro voluntario, establecido por la Ley N°20.919, para funcionarios de atención primaria de salud, Ley N°19.378. | | |
| 010 | DECRETO EXENTO N°0047 05/01/18 | 06/12/17 | SECRETARÍA MINISTERIAL METROPOLITANA DE VIVIENDA Y URBANISMO | Convenio de transferencia de recursos, Programa Recuperación de Barrios "Quiero Mi Barrio". | \$168.202.210.- (ciento sesenta y ocho millones doscientos dos mil doscientos diez pesos). | 30 meses |
| 011 | DECRETO EXENTO N°0138 11/01/18 | 07/12/17 | SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL DE DESARROLLO SOCIAL DE LA REGIÓN METROPOLITANA | Convenio de transferencia de recursos para la Ejecución del Proyecto del Programa de Apoyo Integral al Adulto Mayor – 1° Año Modelo de Intervención para Usuarios de 65 años – Fase de Diagnóstico del Componente Eje. | \$1.353.483.- (un millón trescientos cincuenta y tres mil cuatrocientos ochenta y tres pesos). | 12 meses |
| 012 | DECRETO EXENTO N°0176 12/01/18 | 04/01/18 | CORPORACIÓN CULTURAL DE TALAGANTE | Convenio para la entrega de subvención otorgada para el año 2018. | \$400.000.000.- (cuatrocientos millones de pesos). | Antes del 31/12/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|---|--|---|--|
| 013 | DECRETO EXENTO N°0208 17/01/18 | 04/01/18 | CORPORACIÓN DE EDUCACIÓN SALUD Y ATENCIÓN DE MENORES TALAGANTE | Convenio para la entrega de subvención otorgada para el año 2018. | \$170.000.000.- (ciento setenta millones de pesos). | Antes del 31/12/18 |
| 014 | DECRETO EXENTO N°0456 02/02/18 | 06/11/17 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio del Programa de Funcionarios en Etapa de Destinación y Formación (EDF), Ley 19.664. | | Desde 01/04/17 al 31/12/17, renovable pc anuales |
| 015 | DECRETO EXENTO N°0464 02/02/18 | 06/12/17 | SERVIVIO NACIONAL DE LA MUJER Y LA EQUIDAD DE GÉNERO, DIRECCIÓN REGIONAL METROPOLITANA | Modificación de convenio de continuidad de Transferencia y Ejecución del Programa Buen Vivir de la Sexualidad y la Reproducción. | \$24.293.760.- (veinticuatro millones doscientos noventa y tres mil setecientos sesenta pesos). | Hasta el 31/12/17 |
| 016 | DECRETO EXENTO N°0530 08/02/18 | 29/12/17 | SERVICIO NACIONAL DE LA MUJER Y LA EQUIDAD DE GÉNERO | Convenio de continuidad, transferencia de fondos y ejecución del Programa Buen Vivir de la Sexualidad y Reproducción | \$26.604.333.- (veintiséis millones seiscientos cuatro mil trescientos treinta y tres pesos). | Hasta el 31/12/19 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|---|---|---|----------------------------|
| 017 | DECRETO EXENTO N°0531 08/02/18 | 29/12/17 | SERVICIO NACIONAL DE LA MUJER Y LA EQUIDAD DE GÉNERO | Convenio de continuidad, transferencia de fondos y ejecución del Programa Mujeres Jefas de Hogar. | \$16.272.000.- (dieciséis millones doscientos setenta y dos mil pesos). | Desde 01/01/18 al 31/12/19 |
| 018 | DECRETO EXENTO N°0532 08/02/18 | 29/12/17 | SERVICIO NACIONAL DE LA MUJER Y LA EQUIDAD DE GÉNERO | Convenio de continuidad, transferencia de fondos y ejecución del Programa de Atención, Protección y Reparación Integral en violencia contra las mujeres "Centro de la Mujer". | \$58.096.796.- (cincuenta y ocho millones noventa y seis mil setecientos noventa y seis pesos). | Desde 01/01/18 al 31/12/19 |
| 019 | DECRETO EXENTO N°0623 20/02/18 | 23/11/17 | GOBIERNO REGIONAL REGIÓN METROPOLITANA | Modificación de convenio Mandato sobre Mejoramiento Municipal Parque Tegalda. | M\$1.015.799.- (mil quince millones setecientos noventa y nueve mil pesos). | |
| 020 | DECRETO EXENTO N°0624 20/02/18 | 05/01/18 | INSTITUTO DE DESARROLLO AGROPECUARIO | Renovación de convenio y carta anexa para la Reasignación Anual de Recursos al Programa de Desarrollo local PRODESAL. | \$34.737.709.- (treinta y cuatro mil setecientos treinta y siete mil setecientos nueve pesos). | Hasta el 31/12/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|--|---|----------------------------|
| 021 | DECRETO EXENTO N°0625 20/02/18 | 04/12/17 | SERVICIO NACIONAL PARA LA PREVENCIÓN Y REHABILITACIÓN DEL COSUMO DE DROGAS Y ALCOHOL Y SEGURIDAD PÚBLICA | Convenio de Colaboración Técnica y Financiera para la Implementación del Programa SENDA Previene en la Comunidad. | \$12.173.316.- (doce millones ciento setenta y tres mil trescientos dieciséis pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 022 | DECRETO EXENTO N°0626 20/02/18 | 29/12/17 | SERVICIO NACIONAL DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO | Convenio de Continuación y Transferencia de Fondos y Ejecución para la Implementación del Programa de 4 a 7. | \$13.090.370.- (trece millones noventa mil trescientos setenta pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 023 | DECRETO EXENTO N°0628 20/02/18 | 07/12/17 | SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL DE DESARROLLO SOCIAL R.M. | Convenio de transferencia de recursos para ejecución de proyecto del Programa de Apoyo Integral Adulto Mayor – 1er año, Modelo de intervención para usuarios de 65 años – componentes Acompañamiento Psicosocial y Sociolaboral. | \$9.556.989.- (nueve millones quinientos cincuenta y seis mil novecientos ochenta y nueve pesos). | 16 meses |
| 024 | DECRETO EXENTO N°0635 20/02/18 | 04/12/17 | SERVICIO NACIONAL PARA LA PREVENCIÓN Y REHABILITACIÓN DEL CONSUMO DE DROGAS Y ALCOHOL Y SEGURIDAD PÚBLICA | Convenio de Colaboración Técnica y Financiera para la Implementación del Programa de Prevención Selectiva e Indicada "Actuar a Tiempo". | \$20.497.440.- (veinte millones cuatrocientos noventa y siete mil cuatrocientos cuarenta pesos). | Desde 01/01/18 al 31/12/19 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|--|--|----------------------------|
| 025 | DECRETO EXENTO N°0641 21/02/18 | 28/12/17 | SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL DE DESARROLLO SOCIAL DE LA REGIÓN METROPOLITANA DE SANTIAGO | Convenio de transferencia de recursos para Ejecución de Continuidad – Segundo Año – en la Implementación del Modelo de Intervención para Usuarios de 65 años y más edad “Programa de Apoyo Integral al Adulto Mayor” en la comuna. | \$10.559.218.- (diez millones quinientos cincuenta y nueve mil doscientos dieciocho pesos). | 13 meses |
| 026 | DECRETO EXENTO N°0684 23/02/18 | 08/01/18 | FONDO DE SOLIDARIDAD E INVERSIÓN SOCIAL | Convenio de transferencia de recursos para Ejecución de la Etapa Diagnóstica del Programa Eje, del Programa Familias del Subsistema Seguridades y Oportunidades. | \$28.547.388.- (veintiocho millones quinientos cuarenta y siete mil trescientos ochenta y ocho pesos). | Desde 01/01/18 al 31/12/18 |
| 027 | DECRETO EXENTO N°0685 23/02/18 | 08/01/18 | FONDO DE SOLIDARIDAD E INVERSIÓN SOCIAL | Convenio de transferencia de recursos para Ejecución de la Modalidad de Acompañamiento Sociolaboral del Programa Familias del Subsistema Seguridades y Oportunidades. | \$27.946.588.- (veintisiete millones novecientos cuarenta y seis mil quinientos ochenta y ocho pesos). | Desde 01/01/18 al 31/12/18 |
| 028 | DECRETO EXENTO N°0686 23/02/18 | 08/01/18 | FONDO DE SOLIDARIDAD E INVERSIÓN SOCIAL | Convenio de transferencia de recursos para ejecución de la Etapa Diagnóstica del Programa Eje, del Programa Familias del Subsistema Seguridades y Oportunidades. | \$1.338.000.- (un millón trescientos treinta y ocho mil pesos). | Desde 01/01/18 al 31/12/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|---|--|---|---|
| 029 | DECRETO EXENTO N°0257 22/01/18 | 06/12/17 | SECRETARÍA MINISTERIAL METROPOLITANA DE VIVIENDA Y URBANISMO | Convenio de Transferencia de Recursos, en Etapa de Anteproyecto, para Desarrollo del Diseño y la Ejecución de Obras, Programa Recuperación de Barrios. | \$75.734.889.- (setenta y cinco millones setecientos treinta y cuatro mil ochocientos ochenta y nueve pesos), suma única y total. | 90 días corridos |
| 030 | DECRETO EXENTO N°0371 30/01/18 | 28/12/17 | MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL | Modificación de convenio de Transferencia de Recursos en el marco del Programa Red Local de Apoyos y Cuidados "Sistema Nacional de Cuidados". | \$9.963.763.- (nueve millones novecientos sesenta y tres mil setecientos sesenta y tres pesos). | |
| 031 | DECRETO EXENTO N°0821 09/03/18 | 10/01/18 | SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN DEL DELITO | Convenio de transferencia de recursos para el financiamiento de la contratación de un equipo comunal en el marco de la ejecución del Programa "Plan Comunal de Seguridad Pública, año 2018". | \$10.267.722.- (diez millones doscientos sesenta y siete mil setecientos veintidós pesos), suma total. | Hasta el 28/02/19 |
| 032 | DECRETO EXENTO N°0929 20/03/18 | 13/02/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLIANO OCCIDENTE | Convenio de comodato para la entrega de ambulancia de emergencia. | | 1 año, prorrogable por períodos iguales y |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|---|---|-------------------|
| 033 | DECRETO EXENTO N°0984 28/03/18 | 05/02/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio Programa Espacios Amigables para Adolescentes. | \$6.500.000.- (seis millones quinientos mil pesos), suma anual y única. | Hasta el 31/12/18 |
| 034 | DECRETO EXENTO N°0985 28/03/18 | 05/02/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio para la ejecución del Programa Modelo de atención integral de salud familiar y comunitaria año 2018. | \$11.390.352.- (once millones trescientos noventa mil trescientos cincuenta y dos pesos), suma anual y única. | Hasta el 31/12/18 |
| 035 | DECRETO EXENTO N°0986 28/03/18 | 30/01/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio del Programa Atención Primaria de Urgencia, año 2018. | \$260.774.000.- (doscientos sesenta millones setecientos setenta y cuatro mil pesos), suma anual y única. | Hasta el 31/12/18 |
| 036 | DECRETO EXENTO N°0988 28/03/18 | 05/02/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio del Programa Más Adultos Mayores Autovalentes. | \$27.578.179.- (veintisiete millones quinientos setenta y ocho mil ciento setenta y nueve pesos), suma anual y única. | Hasta el 31/12/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|---|---|-------------------|
| 037 | DECRETO EXENTO N°0990 28/03/18 | 08/02/18 | SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL DE DESARROLLO SOCIAL DE LA REGIÓN METROPOLITANA | Convenio de Sistema de Apoyo a Selección de Usuarios de Prestaciones Sociales. | \$16.300.000.- (dieciséis millones trescientos mil pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 038 | DECRETO EXENTO N°0991 28/03/18 | 28/03/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio para la ejecución del Programa Campaña de Invierno año 2018. | \$6.027.635.- (seis millones veintisiete mil seiscientos treinta y cinco pesos), suma anual y única. | Hasta el 31/12/18 |
| 039 | DECRETO EXENTO N°0992 28/03/18 | 05/02/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio para la ejecución del Programa Resolutividad en la Atención Primaria de Salud, año 2018. | \$115.772.055.- (ciento quince millones setecientos setenta y dos mil cincuenta y cinco pesos), suma anual y única. | Hasta el 31/12/18 |
| 040 | DECRETO EXENTO N°1066 03/04/18 | 26/03/18 | CUERPO DE BOMBEROS DE TALAGANTE | Convenio para la entrega de subvención ordinaria otorgada para el año 2018. | \$40.000.000.- (cuarenta millones de pesos). | Hasta el 31/12/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|---|--|--|----------------------------|
| 041 | DECRETO EXENTO N°1069 03/04/18 | 13/02/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Prórroga del Convenio sobre Programa Centros Comunitarios de Salud Familiar CECOSF año 2018. | \$51.746.730.- (cincuenta y un millones setecientos cuarenta y seis mil setecientos treinta pesos), suma anual y única. | Hasta el 31/12/18 |
| 042 | DECRETO EXENTO N°1070 03/04/18 | 01/03/18 | GOBIERNO REGIONAL REGIÓN METROPOLITANA | Convenio de Transferencia para la ejecución del proyecto denominado "Construcción Red Agua Potable Sector El Roto Chileno, Talagante". | \$859.432.000.- (ochocientos cincuenta y nueve mil cuatrocientos treinta y dos pesos), suma total. | 12 meses |
| 043 | DECRETO EXENTO N°1112 06/04/18 | 15/01/18 | SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN Y EMPLEO SENCE | Convenio de colaboración de transferencia de Recursos del programa Fortalecimiento OMIL. | \$23.500.000.- (veintitrés millones quinientos mil pesos), monto total. | Desde 01/01/18 al 31/12/18 |
| 044 | DECRETO EXENTO N°1185 11/04/18 | 05/02/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio del programa GES Odontológico, año 2018. | \$41.275.960.- (cuarenta y un millones doscientos setenta y cinco mil novecientos sesenta pesos), suma anual y única. | Hasta el 15/12/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|--|--|---------------------------------------|
| 045 | DECRETO EXENTO N°1189 11/04/18 | 05/02/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio para la ejecución del Programa Imágenes Diagnósticas en Atención Primaria, año 2018. | \$41.440.000.- (cuarenta y un millones cuatrocientos cuarenta mil pesos), suma anual y única. | Hasta el 31/12/18 |
| 046 | DECRETO EXENTO N°1190 11/04/18 | 28/03/18 | ASOCIACIÓN ADAPT CHILE | Convenio de colaboración técnica para la implementación de materias relativas al cambio climático. | | 1 año, renovable por períodos iguales |
| 047 | DECRETO EXENTO N°1255 16/04/18 | 05/02/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio para la ejecución del programa Mejoría de la Equidad en Salud Rural año 2018. | \$10.221.042.- (diez millones doscientos veintiún mil cuarenta y dos pesos), suma anual y única. | Hasta el 15/12/18 |
| 048 | DECRETO EXENTO N°1268 17/04/18 | 05/02/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio para la ejecución del programa Rehabilitación Integral en la Red de Salud año 2018. | \$28.696.479.- (veintiocho millones seiscientos noventa y seis mil cuatrocientos setenta y nueve pesos), suma anual y única. | Hasta el 31/12/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|--|--|-------------------|
| 049 | DECRETO EXENTO N°1269 17/04/18 | 07/03/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio para la ejecución del programa Apoyo a la Gestión a Nivel Local en Atención Primaria Municipal Brechas Multifactorial año 2018. | \$83.629.248.- (ochenta y tres millones seiscientos veintinueve mil doscientos cuarenta y ocho pesos), suma anual y única. | Hasta el 31/12/18 |
| 050 | DECRETO EXENTO N°1270 17/04/18 | 16/02/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio para la ejecución del Programa Vida Sana año 2018. | \$30.213.515.- (treinta millones doscientos trece mil quinientos quince pesos), suma anual y única. | Hasta el 31/12/18 |
| 051 | DECRETO EXENTO N°1276 18/04/18 | 21/03/18 | GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO | Convenio de transferencia del Proyecto Mejoramiento Balneario Municipal Parque Tegalda II Etapa, Talagante. | \$2.570.690.- (dos millones quinientos setenta mil seiscientos noventa pesos). | 30 días |
| 052 | DECRETO EXENTO N°1280 18/04/18 | 06/02/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio para la ejecución del programa Fondo de Farmacia para Enfermedades Crónicas No Transmisibles en Atención Primaria de Salud, año 2018. | \$95.252.349.- (noventa y cinco millones doscientos cincuenta y dos mil trescientos cuarenta y nueve pesos), suma anual y única. | Hasta el 31/12/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|---|--|-------------------|
| 053 | DECRETO EXENTO N°1281 18/04/18 | 12/02/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio para la ejecución del programa Comodato Set de Juegos Infantiles para el Programa de Salud Mental Integral 2018. | | 10 años |
| 054 | DECRETO EXENTO N°1282 18/04/18 | 05/02/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio del Programa Apoyo a la Gestión a Nivel Local en Atención Primaria Municipal, Digitadores, año 2018. | \$4.090.970.- (cuatro millones noventa mil novecientos setenta pesos), suma anual y única. | Hasta el 31/12/18 |
| 055 | DECRETO EXENTO N°1319 20/04/18 | 05/04/18 | MAYRON ALVARO VÁSQUEZ ANTÓN | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 056 | DECRETO EXENTO N°1320 20/04/18 | 05/04/18 | JOSE EDUARDO MOYA VERGARA | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|---------------------------------------|---|--|-------------------|
| 057 | DECRETO EXENTO N°1321 20/04/18 | 05/04/18 | CARLA JAVIERA BAEZA TILLARÍA | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 058 | DECRETO EXENTO N°1322 20/04/18 | 05/04/18 | MARÍA IGNACIA CLAVERÍA VERGARA | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 059 | DECRETO EXENTO N°1323 20/04/18 | 05/04/18 | SEBASTIÁN ANDRÉS CEPEDA CARES | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 060 | DECRETO EXENTO N°1324 20/04/18 | 05/04/18 | MATÍAS ALONSO IBARRA RODRÍGUEZ | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|---|--|-------------------|
| 061 | DECRETO EXENTO N°1325 20/04/18 | 05/04/18 | VALENTINA PAZ GUERRERO DÍAZ | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 062 | DECRETO EXENTO N°1326 20/04/18 | 05/04/18 | NICOLÁS OGNACIO CONSUEGRA ELGUETA | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 063 | DECRETO EXENTO N°1327 20/04/18 | 05/04/18 | JOSÉ BENJAMÍN VARELA VALDEZ | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 064 | DECRETO EXENTO N°1328 20/04/18 | 05/04/18 | IGNACIO JAVIER ROJAS GONZÁLEZ | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|-----------------------------------|----------------|---|---|---|-------------------|
| 065 | DECRETO EXENTO N°1330 20/04/18 | 05/04/18 | ALEJANDRA DEL CARMEN RUBIO CÁCERES | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 066 | DECRETO EXENTO N°1329 20/04/18 | 05/04/18 | GÉNESIS IGNACIA GALLEGOS NÚÑEZ | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 067 | DECRETO EXENTO N°1331 20/04/18 | 05/04/18 | VALENTINA ALEJANDRA ROJAS VERDUGO | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 068 | DECRETO EXENTO N°1332 20/04/18 | 05/04/18 | TOMÁS IGNACIO OJEDA ARENAS | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|---|--|-------------------|
| 069 | DECRETO EXENTO N°1333 20/04/18 | 05/04/18 | MICHELLE ESTEFANÍA APARICIO CANCINO | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 070 | DECRETO EXENTO N°1334 20/04/18 | 05/04/18 | EMMA CAROLINA JEREZ HUERTA | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 071 | DECRETO EXENTO N°1335 20/04/18 | 05/04/18 | BRIAN ANDRÉS BRAVO JOFRÉ | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 072 | DECRETO EXENTO N°1336 20/04/18 | 05/04/18 | SANDRA CAMILA JEREZ HUERTA | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|---|--|-------------------|
| 073 | DECRETO EXENTO N°1337 20/04/18 | 05/04/18 | JUAN CARLOS ALVAREZ ORTEGA | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 074 | DECRETO EXENTO N°1338 20/04/18 | 05/04/18 | HERNÁN ALEJANDRO SALINAS ARANGUIZ | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 075 | DECRETO EXENTO N°1339 20/04/18 | 05/04/18 | DAVID JOAO LIZAMA TORO | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 076 | DECRETO EXENTO N°1340 20/04/18 | 05/04/18 | CONSTANZA ISABEL GONZÁLEZ LORCA | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|---|--|-------------------|
| 077 | DECRETO EXENTO N°1341 20/04/18 | 05/04/18 | JEISON FRANCO FIORENTINO QUIROZ | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 078 | DECRETO EXENTO N°1342 20/04/18 | 05/04/18 | VALENTINA PAZ MERINO PARADA | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 079 | DECRETO EXENTO N°1343 20/04/18 | 05/04/18 | MARCELA CATALINA RODRÍGUEZ TORRES | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 080 | DECRETO EXENTO N°1344 20/04/18 | 05/04/18 | PATRICIO BASTIÁN FUENTES GONZALEZ | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|---|--|-------------------|
| 081 | DECRETO EXENTO N°1345 20/04/18 | 05/04/18 | VALENTINA ANAI PEÑA CATALDO | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 082 | DECRETO EXENTO N°1346 20/04/18 | 05/04/18 | PATRICIA CAROLINA ALVAREZ CORDERO | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 083 | DECRETO EXENTO N°1347 20/04/18 | 05/04/18 | KATHERINE ANDREA CABALLERO CORRALES | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 084 | DECRETO EXENTO N°1348 20/04/18 | 05/04/18 | CLAUDIA ANDREA TOLEDO PALLARES | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|---|--|-------------------|
| 085 | DECRETO EXENTO N°1349 20/04/18 | 05/04/18 | RICHARD IGNACIO CASTRO MAUREIRA | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 086 | DECRETO EXENTO N°1350 20/04/18 | 05/04/18 | JOSEFINA ANTONIA JEREZ DE LA FUENTE | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 087 | DECRETO EXENTO N°1351 20/04/18 | 05/04/18 | JEREMÍAS SIMÓN CORTES FERNÁNDEZ | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 088 | DECRETO EXENTO N°1352 20/04/18 | 05/04/18 | JAVIERA PAZ QUIRÓZ MALDONADO | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|---|--|-------------------|
| 089 | DECRETO EXENTO N°1353 20/04/18 | 05/04/18 | JAVIER IGNACIO CARANCIO LÓPEZ | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 090 | DECRETO EXENTO N°1354 20/04/18 | 05/04/18 | CAMILA ANGÉLICA QUINTANILLA PINTO | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 091 | DECRETO EXENTO N°1355 20/04/18 | 05/04/18 | JAVIERA ESCARLETT URZÚA MARTÍNEZ | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 092 | DECRETO EXENTO N°1356 20/04/18 | 05/04/18 | LISSETTE FRANCISCA LOBOS MORENO | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--------------------------------------|---|--|-------------------|
| 093 | DECRETO EXENTO N°1357 20/04/18 | 05/04/18 | BELÉN ANAÍ ZEPEDA PARRA | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 094 | DECRETO EXENTO N°1358 20/04/18 | 05/04/18 | CAMILA BELÉN OLMEDO MORENO | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 095 | DECRETO EXENTO N°1359 20/04/18 | 05/04/18 | FRANCISCA IGNACIA PALMA PAVÉS | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 096 | DECRETO EXENTO N°1360 20/04/18 | 05/04/18 | ISIDORA ANDREA NARANJO LÓPEZ | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|---|---|--|-------------------|
| 097 | DECRETO EXENTO N°1361 20/04/18 | 05/04/18 | STEFANÍA NADREA LÓPEZ TAMAYO | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 098 | DECRETO EXENTO N°1362 20/04/18 | 05/04/18 | PATRICIA ANDREA CEREGHINO NORAMBUENA | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 099 | DECRETO EXENTO N°1363 20/04/18 | 05/04/18 | YORDANIA ORTEGA DUARTE | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 100 | DECRETO EXENTO N°1364 20/04/18 | 05/04/18 | VALENTINA ANDREA CÓRDOVA CASTRO | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|---|--|-------------------|
| 101 | DECRETO EXENTO N°1365 20/04/18 | 05/04/18 | JOSEFA SANTA MARÍA TOLEDO MORA | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 102 | DECRETO EXENTO N°1366 20/04/18 | 05/04/18 | SUSANA FRANCISCA CONCHA CAMPOS | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 103 | DECRETO EXENTO N°1367 20/04/18 | 05/04/18 | CARLOS GUSTAVO SOZA RUZ | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 104 | DECRETO EXENTO N°1368 20/04/18 | 05/04/18 | BELÉN JUDITH ANDREA SILVA PÉREZ | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|---|--|-------------------|
| 105 | DECRETO EXENTO N°1369 20/04/18 | 05/04/18 | CAMILA ANDREA ALARCÓN REYES | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 106 | DECRETO EXENTO N°1370 20/04/18 | 05/04/18 | DANIEL ALEJANDRO RIQUELME POBLETE | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 107 | DECRETO EXENTO N°1371 20/04/18 | 05/04/18 | GUISELLE MACARENA NAVARRO TAPIA | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |
| 108 | DECRETO EXENTO N°1372 20/04/18 | 05/04/18 | KATHERINE ANDREA SILVA REYES | Convenio de colaboración del Fondo Concursable "Beca Municipal, Talabeca 2018". | \$360.000.- (trescientos sesenta mil pesos). | |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|---|---|-------------------|
| 109 | DECRETO EXENTO N°1408 24/04/18 | 05/02/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio para la ejecución del Programa Sembrando Sonrisas, año 2018. | \$12.735.800.- (doce millones setecientos treinta y cinco mil ochocientos pesos), suma anual y única. | Hasta el 31/12/18 |
| 110 | DECRETO EXENTO N°1481 27/04/18 | 05/02/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio del programa Mejoramiento a la Atención Odontológica año 2018. | \$35.067.949.- (treinta y cinco millones sesenta y siete mil novecientos cuarenta y nueve pesos), suma anual y única. | Hasta el 15/12/18 |
| 111 | DECRETO EXENTO N°1482 27/04/18 | 05/02/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio sobre el programa Odontológico Integral año 2018. | \$84.280.890.- (ochenta y cuatro millones doscientos ochenta mil ochocientos noventa pesos), suma anual y única. | Hasta el 15/12/18 |
| 112 | DECRETO EXENTO N°1496 03/05/18 | 01/04/18 | HOSPITAL DE TALAGANTE | Convenio de cooperación. | | Hasta el 31/12/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|---|--|---|-------------------|
| 113 | DECRETO EXENTO N°1563 07/05/18 | 23/03/18 | NANCY DE LAS MERCEDES SAN MARTÍN POBLETE | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable Capital Emprendedores. | \$111.920.- (ciento once mil novecientos veinte pesos). | Hasta el 10/06/18 |
| 114 | DECRETO EXENTO N°1564 07/05/18 | 23/03/18 | MARIELLA NIGDALI DÍAZ CASTRO | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable Capital Emprendedores. | \$200.000.- (doscientos mil pesos). | Hasta el 10/06/18 |
| 115 | DECRETO EXENTO N°1565 07/05/18 | 21/03/18 | RODRIGO ORLANDO RAMÍREZ CORTES | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable Capital Emprendedores. | \$200.000.- (doscientos mil pesos). | Hasta el 10/06/18 |
| 116 | DECRETO EXENTO N°1567 07/05/18 | 23/03/18 | BELÉN BARRIGA DE LA TORRE | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable Capital Emprendedores. | \$200.000.- (doscientos mil pesos). | Hasta el 10/06/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|--|---|-------------------|
| 117 | DECRETO EXENTO N°1568 07/05/18 | 21/03/18 | JOSÉ BERNAL SILVA | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable Capital Emprendedores. | \$200.000.- (doscientos mil pesos). | Hasta el 10/06/18 |
| 118 | DECRETO EXENTO N°1569 07/05/18 | 21/03/18 | MARÍA ANGÉLICA DÍAZ SILVA | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable Capital Emprendedores. | \$159.990.- (ciento cincuenta y nueve mil novecientos noventa pesos). | Hasta el 10/06/18 |
| 119 | DECRETO EXENTO N°1570 07/05/18 | 21/03/18 | CAROLINA MENA HERRERA | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable Capital Emprendedores. | \$200.000.- (doscientos mil pesos). | Hasta el 10/06/18 |
| 120 | DECRETO EXENTO N°1571 07/05/18 | 23/03/18 | KARINA ELIZABETH LETELIER HERNÁNDEZ | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable Capital Emprendedores. | \$200.000.- (doscientos mil pesos). | Hasta el 10/06/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|--|-------------------------------------|-------------------|
| 121 | DECRETO EXENTO N°1572 07/05/18 | 23/03/18 | EVELYN ARCE TOLEDO | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable Capital Emprendedores. | \$200.000.- (doscientos pesos). mil | Hasta el 10/06/18 |
| 122 | DECRETO EXENTO N°1573 07/05/18 | 23/03/18 | NICOLÁS ALFREDO DÍAZ REYES | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable Capital Emprendedores. | \$200.000.- (doscientos pesos). mil | Hasta el 10/06/18 |
| 123 | DECRETO EXENTO N°1574 07/05/18 | 23/03/18 | MARÍA SOLEDAD VILLALOBOS VILLALOBOS | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable Capital Emprendedores. | \$200.000.- (doscientos pesos). mil | Hasta el 10/06/18 |
| 124 | DECRETO EXENTO N°1575 07/05/18 | 23/03/18 | PAMELA SOLEDAD QUEZADA LÓPEZ | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable Capital Emprendedores. | \$200.000.- (doscientos pesos). mil | Hasta el 10/06/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|-----------------------------------|----------------|------------------------------------|--|--|-------------------|
| 125 | DECRETO EXENTO N°1576 07/05/18 | 23/03/18 | VICTOR CUADRA MOLINA | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable Capital Emprendedores. | \$200.000.- (doscientos mil pesos). | Hasta el 10/06/18 |
| 126 | DECRETO EXENTO N°1577 07/05/18 | 23/03/18 | VERÓNICA VALENZUELA ZÚÑIGA | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable Capital Emprendedores. | \$200.000.- (doscientos mil pesos). | Hasta el 10/06/18 |
| 127 | DECRETO EXENTO N°1578 07/05/18 | 23/03/18 | MIRNA ROSALÍA MORAGA ROMERO | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable Capital Emprendedores. | \$200.000.- (doscientos mil pesos). | Hasta el 10/06/18 |
| 128 | DECRETO EXENTO N°1579 07/05/18 | 23/03/18 | BEATRÍZ ALVARARO MENDOZA | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable Capital Emprendedores. | \$149.990.- (ciento cuarenta y nueve mil novecientos noventa pesos). | Hasta el 10/06/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|-----------------------------------|----------------|--|--|-------------------------------------|-------------------|
| 129 | DECRETO EXENTO N°1580 07/05/18 | 23/03/18 | MARÍA ANGÉLICA MALIQUEO LLANCAO | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable Capital Emprendedores. | \$200.000.- (doscientos mil pesos). | Hasta el 10/06/18 |
| 130 | DECRETO EXENTO N°1581 07/05/18 | 23/03/18 | DORALISA DEL ROSARIO MELLA FARIAS | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable Capital Emprendedores. | \$200.000.- (doscientos mil pesos). | Hasta el 10/06/18 |
| 131 | DECRETO EXENTO N°1582 07/05/18 | 23/03/18 | ANA LUISA VALENZUELA FUENTES | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable Capital Emprendedores. | \$90.000.- (noventa mil pesos). | Hasta el 10/06/18 |
| 132 | DECRETO EXENTO N°1583 07/05/18 | 23/03/18 | MARÍA JOSÉ MADRID CEA | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable Capital Emprendedores. | \$200.000.- (doscientos mil pesos). | Hasta el 10/06/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------------|----------------|---|--|--|-------------------|
| 133 | DECRETO EXENTO N°1584 07/05/18 | 21/03/18 | ALEJANDRA ARENAS PEREZ | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable Capital Emprendedores. | \$154.425.- (ciento cincuenta y cuatro mil cuatrocientos veinticinco pesos). | Hasta el 10/06/18 |
| 134 | DECRETO EXENTO N°1585 07/05/18 | 23/03/18 | CECILIA SILVA SILVA | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable Capital Emprendedores. | \$200.000.- (doscientos mil pesos). | Hasta el 10/06/18 |
| 135 | DECRETO EXENTO N°1586 07/05/18 | 23/03/18 | JOHANA ANDREA MORALES CEA | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable Capital Emprendedores. | \$168.400.- (ciento sesenta y ocho mil cuatrocientos pesos). | Hasta el 10/06/18 |
| 136 | DECRETO EXENTO N°1587 07/05/18 | 23/03/18 | MARCELA KATHERINE BASTIAS CUEVAS | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable Capital Emprendedores. | \$200.000.- (doscientos mil pesos). | Hasta el 10/06/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|-----------------------------------|----------------|---|--|--|-------------------|
| 137 | DECRETO EXENTO N°1588 07/05/18 | 26/03/18 | SERGIO SEBASTIAN ROMERO TAPIA | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable Capital Emprendedores. | \$158.427.- (ciento cincuenta y ocho mil cuatrocientos veintisiete pesos). | Hasta el 10/06/18 |
| 138 | DECRETO EXENTO N°1642 14/05/18 | 12/04/18 | SECRETARÍA MINISTERIAL METROPOLITANA DE VIVIENDA Y URBANISMO | Modificación de convenio de implementación Barrio Pablo Neruda. | \$129.460.375.- (ciento veintinueve millones cuatrocientos sesenta mil trescientos setenta y cinco pesos). | Hasta el 14/10/18 |
| 139 | DECRETO EXENTO N°1722 16/05/18 | 23/03/18 | ALICIA REYES ROJAS | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable Capital Emprendedores. | \$200.000.- (doscientos mil pesos). | Hasta el 10/06/18 |
| 140 | DECRETO EXENTO N°1805 22/05/18 | 23/03/18 | GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO | Convenio de transferencia del Proyecto Adquisición camiones limpia fosas equipados, comuna de Talagante. | \$126.366.000.- (ciento veintiséis millones trescientos sesenta y seis mil pesos). | |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|---|---|---|--|
| 141 | DECRETO EXENTO N°1807 22/05/18 | 29/12/17 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio para la ejecución del Programa Addendum Centro Salud Mental Cosam año 2017. | \$138.095.300.- (ciento treinta y ocho millones noventa y cinco mil trescientos pesos). | |
| 142 | DECRETO EXENTO N°1886 24/05/18 | 07/05/18 | SECRETARÍA MINISTERIAL DE DESARROLLO SOCIAL DE LA REGIÓN METROPOLITANA | Convenio de transferencia de recursos para la ejecución del Programa Noche Digna, componente 1: Plan de Invierno para personas en situación de calle, año 2018. | \$19.980.000.- (diecinueve millones novecientos ochenta mil pesos). | 135 días corridos |
| 143 | DECRETO EXENTO N°1888 24/05/18 | 09/04/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio para la ejecución del programa detección, intervención y referencia asistida para alcohol, tabaco y otras drogas (DIR), año 2018. | \$12.063.513.- (doce millones sesenta y tres mil quinientos trece pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 144 | DECRETO EXENTO N°1891 24/05/18 | 28/03/18 | ASOCIACIÓN ADAPT CHILE | Convenio de colaboración. | | 1 año, renovable por períodos iguales. |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|--|--|---|
| 145 | DECRETO EXENTO N°2096 04/06/18 | 26/04/18 | FONDO DE SOLIDARIDAD E INVERSIÓN SOCIAL | Convenio de transferencia de recursos para la implementación del Proyecto denominado Educación Financiera, una oportunidad para crecer responsablemente. | \$20.000.000.- (veinte millones de pesos). | 10 meses |
| 146 | DECRETO EXENTO N°2202 06/06/18 | 09/04/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Formalización de prórroga de convenio de Atención Primaria de Urgencia Sapu año 2018. | \$260.774.000.- (doscientos sesenta millones setecientos setenta y cuatro mil pesos), suma anual y única. | Hasta el 31/12/18 |
| 147 | DECRETO EXENTO N°2203 06/06/18 | 04/04/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio para la ejecución del Programa Acompañamiento en la Atención Primaria de Salud año 2018. | \$36.526.502.- (treinta y seis millones quinientos veintiséis mil quinientos dos pesos), suma anual y única. | Hasta el 31/12/18 |
| 148 | DECRETO EXENTO N°2355 18/06/18 | 07/05/18 | AGUAS ANDINAS S.A. | Convenio de mutua cooperación. | \$1.500.000.- (un millón quinientos mil pesos). | Hasta que se agoten los recursos destinados Municipio |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|---|---|-------------------|
| 149 | DECRETO EXENTO N°2405 21/06/18 | 14/06/18 | SOCIEDAD DE TRANSPORTES CTS LIMITADA | Convenio de transferencia de recursos año 2018. | \$65.145.194.- (sesenta y cinco millones ciento cuarenta y cinco mil ciento noventa y cuatro pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 150 | DECRETO EXENTO N°2421 22/06/18 | 29/05/18 | SERVICIO DE VIVIENDA Y URBANIZACIÓN METROPOLITANO | Modificación de convenio de transferencia de recursos del Programa Recuperación de Barrios. | \$172.784.077.- (ciento setenta y dos millones setecientos ochenta y cuatro mil setenta y siete pesos), suma única y total. | |
| 151 | DECRETO EXENTO N°2474 28/06/18 | 06/06/18 | SERVICIO DE VIVIENDA Y URBANIZACIÓN METROPOLITANO | Convenio mandato para la ejecución del Proyecto de Ingeniería de Pavimentación de Vías. | \$17.689.000.- (diecisiete millones seiscientos ochenta y nueve mil pesos). | |
| 152 | DECRETO EXENTO N°2827 23/07/18 | 13/06/18 | SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL DE DESARROLLO SOCIAL DE LA REGIÓN METROPOLITANA | Convenio de Fondo de Intervenciones de apoyo al desarrollo infantil 2018. | \$7.011.739.- (siete millones once mil setecientos treinta y nueve pesos). | 11 meses |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|---|--|---|
| 153 | DECRETO EXENTO N°2856 24/07/18 | 29/06/18 | SOCIEDAD INMOBILIARIA SAN BERNARDO S.A. | Convenio de arriendo de inmueble para el desarrollo de la fiesta de la Chilenidad y Feria del Juguete año 2018. | \$7.000.000.- (siete millones de pesos). | Desde 15/08/18 al 30/09/18 y desde 12/11 31/12/15 |
| 154 | DECRETO EXENTO N°2874 26/07/18 | 19/04/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Addendum del convenio del Centro Comunitario de Salud Familiar año 2018. | \$103.493.460.- (ciento tres millones cuatrocientos noventa y tres mil cuatrocientos sesenta pesos), suma anual y única. | |
| 155 | DECRETO EXENTO N°2765 18/07/18 | 05/04/18 | GOBIERNO REGIONAL | Convenio de transferencia para el desarrollo de la actividad denominada Talagante Crece con Más Deporte. | \$14.969.640.- (catorce millones novecientos sesenta y nueve mil seiscientos cuarenta pesos). | 12 meses |
| 156 | DECRETO EXENTO N°2732 18/07/18 | 12/04/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio para la ejecución del Programa Centro de Salud Mental y Comunitaria COSAM año 2018. | \$470.039.- (cuatrocientos setenta mil treinta y nueve pesos), suma anual y única. | Hasta el 31/12/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|---|--|-------------------|
| 157 | DECRETO EXENTO N°2515 03/07/18 | 29/03/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio del Programa Acceso a la Atención de Salud a Personas Inmigrantes año 2018. | \$7.650.386.- (siete millones seiscientos cincuenta mil trescientos ochenta y seis pesos), suma anual y única. | Hasta el 31/12/18 |
| 158 | DECRETO EXENTO N°2643 12/07/18 | 03/05/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio del Programa Anticipo estatal y bonificación por retiro voluntario establecido en la ley N°20.919 para funcionarios de atención primaria de salud, ley N°19.378. | \$12.462.714.- (doce millones cuatrocientos sesenta y dos mil setecientos catorce pesos). | |
| 159 | DECRETO EXENTO N°2644 12/07/18 | 18/05/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio para la ejecución del Programa Capacitación y Formación año 2018. | \$4.243.280.- (cuatro millones doscientos cuarenta y tres mil doscientos ochenta pesos), suma anual y única. | Hasta el 31/12/18 |
| 160 | DECRETO EXENTO N°2645 12/07/18 | 12/04/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio para la ejecución del Programa Apoyo de Inmunización de Influenza y Neumococo en el Nivel Primario de Atención año 2018. | \$470.039.- (cuatrocientos setenta mil treinta y nueve pesos), suma anual y única. | Hasta el 31/12/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|---|---|----------------------------|
| 161 | DECRETO EXENTO N°2646 12/07/18 | 28/03/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio para la ejecución del Programa Apoyo a las Buenas Prácticas de promoción de salud en el modelo de atención primaria año 2018. | \$1.507.000.- (un millón quinientos siete mil pesos), suma anual y única. | Hasta el 31/12/18 |
| 162 | DECRETO EXENTO N°2728 18/07/18 | 16/05/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio para la ejecución del Programa Tratamiento de rehabilitación de Personas con Consumo Problemático de Drogas y Alcohol Senda año 2018 – 2019. | \$128.403.384.- (ciento veintiocho millones cuatrocientos tres mil trescientos ochenta y cuatro pesos), suma total. | Hasta el 31/12/19 |
| 163 | DECRETO EXENTO N°2907 27/07/18 | 11/06/18 | MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL | Convenio de ejecución del Programa red local de apoyos y cuidados de la asignación "sistema nacional de cuidado". | \$102.376.363.- (ciento dos millones trescientos setenta y seis mil trescientos sesenta y tres pesos). | 12 meses |
| 164 | DECRETO EXENTO N°2938 02/08/18 | 11/06/18 | SERVICIO NACIONAL PARA LA PREVENCIÓN Y REHABILITACIÓN DEL CONSUMO DE DROGAS Y ALCOHOL Y SEGURIDAD PÚBLICA | Complemento de Convenio de colaboración técnica y financiera para la implementación del Programa SENDA de Prevención de la comunidad. | \$12.173.316.- (doce millones ciento setenta y tres mil trescientos dieciséis pesos). | Desde 01/01/18 al 31/12/19 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|--|--|-------------------|
| 165 | DECRETO EXENTO N°2976 03/08/18 | 02/04/18 | SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO REGIONAL Y ADMINISTRATIVO | Convenio de beca son cargo al fondo concursable de formación de funcionarios municipales que beneficia a la funcionaria Margarita Malhue Monsalve. | \$5.908.632.- (cinco millones novecientos ocho mil seiscientos treinta y dos pesos). | 24 meses |
| 166 | DECRETO EXENTO N°2977 03/08/18 | 02/04/18 | SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO REGIONAL Y ADMINISTRATIVO | Convenio de beca son cargo al fondo concursable de formación de funcionarios municipales que beneficia a la funcionaria Marianela Morales Huaico. | \$2.427.000.- (dos millones cuatrocientos veintisiete mil pesos). | 9 meses |
| 167 | DECRETO EXENTO N°3045 06/08/18 | 28/07/18 | CLUB ADULTO MAYOR VILLA UNIÓN | Convenio de cooperación del Fondo Concursable "TALAMAYOR". | \$150.000.- (ciento cincuenta mil pesos). | Hasta el 30/11/18 |
| 168 | DECRETO EXENTO N°3046 06/08/18 | 28/07/18 | CLUB ADULTO MAYOR SANTA GEMITA | Convenio de cooperación del Fondo Concursable "TALAMAYOR". | \$200.000.- (doscientos mil pesos). | Hasta el 30/11/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|---|--|---|-------------------|
| 169 | DECRETO EXENTO N°3047 06/08/18 | 28/06/18 | CLUB ADULTO MAYOR SAN IGNACIO | Convenio de cooperación del Fondo Concursable "TALAMAYOR". | \$250.000.- (doscientos cincuenta mil pesos). | Hasta el 30/11/18 |
| 170 | DECRETO EXENTO N°3048 06/08/18 | 28/07/18 | CLUB ADULTO MAYOR SALUD Y NATURALEZA | Convenio de cooperación del Fondo Concursable "TALAMAYOR". | \$200.000.- (doscientos mil pesos). | Hasta el 30/11/18 |
| 171 | DECRETO EXENTO N°3049 06/08/18 | 28/07/18 | CLUB ADULTO MAYOR NUEVA ESPERANZA | Convenio de cooperación del Fondo Concursable "TALAMAYOR". | \$200.000.- (doscientos mil pesos). | Hasta el 30/11/18 |
| 172 | DECRETO EXENTO N°3050 06/08/18 | 28/07/18 | CLUB ADULTO MAYOR LAS ILUSIONES | Convenio de cooperación del Fondo Concursable "TALAMAYOR". | \$242.730.- (doscientos cuarenta y dos mil setecientos treinta pesos). | Hasta el 30/11/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|---|--|--|-------------------|
| 173 | DECRETO EXENTO N°3051 06/08/18 | 28/07/18 | CLUB ADULTO MAYOR CAMINANDO CON CAMILA | Convenio de cooperación del Fondo Concursable "TALAMAYOR". | \$250.000.- (doscientos cincuenta mil pesos). | Hasta el 30/11/18 |
| 174 | DECRETO EXENTO N°3052 06/08/18 | 28/07/18 | CLUB ADULTO MAYOR SAGRADO CORAZÓN DE TALAGANTE | Convenio de cooperación del Fondo Concursable "TALAMAYOR". | \$200.000.- (doscientos pesos). mil | Hasta el 30/11/18 |
| 175 | DECRETO EXENTO N°3053 06/08/18 | 28/07/18 | CLUB ADULTO MAYOR SANTA TERESA DE LOS ANDES | Convenio de cooperación del Fondo Concursable "TALAMAYOR". | \$225.000.- (doscientos veinticinco pesos). mil | Hasta el 30/11/18 |
| 176 | DECRETO EXENTO N°3054 06/08/18 | 28/07/18 | CLUB ADULTO MAYOR SANTO DOMINGO DE GUZMÁN | Convenio de cooperación del Fondo Concursable "TALAMAYOR". | \$200.000.- (doscientos pesos). mil | Hasta el 30/11/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|---|--|--|-------------------|
| 177 | DECRETO EXENTO N°3055 06/08/18 | 28/07/18 | CLUB ADULTO MAYOR TOCORNAL 2008 | Convenio de cooperación del Fondo Concursable "TALAMAYOR". | \$200.000.- (doscientos pesos). mil | Hasta el 30/11/18 |
| 178 | DECRETO EXENTO N°3056 06/08/18 | 28/07/18 | CLUB ADULTO MAYOR TERCERA JUVENTUD | Convenio de cooperación del Fondo Concursable "TALAMAYOR". | \$200.000.- (doscientos pesos). mil | Hasta el 30/11/18 |
| 179 | DECRETO EXENTO N°3057 06/08/18 | 28/07/18 | CLUB ADULTO MAYOR UNIDOS EN LA AMISTAD | Convenio de cooperación del Fondo Concursable "TALAMAYOR". | \$180.000.- (ciento ochenta mil pesos). | Hasta el 30/11/18 |
| 180 | DECRETO EXENTO N°3058 06/08/18 | 28/07/18 | CLUB ADULTO MAYOR VIDA NUEVA | Convenio de cooperación del Fondo Concursable "TALAMAYOR". | \$129.740.- (ciento veintinueve mil setecientos cuarenta pesos). | Hasta el 30/11/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|---|--|--|-------------------|
| 181 | DECRETO EXENTO N°3059 06/08/18 | 28/07/18 | CLUB ADULTO MAYOR VILLA VIRGINIA | Convenio de cooperación del Fondo Concursable "TALAMAYOR". | \$100.000.- (cien mil pesos). | Hasta el 30/11/18 |
| 182 | DECRETO EXENTO N°3060 06/08/18 | 28/06/18 | CLUB ADULTO MAYOR SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS | Convenio de cooperación del Fondo Concursable "TALAMAYOR". | \$200.000.- (doscientos mil pesos). | Hasta el 30/11/18 |
| 183 | DECRETO EXENTO N°3061 06/08/18 | 28/07/18 | CLUB ADULTO MAYOR LA NUEVA UNIÓN | Convenio de cooperación del Fondo Concursable "TALAMAYOR". | \$119.000.- (ciento diecinueve mil pesos). | Hasta el 30/11/18 |
| 184 | DECRETO EXENTO N°3062 06/08/18 | 28/07/18 | CLUB ADULTO MAYOR LAS ARAUCARIAS | Convenio de cooperación del Fondo Concursable "TALAMAYOR". | \$200.000.- (doscientos mil pesos). | Hasta el 30/11/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|---|--|-------------------|
| 185 | DECRETO EXENTO N°3063 06/08/18 | 28/07/18 | CLUB ADULTO MAYOR EMANNUEL | Convenio de cooperación del Fondo Concursable "TALAMAYOR". | \$125.000.- (ciento veinticinco mil pesos). | Hasta el 30/11/18 |
| 186 | DECRETO EXENTO N°3064 06/08/18 | 28/07/18 | CLUB ADULTO MAYOR DEPORTIVO NUEVA ESPERANZA | Convenio de cooperación del Fondo Concursable "TALAMAYOR". | \$225.000.- (doscientos veinticinco mil pesos). | Hasta el 30/11/18 |
| 187 | DECRETO EXENTO N°3093 07/08/18 | 30/05/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio para la ejecución del Programa Infecciones Respiratorias Infantiles IRA en SAPU año 2018. | \$1.941.660.- (un millón novecientos cuarenta y un mil seiscientos sesenta pesos), suma anual y única. | Hasta el 31/12/18 |
| 188 | DECRETO EXENTO N°3095 07/08/18 | 28/05/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio para la ejecución del Programa Apoyo a la Gestión a Nivel Local en Atención Primaria Municipal Refuerzo SAPU Campaña de Invierno año 2018. | \$7.056.280.- (siete millones cincuenta y seis mil doscientos ochenta pesos), suma anual y única. | Hasta el 31/12/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|---|---|--------------------|
| 189 | DECRETO EXENTO N°3209 13/08/18 | 10/04/18 | CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA | Convenio de colaboración. | | 1 año, prorrogable |
| 190 | DECRETO EXENTO N°3276 23/08/18 | 27/07/18 | SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL DE DESARROLLO SOCIAL DE LA REGIÓN METROPOLITANA | Convenio de transferencia de recursos para la ejecución del Proyecto del Programa Fortalecimiento Municipal del Subsistema de Protección Integral a la Infancia, Chile Crece Contigo-Convocatoria 2018. | \$5.967.750.- (cinco millones novecientos sesena y siete mil setecientos cincuenta pesos). | 11 meses |
| 191 | DECRETO EXENTO N°3394 27/08/18 | 22/05/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio para la ejecución del Programa Centro de Salud Mental y Comunitaria COSAM año 2018. | \$158.053.410.- (ciento cincuenta y ocho millones cincuenta y tres mil cuatrocientos diez pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 192 | DECRETO EXENTO N°3607 10/09/18 | 27/08/18 | CENTRO DE PROTECCIÓN AL DIABÉTICO | Convenio para la entrega de subvención ordinaria otorgada para el año 2018. | \$400.000.- (cuatrocientos mil pesos). | Hasta el 31/12/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|---|--|-------------------|
| 193 | DECRETO EXENTO N°3608 10/09/18 | 07/08/18 | CENTRO DE MADRES GIRASOL | Convenio para la entrega de subvención ordinaria otorgada para el año 2018. | \$300.000.- (trescientos pesos). mil | Hasta el 31/12/18 |
| 194 | DECRETO EXENTO N°3609 10/09/18 | 27/08/18 | CLUB DE HIPERTENSOS | Convenio para la entrega de subvención ordinaria otorgada para el año 2018. | \$300.000.- (trescientos pesos). mil | Hasta el 31/12/18 |
| 195 | DECRETO EXENTO N°3610 10/09/18 | 27/08/18 | TALLER DE TEJIDOS TEJIENDO SUEÑOS | Convenio para la entrega de subvención ordinaria otorgada para el año 2018. | \$300.000.- (trescientos pesos). mil | Hasta el 31/12/18 |
| 196 | DECRETO EXENTO N°3611 10/09/18 | 27/08/18 | CORO TALLER CAMINO A BETANIA | Convenio para la entrega de subvención ordinaria otorgada para el año 2018. | \$400.000.- (cuatrocientos pesos). mil | Hasta el 31/12/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|---|---|-------------------|
| 197 | DECRETO EXENTO N°3612 10/09/18 | 27/08/18 | CORPORACIÓN NACIONAL DE AYUDA AL ENFERMO RENAL | Convenio para la entrega de subvención ordinaria otorgada para el año 2018. | \$300.000.- (trescientos mil pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 198 | DECRETO EXENTO N°3613 10/09/18 | 27/08/18 | CLUB DEPORTIVO SOCIAL Y CULTURAL TAEKWONDO SOL NACIENTE | Convenio para la entrega de subvención ordinaria otorgada para el año 2018. | \$800.000.- (ochocientos mil pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 199 | DECRETO EXENTO N°3614 10/09/18 | 27/08/18 | CENTRO DE PADRES JARDÍN INFANTIL CAMPANITAS | Convenio para la entrega de subvención ordinaria otorgada para el año 2018. | \$2.800.000.- (dos millones ochocientos mil pesos). | Hasta el 30/01/19 |
| 200 | DECRETO EXENTO N°3615 10/09/18 | 27/08/18 | CENTRO DE PADRES, APODERADOS Y AMIGOS DE LA ESCUELA LA ISLA | Convenio para la entrega de subvención ordinaria otorgada para el año 2018. | \$500.000.- (quinientos mil pesos). | Hasta el 31/12/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|---|---|--------------------------------------|-------------------|
| 201 | DECRETO EXENTO N°3616 10/09/18 | 27/08/18 | CLUB DEL ADULTO MAYOR TALLERES Y TEJIDOS FUERZA VIVA | Convenio para la entrega de subvención ordinaria otorgada para el año 2018. | \$300.000.- (trescientos mil pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 202 | DECRETO EXENTO N°3617 10/09/18 | 27/08/18 | CENTRO DE TEATRO CULTURAL Y RECREATIVO QUELARRE | Convenio para la entrega de subvención ordinaria otorgada para el año 2018. | \$500.000.- (quinientos mil pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 203 | DECRETO EXENTO N°3618 10/09/18 | 27/08/18 | ORGANIZACIÓN FUNCIONAL COMUNICAME | Convenio para la entrega de subvención ordinaria otorgada para el año 2018. | \$600.000.- (seiscientos mil pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 204 | DECRETO EXENTO N°3619 10/09/18 | 07/08/18 | CLUB DEPORTIVO ECHEVERRÍA | Convenio para la entrega de subvención ordinaria otorgada para el año 2018. | \$300.000.- (trescientos mil pesos). | Hasta el 31/12/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|--|--|-------------------|
| 205 | DECRETO EXENTO N°3620 10/09/18 | 27/08/18 | ASOCIACIÓN COMUNAL DE BASQUETBALL TALAGANTE | Convenio para la entrega de subvención ordinaria otorgada para el año 2018. | \$600.000.- (seiscientos mil pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 206 | DECRETO EXENTO N°3621 10/09/18 | 27/08/18 | UNIÓN COMUNAL DE JUNTA DE VECINOS EL SOL DE TALAGANTE | Convenio para la entrega de subvención ordinaria otorgada para el año 2018. | \$1.000.000.- (un millón de pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 207 | DECRETO EXENTO N°3868 26/09/18 | 24/07/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio para la ejecución del programa Mantenimiento de la Infraestructura de Establecimientos de Atención Primaria Municipal año 2018. | \$39.000.0000.- (treinta y nueve millones de pesos), suma anual y única. | Hasta el 31/12/18 |
| 208 | DECRETO EXENTO N°3780 24/09/18 | 13/09/18 | JUNTA DE VECINOS VILLAS LOS EVANGELISTAS | Convenio de colaboración, para la ejecución del proyecto presentado al concurso FONDEVE 2018. | \$470.000.- (cuatrocientos setenta mil pesos). | Hasta el 31/12/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|---|---|---|-------------------|
| 209 | DECRETO EXENTO N°3781 24/09/18 | 13/09/18 | JUNTA DE VECINOS VILLA LOS PORTONES DE DON IGNACIO | Convenio de colaboración, para la ejecución del proyecto presentado al concurso FONDEVE 2018. | \$449.040.- (cuatrocientos cuarenta y nueve mil cuarenta pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 210 | DECRETO EXENTO N°3783 24/09/18 | 13/09/18 | JUNTA DE VECINOS ROBLES | Convenio de colaboración, para la ejecución del proyecto presentado al concurso FONDEVE 2018. | \$354.000.- (trescientos cincuenta y cuatro mil pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 211 | DECRETO EXENTO N°3784 24/09/18 | 13/09/18 | JUNTA DE VECINOS NUEVA LOS CIRUELOS DE TALAGANTE | Convenio de colaboración, para la ejecución del proyecto presentado al concurso FONDEVE 2018. | \$437.511.- (cuatrocientos treinta y siete mil quinientos once pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 212 | DECRETO EXENTO N°3785 24/09/18 | 13/09/18 | JUNTA DE VECINOS VILLA PABLO NERUDA | Convenio de colaboración, para la ejecución del proyecto presentado al concurso FONDEVE 2018. | \$470.000.- (cuatrocientos setenta mil pesos). | Hasta el 31/12/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|---|---|--|-------------------|
| 213 | DECRETO EXENTO N°3786 24/09/18 | 13/09/18 | JUNTA DE VECINOS VILLA LOS PORTONES DE DON IGNACIO | Convenio de colaboración, para la ejecución del proyecto presentado al concurso FONDEVE 2018. | \$438.288.- (cuatrocientos treinta y ocho mil doscientos ochenta y ocho pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 214 | DECRETO EXENTO N°3787 24/09/18 | 13/09/18 | JUNTA DE VECINOS CAMINO VIEJO SAN ENRIQUE | Convenio de colaboración, para la ejecución del proyecto presentado al concurso FONDEVE 2018. | \$269.597.- (doscientos sesenta y nueve mil quinientos noventa y siete pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 215 | DECRETO EXENTO N°3788 24/09/18 | 13/09/18 | JUNTA DE VECINOS LOS LAGOS | Convenio de colaboración, para la ejecución del proyecto presentado al concurso FONDEVE 2018. | \$470.000.- (cuatrocientos setenta mil pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 216 | DECRETO EXENTO N°3789 24/09/18 | 13/09/18 | JUNTA DE VECINOS SAN FRANCISCO DE ASIS | Convenio de colaboración, para la ejecución del proyecto presentado al concurso FONDEVE 2018. | \$470.000.- (cuatrocientos setenta mil pesos). | Hasta el 31/12/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|---|---|-------------------|
| 217 | DECRETO EXENTO N°3790 24/09/18 | 13/09/18 | JUNTA DE VECINOS VILLA UNIÓN | Convenio de colaboración, para la ejecución del proyecto presentado al concurso FONDEVE 2018. | \$282.884.- (doscientos ochenta y dos mil ochocientos ochenta y cuatro pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 218 | DECRETO EXENTO N°3791 24/09/18 | 13/09/18 | JUNTA DE VECINOS VILLA ESPERANZA DE LONQUÉN | Convenio de colaboración, para la ejecución del proyecto presentado al concurso FONDEVE 2018. | \$400.000.- (cuatrocientos mil pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 219 | DECRETO EXENTO N°3792 24/09/18 | 13/09/18 | JUNTA DE VECINOS VILLA 3 DE MARZO | Convenio de colaboración, para la ejecución del proyecto presentado al concurso FONDEVE 2018. | \$470.000.- (cuatrocientos setenta mil pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 220 | DECRETO EXENTO N°3793 24/09/18 | 13/09/18 | JUNTA DE VECINOS SANTA ANA | Convenio de colaboración, para la ejecución del proyecto presentado al concurso FONDEVE 2018. | \$470.000.- (cuatrocientos setenta mil pesos). | Hasta el 31/12/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|---|---|--|-------------------|
| 221 | DECRETO EXENTO N°3794 24/09/18 | 13/09/18 | JUNTA DE VECINOS N°2 EL ROTO CHILENO | Convenio de colaboración, para la ejecución del proyecto presentado al concurso FONDEVE 2018. | \$600.000.- (seiscientos mil pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 222 | DECRETO EXENTO N°3795 24/09/18 | 13/09/18 | JUNTA DE VECINOS SANTA BERTA | Convenio de colaboración, para la ejecución del proyecto presentado al concurso FONDEVE 2018. | \$416.333.- (cuatrocientos dieciséis mil trescientos treinta y tres pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 223 | DECRETO EXENTO N°3796 24/09/18 | 13/09/18 | JUNTA DE VECINOS LAS GREDAS | Convenio de colaboración, para la ejecución del proyecto presentado al concurso FONDEVE 2018. | \$470.000.- (cuatrocientos setenta mil pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 224 | DECRETO EXENTO N°3797 24/09/18 | 13/09/18 | JUNTA DE VECINOS MONSEÑOR LARRAÍN | Convenio de colaboración, para la ejecución del proyecto presentado al concurso FONDEVE 2018. | \$292.200.- (doscientos noventa y dos mil doscientos pesos). | Hasta el 31/12/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|---|--|-------------------|
| 225 | DECRETO EXENTO N°3798 24/09/18 | 13/09/18 | JUNTA DE VECINOS VILLA NIÑO JESUS | Convenio de colaboración, para la ejecución del proyecto presentado al concurso FONDEVE 2018. | \$467.620.- (cuatrocientos sesenta y siete mil seiscientos veinte pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 226 | DECRETO EXENTO N°3799 24/09/18 | 13/09/18 | JUNTA DE VECINOS VILLA MONACO | Convenio de colaboración, para la ejecución del proyecto presentado al concurso FONDEVE 2018. | \$470.000.- (cuatrocientos setenta mil pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 227 | DECRETO EXENTO N°3800 24/09/18 | 13/09/18 | JUNTA DE VECINOS GABRIELA MISTRAL | Convenio de colaboración, para la ejecución del proyecto presentado al concurso FONDEVE 2018. | \$430.724.- (cuatrocientos treinta mil setecientos veinticuatro pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 228 | DECRETO EXENTO N°3801 24/09/18 | 13/09/18 | JUNTA DE VECINOS CARAMPANGUE | Convenio de colaboración, para la ejecución del proyecto presentado al concurso FONDEVE 2018. | \$467.620.- (cuatrocientos sesenta y siete mil seiscientos veinte pesos). | Hasta el 31/12/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|---|---|--|-------------------|
| 229 | DECRETO EXENTO N°3802 24/09/18 | 13/09/18 | JUNTA DE VECINOS SORRENTO | Convenio de colaboración, para la ejecución del proyecto presentado al concurso FONDEVE 2018. | \$363.446.- (trescientos sesenta y tres mil cuatrocientos cuarenta y seis pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 230 | DECRETO EXENTO N°3803 24/09/18 | 13/09/18 | JUNTA DE VECINOS MALTERÍA | Convenio de colaboración, para la ejecución del proyecto presentado al concurso FONDEVE 2018. | \$313.380.- (trescientos trece mil trescientos ochenta pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 231 | DECRETO EXENTO N°3804 24/09/18 | 13/09/18 | JUNTA DE VECINOS RENACER | Convenio de colaboración, para la ejecución del proyecto presentado al concurso FONDEVE 2018. | \$445.173.- (cuatrocientos cuarenta y cinco mil ciento setenta pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 232 | DECRETO EXENTO N°3805 24/09/18 | 13/09/18 | JUNTA DE VECINOS CARLOS DROGUETT | Convenio de colaboración, para la ejecución del proyecto presentado al concurso FONDEVE 2018. | \$470.000.- (cuatrocientos setenta mil pesos). | Hasta el 31/12/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|---|---|---|-------------------|
| 233 | DECRETO EXENTO N°3806 24/09/18 | 13/09/18 | JUNTA DE VECINOS VILLA O'HIGGINS | Convenio de colaboración, para la ejecución del proyecto presentado al concurso FONDEVE 2018. | \$470.000.- (cuatrocientos setenta mil pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 234 | DECRETO EXENTO N°3807 24/09/18 | 13/09/18 | JUNTA DE VECINOS NUEVA TALACANTA | Convenio de colaboración, para la ejecución del proyecto presentado al concurso FONDEVE 2018. | \$470.000.- (cuatrocientos setenta mil pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 235 | DECRETO EXENTO N°3808 24/09/18 | 13/09/18 | JUNTA DE VECINOS JOSÉ MIGUEL CARRERA | Convenio de colaboración, para la ejecución del proyecto presentado al concurso FONDEVE 2018. | \$470.000.- (cuatrocientos setenta mil pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 236 | DECRETO EXENTO N°3809 24/09/18 | 13/09/18 | JUNTA DE VECINOS COSTANERA | Convenio de colaboración, para la ejecución del proyecto presentado al concurso FONDEVE 2018. | \$470.000.- (cuatrocientos setenta mil pesos). | Hasta el 31/12/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|---------------------------------------|---|---|-------------------|
| 237 | DECRETO EXENTO N°3810 24/09/18 | 13/09/18 | JUNTA DE VECINOS SAN LUIS | Convenio de colaboración, para la ejecución del proyecto presentado al concurso FONDEVE 2018. | \$470.000.- (cuatrocientos setenta mil pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 238 | DECRETO EXENTO N°3811 24/09/18 | 13/09/18 | JUNTA DE VECINOS VILLA ENSUEÑO | Convenio de colaboración, para la ejecución del proyecto presentado al concurso FONDEVE 2018. | \$210.000.- (doscientos diez mil pesos). | Hasta el 31/12/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--------------------------------------|---|---|-------------------|
| 239 | DECRETO EXENTO N°4023 08/10/18 | 27/08/18 | CLUB DEPORTIVO NUEVAS ALAS II | Convenio para la entrega de subvención ordinaria otorgada para el año 2018. | \$800.000.- (ochocientos mil pesos). | Hasta el 31/12/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|---|--|--|-------------------|
| 240 | DECRETO EXENTO N°4024 08/10/18 | 27/08/18 | CLUB DEPORTIVO Y SOCIAL PROVINCIAL TALAGANTE | Convenio para la entrega de subvención ordinaria otorgada para el año 2018. | \$1.000.000.- (un millón de pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 241 | DECRETO EXENTO N°4025 08/10/18 | 27/08/18 | CLUB ADULTO MAYOR TIEMPOS FELICES | Convenio para la entrega de subvención ordinaria otorgada para el año 2018. | \$300.000.- (trescientos mil pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 242 | DECRETO EXENTO N°4027 08/10/18 | 26/07/18 | SERVICIO DE SALUD METROPOLITANO OCCIDENTE | Convenio para la ejecución del Programa Capacitación y Formación Atención Primaria en la Red Asistencial año 2018. | \$9.607.798.- (nueve millones seiscientos siete mil setecientos noventa y ocho pesos), suma anual y única. | Hasta el 15/12/18 |
| 243 | DECRETO EXENTO N°4028 08/10/18 | 27/08/18 | CLUB DEL ADULTO MAYOR SONRISAS POR SIEMPRE | Convenio para la entrega de subvención ordinaria otorgada para el año 2018. | \$300.000.- (trescientos mil pesos). | Hasta el 31/12/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|--|---|-------------------|
| 244 | DECRETO EXENTO N°4029 08/10/18 | 21/09/18 | AGRUPACIÓN CAYU- HUARA | Convenio para la entrega de subvención ordinaria otorgada para el año 2018. | \$1.000.000.- (un millón de pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 245 | DECRETO EXENTO N°4080 10/10/18 | 10/09/18 | CORPORACIÓN EDUCACIONAL Y SOCIAL JESÚS OBRERO | Convenio para la entrega de subvención ordinaria otorgada para el año 2018. | \$1.000.000.- (un millón de pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 246 | DECRETO EXENTO N°4228 19/10/18 | 04/09/18 | CLAUDIO FERNANDEZ LEMUS | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable "Aportes Municipales PRODESAL Talagante 2018". | \$297.000.- (doscientos noventa y siete mil pesos). | Hasta el 15/10/18 |
| 246 | DECRETO EXENTO N°4229 19/10/18 | 04/09/18 | ANGELINA VIVIANA NAVARRO NAVARRO | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable "Aportes Municipales PRODESAL Talagante 2018". | \$217.000.- (doscientos diecisiete mil pesos). | Hasta el 15/10/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|---------------------------------------|--|--|-------------------|
| 248 | DECRETO EXENTO N°4230 19/10/18 | 04/09/18 | RAQUEL FLORES RODRÍGUEZ | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable "Aportes Municipales PRODESAL Talagante 2018". | \$462.000.- (cuatrocientos sesenta y dos mil pesos). | Hasta el 15/10/18 |
| 249 | DECRETO EXENTO N°4231 19/10/18 | 04/09/18 | BEATRIZ SOLEDAD CONCHA JIMENEZ | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable "Aportes Municipales PRODESAL Talagante 2018". | \$297.000.- (doscientos noventa y siete mil pesos). | Hasta el 15/10/18 |
| 250 | DECRETO EXENTO N°4232 19/10/18 | 04/09/18 | MARGARITA CHAPARRO NUÑEZ | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable "Aportes Municipales PRODESAL Talagante 2018". | \$297.000.- (doscientos noventa y siete mil pesos). | Hasta el 15/10/18 |
| 251 | DECRETO EXENTO N°4233 19/10/18 | 04/09/18 | LUIS RIOS BERTUCCI | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable "Aportes Municipales PRODESAL Talagante 2018". | \$497.000.- (cuatrocientos noventa y siete mil pesos). | Hasta el 15/10/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|--|--|-------------------|
| 252 | DECRETO EXENTO N°4234 19/10/18 | 04/09/18 | MANUEL DELFIN PEÑA | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable "Aportes Municipales PRODESAL Talagante 2018". | \$70.956.- (setenta mil novecientos cincuenta y seis pesos). | Hasta el 15/10/18 |
| 253 | DECRETO EXENTO N°4235 19/10/18 | 04/09/18 | MARCO GONZÁLEZ FARIAS | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable "Aportes Municipales PRODESAL Talagante 2018". | \$298.000.- (doscientos noventa y ocho mil pesos). | Hasta el 15/10/18 |
| 254 | DECRETO EXENTO N°4236 19/10/18 | 04/09/18 | LUIS ALFREDO MUÑOZ OLGUÍN | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable "Aportes Municipales PRODESAL Talagante 2018". | \$300.000.- (trescientos mil pesos). | Hasta el 15/10/18 |
| 255 | DECRETO EXENTO N°4237 19/10/18 | 04/09/18 | JACQUELINE DEL CARMEN YAÑEZ ROJAS | Convenio de colaboración para la entrega de aporte municipal para la ejecución del proyecto presentado al Fondo Concursable "Aportes Municipales PRODESAL Talagante 2018". | \$267.000.- (doscientos sesenta y siete mil pesos). | Hasta el 15/10/18 |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|---|---|-------------------|
| 256 | DECRETO EXENTO N°4309 23/10/18 | 06/09/18 | GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO | Convenio de transferencia de recursos para el mejoramiento de aceras Juana Canales entre Calles Fresia y M. Larraín. | \$92.458.000.- (noventa y dos millones cuatrocientos ocho mil pesos). | 12 meses |
| 257 | DECRETO EXENTO N°4310 23/10/18 | 06/09/18 | GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO | Convenio de transferencia de recursos para el mejoramiento de aceras Llanquihue entre Ochagavía y Julio Vrancken. | \$85.336.000.- (ochenta y cinco millones trescientos treinta y seis mil pesos). | 12 meses |
| 258 | DECRETO EXENTO N°4311 23/10/18 | 06/09/18 | GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO | Convenio de transferencia de recursos para la ejecución del proyecto Mejoramiento Aceras Calle Trebulco comuna de Talagante. | \$92.458.000.- (noventa y dos millones cuatrocientos cincuenta y ocho mil pesos). | 12 meses |
| 259 | DECRETO EXENTO N°4312 23/10/18 | 06/09/18 | GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO | Convenio de transferencia de recursos para la Adquisición e Instalación de Señaléticas Verticales, diversos sectores comuna de Talagante. | \$92.448.000.- (noventa y dos millones cuatrocientos cuarenta y ocho mil pesos). | 12 meses |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|--|---|-------------------|
| 260 | DECRETO EXENTO N°4313 23/10/18 | 06/09/18 | GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO | Convenio de transferencia de recursos para la ejecución del proyecto Mejoramiento Aceras Tegalda entre Trebulco y Circunvalación comuna de Talagante. | \$90.016.000.- (noventa millones dieciséis mil pesos). | 12 meses |
| 261 | DECRETO EXENTO N°4314 23/10/18 | 06/09/18 | GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO | Convenio de transferencia de recursos para la ejecución del proyecto Mejoramiento Acera Norte Avenida Bernardo O'Higgins comuna de Talagante. | \$89.583.000.- (ochenta y nueve millones quinientos ochenta y tres mil pesos). | 12 meses |
| 262 | DECRETO EXENTO N°4315 23/10/18 | 06/09/18 | GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO | Convenio de transferencia de recursos para la ejecución del proyecto Mejoramiento Aceras Tegalda, entre Juana Canales y Esmeralda comuna de Talagante. | \$91.876.000.- (noventa y un millones ochocientos setenta y seis mil pesos). | 12 meses |
| 263 | DECRETO EXENTO N°4316 23/10/18 | 06/09/18 | GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO | Convenio de transferencia de recursos para el mejoramiento Aceras Adrián Soto - Esmeralda comuna de Talagante. | \$87.871.000.- (ochenta y siete millones ochocientos setenta y un mil pesos). | 12 meses |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|--|---|--|-------------------|
| 264 | DECRETO EXENTO N°4317 23/10/18 | 06/09/18 | GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO | Convenio de transferencia de recursos para el mejoramiento Aceras Calafquen entre Ochagavía y Julio Vrancken comuna de Talagante. | \$87.448.000.- (ochenta y siete millones cuatrocientos cuarenta y ocho mil pesos). | 12 meses |
| 265 | DECRETO EXENTO N°4318 23/10/18 | 06/09/18 | GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO | Convenio de transferencia de recursos para la Construcción de Refugios Peatonales comuna de Talagante. | \$34.392.000.- (treinta y cuatro millones trescientos noventa y dos mil pesos). | 12 meses |
| 266 | DECRETO EXENTO N°4319 23/10/18 | 06/09/18 | GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO | Convenio de transferencia de recursos para el mejoramiento Demarcación Vial, Diversos Sectores comuna de Talagante. | \$71.224.000.- (setenta y un millones doscientos veinticuatro mil pesos). | 12 meses |
| 267 | DECRETO EXENTO N°4320 23/10/18 | 06/09/18 | GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO | Convenio de transferencia de recursos para la ejecución del proyecto Mejoramiento Aceras Calle Monseñor Larraín. | \$92.453.000.- (noventa y dos millones cuatrocientos cincuenta y tres mil pesos). | 12 meses |

Informe de Concesiones, Licitaciones y Contrataciones

| Nº | Decreto | Fecha Contrato | Contratista | Objetivo del Contrato | Monto del contrato | Plazo de vigencia |
|-----|--------------------------------|----------------|---|--|--|-------------------|
| 268 | DECRETO EXENTO N°4321 23/10/18 | 06/09/18 | GOBIERNO REGIONAL METROPOLITANO | Convenio de transferencia de recursos para la ejecución del proyecto Mejoramiento Aceras Sur Calle Circunvalación comuna de Talagante. | \$92.435.000.- (noventa y dos millones cuatrocientos treinta y cinco mil pesos). | 12 meses |
| 269 | DECRETO EXENTO N°4429 26/10/18 | 27/08/18 | UNIÓN COMUNAL DE JUNTAS DE VECINOS DE TALAGANTE | Convenio para la entrega de subvención ordinaria otorgada para el año 2018. | \$1.000.000.- (un millón de pesos). | Hasta el 31/12/18 |
| 270 | DECRETO EXENTO N°4464 29/10/18 | 04/10/18 | SSECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL DE DESARROLLO SOCIAL REGIÓN METROPOLITANA | Convenio de transferencia de recursos para la ejecución del proyecto comunal del Programa apoyo a familias para el autoconsumo. | \$9.180.000.- (nueve millones ciento ochenta mil pesos). | 09 meses |

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE, ASEO Y ORNATO

PROYECTOS DE INVERSIÓN EJECUTADOS

- **Proyecto:** *"Construcción de Nuevos Jardines Públicos de la comuna de Talagante"*; ítem presupuestario.

Monto: \$ 80.000.000.-

GESTIÓN MEDIO AMBIENTE

I.- PROYECTOS ADJUDICADOS

Durante el año 2018 se adjudicaron los siguiente Proyectos:

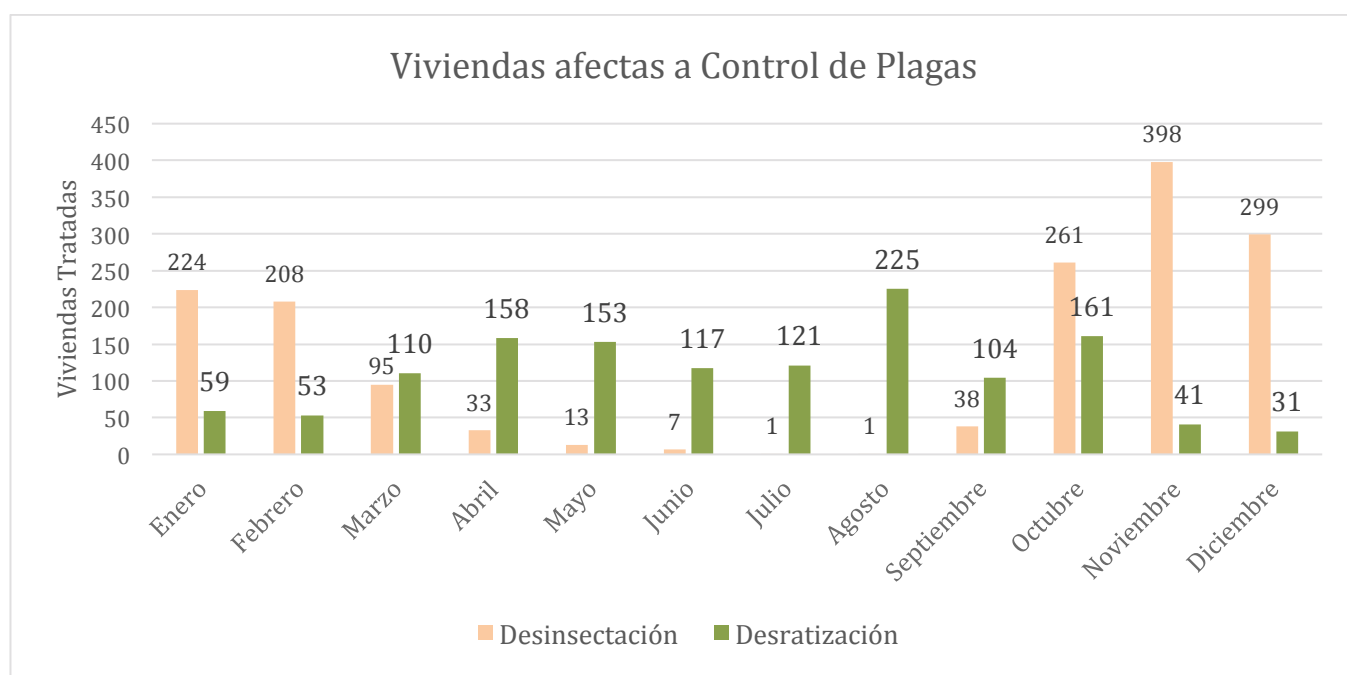
- Proyecto ID N° 2018-2-69071800-6-122, ***"Promoviendo el Reciclaje y la Educación Ambiental en la Comunidad Escolar de Talagante"***, financiado por el Fondo para el Reciclaje, del Ministerio de Medio Ambiente, por un monto de \$ 10.000.000, para realizar educación ambiental y la instalación de Puntos Verdes en los siguientes colegios:
- Liceo Bicentenario
 - Escuela República de Grecia
 - Liceo 119
 - Liceo 120
 - Escuela Alborada
- Proyecto ***"Servicio de Esterilización de Caninos y Felinos, para la comuna de Talagante"***, financiado por la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, por un monto de \$57.500.000, para la Esterilización Quirúrgica e Implantación de Microchip para 2.511 mascotas entre caninos y felinos, machos y hembras, con y sin dueño de la comuna de Talagante.

II.- CONTROL DE PLAGAS

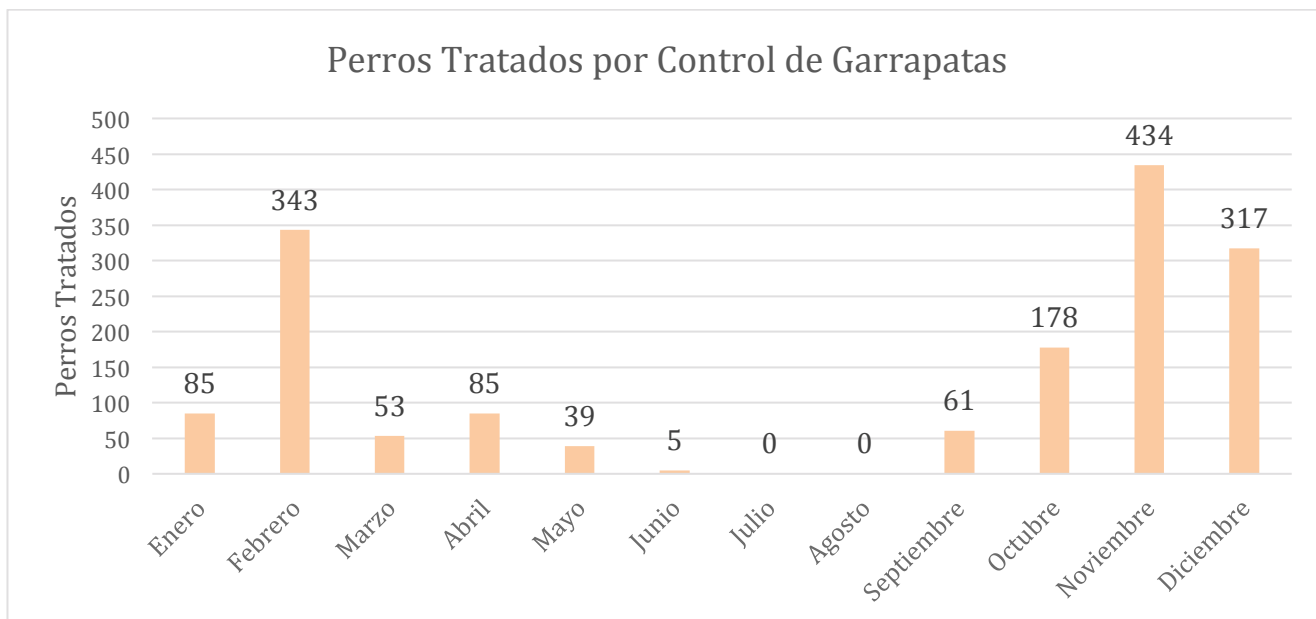
Durante el año 2018, la Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato gestionó a través del contrato ***"Desratización, Desinsectación, Control de Garrapatas, Vacunación Antirrábica; además del Control Animal, Canino y Felino en la comuna de Talagante"***, el control de plagas domésticas, en viviendas y en mascotas, arrojando un total de **2.911** viviendas a las cuales se les practicó algún servicio de control de plagas y **1.600** perros con control de garrapatas.

| MES | VIVIENDAS TRATADAS POR EL SERVICIO DE DESINSECTACIÓN | PERROS TRATADOS CONTRA GARRAPATAS | VIVIENDAS TRATADAS POR EL SERVICIO DE DESRATIZACIÓN |
|--------------|--|-----------------------------------|---|
| Enero | 224 | 85 | 59 |
| Febrero | 208 | 343 | 53 |
| Marzo | 95 | 53 | 110 |
| Abril | 33 | 85 | 158 |
| Mayo | 13 | 39 | 153 |
| Junio | 7 | 5 | 117 |
| Julio | 1 | 0 | 121 |
| Agosto | 1 | 0 | 225 |
| Septiembre | 38 | 61 | 104 |
| Octubre | 261 | 178 | 161 |
| Noviembre | 398 | 434 | 41 |
| Diciembre | 299 | 317 | 31 |
| TOTAL | 1.578 | 1.600 | 1.333 |

Viviendas afectas a control de plagas en Talagante año 2018

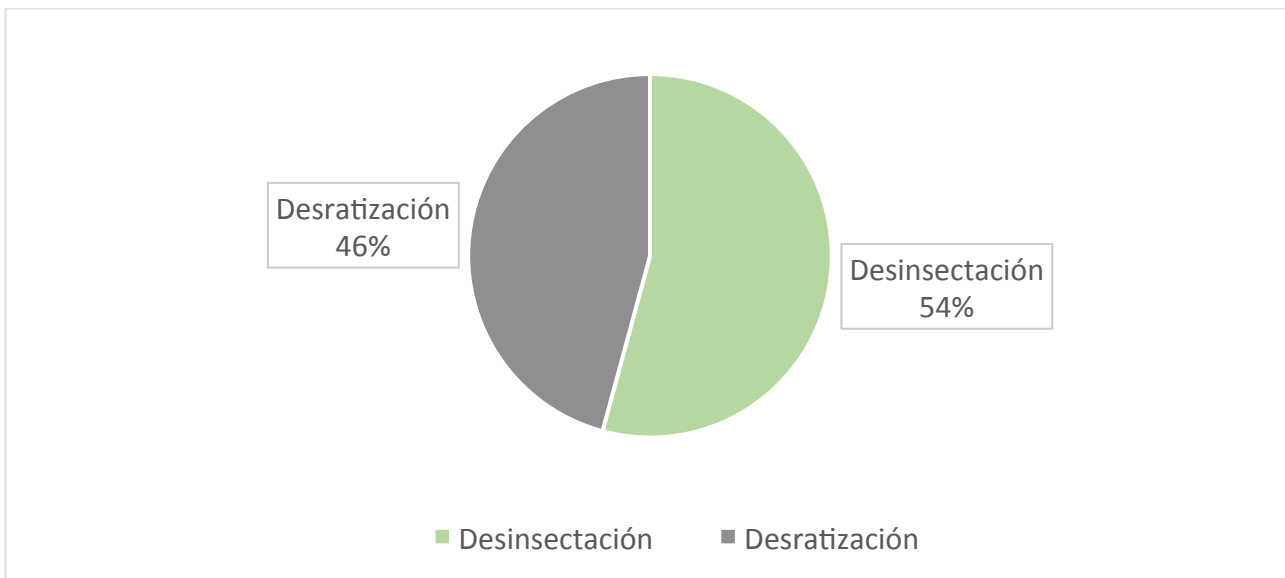


Perros tratados por Zoonosis en la comuna de Talagante, durante el año 2018.



Estadística de plagas tratadas, durante el año 2018.

Durante el año 2018, el control de plagas más solicitado por la comunidad Talagantina, fue **"la eliminación de Garrapatas"**.



III.- ESTERILIZACIONES DE MASCOTAS REALIZADAS DE MANERA GRATUITA EN CENTRO VETERINARIO MUNICIPAL AÑO 2018.

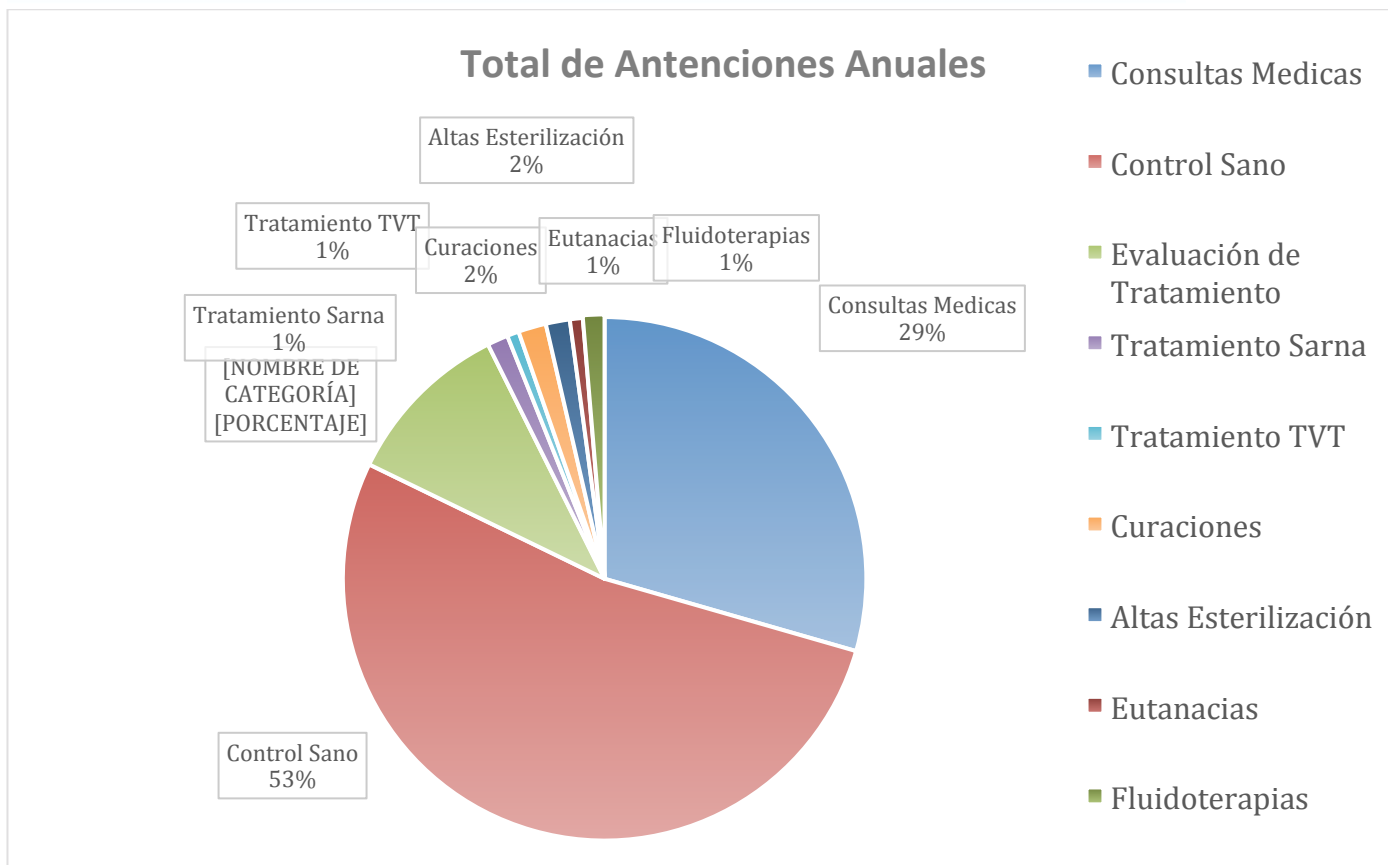
Total, de mascotas caninas y felinas sujetas a esterilización durante el año 2018.

| AÑO | TOTAL DE MASCOTAS INTERVENIDAS |
|------|--|
| 2018 | 909 (entre ellas 240 corresponden a felinos) |

IV.- ATENCIONES VETERINARIAS EN CENTRO MUNICIPAL.

Durante el año 2018, el Centro Veterinario Municipal realizó un total de **4.651 atenciones** entre caninos y felinos, entre los cuales el tipo de atención que más de destaca son las de Control Sano de la mascota, lo que refleja una mayor preocupación por parte de los propietarios de dichas mascotas.

| | Consultas Medicas | Control Sano | Evaluación de Tratamiento | Tratamiento Sarna | Tratamiento TVT | Curaciones | Altas Esterilización | Eutanacias | Fluidoterapia |
|------------|----------------------|-----------------|---------------------------------|----------------------|--------------------|------------|-------------------------|------------|---------------|
| Enero | 120 | 162 | 34 | 6 | 3 | 2 | 4 | 6 | 5 |
| Febrero | 111 | 204 | 35 | 3 | 1 | 0 | 4 | 2 | 2 |
| Marzo | 147 | 258 | 57 | 3 | 0 | 0 | 8 | 2 | 8 |
| Abril | 133 | 229 | 41 | 6 | 4 | 0 | 7 | 1 | 6 |
| Mayo | 107 | 183 | 36 | 0 | 1 | 0 | 9 | 5 | 18 |
| Junio | 93 | 203 | 40 | 4 | 0 | 9 | 3 | 3 | 1 |
| Julio | 110 | 167 | 50 | 5 | 2 | 7 | 14 | 3 | 6 |
| Agosto | 92 | 279 | 35 | 3 | 6 | 2 | 10 | 2 | 6 |
| Septiembre | 114 | 197 | 44 | 13 | 0 | 10 | 3 | 2 | 2 |
| Octubre | 131 | 221 | 53 | 9 | 5 | 6 | 5 | 4 | 7 |
| Noviembre | 119 | 204 | 33 | 5 | 7 | 34 | 2 | 3 | 0 |
| Diciembre | 93 | 146 | 28 | 3 | 5 | 10 | 0 | 4 | 1 |
| Total | 1370 | 2453 | 486 | 60 | 34 | 80 | 69 | 37 | 62 |



V.- TRATAMIENTO AMBULATORIOS A MASCOTAS.

En el 2018, se realizaron tratamientos ambulatorios a 02 ejemplares caninos, con problemas de piel. Lo que refleja una baja en las solicitudes en esta área, indicando así una mayor preocupación por parte de los propietarios.

| TRATAMIENTO | CANTIDAD DE MASCOTAS INTERVENIDAS |
|----------------------|-----------------------------------|
| TRATAMIENTOS DE PIEL | 2 |

VI.- OPERATIVOS VETERINARIOS, REALIZADOS DURANTE EL AÑO 2018

Durante el año 2018, en alianza con la Universidad de las Américas, se realizaron grandes operativos de, atención primaria, vacunación y desparasitación, permitiendo a la comunidad acceder de manera gratuita a servicios veterinarios para sus mascotas.

| Fecha | CANTIDAD DE ATENCIONES, realizadas en dichos operativos |
|-------------------------|---|
| Sábado 21 de abril | 171 |
| Domingo 20 de mayo | 131 |
| Sábado 26 de mayo | 167 |
| Sábado 01 de septiembre | 175 |
| Sábado 29 de septiembre | 158 |
| Sábado 24 de noviembre | 150 |
| Total Atenciones | 952 |

GESTIÓN ASEO COMUNAL

I.- ADMINISTRACION DE CONCESIONES

A la Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato, le correspondió durante el año 2018, administrar concesiones:

Las Empresas concesionarias, son:

- **Sociedad de Transportes CTS Ltda.:** Encargada de la Recolección de Residuos Sólidos Domiciliarios, Limpieza y Barrido de calles de la comuna de Talagante, Junto con un contrato conexo de voluminosos
- **Consorcio Santa Marta S.A:** Servicio de Disposición Intermedia y/o Final de Residuos Sólidos Domiciliarios en relleno sanitario.

Los montos cancelados de ambos contratos, durante el año 2018 son:

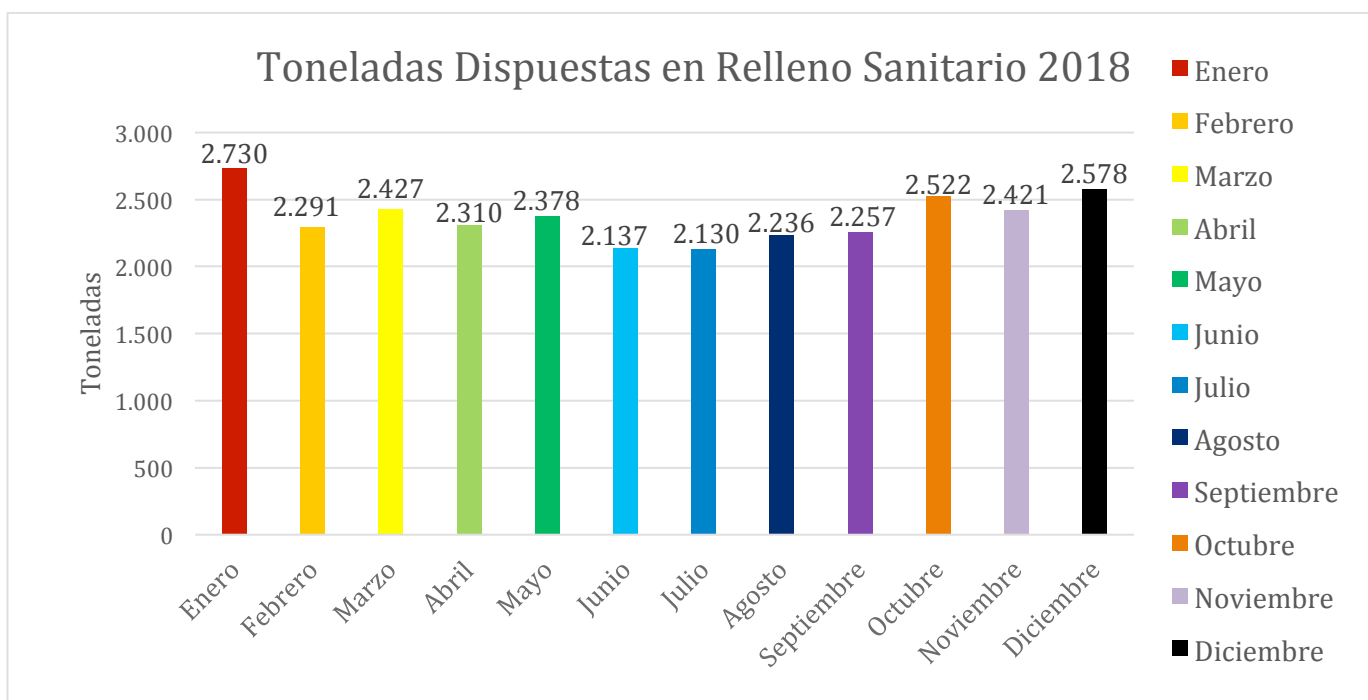
| MES | CTS LTDA (\$) | CONSORCIO SANTA MARTA (\$) |
|--------------------|----------------------|-----------------------------------|
| Enero | 78.689.940 | \$ 22.278.350 |
| Febrero | 78.689.940 | \$ 18.395.686 |
| Marzo | 78.689.940 | \$ 19.489.372 |
| Abril | 78.689.940 | \$ 18.549.380 |
| Mayo | 78.689.940 | \$ 19.096.384 |
| Junio | 78.689.940 | \$ 17.161.074 |
| Julio | 78.689.940 | \$ 17.105.024 |
| Agosto | 78.689.940 | \$ 17.958.934 |
| Septiembre | 78.689.940 | \$ 18.120.016 |
| Octubre | 78.689.940 | \$ 20.253.507 |
| Noviembre | 78.689.940 | \$ 19.442.557 |
| Diciembre | 78.689.940 | \$ 20.698.289 |
| TOTAL ANUAL | \$944.279.280 | \$ 228.548.573 |

En consecuencia, en el año 2018, el monto anual del Retiro de Residuos Sólidos Domiciliarios de la comuna de Talagante, sumado a la disposición en Relleno Sanitario, asciende **a la suma de \$1.172.827.853.**

II.- DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS DOMICILIARIOS:

Durante el año 2018, se dispuso un monto total de **28.418 toneladas** de Residuos Voluminosos y Residuos Sólidos Domiciliarios, en Relleno Sanitario "Santa Marta". Generándose una mayor cantidad de residuos durante el mes de enero.

Gráficamente, esto se muestra de la siguiente manera:



III.- OPERATIVOS DE RESIDUOS DENOMINADOS VOLUMINOSOS

Este operativo está dirigido a la eliminación de **“Residuos Voluminosos”** es decir aquellos residuos que, por sus dimensiones, no pueden ser gestionados como el resto de los residuos urbanos y por ello van a ser objeto de un tipo de recogida especial y de un tratamiento distinto, dependiendo de sus características se suele tratar de electrodomésticos, muebles y enseres domésticos.

Durante el año 2018, se realizaron los siguientes operativos, de Recolección de Residuos Sólidos Voluminosos en la comuna:

| FECHA | UBICACIÓN | CANTIDAD DE R.S. VOLUMINOSOS (TON.) |
|--------|---|-------------------------------------|
| 02-ene | Fresia | 1,64 |
| 17-ene | Centro de Eventos (Casa de la Cultura) | 4,53 |
| 17-ene | Centro de Eventos (Casa de la Cultura) | 5,33 |
| 19-ene | Sede Trebulco / Juana Canales | 1,65 |
| 20-ene | Biblioteca | 1,21 |
| 27-ene | San Sebastián, litoral central | 1,13 |
| 29-ene | Colegio Pino Viejo de Lonquén | 1,57 |
| 08-feb | Madre campesina | 1,2 |
| 08-feb | Carlos Camacho/Fresia | 1,23 |
| 09-feb | Fresia | 1,81 |
| 16-feb | Arturo Prat /Mauricio Rugendas 0194-0211 | 4,09 |
| 05-mar | Fresia | 9,4 |
| 05-mar | Villa Carlos Droguett | 6,73 |
| 12-mar | Monseñor Larraín | 1,55 |
| 13-mar | Los Presidentes | 1,42 |
| 28-mar | Guacolda 1005 | 3,09 |
| 29-mar | Las Camelias 2006, Jaspe 921 | 3,41 |
| 03-abr | Francisco Chacón/Los Avellanos | 1,59 |
| 03-abr | Uno Oriente | 1,32 |
| 04-abr | Santa Berta | 1,49 |
| 05-abr | Lapislázuli con San Francisco | 0,58 |
| 09-abr | Eduardo Frei Montalva (Villa Los Presidentes) | 1,33 |
| 10-abr | Domingo Toro Herrera | 1,17 |
| 11-abr | Sol de Talagante, El Maitén | 1,86 |
| 12-abr | Fresia con Violeta Parra | 1,35 |

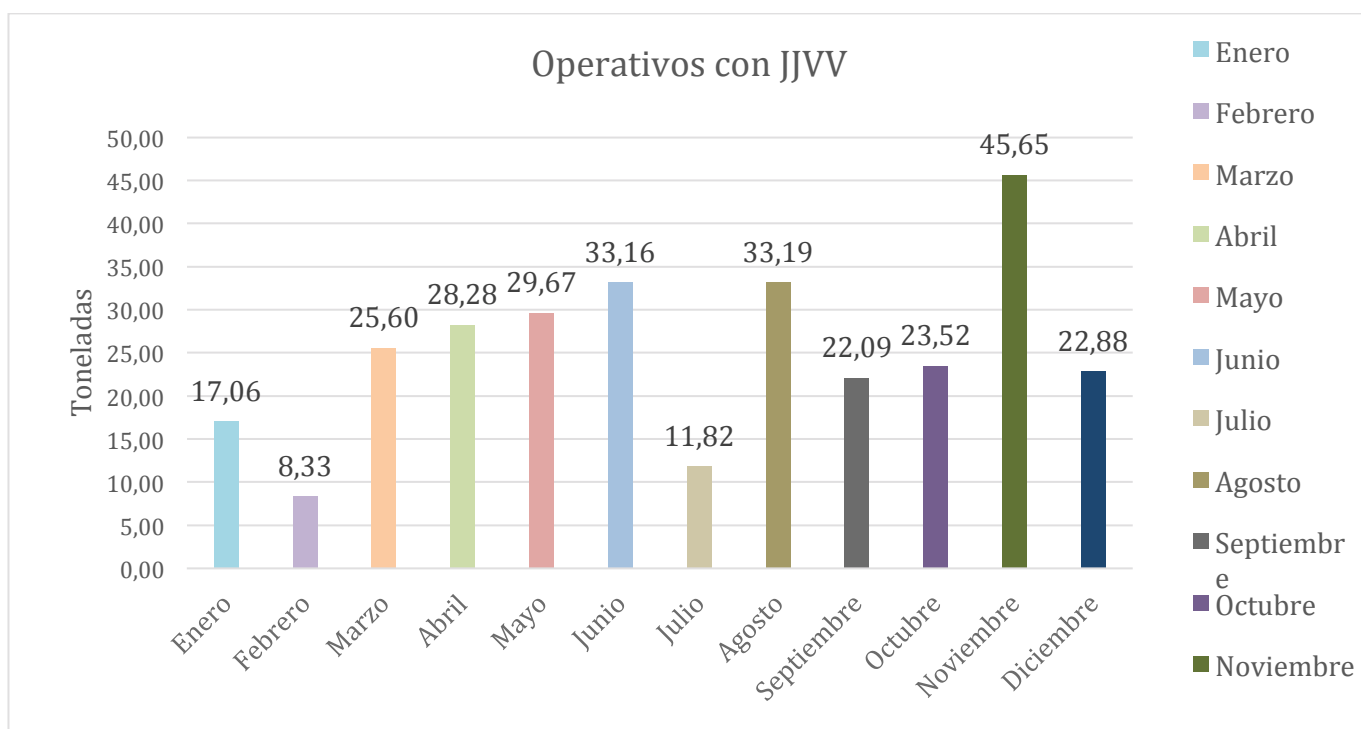
| | | |
|--------|---|------|
| 16-abr | Villa Esperanza de Lonquén | 2,54 |
| 17-abr | Julio Vrancken | 1,78 |
| 18-abr | Los Evangelistas | 2,23 |
| 19-abr | Villa Futuro 2 | 2,00 |
| 21-abr | Villa Los Presidentes (Salvador Allende con Ramón Freire) | 1,60 |
| 21-abr | Villa Los Presidentes (Salvador Allende con Ramón Freire) | 1,98 |
| 21-abr | Villa Los Presidentes (Salvador Allende con Ramón Freire) | 1,00 |
| 23-abr | Bellavista 1189 B | 1,49 |
| 25-abr | José Leyan / Francisco Bilbao | 1,29 |
| 26-abr | Philippi por Trebulco | 1,68 |
| 02-may | Plaza Villa Ensueño | 1,95 |
| 03-may | Los Ciruelos, 2 Oriente | 1,99 |
| 04-may | Villa Esmeralda III, Brancoli con Topacio | 3,8 |
| 07-may | Población Parque Trebulco | 1,63 |
| 08-may | Plaza Tocornal | 1,65 |
| 09-may | Santa Berta pasado San Enrique | 1,45 |
| 10-may | Villa 3 de marzo | 0,92 |
| 15-may | Juana Canales N°592, villa Las Palmeras | 1,25 |
| 16-may | Villa Mónaco | 1,69 |
| 17-may | Villa José Miguel Carrera | 0,97 |
| 19-may | Biblioteca/Libertad | 2,09 |
| 22-may | Paula Jaraquemada/Monseñor Larraín | 1,61 |
| 23-may | Arturo Prat | 1,36 |
| 25-may | Plaza Mulato Gil | 1,47 |
| 26-may | Rafael Calderón con Aconcagua | 1,69 |
| 28-may | Villa Sol de Talagante 2 | 2,78 |
| 30-may | Clara Solovera 2 | 1,37 |
| 04-jun | Monseñor Larraín con Paula Jaraquemada | 1,39 |
| 06-jun | Mercedes con Pasaje Bustamante, Santa Berta | 0,94 |
| 07-jun | Plaza Vicente Huidobro | 1,59 |
| 11-jun | Las Golondrinas | 2,53 |
| 12-jun | Los Clarines #1756 | 1,31 |
| 13-jun | Costanera | 1,75 |
| 14-jun | Tegualda 1326 | 2,03 |
| 14-jun | Tegualda 1326 | 1,17 |
| 18-jun | Jardín Infantil Las Palmeras | 6,97 |
| 19-jun | Las Turquesas con Fernando Ochagavía | 0,97 |
| 20-jun | Plaza Villa Unión | 1,35 |

| | | |
|---------|---|------|
| 21-jun | Los Presidentes, Ricardo Lagos 159 | 1,04 |
| 26-jun | Julio Vrancken con Psje. Jaspe | 1,38 |
| 26-jun | Luis Jofre con Eduardo Guzmán | 1,63 |
| 27-jun | Ochagavia con Aguas Marinas | 1,48 |
| 28-jun | Plaza Lonquén | 0,95 |
| 30-jun | Villorrio 3, El Roto Chileno | 1,98 |
| 30-jun | Cerro La Campana | 2,7 |
| 3-jul. | Paradero 40, Lonquén Sur | 1,09 |
| 9-jul. | Los Canelos, Psje. 1 | 1,38 |
| 10-jul. | Villa Las Cadenas, calle San Martín con Volcán Hudson | 2,83 |
| 11-jul. | Villa Loreto | 1,73 |
| 12-jul. | Calle Nueva con San Luis | 1,29 |
| 13-jul. | José Leyan, Villa Santa Berta | 1,41 |
| 18-jul. | Cancha de Sorrento | 2,09 |
| 07-ago | Villa Aquelarre | 1,31 |
| 08-ago | Valle El Encanto III | 2,38 |
| 09-ago | Nueva Imperial | 1,8 |
| 13-ago | Av. Salvador Allende, Villa Los Presidentes Etapa 1 | 1,57 |
| 14-ago | Av. Salvador Allende con Juan Antonio Ríos, Villa Los Presidentes Etapa 2 | 1,4 |
| 16-ago | José Tomas Ovalle con Luis Barros Borgoño, Villa Los Presidentes Etapa 3 | 1,29 |
| 20-ago | Francisco Leyton Blest con Alberto Butti, Valle del Encanto IV | 1,86 |
| 21-ago | Costado Área Verde, Valle del Encanto V | 5,69 |
| 22-ago | Uno Oriente, Villa Futuro III | 2,1 |
| 23-ago | Eyzaguirre N° 628 | 5,97 |
| 25-ago | Villa Pablo Neruda | 2,59 |
| 25-ago | Villa Pablo Neruda | 2,03 |
| 27-ago | Plaza 3 oriente, Villa Los Ciruelos | 1,76 |
| 30-ago | Carlos Condell, frente Sede Social, Villa Prat | 1,44 |
| 01-sep | Circunvalación/ Libertad/ Trebulco | 1,71 |
| 03-sep | Carlos Ibáñez con Julio Vrancken | 1,53 |
| 04-sep | Normanda Labrin con Alférez Real | 0,77 |
| 05-sep | El Canelo y El Arrayan, Villa Sol de Talagante | 1,28 |
| 06-sep | Sede Puertas del Sol/ Nueva Uno/ Tegualda/ Fresia/ Las Achiras | 2,95 |
| 06-sep | Copahue y Antuco, Plaza Villa Futuro II | 1,57 |
| 08-sep | Villa Las Araucarias | 2,41 |
| 10-sep | Darwin Vargas | 1,99 |
| 12-sep | Loreto | 1,51 |
| 14-sep | Roto Chileno, villorrio 3 | 1,31 |

| | | |
|--------|---|------|
| 16-sep | Fiesta de la Chilenidad | 1,08 |
| 17-sep | Fiesta de la Chilenidad | 1,14 |
| 25-sep | Las Palmeras | 1,48 |
| 29-sep | San Joaquín | 1,36 |
| 01-oct | Costanera | 1,85 |
| 02-oct | Talagante 1 | 1,42 |
| 03-oct | José Miguel Carrera | 0,67 |
| 04-oct | Los Presidentes | 1,7 |
| 08-oct | Tegualda | 1,77 |
| 09-oct | Nueva Uno | 1,86 |
| 11-oct | Villa Aquelarre | 1,14 |
| 18-oct | Riñihue N° 2626 | 1,61 |
| 22-oct | Villa Ensueño | 1,2 |
| 23-oct | Villa Los Nogales | 1,52 |
| 24-oct | Uno Poniente Parcela 4 | 1,41 |
| 25-oct | Topacio con Granate | 1,07 |
| 26-oct | Uno Poniente Parcela 4 | 1,38 |
| 27-oct | Plaza Villa Cordillera | 2,77 |
| 29-oct | Villa Las Gredas | 2,15 |
| 06-nov | Philippi con Trebulco | 1,76 |
| 07-nov | Circunvalación Block 9 | 1,62 |
| 08-nov | Loteo Armijo | 1,38 |
| 09-nov | Los Evangelistas | 1,7 |
| 11-nov | El Triunfador | 2,15 |
| 12-nov | Balmaceda Incendio | 2,67 |
| 13-nov | Villa El niño Jesús | 2,06 |
| 14-nov | Villa U. de Chile | 1,32 |
| 15-nov | Los Presidentes, Etapa III | 1,27 |
| 16-nov | Domingo Toro Herrera | 6,95 |
| 17-nov | Los Presidentes, Etapa I | 1,75 |
| 17-nov | Canal Villa O'Higgins | 1,7 |
| 19-nov | Villa O'Higgins | 1,11 |
| 19-nov | Avenida Lucas Pacheco Parcela 5, restos de incendio | 4,94 |
| 19-nov | Avenida Lucas Pacheco Parcela 5, restos de incendio | 5,22 |
| 20-nov | Nueva Imperial, Psje Alcalde 181 | 1,36 |
| 22-nov | Nueva Imperial, Psje Alcalde 181 | 2,55 |
| 22-nov | Roto Chileno | 1,17 |
| 23-nov | Villa José Veliz, Lonquén | 1,49 |

| | | |
|--------|--------------------------------|------|
| 27-nov | Villa Esperanza, Lonquén | 1,48 |
| 01-dic | Pablo Neruda | 2,18 |
| 01-dic | Tegualda | 2,88 |
| 04-dic | Cancha Sorrento | 1,96 |
| 05-dic | Los Digueños | 1,57 |
| 06-dic | Esmeralda 1 y 2 | 1,5 |
| 11-dic | Villa Virginia | 1,61 |
| 13-dic | Arturo Prat con Psje San Jorge | 1,52 |
| 14-dic | Hogar de Ancianos | 3,35 |
| 15-dic | Guacolda 1073 | 1,31 |
| 17-dic | Merced | 1,68 |
| 29-dic | Villa Manuel Rodríguez | 1,68 |

En resumen, en Talagante, durante al año 2018, **se retiraron 301,25 toneladas** de Residuos Voluminosos.



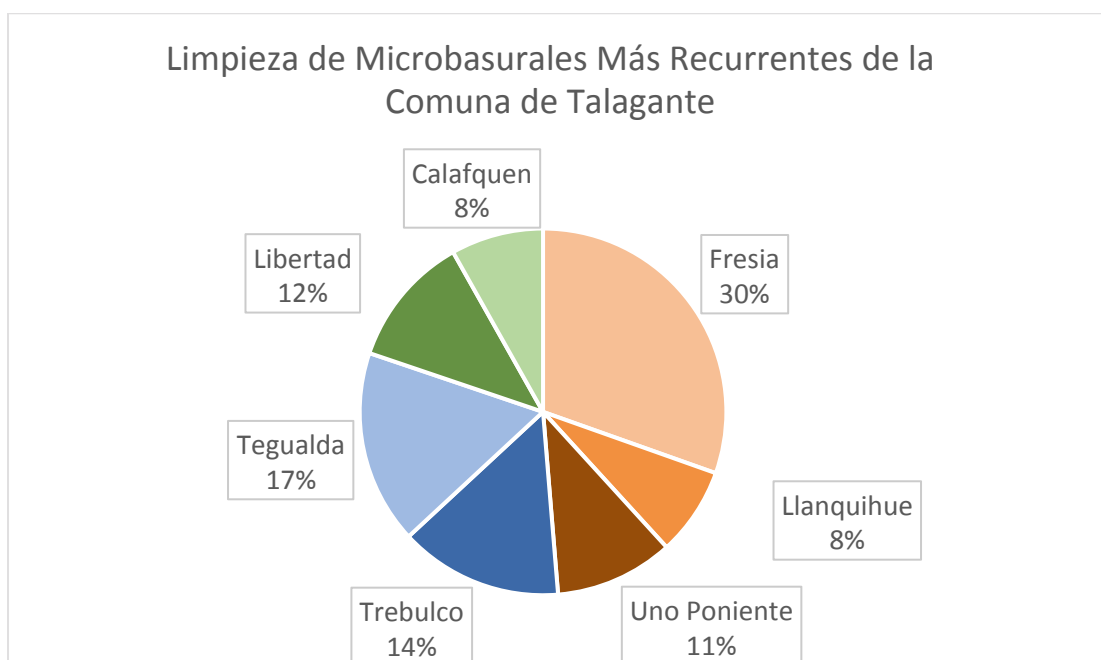
IV.-OPERATIVOS DE LIMPIEZA DE MICROBASURALES.

Mediante esta labor, desarrollada por la Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato, se realiza de manera periódica la erradicación de microbasurales en diversos sectores, de acuerdo a los casos detectados por fiscalizaciones y a través de las denuncias de vecinos:

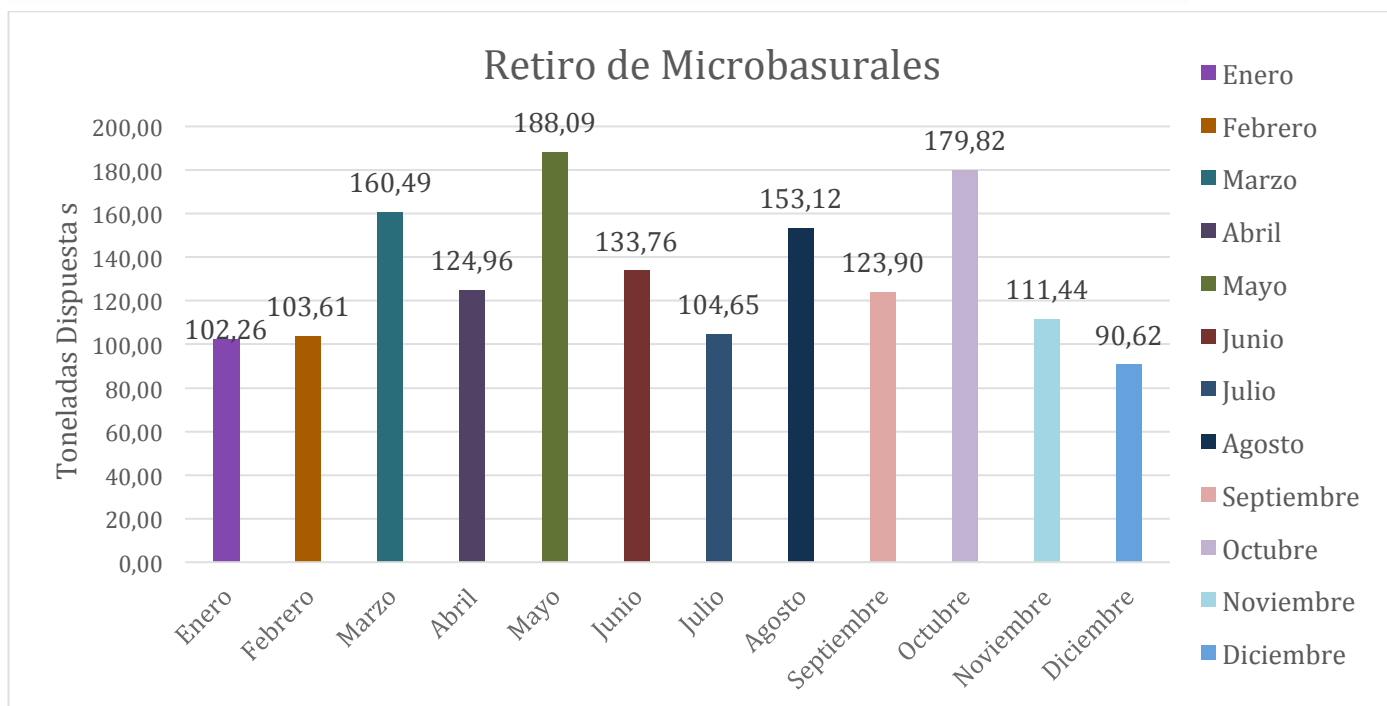
Esta actividad de limpieza, se ejecuta mediante la utilización de maquinaria pesada o a través de personal del servicio de aseo.

Es así, como durante el año 2018, los sectores con mayor problemática de microbasurales, fueron los siguientes:

- Calle Uno Poniente
- Calle Fresia
- Calle Llanquihue
- Calle Calafquen
- Calle Libertad
- Calle Tegalda
- Calle Trebulco



En resumen, durante al año 2018, se retiraron **1.576,72 toneladas** de microbasurales generados en la Comuna, los que se muestran en el siguiente gráfico:



GESTIÓN ORNATO

I.- MANTENCIÓN DE ÁREAS VERDES DE LA COMUNA

A la Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato, le correspondió durante el año 2018, en el Área de Ornato, administrar las siguientes concesiones:

- Servicio de **"Provisión de Personal para la Mantenición de Áreas Verdes y Estadio Lucas Pacheco de la comuna de Talagante"**. Adjudicado a la empresa CTS Limitada.

Superficie total de áreas verdes mantenidas por este contrato: 127.295 metros cuadrados

- Servicio de **"Mantenición de las principales Áreas Verdes de la comuna de Talagante"**. Adjudicado a la empresa CTS Ltda.

Superficie total de áreas verdes mantenidas por este contrato: 142.305 metros cuadrados

- Servicio de **"Mantenición Integral de Áreas Verdes de la Municipalidad de Talagante"**. Adjudicado a la empresa Ecogreen Ltda.

Superficie total de áreas verdes mantenidas por este contrato: 86.238,64 metros cuadrados

En consecuencia, durante el año 2018, la Municipalidad efectuó la mantención de **355.838 metros cuadrados** de áreas verdes en la comuna de Talagante.

II.- MANEJO DEL ARBOLADO URBANO:

- Durante el año 2018, se entregaron más de 222 árboles en la comuna de Talagante, privilegiándose especies nativas, en su entrega.
- Se realizó la tala de 25 árboles de gran envergadura a través de una empresa externa.
- Se realizó la tala y poda de 131 árboles con personal municipal.

III.- GESTIÓN VIVERO MUNICIPAL

Durante el año 2018, la producción anual de Vivero Municipal Tegalda, fue la siguiente:

- 5970 arbustos
- 450 árboles
- 5421 herbáceas

Durante el 2018 se entregaron desde vivero municipal: 990 especies vegetales para junta de vecinos de la comuna, y 75 especies vegetales entregadas a recintos educacionales municipales de nuestra comuna. Se realizó el recambio e instalación de 800 flores que fueron plantadas en jardineras de veredones y bandejones municipales.

DIRECCIÓN DE TRÁNSITO

1.- GESTIÓN ADMINISTRATIVA

La Dirección de Tránsito y Transporte Público, durante el periodo comprendido entre el 01 de Enero y el 31 de Diciembre de 2018, desarrolló la función municipal de otorgar y renovar los documentos de licencias para conducir vehículos y de permisos de circulación, tendiéndose los siguientes resultados:

1.1.- Ingresos por Licencia de Conducir: A continuación se muestra la recaudación por concepto de licencias de conducir, que asciende a **\$142.270.296.-**:

| TIPO TRAMITE DE LICENCIA | VALOR | CANTIDAD | TOTAL |
|--|--------|----------|------------|
| CONTROL ANUAL CLASE B LIC ESPECIAL CLASE F | 10.980 | 1 | 10.980 |
| CAMBIO DE CLASE | 28.621 | 170 | 4.865.571 |
| CAMBIO DE NOMBRES Y/O APELLIDO | 4.730 | 1 | 4.730 |
| PRIMERA LICENCIA | 28.566 | 1.031 | 29.451.432 |
| CONTROL LICENCIA C/6 AÑOS B C EXTENSIÓN DE CLASE | 27.915 | 15 | 418.721 |
| CONTROL PROFESIONAL CONTROL ART.19 A1 LIC ESPECIAL CLASE F | 18.810 | 1 | 18.810 |
| CONTROL ART.19 A1 | 19.062 | 470 | 8.958.931 |
| CAMBIO DE DOMICILIO (ART.23) | 10.954 | 25 | 273.841 |
| LIC ESPECIAL CLASE F EXTENSIÓN DE CLASE | 11.040 | 1 | 11.040 |
| EXTENSIÓN DE CLASE | 10.957 | 93 | 1.018.957 |

| | | | |
|--|---------------|-----------------|--------------------|
| CONTROL PROFESIONAL EXTENSIÓN DE CLASE | 19.132 | 4 | 76.527 |
| CAMBIO DE CLASE CONTROL ART.19 A1 | 28.768 | 2 | 57.536 |
| CONTROL ART.19 A1 RECUPERA CLASE A1/A2 ANTIGUA | 18.950 | 2 | 37.900 |
| CONTROL ART.19 A1 EXTENSIÓN DE CLASE | 19.264 | 1 | 19.264 |
| CONTROL ART.21 | 10.980 | 1 | 10.980 |
| CAMBIO DE CLASE EXTENSIÓN DE CLASE | 28.751 | 2 | 57.502 |
| CONTROL PROFESIONAL | 19.121 | 511 | 9.770.833 |
| EXTENSIÓN DE CLASE CONTROL ANUAL CLASE B | 10.970 | 1 | 10.970 |
| CORRECCION POR ERROR CAMBIO DE NOMBRES Y/O APELLIDO | 4.730 | 1 | 4.730 |
| RECUPERA CLASE | 14.190 | 1 | 14.190 |
| CORRECCION POR ERROR | 4.702 | 1 | 4.702 |
| DUPLICADO DE LICENCIA ART.29 | 10.956 | 530 | 5.806.726 |
| CONTROL LICENCIA C/6 AÑOS B C LIC ESPECIAL CLASE F | 28.944 | 3 | 86.832 |
| CONTROL ANUAL CLASE B | 10.965 | 572 | 6.271.840 |
| ELIMINA RESTRICCIÓN MEDICO | 10.976 | 29 | 318.306 |
| RECUPERA CLASE A1/A2 ANTIGUA | 10.988 | 8 | 87.901 |
| LIC ESPECIAL CLASE F | 11.021 | 11 | 121.232 |
| CONTROL LICENCIA C/6 AÑOS B C | 28.539 | 2.594 | 74.031.365 |
| CONTROL ART.19 A1 CONTROL PROFESIONAL | 19.062 | 21 | 400.297 |
| LIC ESPECIAL CLASE F RECUPERA CLASE | 25.630 | 1 | 25.630 |
| EXTENSION LIC PROFESIONAL | 11.010 | 2 | 22.020 |
| TIPO TRAMITE DE LICENCIA | VALOR | CANTIDAD | TOTAL |
| TOTALES: | 23.300 | 6.106 | 142.270.296 |

Cabe señalar que en el año 2017, se recaudó por concepto de licencias de conducir, un total, \$124.410.788.- por lo tanto, en este año 2018, se produjo un aumento del orden de 12,5% con relación al año pasado, al recaudarse **\$142.270.296.-**

En relación al número de licencias otorgadas, se puede señalar que en el año 2017, se emitieron 5.394, por lo tanto, en este año 2018, se produjo un aumento del orden de 11,6%, respecto del año pasado, al otorgarse 6.106 Licencias de Conducir.

1.2.- Permisos de Circulación; desde el 01 de enero al 31 de Diciembre de 2018, el Registro Comunal de Permisos de Circulación, inscribió 25.158 vehículos, recaudando un total de **\$1.823.970.844.-**:

| TIPO Y DESTINO DEL VEHICULO | NUMERO DE VEHICULOS | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---------------------|--------------|----------|-----------|------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------------|
| A. Vehículos Particulares y Otros | Bencinero | Diesel | Gas | Electrico | Otros | Total | Catalítico | No Catalítico | Total | Monto Pagado |
| Con Motor | | | | | | | | | | |
| AMBULANCIA | 9 | 12 | | | | 21 | 21 | | 21 | 5.161.439 |
| AUTOMOVIL | 8.715 | 348 | | | 2 | 9.065 | 8.945 | 120 | 9.065 | 461.338.027 |
| CAMIONETA | 1.465 | 1.295 | 1 | | | 2.761 | 2.696 | 65 | 2.761 | 269.989.853 |
| CUATRIMOTO | 1 | | | | | 1 | 1 | | 1 | 75.789 |
| FURGON | 402 | 743 | | | 2 | 1.147 | 1.131 | 16 | 1.147 | 141.720.981 |
| JEEP | 136 | 35 | | | | 171 | 170 | 1 | 171 | 11.033.080 |
| MINIBUS PARTICULAR | 7 | 73 | | | | 80 | 77 | 3 | 80 | 7.131.250 |
| MOTO | 592 | | | | | 592 | 590 | 2 | 592 | 19.504.860 |
| MOTOCICLETA | 23 | | | | | 23 | 23 | | 23 | 827.176 |
| ST WAGON TURISMO | 1 | 4 | | | | 5 | 5 | | 5 | 715.197 |
| STATION WAGON | 2.532 | 556 | 2 | | | 3.090 | 3.069 | 21 | 3.090 | 398.505.318 |
| TODO TERRENO | 369 | 131 | | | | 500 | 494 | 6 | 500 | 49.887.247 |
| MINIBUS | 8 | 22 | | | | 30 | 30 | | 30 | 1.235.539 |
| SUBTOTAL TIPOS | 14.260 | 3.219 | 3 | | 4 | 17.486 | 17.252 | 234 | 17.486 | 1.366.925.756 |
| Sin Motor | | | | | | | | | | |
| CARRO ARRASTRE 1750k | | | | | 124 | 124 | | 124 | 124 | 2.362.921 |
| CASA RODANTE | | | | | 7 | 7 | | 7 | 7 | 175.963 |
| Triciclo Eléctrico | | | | | 6 | 6 | | 6 | 6 | 90.660 |
| SUBTOTAL TIPOS | 0 | 0 | 0 | | 137 | 137 | 0 | 137 | 137 | 2.627.544 |
| SUBTOTAL | 14.260 | 3.219 | 3 | | 141 | 17.623 | 17.252 | 371 | 17.623 | 1.369.553.300 |

| B. Vehículos De Transporte Colectivo | Gasolero | Diésel | Gas | Eléctrico | Otros | Total | Catalítico | No Catalítico | Total | Monto Pagado |
|---|-----------------|---------------|------------|------------------|--------------|--------------|-------------------|----------------------|--------------|---------------------|
| Con Motor | | | | | | | | | | |
| BUS | 22 | 219 | | | 3 | 244 | 240 | 4 | 244 | 11.304.236 |
| BUS ESCOLAR | 1 | 1 | | | | 2 | 2 | | 2 | 54.690 |
| BUS PARTICULAR | | 4 | | | | 4 | 4 | | 4 | 168.942 |
| MINIBUS ESCOLAR | 22 | 74 | | | | 96 | 96 | | 96 | 4.037.605 |
| MINIBUS TURISMO | 10 | 63 | | | | 73 | 73 | | 73 | 3.268.258 |
| TAXI BASICO | 38 | | | | | 38 | 38 | | 38 | 1.696.960 |
| TAXI COLECTIVO | 369 | 80 | 1 | | | 450 | 449 | 1 | 450 | 19.156.738 |
| TAXI EJECUTIVO | 7 | 1 | | | | 8 | 8 | | 8 | 354.754 |
| SUBTOTAL TIPOS | 469 | 442 | 1 | | 3 | 915 | 910 | 5 | 915 | 40.062.183 |
| SUBTOTAL | 469 | 442 | 1 | | 3 | 915 | 910 | 5 | 915 | 40.062.183 |

| C. Vehículos de Carga | Bencinero | Diesel | Gas | Eléctrico | Otros | Total | Catalítico | No Catalítico | Total | Monto Pagado |
|---------------------------------------|------------------|---------------|------------|------------------|--------------|---------------|-------------------|----------------------|---------------|----------------------|
| Con Motor | | | | | | | | | | |
| CAMION | 131 | 635 | | | 6 | 772 | 748 | 24 | 772 | 57.846.602 |
| CAMION ALGIBE | 1 | 1 | | | | 2 | 2 | | 2 | 146.395 |
| CARGADOR FRONTAL | 1 | 1 | | | | 2 | 2 | | 2 | 47.681 |
| CARRO BOMBA | | 6 | | | | 6 | 6 | | 6 | 0 |
| GRUA | | 2 | | | | 2 | 2 | | 2 | 47.681 |
| MAQUINA | 1 | | | | | 1 | 1 | | 1 | 23.840 |
| MAQUINARIA INDUSTRIAL | 6 | 12 | | | | 18 | 18 | | 18 | 432.433 |
| MOTONIVELADORA | | 1 | | | | 1 | | 1 | 1 | 23.841 |
| RETROEXCAVADORA | 6 | 10 | | | | 16 | 16 | | 16 | 371.995 |
| TRACTOCAMION | 32 | 171 | | | | 203 | 203 | | 203 | 14.098.319 |
| TRACTOR | 6 | 14 | | | | 20 | 19 | 1 | 20 | 472.916 |
| SUBTOTAL TIPOS | 184 | 853 | 0 | | 6 | 1.043 | 1.017 | 26 | 1.043 | 73.511.703 |
| Sin Motor | | | | | | | | | | |
| CARRO ARRASTRE | | | | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 27.592 |
| REMOLQUE | | | | 30 | | 30 | | 30 | 30 | 3.127.486 |
| SEMIREMOLQUE | | | | 235 | | 235 | | 235 | 235 | 16.546.506 |
| SUBTOTAL TIPOS | 0 | 0 | 0 | 266 | | 266 | 0 | 266 | 266 | 19.701.584 |
| SUBTOTAL | 184 | 853 | | 272 | | 1.309 | 1.017 | 292 | 1.309 | 93.213.287 |
| TOTAL GENERAL VEHICULO C/MOTOR | 14.913 | 4.514 | 4 | | 416 | 19.847 | 19.179 | 668 | 19.847 | 1.502.828.770 |

Cabe señalar que en el año 2017, se recaudó un total, \$1.560.527.642.-, por lo tanto, en este año 2018, se produjo un aumento del orden de 14,4% con relación al año pasado.

En relación al número de vehículos que componen el parque vehicular del Registro Comunal de Talagante, se puede señalar que el año 2018, se produjo un aumento del orden de 7,3% respecto del año pasado, que registró 18.388 vehículos.

1.3.- Derechos Varios; desde el 01 de enero al 31 de Diciembre de 2018, la Dirección de Tránsito, también realiza otros trámites asociados a los departamentos de licencias de conducir y permisos de circulación, los cuales, en su conjunto, suman **\$33.406.206.-**, de ingresos a la Municipalidad, cuyo detalle se puede apreciar a continuación:

| TRAMITE | \$ Monto |
|--|---------------------|
| CERTIFICADOS VARIOS TRANSITO | \$619.448 |
| CONCESION PARQUIMETROS | \$32.326.500 |
| CONTROL TAXIMETROS | \$95.054 |
| DUPLICADO PADRON CARROS ARRASTRE Y REMOL | \$18.940 |
| DUPLICADO SELLO VERDE | \$23.871 |
| EMPADRONAMIENTO CARRO ARRASTRE | \$743.816 |
| ESTACIONAMIENTO RESERVADO | \$332.106 |
| PERMISO CIRCULACION PROVISORIO | \$575.364 |
| TOTAL GENERAL : | \$34.705.099 |

2.- GESTIÓN TÉCNICA

2.1.- Resaltos Reductores de Velocidad.

Dentro de las materias relacionadas con la gestión del espacio vial urbano, la Dirección de Tránsito ha enfocado los escasos recursos con que la Municipalidad cuenta para la mantención de la señalización vial, a la construcción de resaltos reductores de velocidad.

Para la definición de los lugares de emplazamiento de los resaltos, se revisaron previamente antecedentes de la vía, datos proporcionados por Carabineros de Chile y en especial, se consideró las denuncias de vecinos del sector, las cuales, en su mayoría, fueron canalizadas a través de sus Unidades Vecinales.

En total, entre el 01 de enero y el 31 de diciembre de 2018, se construyó (01) resalto reductor de velocidad tipo acera continua en vías de la comuna, con toda su señalización y demarcación reglamentaria, con una inversión municipal de **\$1.011.500.-**

La calle donde se ubica este nuevo resalto es:

- I) Octavio Leiva Opazo entre Darwin Vargas y Las Achiras (SAR María Eugenia Torres)

2.2.- Señalización Vial:

2.2.1.- Señales Verticales: En el período Enero - Diciembre de 2018, se programó la provisión e instalación de 40 señales de tránsito con una inversión municipal del orden de **\$2.052.750.-**

2.2.2.- Demarcación Vial: Se ejecutó la demarcación vial de 5.750 metros cuadrados con pintura acrílica en distintos sectores de la comuna, para la mantención de pasos de cebra, resaltos, ejes, achurados, simbología Pare y Ceda el Paso, Encauces Peatonales de Semáforos, Líneas de detención y aproximación, leyendas Lento, todo a un costo de **\$16.079.875.-**

Asimismo, se ejecutaron 680 metros cuadrados de demarcación vial con pintura termoplástica, a un costo de **\$8.253.840.-** aplicándose en los siguientes sectores:

- 1) Lucas Pacheco/ Bellavista / Manuel Rodríguez
- 2) Plaza de Armas
- 3) Republica / O'Higgins
- 4) Esmeralda / 21 de Mayo
- 5) Av. Jaime Guzmán / Ernesto Müller / Francisco Leyton Blest
- 6) Bdo. O'Higgins / Republica /Libertad
- 7) Francisco Chacón / Esmeralda
- 8) Juana Canales (Jardín EL Poeta)
- 9) Uno Poniente (Colegio San José)
- 10) Trebulco (Colegio El Niño Jesús)
- 11) Juana Canales / Monseñor Larraín (Salacuna)
- 12) Fernando Ochagavía (Escuela Tegalda)
- 13) Esmeralda / San Francisco (Colegio Alborada)
- 14) Esmeralda Teniente Merino (Cesfam)
- 15) Libertad (Liceo Comercial)
- 16) Balmaceda (Escuela Grecia, Liceo Polivalente)
- 17) Arturo Prat / Juana Canales (Liceo 119 básica)
- 18) Juana Canales / Balmaceda
- 19) Juana Canales / Pje Esperanza (Escuela La Isla)
- 20) Domingo Toro Herrera (Escuela Nacional)

21) Balmaceda (Escuela Estrella de Belén)

2.3 Bacheos

En el período Enero – Diciembre 2018 se realizó la reparación de baches en calles y pasajes de la comuna, considerando como solución las siguientes:

2.4.1.- Bacheo con asfalto frío: Mediante la utilización de mano de obra municipal se ejecutó el bacheo con el producto “asfalto en frío” que nos permitió abordar aquellos baches de menor tamaño. Para ello, se compraron a través del Portal Mercado Público un total de 400 bolsas de 25 Kg de asfalto en frío, con una inversión municipal de **\$1.908.760.-**

2.4 Semáforos

2.1.- Reparaciones de Semáforos.: Durante el período 2018, se efectuaron mantenciones preventivas a los cruces semáforos de la comuna a fin de mantener en buen estado de funcionamiento los 27 cruces semafóricos existentes en Talagante, el costo total que gastó el municipio en mantención preventiva y correctiva de semáforos, asciende a la suma de **\$2.284.597.-** en este costo se considera la Reprogramación de la Tercera Fase exclusiva para peatones, del Cruce Balmaceda/O’Higgins, el cual permitió dar mayor seguridad a los usuarios de esa intersección.

3.- GESTIÓN SOCIAL

Durante el año 2018 y con motivo del Programa de Mejoramiento de la Dirección de Tránsito y Transporte Público, gestionó la realización de charlas educativas a alumnos de educación básica de colegios municipales de la comuna, sobre Seguridad Vial para peatones, conductores, pasajeros y ciclistas.

Para ello, se contó con material de apoyo de la Comisión Nacional de Seguridad de Tránsito (CONASET), quién en conjunto con profesionales de

la Dirección de Tránsito, elaboraron una presentación y Tips que permitió entregar, de manera didáctica, conocimientos sobre la conducta que deben tener los alumnos que interactúan como peatones y futuros conductores, en la vía pública.

DEPARTAMENTO DE EMERGENCIA

Departamento de Emergencia y Departamento de Operaciones

Funciones

Corresponde a una unidad asesora del alcalde, y dependiente del Sr. Administrador, cuyo objeto es velar por la adecuada y oportuna satisfacción de las necesidades de la comunidad. De igual forma se ocupa de estudiar y ejecutar acciones destinadas a la prevención de riesgos y dar auxilio en situaciones de emergencia y catástrofes. Cuenta con un equipo multidisciplinario integrado por 19 personas, entre técnicos, administrativos y jornales.

Entre sus principales funciones destacan:

- camión limpiafosas: vía ficha de protección social emitida por un asistente social.
- retiro de escombros: sólo se retiran los escombros de trabajos realizados por el personal municipal.
- traslado de mediaguas, exclusivamente en casos sociales.
- entrega de agua potable, en camión aljibe, en sectores de carencia de redes de servicio.
- tala de árboles: esta labor se ejecuta previa autorización de la dirección de aseo y ornato y solo en casos de emergencias.
- coordinación institucional en caso de emergencias.
- análisis de sectores vulnerables.
- capacitación a juntas de vecinos.
- coordinaciones con canalistas de la comuna.
- apoyo en incendios estructurales.
- entrega de ayuda por emergencia, una vez declarada por la Oficina Nacional de Emergencia, ONEMI.
- instalación de señaléticas viales
- entrega de mediaguas en casos de emergencias.
- limpieza de canales principales de la comuna
- traslado de infraestructura móvil, según actividades propias y de la comunidad
- reparación de veredas y eventos etc.

1. Apoyo en situaciones de emergencia

| DÍA /MES | EMERGENCIA | AYUDA | RRHH |
|----------|--|--|--|
| 16/01/18 | incendio estructural de 03 viviendas 1 vivienda: los jazmines 968 (pérdida total) 2 vivienda los jazmines 1000 (pérdida total 2 piso) 3 vivienda los jazmines 1004 (afectada) | se requiere apoyo regional en ayuda de material de construcción | bomberos-carabineros-municipalidad y vecinos |
| 14/04/18 | desborde de canal Carampangue (sector el labrador) afecta 04 viviendas, las que fueron inundadas en sus sitios y quedaron sin accesos | arrendar retroexcavadora, camión y personal para limpieza definitiva y evitar inundaciones | personal municipal |
| 30/04/18 | incendio matorrales, basuras, etc. (sector Ribera del Rio) | arrendar retroexcavadora, remover masa compacta, extinción de incendio | bomberos – municipalidad |
| 29/05/18 | temporal: intensas lluvias producen filtración de agua en viviendas | entrega de nylon, | municipalidad |
| 10/06/18 | inundación y temporal: anegamientos, caídas de árboles, afectando luminaria, tránsito y viviendas | Entrega de nylon, asistente social en el lugar, entrega de abrigo, entre otros. | municipalidad |
| 11/06/18 | terreno producto de lluvias, reblandecido que produce desplome de muro de cierre de bulldog (Nazareth 684 Villa Costanera) | Se procedió a cuantificar materiales y asegura provisoriamente para reconstruir pandereta. | municipalidad |
| 25/06/18 | incendio urbano, destrucción total segundo piso, colapso de estructura y cubierta total (Villa Futuro Uno Oriente 573-577-509 | se requiere asistente social en el lugar, y material de construcción | bomberos-carabineros-municipalidad y vecinos |
| 30/06/18 | incendio urbano: destrucción total (taller fábrica de muebles) Eyzaguirre 504 | se requiere aporte para levantar empresa familiar, asistente social | Bomberos-carabineros-municipalidad – vecinos y familiares. |
| 30/06/18 | crisis hídrica, durante los meses de junio a noviembre 2018, se secan las norias (sector | entrega de agua potable mediante | municipalidad |

| | | | |
|----------|--|--|--|
| | urbano y rural de la comuna) | camiones aljibes | |
| 04/07/18 | temporal, lluvias fuertes y corte de energía eléctrica en la comuna | tala de árboles, despeje de viviendas y vías de acceso, entrega de nylon, asistente social en el lugar, | municipalidad , bomberos, vecinos y carabineros |
| 05/07/18 | caída de árboles: Ribera del Rio Casa N° 8 y N° 3, destruye vivienda de material ligero | entrega de vivienda de emergencia, material de construcción, se requiere asistente social | municipalidad – carabineros y vecinos |
| 23/07/18 | incendio urbano: incendio destruyo baño, living, comedor producto de valla en lavadora (Villa Pablo Neruda Pasaje Ignacio Domeico 1159) | limpieza y retiro de escombros | municipalidad , bomberos, vecinos y carabineros |
| 02/08/18 | incendio urbano: daños menores en vivienda de Villa Ojos del Salado P. Lira N° 529 | se requiere compra material de construcción, asistente social en el lugar., limpieza y retiro de escombros | municipalidad , bomberos, vecinos y carabineros |
| 01/10/18 | limpieza de canales urbanos | limpieza menores para evitar colapsos en pasos, se requiere contratación de retroexcavadora | municipalidad |
| 10/10/18 | explosión por acumulación de gas (Villa Altos del Sol, Aurora Boreal N° 2446) | vivienda dañada por explosión debido a acumulación de gas | Bomberos, carabineros, municipalidad , empresa constructora, personal técnico, empresa de gas. |
| 12/10/18 | incendio urbano: incendio en dormitorio de 2 piso (Villa Esmeralda Platino 2220) | Se procede a la limpieza, retiro de escombros, gestiona ayuda en material de | Bomberos, carabineros, municipalidad , vecinos. |

| | | | |
|----------|---|------------------------------------|--|
| | | construcción. | |
| 18/11/18 | incendio urbano: incendio con destrucción del 50% (Calle Lucas Pacheco 05) | limpieza y retiro de escombros | Bomberos, municipalidad , carabineros, CGE, vecinos. |
| 19/12/18 | crisis hídrica permanente | entrega permanente de agua potable | municipalidad |

2.- Servicios prestados a la comunidad por esta unidad

Esta unidad, aparte de preocuparse de las emergencias que se originan, presta servicios, coordinados con diversas unidades, departamentos y direcciones municipales, es así como encontramos que coordina y administra:

2.1-Servicio camión limpiafosas:

Para acceder a este beneficio es necesario acreditar que el solicitante carece de recursos económicos, esto es comprobado mediante ficha de protección, certificado socioeconómico o derivación, emitida por una asistente social de DIDECO

Informe servicio limpiafosa año 2018.

Datos:

| | |
|------------|--------------|
| Vehículo: | camión |
| Marca: | Ford |
| Modelo: | C-1517 |
| Año: | 2005 |
| Capacidad: | 8.000 litros |

Planta tratamiento aguas servidas: planta de tratamiento de aguas servidas "Biluco" de Aguas Andinas" en la Comuna de Buin.

Tabla de indicadores:

| Mes | Nº de servicios |
|---------|-----------------|
| enero | 74 |
| febrero | 108 |
| marzo | 113 |
| abril | 100 |
| mayo | 144 |

| | |
|----------------|-------------|
| junio | 15 |
| julio | 156 |
| agosto | 111 |
| septiembre | 60 |
| octubre | 116 |
| noviembre | 134 |
| diciembre | 89 |
| totales | 1220 |

Nota:

- lunes a jueves: 3 viajes
- viernes: 02 viajes
- sábado: 02 viajes

Nota 2:

- se producen variaciones de días por mes, debido a feriados, o labores en otras unidades.

Nota 3: no se puede especificar cuantas veces se pasa por cada vivienda debido a que es relativo.

Nota 4: Meses con menos servicios por panne en camión.

Nota: 5: 19 solicitudes de limpia fosas nuevas (informe / certificados social)

Cuadro de retiro de residuos: (aprox. familias)

| SECTORES | VIVIENDAS |
|------------------------|-----------|
| Lonquen | 40 |
| Roto Chileno | 37 |
| Villa 3 Roto Chileno | 8 |
| Balmaceda Lonquen | 11 |
| Villa Loreto | 80 |
| Las Golondrinas | 22 |
| Loteo San Enrique | 6 |
| Sector Cementerio | 9 |
| Calle Larraín | 8 |
| Calle Bellavista | 9 |
| Av. Lucas Pacheco | 13 |
| Calle Manuel Rodríguez | 10 |
| Villa España | 6 |
| La Manresa | 12 |
| La palma | 3 |
| Carampangue | 7 |

| | |
|------------------|----|
| Labrador | 8 |
| Oliveto | 6 |
| Libertad | 4 |
| Camino Melipilla | 9 |
| Sorrento | 10 |

Resumen: de acuerdo a tabla de indicadores, en el año 2018, se retiraron aprox 9.760.000 litros de aguas servidas. (Tomando en consideración camión lleno por una vivienda)

2.2-Servicio camión aljibe:

Este beneficio es para los sectores que carecen de redes de servicio de agua potable, además de sectores con problemas en sus aguas, y la forma de contar con este beneficio es acreditando su situación, mediante la certificación de una asistente social de DIDECO. En época de sequía se genera una emergencia, por lo cual se debe disponer de mayores recursos para abastecer la demanda de la comuna.

Nota: la capacidad de estanque de los camiones es de 10.000 litros de agua. (02 camiones)

| sectores | días | familias beneficiadas |
|--------------------------------------|--------------|------------------------------|
| Caletera (Hidalgo) | lunes | 4 |
| El Peumo | lunes | 3 |
| Don Joaquín (Av. Senador J. Guzman) | lunes | 10 |
| (Ribera) Famae | lunes | 12 |
| Roto Chileno Parcela 18 | lunes | 12 |
| Roto Chileno El Cerro | lunes | 14 |
| Cicutal | martes | 12 |
| Los Avellano S | martes | 4 |
| Papagayo | martes | 6 |
| Caletera | martes | 8 |
| Villa España | martes | 1 |
| La Quintrala | martes | 1 |
| Libertad | martes | 1 |
| Galpón Azul | martes | 1 |
| Puestos De Fruta (Caletera) | martes | 2 |
| San Luis | martes | 3 |
| Camino Los Perros | miércoles | 8 |
| Jose Leyan | miércoles | 4 |
| Uno Poniente | miércoles | 40 |
| Oliveto | jueves | 6 |
| Los Cardenales | jueves | 6 |
| Circunvalación | jueves | 8 |
| Tegualda | jueves | 1 |
| Villa O'Higgins | viernes | 12 |
| Domingo Toro Herrera | viernes | 10 |
| Camino Del Diablo | viernes | 4 |
| | total | 193 |
| Litros x mes | | 579.000 litros |

En época invernal; mayo a octubre 2018 se realizó entrega de agua a condominios y parcelas por problemas en las napas subterráneas de sus norias:

| | |
|-------------------------------|---|
| Condominio San Luis | (aprox. 60 familias) |
| Condominio Valle tgte | (aprox.10 familias) |
| Condominios Camino Peñaflor | (aprox.15 familias) |
| Condominio las Araucarias | (aprox. 5 familias) |
| Peumo | (aprox. 8 familias) |
| Santa Inés por Oliveto | (aprox. 12 familias) |
| Santa Amelia | (aprox. 6 familias) |
| Los Cardenales | (aprox. 5 familias) |
| Condominio Sector el Papagayo | (aprox. 10 familias) |
| Los Queltehues | (aprox.5 familias) |
| Lucas Pacheco | (aprox.5 familias) |
| Camino Viejo | (aprox. 5 familias) |
| Oliveto 2568 | (aprox. 5 familias) |
| Los Avellanos | (aprox.8 familias) |
| Sta. María | (aprox. 5 familias) |
| Sta. Ana Oliveto | (aprox. 5 familias) |
| Sta. Carolina | (aprox. 10 familias) |
| Caletera | (aprox. 10 familias) |
| Las golondrinas | (aprox. 15 familias) |
| Loreto | (aprox. 5 familias) |
| San Guillermo | (aprox. 10 familias) |
| Lonquen Sur | (aprox. 5 familias) |
| Condominio Oliveto | (aprox. 10 familias) |
| Los Jardines de Oliveto | (aprox. 5 familias) |
| Total | 239 familias extras meses invernales |
| Litros por mes | 717.000. |

6.948.000 litros de agua anual en entrega de agua a familias que no cuentan con red, más 8.604.000 litros aprox. por los meses de mayo a octubre para familias que mantuvieron problemas en norias (secas)

2.3-Servicio de traslado de mediagua (Hogar de Cristo, Santiago):

Nota: cada traslado transporta 3 mediaguas aprox.

| MES | Nº DE TRASLADOS | CUADRILLAS |
|------------|-----------------|------------|
| mayo | 01 | 01 |
| junio | 02 | 02 |
| julio | 01 | 01 |
| septiembre | 01 | 01 |
| octubre | 01 | 01 |

2.4.-Certificados socioeconómicos, derivaciones o informe social (DIDECO)

| MES | PETICIÓN | Nº DE PETICIONES POR MES |
|------------|---------------------------------|--------------------------|
| enero | solicitud limpiafosas | 4 |
| | entrega de mediagua | 1 |
| febrero | solicitud limpiafosas | 3 |
| | entrega de mediagua | 1 |
| marzo | solicitud limpiafosas | 2 |
| | retiro escombros costado canal | 1 |
| | traslado de enseres | 1 |
| abril | solicitud limpiafosas | 2 |
| mayo | solicitud limpiafosas | 5 |
| junio | limpieza colector aguas lluvias | 1 |
| julio | solicitud limpiafosas | 1 |
| | entrega de mediagua | 2 |
| agosto | material de construcción | 1 |
| septiembre | entrega de mediagua | 1 |
| noviembre | entrega de mediagua | 1 |
| diciembre | solicitud limpiafosas | 1 |

2.5.-Número de peticiones realizadas por la comunidad, mediante expedientes, avaladas por el sistema de Gestión 2018.-

| fecha | solicitud | prov. | respuesta |
|---------|---|-------|-------------------------|
| enero | Solicita su colaboración con 20 toldos, mesas, sillas y amplificación para realizar una actividad folclórica para celebrar el día del amor. | 86 | Realizada |
| | Solicita permiso para realizar un campeonato de freestyle, el día 03 de marzo 2018. | 91 | Realizada |
| | Solicita de su apoyo y colaboración para llevar a cabo la celebración del aniversario n° 40. | 141 | Realizada |
| | luminarias públicas | s/n | Encargado De Luminarias |
| | luminarias públicas | s/n | Encargado De Luminarias |
| | Mantenimiento de instalaciones eléctricas particulares. | 184 | Derivaba A Talamaestro |
| | Mantenimiento de instalaciones eléctricas particulares. | 202 | Derivaba A Talamaestro |
| | luminarias públicas | s/n | Toma Conocimiento |
| | solicita mobiliario | 240 | Entrega Operaciones |
| | solicita intervención al problema de la gran acumulación de pastizales, cañaverales, botellas de vidrio y basura de fácil combustión que existe en propiedad ubicada en Francisco Chacon n° 635 | 242 | Entrega Operaciones |
| febrero | remite listado de necesidades de la Villa José Veliz | 243 | Toma Conocimiento |
| | reclama sobre solicitud hecha los primeros días de enero 2018 | 368 | Entrega Operaciones |
| | Solicita gestionar semáforos, lomo toro, etc. Camino Loreto | 385 | Devuelta A Of. Partes |
| | solicita apoyo para resolver diversas necesidades de la villa | 397 | Entrega Operaciones |
| | entrega de viviendas conjunto habitacional Valle del Encanto | 399 | Toma Conocimiento |
| | solicita colaboración en materiales para reparar sede social | 433 | Entrega Operaciones |
| marzo | solicita escenario para actividad denominada "intervención músico cultural" | 435 | Entrega Operaciones |
| | informa problemática de la villa relacionado a áreas verde, pandereta y canal | 447 | Entrega Operaciones |
| | Solicita apoyo en equipamiento para su sede vecinal. | 463 | Entrega Operaciones |
| | solicita a usted verificar la cantidad de hoyos que hay en la comuna, (el detalle de las calles se encuentra en la carta ingresada) | 663 | |
| | Solicita colaboración para celebración del día de la madre, el día 12 de mayo de 2018, consistente en; 50 sillas, 3 toldos y 4 tarimas. Además invitan al señor Alcalde a la celebración. | 991 | Entrega Operaciones |

| | | | |
|---------------|--|------|-------------------------|
| mayo | solicita ayuda con maicillo para reparación de Callejón Santa Amelia | 1151 | Entrega Operaciones |
| | Solicitan autorización y ayuda para hacer un cierre al fondo de la población. Lo anterior debido a que entra mucha gente desconocida al sector a beber alcohol y en las tardes se forman peleas de personas que no son del barrio. | 1320 | Entrega Operaciones |
| junio | Informa sobre cierre de bocatoma del río y bajo las compuertas del canal castillo, ubicado en el río Mapocho el día 04 de junio del año en curso, y se mantendrá hasta el día 15 de septiembre. | 1397 | Toma Conocimiento |
| | reclama por alumbrado publico | 1403 | Encargado De Luminarias |
| | Solicita se le facilite una escalera larga o andamio, además personal, para limpiar canoa en su domicilio. | 1481 | |
| | Hace llegar felicitaciones expresadas por el concejal sr. Ricardo Bravo Espinoza a los integrantes de ese Depto. de Emergencia. | | |
| | Solicitan se les facilite 30 colchones para albergar a los niños, en campamento a efectuarse los días 24/25/26 y 27 de julio, periodo que corresponde a las vacaciones. | 1515 | Entrega Operaciones |
| | Solicita apoyar con la infraestructura, que consiste en una tarima para ocupar como escenario, para actividad deportiva "cicletada familiar". | 1569 | Entrega Operaciones |
| julio | Solicitan colchones para retiro juvenil "necesito un cambio". | 1606 | Entrega Operaciones |
| | Solicitan ampliación, iluminación, 4 toldos, fogones, sillas, mesas, café, té azúcar, vasos desechables, papas pre-fritas, aceite y la posibilidad de vinos, licores y bebidas. | 1607 | Entrega Operaciones |
| | solicita 15 graderías y el estrado para realizar ceremonia promesa a la bandera | 1621 | Entrega Operaciones |
| | Solicita se les facilite una sala del colegio Talacanta y 10 urnas, para llevar a cabo elecciones nacionales y regionales del partido Radical de Chile. | 1656 | Entrega Operaciones |
| | Comité de Adelanto Don Joaquín, solicita camión limpia fosas. | s/n | Realizada |
| | solicita 12 toldos para evento a realizar en el colegio | 1761 | Entrega Operaciones |
| | ministerio "visión de reino a la naciones, solicita tarimas | s/n | Entrega Operaciones |
| | solicita tarimas y permiso para venta de bebida alcohólica para peña folclórica | 1899 | Entrega Operaciones |
| agosto | solicita colaboración para un evento formativo de gimnasia artística | 1933 | Entrega Operaciones |
| | solicita 2 tarimas para show del día del niño | 1956 | Entrega Operaciones |
| | solicita cooperación para celebrar 4º aniversario | 2065 | Entrega Operaciones |
| | solicita apoyo de 2 camionada de maicillo | 2083 | Entrega Operaciones |
| | Solicitan apoyo en actividad de tipo cultural en el | 2088 | Entrega Operaciones |

| | | | |
|-------------------|--|------|----------------------------|
| | establecimiento, referente a gala folclórica. (Solicitan las gradas y toldos). | | |
| septiembre | Solicita tarimas para celebración de aniversario. | 2255 | Entrega Operaciones |
| octubre | Solicitan ayuda para reparar sede del club adulto mayor, ya que arrendatarios lo dejaron en malas condiciones y con deudas de servicios básicos. | 2354 | Entrega Operaciones |
| | solicita ayuda con graderías para realizar campeonato de cueca | 2390 | Entrega Operaciones |
| | Solicita generador para ser usado en evento a beneficio, el que se realizará el día 03 de noviembre en el parque Tegalda. | 2425 | Entrega Operaciones |
| | Solicitan se les facilite 6 graderías, para ser usadas en la IV versión del campeonato abierto de cuecas hermanos carreras. | 2437 | Entrega Operaciones |
| | solicita todas las graderías por motivo de presentación del orfeón de carabineros | 2442 | Entrega Operaciones |
| | solicita colaboración para celebrar la fiesta de la primavera | 2445 | Entrega Operaciones |
| | Solicita de apoyo para el día 1 de noviembre donde se recuerda a todos los santos y difuntos. | 2461 | Entrega Operaciones |
| | solicita ayuda con cierre de cancha y el préstamo de 30 sillas para un bingo a beneficio | 2540 | Entrega Operaciones |
| | solicita baños químicos para bingo a beneficio | 2565 | Entrega Operaciones |
| | informa por peligro que se encuentra una vereda afuera de radio progreso | 2581 | Entrega Operaciones |
| | solicita 3 galerías para actividad que se realizara 3 de noviembre | 2612 | Entrega Operaciones |
| | solicita ayuda a mejor y preparar el terreno de sede social | 2761 | Entrega Operaciones |
| diciembre | Solicitan se les pueda facilitar 5 graderías para evento evangélico. | 2967 | Entrega Operaciones |
| | solicita 2 tarimas motivo celebración navidad de la villa | 2999 | Entrega Operaciones |
| | solicita juegos inflable para actividad de navidad de la villa | 3043 | No Corresponde a la Unidad |
| | Solicitan 15 mesas y 30 sillas para realizar actividad de fin de año. Además invitan al señor alcalde a la celebración. | 3046 | Entrega Operaciones |
| | Solicitan se les pueda facilitar, 30 sillas, 2 tarimas y 2 toldos, para la celebración de fiesta de navidad. | 3117 | Entrega Operaciones |
| | solicita el servicio de camión aljibes para el ultimo rodeo laboral de la temporada 2018 | 3202 | Toma Conocimiento |

2.6.-Apoyo en eventos y actividades municipales masivas.

Durante el año 2018., el Dpto. de Operaciones, participo en los distintos eventos que realizo, el municipio en el área de cultura, deportes y otros, en cada una de estas actividades participaron cuadrillas por el alto movimiento de infraestructura móvil (tarimas, graderías, sillas, lienzos, pendones, etc.). Las que se detallan a continuación:

3.- Programa y Proyectos I.T.O 2018.-

| n° | decreto | fecha | n° proyecto | duración | financiamiento | mano de obra material | aportes | avance ejecución | Obs. |
|----|---------|----------|--|--|-------------------------------|---|---------|------------------|------|
| | 5915 | 29/12/17 | mejoramiento y mantención de los pilares y bases de luminarias de la comuna de talagante | 01 de enero a al 31 de diciembre de 2018 | 21.04.004.077 / 22.04 y 22.06 | Recurso humano m\$11.000.- insumos m\$3.000.- | no | ejecutado | |
| | 133 | 10/01/18 | mejoramiento de espacios públicos de la comuna (pintado de paraderos y reparación y/o construcción de bajadas minusválidos), y limpieza de canales, zanjias, conductos y sumideros de aguas lluvias | 01 de enero a al 31 de diciembre de 2018 | 31.02.004.166.01 | Recursos humanos m\$50.000.-, insumos m\$10.000.-, | no | ejecutado | |

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE EDUCACIÓN TALAGANTE

1.- INTRODUCCIÓN

El presente documento resume, la gestión y administración de la Corporación Municipal de Educación de Talagante, durante el año 2018.

En las siguientes páginas se dan a conocer los proyectos y programas implementados, además de la inversión económica que permite ofrecer educación gratuita y de calidad a la comunidad Talagantina.

MISIÓN Y OBJETIVOS DE LA EDUCACIÓN MUNICIPAL

QUIENES SOMOS

La Corporación Municipal de Educación de Talagante, es una institución de derecho privado sin fines de lucro, constituida por la Municipalidad de Talagante en el año 1981, con el propósito de administrar y operar las escuelas y liceos municipales de la comuna.

Durante el año 2018, la Corporación administró 10 escuelas de enseñanza básica; 3 liceos, (uno técnico profesional, otro científico humanista de excelencia y uno Bicentenario de excelencia), una escuela especial y un establecimiento que funciona al interior del Centro de Detención Preventiva de Talagante, además de 4 Jardines Infantiles y Salas Cuna que se incorporaron a la administración municipal el año 2012.

En estos establecimientos educacionales, hoy con 925 funcionarios, entre personal administrativo, docentes y asistentes de la educación, la Corporación ha atendido aproximadamente a seis mil quinientos estudiantes de la comuna cada año.

MISIÓN

Ofrecer un sistema de educación pública, gratuita y de calidad a los niños y niñas, jóvenes y adultos de Talagante y sus alrededores, buscando desarrollar y potenciar las habilidades, destrezas y competencias de los estudiantes que les permitan alcanzar un desarrollo integral.

VISIÓN

La educación pública de Talagante actuará en forma conjunta con sus diferentes unidades educativas y alineadas con sus metas estratégicas, permitiendo con ello ser reconocidos como un referente de calidad pedagógica dentro de la Provincia de Talagante.

Objetivos de la Corporación Municipal para el año 2018

- Aumento de Matrícula,
- Mejora de resultados educativos, medidos en pruebas estandarizadas, e información proporcionada por la Agencia de Calidad de la Educación
- Aumento del número de estudiantes que ingresan a la universidad
- Mejora de indicadores de desarrollo personal y social
- Mejora de la infraestructura de locales escolares.

2.- ANTECEDENTES GENERALES

ORGANIZACIÓN Y DOTACIÓN DE PERSONAL

En el año 2018 el Directorio de la Corporación Municipal de Educación de Talagante, fue presidido por el Alcalde Señor Carlos Alvarez Esteban.

El Alcalde actúa con un Directorio que, según los Estatutos de la organización, puede ser integrado por otros 4 Directores, con una duración de dos años en el cargo y con posibilidad de reelección.

Directorio del año 2018

Señora María Inés Sepúlveda Suárez.
Señor Ricardo Carrasco Rojas.
Señor Osvaldo Ortiz Gaete.
Señor Pedro Herrera Adasme

El Equipo Directivo de la Corporación Municipal de Educación lo integran :

| Nombre | Cargo |
|---------------------------|--|
| Carlos Pincheira Águila | Secretario General |
| Jorge Henríquez Cifuentes | Jefe Administrativo |
| Paola Mansilla Riveros | Coordinadora Educacional |
| Karla Araneda García | Coordinadora Convivencia Escolar |
| María Ester Núñez | Coordinadora Programa Integración Escolar |
| Mónica López Salazar | Coordinadora Programa Habilidades para la Vida |
| Osvaldo Arce Caro | Coordinador Programa Extraescolar |

Directores de Liceos, escuelas y jardines infantiles

| ESTABLECIMIENTO | DIRECTOR (A) |
|---|-------------------------------|
| <i>Talacanta</i> | Juan Rivera Maureira |
| <i>República de Grecia</i> | Ricardo Gutierrez Rivillo |
| <i>Luis Undurraga</i> | Fabiola Hermosilla Bravo |
| <i>El Pino Viejo de Lonquén</i> | María Eugenia Alvarez Gómez |
| <i>Manuel Rodríguez Erdoíza</i> | Gonzalo Reyes Contreras |
| <i>Alborada de Talagante</i> | José Paul Vázquez Ponce |
| <i>Tegualda</i> | Miriam Calzado Millar |
| <i>El Roto Chileno</i> | Gricelda Bastias Abarca |
| <i>Estrella de Belén</i> | Patricia Vera Villalobos |
| <i>Presidente Prieto</i> | Marta Plaza Mena |
| <i>Liceo Talagante</i> | Francisco Pacheco Molina |
| <i>Liceo Politécnico</i> | Ricardo Domínguez Maldonado |
| <i>Liceo Bicentenario "María Soledad Meléndez Molina"</i> | Claudio Morales Silva |
| <i>Jardín Infantil Madre Campesina</i> | Victoria Marroquín Astorga |
| <i>Jardín Infantil El Roto Chileno</i> | Verónica Orellana Mallea |
| <i>Jardín Infantil Rolando Alarcón</i> | Pamela Riquelme Cisternas |
| <i>Jardín Infantil Tegualda</i> | María Angeles Rojas Alcántara |

DOTACIÓN DE PERSONAL

En cuanto a la dotación de personal, durante el periodo de este informe las escuelas han contado con el personal idóneo para cumplir funciones: Directores, Inspectores, Jefes de UTP, Docentes, Paradoctes, Auxiliares y Auxiliares de párvulos, Monitores, Psicólogos, Fonoaudiólogos, Psicopedagogos, Asistentes Sociales y profesionales de apoyo por Subvención Escolar y Programa de Integración Escolar. El recurso humano se ajusta a la cantidad de alumnos que tiene cada establecimiento educacional y la cantidad de horas curriculares que corresponde trabajar de acuerdo a los programas de estudio.

De igual modo la Oficina Central de la Corporación ha contado con un equipo humano para cumplir labores directivas y administrativas.

| DEPENDENCIA | FUNCIONARIOS 2018 |
|---|-------------------|
| Escuela Talacanta | 33 |
| Escuela República de Grecia | 93 |
| Escuela Luis Undurraga | 37 |
| Escuela El Pino Viejo | 34 |
| Escuela Manuel Rodríguez | 37 |
| Escuela Alborada | 90 |
| Escuela Tegalda | 72 |
| Escuela El Roto Chileno | 41 |
| Escuela Estrella de Belén | 23 |
| Escuela Presidente J.J. Prieto (Cárcel) | 8 |
| Liceo de Talagante | 145 |
| Liceo Politécnico | 102 |
| Liceo Bicentenario | 92 |
| Jardín Infantil y Sala Cuna Tegalda | 20 |
| Jardín Infantil y Sala Cuna Madre Campesina | 20 |
| Jardín Infantil y Sala Cuna El Roto Chileno | 21 |
| Jardín Infantil Rolando Alarcón | 11 |
| Oficina Central Corpotal | 39 |
| | |
| HPV | 7 |
| | |
| TOTAL | 925 |

PROFESORES SEGÚN TRAMO CARRERA DOCENTE

| Tramo | N° de Docentes | % |
|----------------|----------------|-------|
| Acceso | 88 | 18,92 |
| Inicial | 114 | 24,52 |
| Temprano | 90 | 19,35 |
| Avanzado | 78 | 16,77 |
| Experto I | 49 | 10,54 |
| Experto II | 9 | 1,94 |
| No encasillado | 37 | 7,96 |
| Total | 465 | 100 |

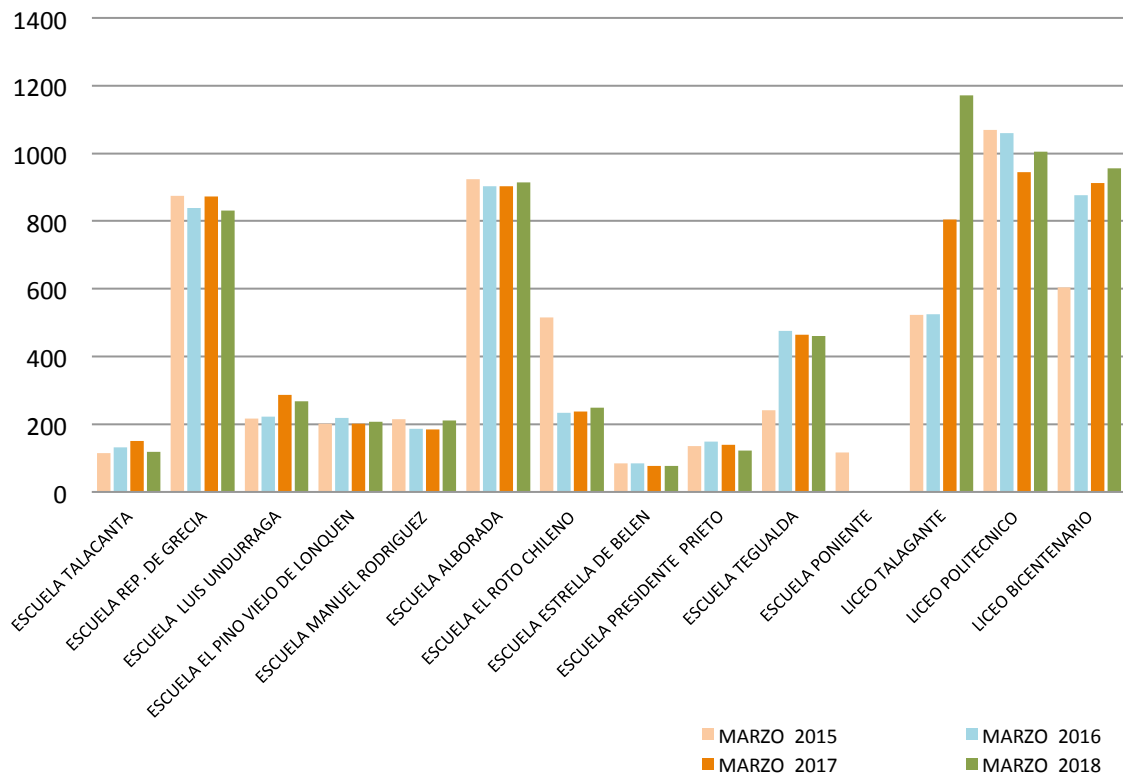
Promedio de renta docente 44 horas año 2018



MATRICULA 2015-2018

Desde el año 2015, a la fecha, se produce una alza significativa de matrícula, asociada a la creación de un único centro educativo Bicentenario-Poniente y la renovación de la oferta educativa del Liceo Talagante, con foco en aprendizaje y calidad. El aumento de matrícula se explica por una mejor percepción de calidad en escuelas y liceos municipales por parte de los estudiantes y sus familias.

COMPARACION DE MATRICULA MES MARZO AÑOS 2015 - 2018 POR ESTABLECIMIENTO.



MATRICULA 2015-2018

| | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|-----------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| ESTABLECIMIENTO | MAR | MAR. | MAR | MAR |
| TALACANTA | 115 | 131 | 150 | 118 |
| REPÚBLICA DE GRECIA | 874 | 839 | 872 | 831 |
| LUIS UNDURRAGA | 216 | 222 | 287 | 267 |
| EL PINO VIEJO LONQUÉN | 201 | 218 | 202 | 208 |
| MANUEL RODRÍGUEZ | 214 | 187 | 184 | 211 |
| ALBORADA | 924 | 902 | 903 | 914 |
| TEGUALDA | 516 | 476 | 464 | 461 |
| ESTRELLA DE BELÉN | 85 | 85 | 77 | 76 |
| JOSÉ J. PRIETO (CÁRCEL) | 136 | 148 | 140 | 123 |
| EL ROTO CHILENO | 241 | 233 | 237 | 249 |
| DEL PONIENTE | 116 | - | - | - |
| LICEO DE TALAGANTE BÁSICA | 185 | 170 | 343 | 564 |
| LICEO DE TALAGANTE MEDIA | 207 | 227 | 262 | 332 |
| LICEO DE TALAGANTE NOCTURNA | 131 | 127 | 199 | 276 |
| LICEO POLITÉCNICO | 1069 | 1059 | 944 | 1005 |
| LICEO BICENTENARIO | 604 | 876 | 913 | 955 |
| TOTAL MATRICULADOS | 5834 | 5900 | 6177 | 6590 |

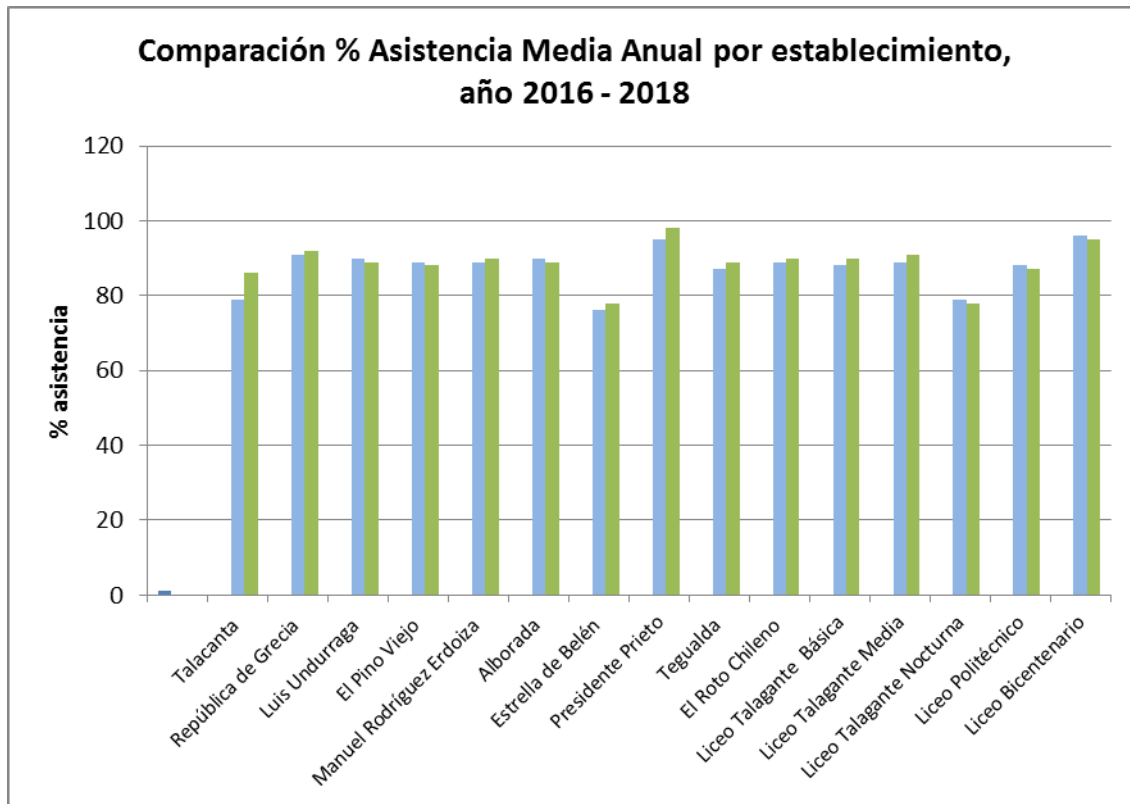
La matrícula de los establecimientos municipales de educación de la comuna de Talagante, ha incrementado un aumento sustancial de un 12.95 % entre el año 2015 y 2018. El aumento se explica por la mejora de resultados educativos, la creación de óptimas condiciones de infraestructura en los locales escolares, el rediseño de proyectos educativos y en general uso de recursos orientados a impacto pedagógico.

En definitiva, las familias optan por educación municipal no por influencia de campañas de matrícula, sino por la imagen que proyectan hoy día las escuelas y liceos.

ASISTENCIA PROMEDIO ANUAL 2016-2018

La asistencia promedio anual es un indicador que tiene directa relación con los resultados académicos de los alumnos. Es por eso que la Corporación destina tiempo y recursos al fomento y mejoramiento de los indicadores de asistencia de sus establecimientos, definiendo asimismo incentivos a la asistencia e identificando tempranamente aquellos casos individuales de mayor inasistencia que tienen riesgo de derivar en deserción escolar.

| | 2016 | 2018 |
|---------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| ESTABLECIMIENTOS | % Asistencia Media Anual | % Asistencia Media Anual |
| Talacanta | 85 | 86 |
| República de Grecia | 91 | 92 |
| Luis Undurraga | 90 | 89 |
| El Pino Viejo de Lonquén | 86 | 88 |
| Manuel Rodríguez Erdoiza | 88 | 90 |
| Alborada | 90 | 89 |
| Estrella de Belén | 76 | 78 |
| Presidente Prieto | 95 | 98 |
| Tegualda | 81 | 89 |
| El Roto Chileno | 89 | 90 |
| Liceo Talagante Básica | 85 | 90 |
| Liceo Talagante Media | 83 | 91 |
| Liceo Talagante Nocturna | 71 | 78 |
| Liceo Politécnico | 88 | 87 |
| Liceo Bicentenario | 96 | 95 |

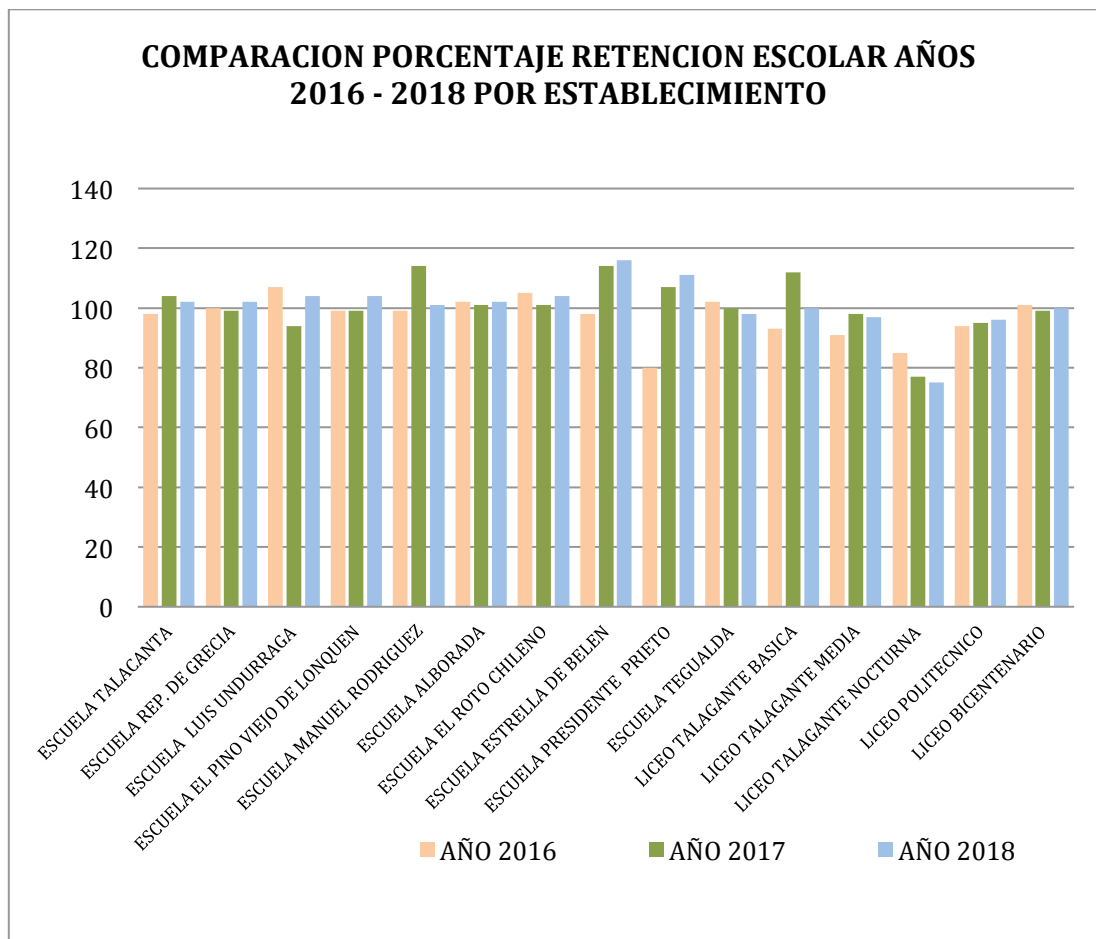


MATRICULA POR JARDINES INFANTILES Y SALAS CUNAS

Este cuadro con la cantidad de matriculados, en marzo y noviembre del año 2018, en los Jardines Infantiles y salas Cunas dependientes de esta Corporación, refleja la gran demanda de niños y niñas en esta enseñanza, no se dan retiros durante el año.

| JARDÍN | Marzo 2018 | Nov 2018 |
|-------------------------------|-----------------------|---------------------|
| JARDÍN ROTO CHILENO | 104 | 104 |
| JARDÍN TEGUALDA | 104 | 104 |
| JARDÍN ROLANDO ALARCÓN | 64 | 64 |
| JARDÍN MADRE CAMPESINA | 104 | 104 |
| TOTAL MATRICULADOS | 376 | 376 |

Retención escolar 2016-2018



Matrícula Inicia y Final 2016 - 2018

| | MARZO 2016 | NOV. 2016 | MARZO 2017 | NOV. 2017 | MARZO 2018 | NOV. 2018 |
|--------------------------------------|---------------|--------------|---------------|--------------|---------------|--------------|
| Escuela Talacanta | 131 | 128 | 150 | 156 | 118 | 120 |
| Escuela Rep. De Grecia | 839 | 840 | 872 | 861 | 831 | 849 |
| Escuela Luis Undurraga | 222 | 237 | 287 | 269 | 267 | 279 |
| Esc. El Pino Viejo de Lonquén | 218 | 215 | 202 | 200 | 208 | 216 |
| Esc. Manuel Rodríguez Erdoiza | 187 | 186 | 184 | 209 | 211 | 213 |
| Escuela Alborada | 902 | 919 | 903 | 912 | 914 | 930 |
| Escuela El Roto Chileno | 233 | 244 | 237 | 240 | 249 | 259 |
| Escuela Estrella de Belén | 85 | 83 | 77 | 88 | 76 | 88 |
| Escuela Presidente Prieto | 148 | 118 | 140 | 150 | 123 | 136 |
| Escuela Tegalda | 476 | 486 | 464 | 463 | 461 | 453 |
| Liceo Talagante Básica | 170 | 158 | 343 | 383 | 564 | 564 |
| Liceo Talagante Media | 227 | 206 | 262 | 258 | 332 | 323 |
| Liceo Talagante Nocturna | 127 | 108 | 199 | 154 | 276 | 208 |
| Liceo Politécnico | 1059 | 995 | 944 | 900 | 1005 | 966 |
| Liceo Bicentenario | 876 | 882 | 913 | 902 | 955 | 957 |
| TOTAL GENERAL | 5900 | 5805 | 6177 | 6145 | 6590 | 6561 |

ÍNDICE DE VULNERABILIDAD POR ESTABLECIMIENTO

El Índice de Vulnerabilidad Escolar del Sistema Nacional de Estudiante, (IVE)- es un indicador determinado por la JUNAEB que define el porcentaje de la matrícula de cada escuela que se encuentra en riesgo social, y en consecuencia, la cantidad y tipo de raciones alimenticias que recibe cada establecimiento.

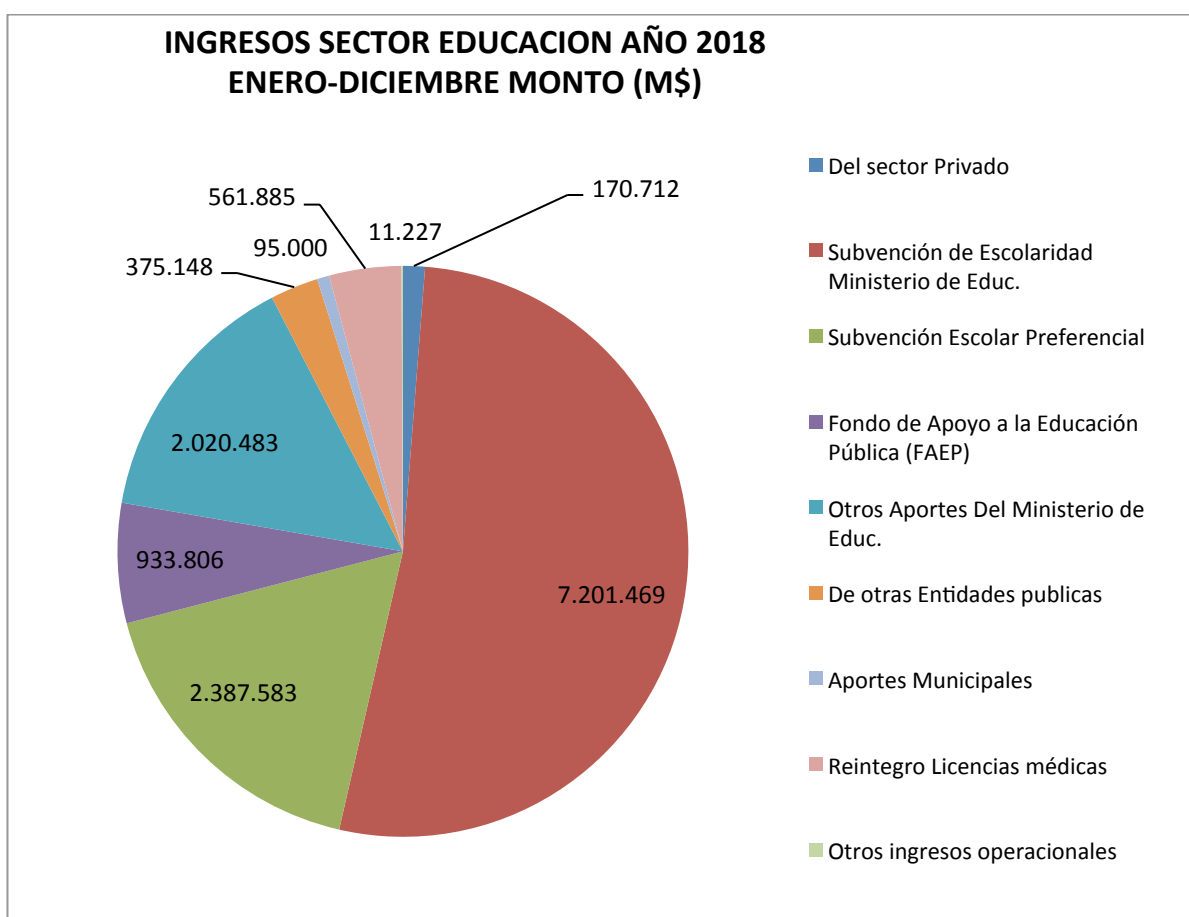
| ESTABLECIMIENTO | 2018 IVE |
|-------------------------------|-------------|
| Escuela Talacanta | 93.00 |
| Escuela República de Grecia | 86.08 |
| Escuela Luis Undurraga | 78.52 |
| Esc. El Pino Viejo de Lonquén | 86.07 |
| Esc. Manuel Rodríguez Erdoiza | 93.86 |
| Escuela Alborada | 90.40 |
| Escuela El Roto Chileno | 88.35 |
| Escuela Tegalda | 95.69 |
| Liceo de Talagante Media | 85.28 |
| Liceo de Talagante Básica | 78.06 |
| Liceo Politécnico | 87.97 |
| Liceo Bicentenario Básica | 73.71 |
| Liceo Bicentenario Media | 71.47 |

Fuente: JUNAEB

3.- INFORME ECONOMICO FINANCIERO

INGRESOS Y EGRESOS EDUCACION

Los ingresos del año 2018, alcanzaron la suma de M\$ 13,757,313, cuyo componente más importante es lo que se recibe por subvención regular, lo que representa un 52,35% del total.

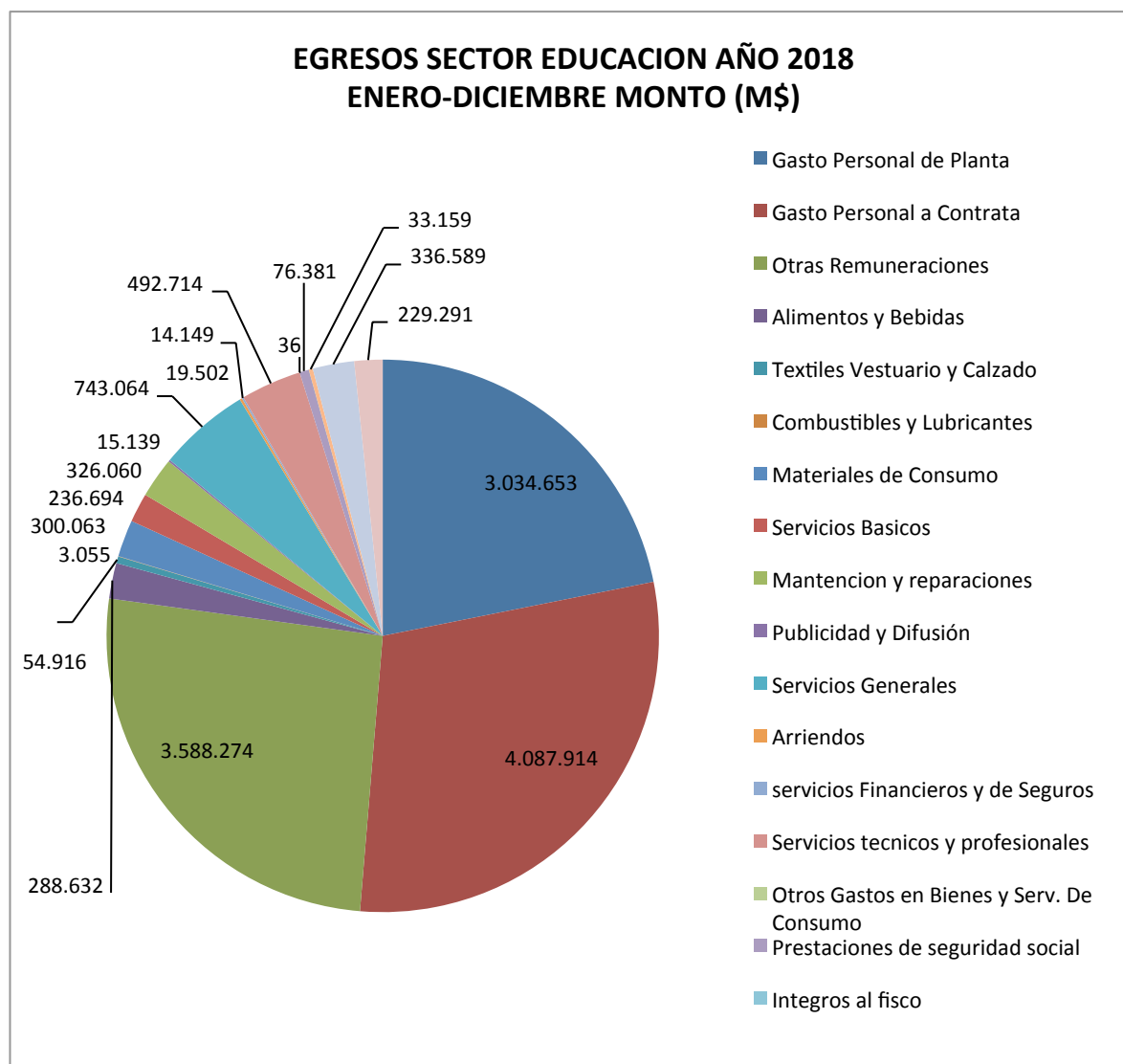


INGRESOS

| ITEM Y DESCRIPCIÓN DE ASIGNACIONES | MONTO (M\$) |
|--|-------------------|
| Del sector Privado | 170.712 |
| Aporte por convenio CMPC y COPEUCH. | |
| Subvención de Escolaridad Ministerio de Educ. | 7.201.469 |
| Subvención Regular y Aporte de Gratuidad | |
| Subvención PIE (Programa de Integración Escolar) | |
| Subvención Escolar Preferencial | 2.387.583 |
| Alumnos Prioritarios | |
| Alumnos Preferentes | |
| Fondo de Apoyo a la Educación Pública (FAEP) | 933.806 |
| Otros Aportes Del Ministerio de Educ. | 2.020.483 |
| Carrera Docente | |
| Desempeño Díficil | |
| Asignación Variable de Desempeño Individual (AVDI) | |
| Asignación Excelencia Académica | |
| Asignación Desempeño Colectivo | |
| Bono Asistentes de la Educación | |
| Asignación Excelencia Pedagógica | |
| Subvección Mantención | |
| Subvención Proretención | |
| De otras Entidades Públicas | 375.148 |
| Bono Escolar | |
| Aguinaldo Fiestas Patrias | |
| Aguinaldo Navidad | |
| Programa de Habilidades para la Vida (HPV) | |
| Bono Especial | |
| Bono Vacaciones | |
| Aportes Municipales | 95.000 |
| Reintegro Licencias médicas | 561.885 |
| Otros ingresos operacionales | 11.227 |
| Arriendo de Terrenos | |
| TOTAL INGRESOS | 13.757.313 |

Egresos

En relación a los egresos del año 2018, el porcentaje mayoritario se destina a gastos del personal 77,17%, mientras que un 22.83% se destina a funcionamiento. Esto significa que la disponibilidad de recursos para desarrollar otro tipo de iniciativas es prácticamente nula, porque la mayor Parte del Presupuesto se encuentra comprometido a remuneraciones.



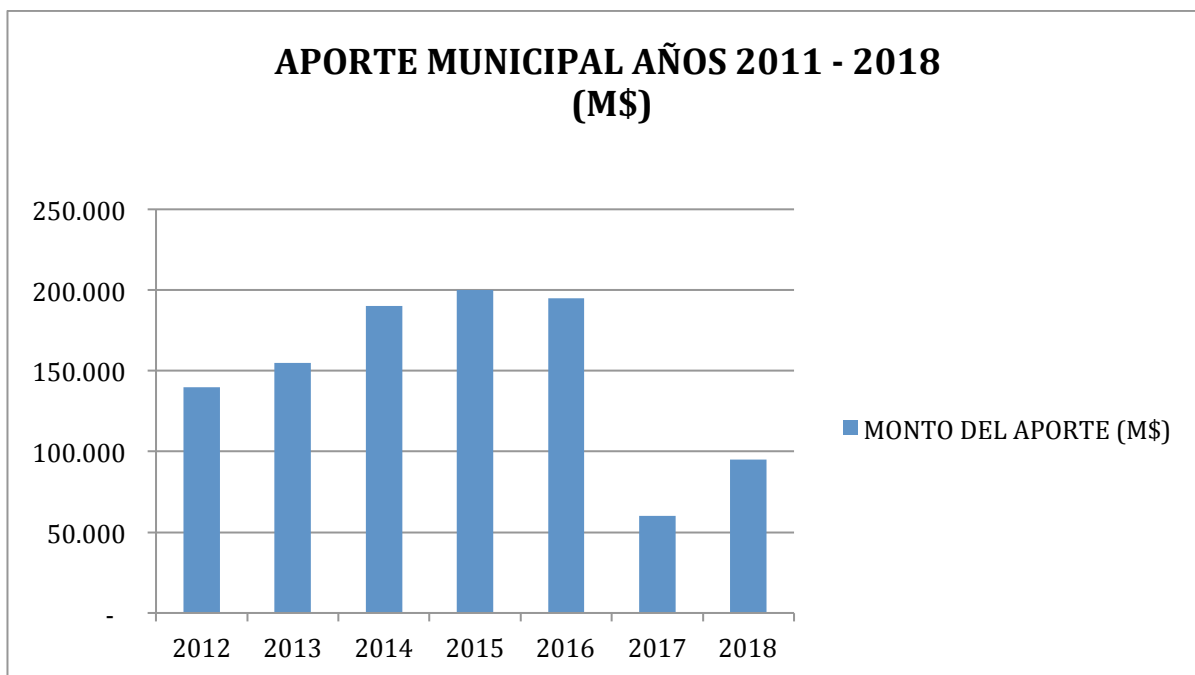
EGRESOS

| ITEM Y DESCRIPCIÓN DE ASIGNACIONES | MONTO (M\$) |
|--|-------------|
| Gasto Personal de Planta | 3.034.653 |
| Estatuto Docente Planta | |
| Gasto Personal a Contrata | 4.087.914 |
| Estatuto Docente Contrata | |
| Otras Remuneraciones | 3.588.274 |
| Código del Trabajo (indefinido y plazo fijo) (asistentes de la educación, auxiliares y Oficina Central) honorarios | |
| Alimentos y Bebidas | 288.632 |
| Textiles Vestuario y Calzado | 54.916 |
| Combustibles y Lubricantes | 3.055 |
| Materiales de Consumo | 300.063 |
| Textos y Otros Materiales de Enseñanza Insumos, Repuestos y Accesorios Computacionales Materiales de Oficina Materiales y Útiles de Aseo Materiales de Mantenimiento y Reparación Inmuebles Equipos Menores, etc. | |
| Servicios Básicos | 236.694 |
| Mantenimiento y reparaciones | 326.060 |
| Mantenimiento y Reparación de Edificaciones Mantenimiento y Reparación de Máquinas y Equipos de Oficina Mantenimiento y Reparación de Vehículos, etc. | |
| Publicidad y Difusión | 15.139 |
| Servicios de Impresión Servicios de Publicidad | |
| Servicios Generales | 743.064 |
| Servicios de Aseo Servicios de Vigilancia Pasajes, Fletes y Bodegajes (incluye traslado escolar) Salas Cunas y/o Jardines Infantiles, etc. | |
| Arriendos | 19.502 |
| Arriendo de Vehículos | |
| Servicios Financieros y de Seguros | 14.149 |
| Servicios Técnicos y Profesionales | 492.714 |
| Capacitaciones Asesorías y Servicios Informáticos | |
| Otros Gastos en Bienes y Serv. De Consumo | 36 |
| Intereses, Multas y Recargos | |
| Prestaciones de seguridad social | 76.381 |
| Desahucios e indemnizaciones | |
| Integros al fisco | - |
| Devoluciones y Reintegros | 33.159 |
| Adquisición de Activos | 336.589 |
| Mobiliario y Otros | |

| | |
|-------------------------------|-------------------|
| Máquinas y Equipos de Oficina | |
| Programas Informáticos | |
| Obras Civiles | 229.291 |
| TOTAL GASTOS | 13.880.285 |

APORTE MUNICIPAL

El aporte Municipal tiene por finalidad contribuir con el financiamiento de actividades asociadas a gastos de operación, servicio básicos (electricidad, agua, telefonía), colaciones y bonos del personal, actividades culturales, deportivas y recreativas de alumnos.



| AÑO | MONTO DEL APOORTE (M\$) |
|------|-------------------------|
| 2012 | 140.000 |
| 2013 | 155.000 |
| 2014 | 190.000 |
| 2015 | 200.000 |
| 2016 | 195.000 |
| 2017 | 60.000 |
| 2018 | 95.000 |

4.- RESULTADOS EDUCATIVOS (Aún no se publican resultados del año 2018)

a) SIMCE 2017

| | 2016 | | 2017 | | 2015 | | | 2017 | | | 2016 | | | 2017 | | |
|--------------------------|-------|------|-------|------|-----------|------|-------|-------|------|----------|-------|------|-------|-------|------|-------|
| | 4° | | 4° | | 8° (2015) | | | 8° | | | II | | | II | | |
| | LENG. | MAT. | LENG. | MAT. | LENG. | MAT. | HIST. | LENG. | MAT. | Ciencias | LENG. | MAT. | HIST. | LENG. | MAT. | HIST. |
| Escuela Talacanta | 214 | 223 | 219 | 206 | 197 | 230 | 233 | 190 | 199 | 204 | | | | | | |
| Esc. República Grecia | 268 | 283 | 275 | 272 | 224 | 254 | 250 | 252 | 286 | 262 | | | | | | |
| Esc. Luis Undurraga | 261 | 274 | 269 | 258 | 221 | 219 | 215 | 230 | 241 | 240 | | | | | | |
| Esc. El Pino Viejo | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Lonquén | 248 | 244 | 256 | 242 | 232 | 226 | 240 | 243 | 229 | 255 | | | | | | |
| Escuela Manuel Rodríguez | 215 | 217 | 226 | 215 | 225 | 236 | 228 | 227 | 236 | 241 | | | | | | |
| Escuela Alborada | 236 | 234 | 256 | 235 | 227 | 233 | 245 | 236 | 226 | 239 | | | | | | |
| Esc. El Roto Chileno | 247 | 262 | 229 | 226 | 252 | 242 | 242 | 248 | 227 | 249 | | | | | | |
| Escuela Tegalda | 222 | 219 | 257 | 237 | 212 | 212 | 226 | 213 | 221 | 227 | | | | | | |
| Liceo Talagante | 257 | 251 | 273 | 268 | 192 | 218 | 215 | 241 | 257 | 263 | 199 | 209 | 208 | 250 | 244 | 239 |
| Liceo Politécnico | | | | | | | | | | | 208 | 219 | 211 | 219 | 222 | 217 |
| Liceo Bicentenario | 255 | 270 | 264 | 278 | | | | 271 | 305 | 294 | 300 | 340 | 290 | 306 | 341 | 318 |
| | 242 | 248 | 252 | 244 | 220 | 230 | 233 | 235 | 243 | 247 | 236 | 256 | 236 | 258 | 269 | 258 |

Asignatura con alza

Promedio asignaturas con alza.

En los últimos dos años, los resultados de la prueba SIMCE de 4° básico en Comprensión Lectora, dan cuenta que el año 2017, en comparación al año 2016, presenta un ascenso significativo de 10 puntos, lo que representa un 4%. En Matemática presenta un descenso de 4 puntos, lo que representa un 1,6% en el promedio comunal.

En los últimos tres años, los resultados de la prueba SIMCE de 8° básico en Comprensión Lectora, dan cuenta que en comparación con el año 2015 hay un ascenso significativo de 15 puntos, lo que representa un 6,6%. En Matemática, se observa un alza de 13 puntos lo que representa un 5,5% a nivel comunal.

En los últimos dos años de la prueba SIMCE de II Medio, se observa un ascenso significativo de 22 puntos en la evaluación de Comprensión Lectora, lo que representa un 8,9% a nivel comunal. En matemática, presenta un ascenso de 13 puntos 4,9%. En la asignatura de Historia, Geografía y Cs. Sociales presenta un ascenso de 16 puntos lo que representa un 6,5% comparado con 2014, año que se evaluó dicha asignatura.

Los resultados obtenidos el año 2017, nos invita a asumir mayores desafíos, los que debemos enfrentar con motivación y trabajo, a través de un plan con acciones concretas para continuar avanzando por la vía de la mejora y lograr más y mejores aprendizajes en nuestros estudiantes de la comuna.

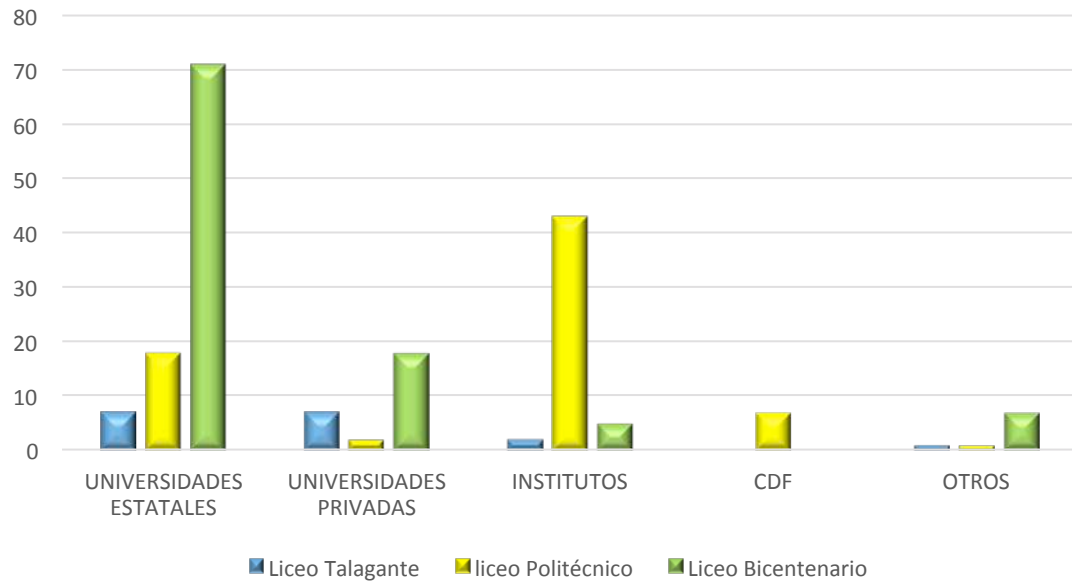
b) PSU

El ingreso a estudios superiores de los estudiantes de los cuartos años medios de la comuna de Talagante, es una meta para nuestros liceos y por ende para Corporación Municipal de la Educación. Esto ha significado impulsar acciones para movilizar a las comunidades educativas en la concreción de dicha metas.

El año 2018, se obtuvo avances importantes de ingreso a universidades e institutos profesionales.

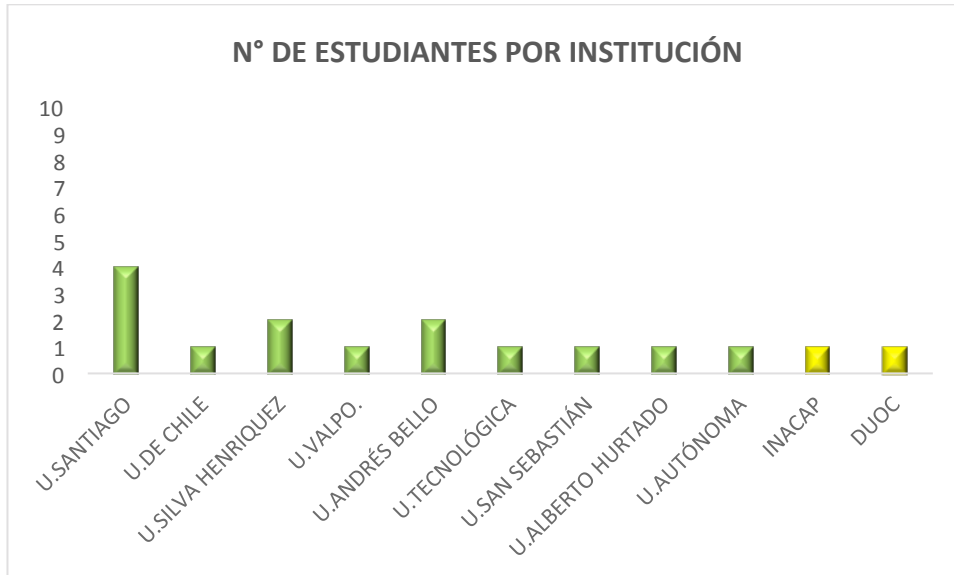
| Establecimientos | UNIVERSIDADES ESTATALES | UNIVERSIDADES PRIVADAS | INSTITUTOS | CDF | OTROS |
|---------------------------|-------------------------|------------------------|------------|-----|-------|
| Liceo Talagante | 7 | 7 | 2 | 0 | 1 |
| liceo Politécnico | 18 | 2 | 43 | 7 | 1 |
| Liceo Bicentenario | 71 | 18 | 5 | 0 | 7 |

Ingreso comunal 2018 a estudios superiores

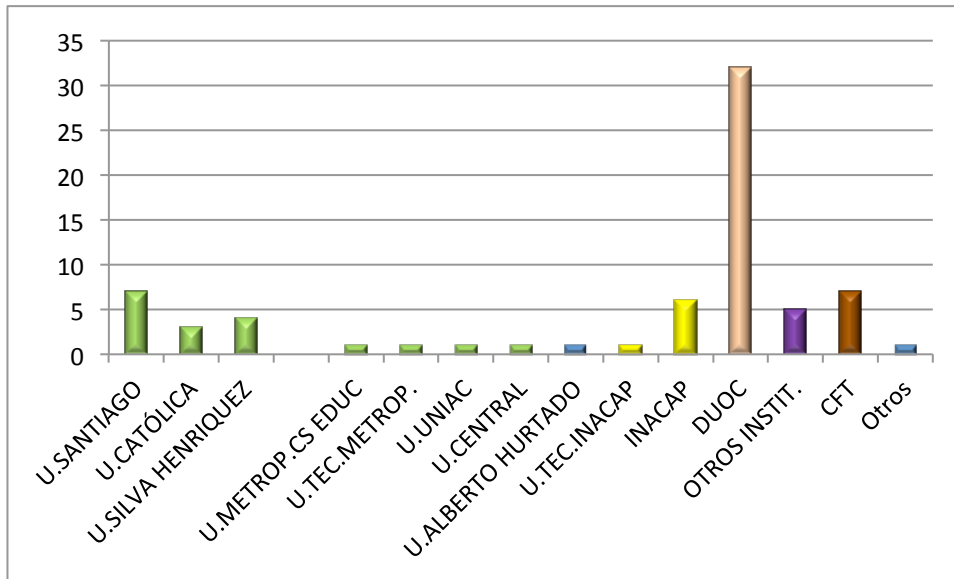


INGRESO A ESTUDIOS SUPERIORES POR ESTABLECIMIENTO

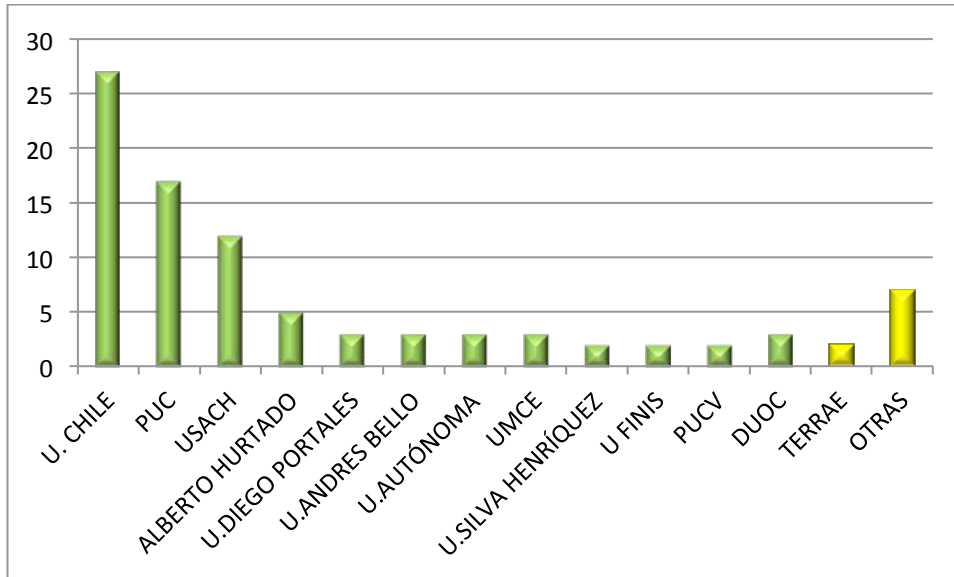
LICEO TALAGANTE



LICEO POLITÉCNICO



LICEO BICENTENARIO



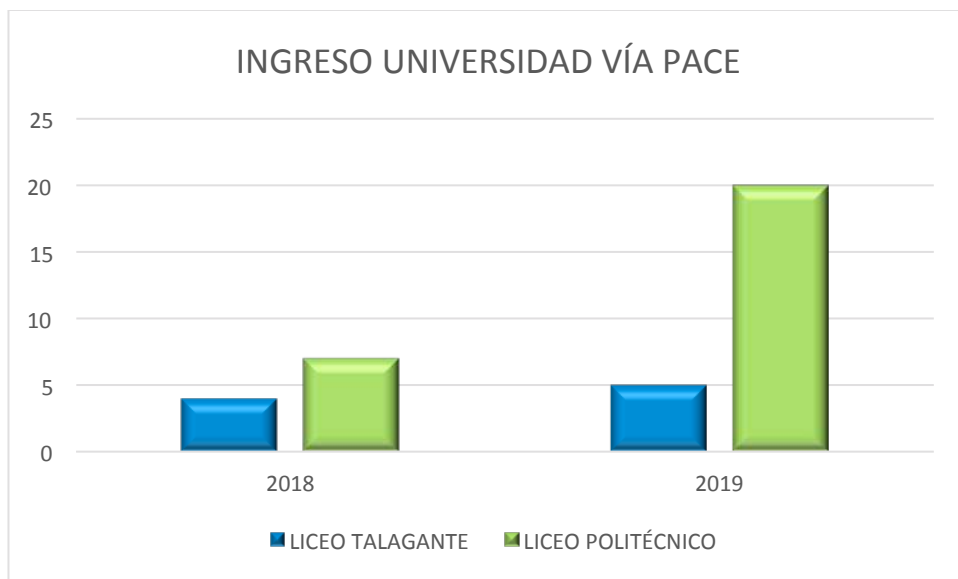
c) PROGRAMA PACE

Desde el 2014, el Liceo de Talagante y dos años más tarde el Liceo Politécnico, comenzaron a implementar el Programa de Acceso Efectivo a la Educación Superior (PACE), una iniciativa que ha permitido ofrecer al 15% superior de la promoción de Cuartos Medios ingresar becados directamente a la carrera universitaria de interés del participante.

Para ello, y como parte de un programa de acompañamiento desde la enseñanza media hasta el tercer año de universidad, todos los estudiantes viven un proceso de clases con profesores de la USACH que apoyan a los docentes en Lenguaje, Matemática y Desarrollo Personal.

Comparativo de ingreso dos últimos años:

| LICEO POLITÉCNICO | | | |
|----------------------------------|----|---------------------------|----|
| 2018 | | 2019 | |
| Cobertura 4° Medio | 34 | Cobertura 4° Medio | 31 |
| Ingresan a la Universidad | 7 | Ingresan a la Universidad | 20 |
| LICEO TALAGANTE | | | |
| Cobertura 4° Medio | 35 | Cobertura 4° Medio | 36 |
| Ingresan a la Universidad | 4 | Ingresan a la Universidad | 5 |

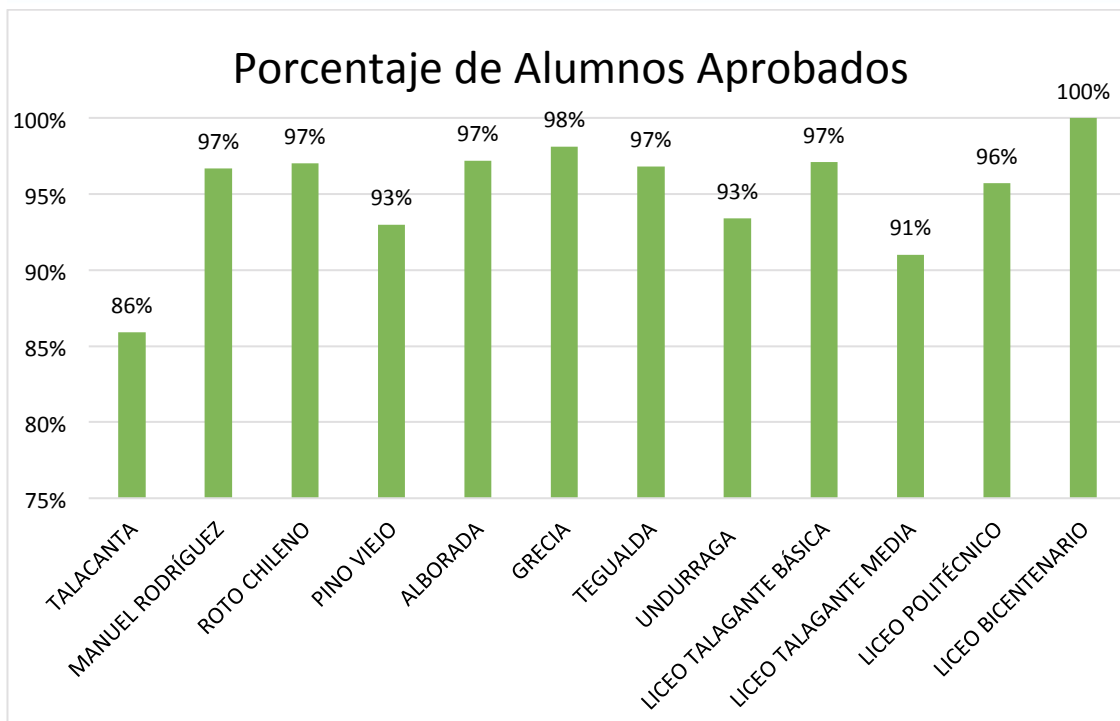


d) PROMOCIÓN ESCOLAR

El porcentaje de promoción escolar, que corresponde a los estudiantes que lograron pasar de curso, es de 95.16% del total del alumnado de los establecimientos municipales.

A continuación, se presenta el porcentaje de promoción de los establecimientos del año 2018.

| ESTABLECIMIENTO | ALUMNOS APROBADOS | % |
|-------------------------------|--------------------------|----------|
| TALACANTA | 134 | 85,90 |
| MANUEL RODRÍGUEZ | 202 | 96,70 |
| ROTO CHILENO | 242 | 97,00 |
| PINO VIEJO DE LONQUEN | 151 | 93,00 |
| ALBORADA | 812 | 97,20 |
| GRECIA | 733 | 98,12 |
| TEGUALDA | 403 | 96,8 |
| LUIS UNDURRAGA | 267 | 93,40 |
| LICEO TALAGANTE BÁSICA | 310 | 97,10 |
| LICEO TALAGANTE MEDIA | 235 | 91,00 |
| LICEO POLITÉCNICO | 862 | 95,70 |
| LICEO BICENTENARIO | 904 | 100 |



e) EVALUACIÓN DOCENTE

Al comparar los dos últimos años, se evidencia una baja en los resultados de evaluación docente de acuerdo a los cuatro instrumentos utilizados, (portafolio 60%, Entrevista del Evaluador Par 20%, Evaluación de Directivos 10% y Autoevaluación 10%) la suma de éstos, sitúa a los profesores mayoritariamente en la categoría de Competentes y con una diferencia de 42 docentes en categoría Básico en su desempeño. Esto nos moviliza a potenciar, con mayor especificidad, el desarrollo profesional docente desde diferentes aristas, tanto en los establecimientos como a nivel comunal.

| AÑOS | RESULTADOS EVALUACIÓN DOCENTE CUADRO COMPARATIVO CUATRO ÚLTIMOS AÑOS | | | | | | | | |
|-------------|---|-----------|-------|------------|-------|--------|------|-----------|---|
| | TOTAL DOC. EVALUADOS | DESTACADO | % | COMPETENTE | % | BÁSICO | % | INSATISF. | % |
| 2017 | 104 | 15 | 14,42 | 82 | 79,85 | 7 | 6,73 | 0 | |
| 2018 | 108 | 8 | 7,4 | 71 | 65,7 | 29 | 26,9 | 0 | |



DIRECTORES ELEGIDOS POR ALTA DIRECCIÓN PÚBLICA

Desde el año 2015, la Corporación Municipal de Educación comenzó a proveer los cargos de Directores de establecimientos municipales, a través de concursos de Alta Dirección Pública (ADP). Dicha iniciativa, busca optimizar la gestión y administración de la educación municipal con énfasis en el mejoramiento del desempeño del nivel directivo. Esto permitió además, diseñar nuevos Convenios de Desempeño que orientan a los directores electos para direccionar sus acciones y visualizar con claridad las metas a alcanzar. Dichos convenios se evalúan anualmente, en el 2018 se obtuvo un 89% de logro.



f) PROYECTO FUNDACIÓN CMPC

A través de la ley de donaciones con fines educacionales la Fundación CMPC ofrece asesoría externa de carácter integral que por su programa de Capacitación Docente en Lenguaje, Matemática, y Gestión Directiva para escuela municipalizadas de la comuna de Talagante se desarrolla en las escuelas República de Grecia, Luis Undurraga y Pino Viejo de Lonquén.

Este programa se inserta en los planes de mejoramiento en las áreas curricular y liderazgo institucional y constituye uno de los apoyos más significativos para el cumplimiento de las metas de aprendizaje.

Durante el último periodo se han realizado jornadas de perfeccionamiento con los docentes en metodologías para la enseñanza de Lenguaje y Matemáticas; entrega de materiales de apoyo para el aula y la aplicación de pruebas para evaluar los logros de aprendizajes de los alumnos; visitas de asesoría técnica para apoyar el proceso de mejoramiento de las escuelas y evaluación de los aprendizajes de los niños en esta

área, además de la implementación de una biblioteca para los niños de los jardines infantiles municipales.

Las actividades realizadas consideran una inversión de \$241.948.326.

El año 2018 se desarrolló también el Programa de Estimulación Temprana para los niños de 0 a 4 años de los jardines infantiles y salas cunas de administración municipal, con un monto de **\$62.754.255.**

g) PROGRAMA DE ESTUDIOS Y DESARROLLO DE TALENTOS DE LA PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE CHILE (PENTA UC).

Con un costo anual de \$700.000, por alumno, y que se financian en un 50% por la Subvención Escolar Preferencial (SEP), y el otro 50% con recursos provenientes del Ministerio de Educación, un grupo de estudiantes de los establecimientos : República de Grecia, Alborada, Tegalda, Liceo Talagante, Liceo Politécnico y Liceo Bicentenario “María Soledad Meléndez Molina, viajan todos los viernes en la tarde y sábado en la mañana a clases al Campus San Joaquín de la Universidad Católica de Chile.

Allí tienen la oportunidad de complementar las instancias de aprendizaje que tienen en sus establecimientos educacionales al elegir cursos y talleres que los desafían a conocer sobre diversas temáticas y desarrollar sus talentos académicos.

| | 2018 |
|--------------------------------|------|
| Número de estudiantes PENTA UC | 35 |
| | |



5.- FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN MUNICIPAL

a) Acompañamiento al Proyecto educativo Liceo 1 Grecia

A partir del año 2018 se define una estrategia promotora para la creación de Enseñanza Media para en la Escuela República de Grecia, caracterizada por los siguientes acciones realizadas:

- ✓ Fusión de Establecimientos Talacanta y República de Grecia. Objetivo logrado a partir de marzo del 2019 mediante resolución del MINEDUC que fusiona Grecia y Talacanta
- ✓ Rediseño del proyecto educativo con foco en la enseñanza media.
- ✓ Incorporación de nuevos docentes y modificación de estructura organizacional.
- ✓ Mejoras en la infraestructura, acordes con el Proyecto Educativo. Para ello se invirtieron inicialmente \$200.000.000.
- ✓ Comunicación a las familias de ambos establecimientos, del nuevo proyecto por la máxima autoridad comunal, Alcalde Carlos Alvarez, Esteban.

Las acciones anteriores permitieron la creación de la enseñanza media en la Escuela Grecia. Se trata de una institución que fusiona los dos establecimientos más antiguos de Talagante, una es la escuela de hombres N° 1 y la escuela Grecia de niñas. El proyecto se orienta a la obtención resultados educativos destacados a nivel comunal y el ingreso a la educación superior de todos sus egresados.

b) Programa de Lecto escritura Súper Genios Lectores

El Programa de Lectura y Escritura de Primero Básico de la Corporación Municipal de Educación de Talagante se gesta por iniciativa del Alcalde y Presidente del Directorio, Carlos Álvarez Esteban. En efecto, a principios del año escolar 2018 nuestro alcalde plantea al Directorio la necesidad de avanzar hacia mejores resultados en el plan lector de primero básico, un buen logro para todos los estudiantes y que no existan diferencias en los resultados finales. Es decir que no existan dos grupos: niños que leen y entienden lo que leen y otros que no lo hacen.

Por esa razón encarga el diseño de un programa de lecto-escritura propio, de manera que permita alcanzar resultados óptimos educativos, iguales para todos. La tarea se le encarga a la Corporación Municipal de Educación y a su Secretario General, Carlos Pincheira Aguila.

El primer paso para iniciar el diseño del programa fue el levantamiento de los Términos de Referencia o estándares y componentes técnicos del programa. Esta actividad fue desarrollada por el equipo de educación de la Corporación encabezado por:

- Paola Mancilla Riveros, Coordinadora de Educación.
- María Ester Núñez Soto, Coordinadora Proyecto de Integración.(PIE)
- Karla Araneda García, Coordinadora de Convivencia.
- Mónica López Salazar, Coordinadora de Pro-retención Escolar.

Una vez levantadas las características, se adjudica la licitación en agosto la Editora Territorio Escrito, dirigida por Gloria Páez Herrera, Profesora de Lenguaje, lingüista, especialista en currículum de Lenguaje y autora. Ex directora del equipo de diseñadores y editores de MN Editorial Limitada (ex Mare Nostrum), además de ilustradores, fotógrafos y diseñadores externos.

Gloria Páez Herrera Licenciada en Letras con mención en Castellano, Lingüística de [Pontificia Universidad Católica de Chile](#), cuenta con experiencia como:

- Profesora con estudios de Magister en la Universidad Católica destacando en la creación de textos de estudio.
- Profesora de Lenguaje en La Maisonnette
- Autora de planificaciones de unidades de aprendizaje para Lenguaje y Comunicación 1º y 2º Medio en Fundación Chile.
- Especialista de currículum. Redacción de planes y programas de estudio para el

El programa solicitado debía contener:

Materiales para estudiantes y docentes.

- Texto para el estudiante y cuaderno de escritura.
- Guía Didáctica del Docente.

- Libro de lectura para la sala de clases.



Materiales didácticos de aula.

- Árbol gigante de Aula, en el cual se exhibirán las metas de aprendizaje de cada estudiante (cada uno se las propone y compromete), esto de acuerdo a cada lección y proyectos de aula trabajados, sus opiniones y acuerdos.
- Riel gigante, dividido en tres líneas horizontales, separados y pintados en cielo, pasto y tierra, el cual permitirá a los estudiantes practicar la escritura caligráfica en modelo ampliado con plumones. También, le permitirá a la docente modelar dicha habilidad.
- Letreros con letras del abecedario, cada letrero muestra una letra en estudio, acompañada de una imagen motivadora y palabra generadora que representa el sonido en estudio.
- Letreros que motivan hábitos y trabajo colaborativo, los cuales invitan al estudiante a realizar un trabajo organizado en el aula, trabajar en equipo, pedir la palabra, ordenar materiales, asumir una actitud positiva ante el estudio, escuchar atentamente a los otros.

Capacitación a docentes y directivos.

- Apoyo directo de especialista a cada uno de los profesores de primero básico. En febrero de 2019 se contrata a la docente Ariadna Cáceres Núñez, para conducir la ejecución del programa en cada escuela. Evaluación de avances.
- La definición de componentes de programa, contenidos y metodología se construyó a partir de los aportes de Docentes de primero básico y jefes técnicos.

Durante todo el desarrollo del proyecto se realizaron múltiples reuniones de trabajo con las autoras del programa: Gloria Páez Herrera, Cecilia Valdés Guzman y Constanza Izquierdo Arriagada, todas pertenecientes a Territorio Escrito.

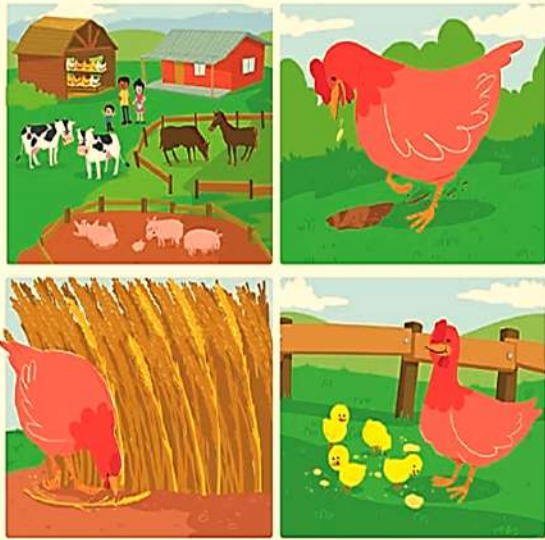
Finalmente, el 27 de febrero llega el material para ser distribuido.

Esta es una iniciativa inédita e innovadora a nivel de educación municipal y está orientada a generar un modelo de enseñanza común para todos los estudiantes de primero básico.

Se trata de un programa centrado en desarrollo de habilidades

Idea principal

La gallinita roja y el grano de trigo



¿Cuál es la idea principal del cuento? Pinta la tarjeta.

| | | |
|--|---|----------------------------|
| Marcelina, la gallina, cultiva sin ayuda de los animales el trigo para hacer el pan. | Unos animales quieren cultivar trigo en una granja. | Unos granjeros venden pan. |
|--|---|----------------------------|

Inferir información

Carreras de sacos

Había una vez tres amigos: Javiera, Vicente y Pedro que se fueron con sus familias a acampar a la orilla de un lago.

Cuando llegó la noche, se abrigaron muy bien y prepararon sus sacos de dormir para acostarse y contar historias de terror.

De repente, Javiera recordó que su papá había dejado en el auto una caja con linternas, cuentos de misterios y chocolates, para que ellos se divirtieran en la noche.

Pero estaban tan cómodos y abrigados, que no querían salir de sus sacos de dormir, así que Vicente dijo:

—No salgamos de los sacos, vamos saltando con ellos.

Y así fue como los tres amigos partieron saltando y haciendo carreras para ver quién llegaba primero. Se rieron mucho con las caídas y los saltos que hacían.

Al día siguiente jugaron todo el día a saltar adentro del saco, haciendo carreras e incluso los mayores se unieron a este juego. A este juego lo llamaron "Carrera de sacos".

- ¿Cómo estaba la temperatura esa noche? Pinta la tarjeta.

Fría

Cálida

Templada

- ¿Quiénes podían participar en el juego "Carreras de sacos"?

Solo adultos

Solo niños

Cualquier persona

c) Planes de Mejoramiento Educativo que mejoran la calidad de la educación

Durante el año 2018, los establecimientos dispusieron de recursos especiales provistos a través de la Subvención Escolar Preferencial (SEP) para atender a los alumnos prioritarios y financiar las acciones del plan de mejoramiento impulsado por la Corporación Municipal de Educación de Talagante, y que cada establecimiento ajustó como un elemento articulador de las acciones de mejoramiento de aprendizajes que impulsa el propio establecimiento educacional.

De este modo, y como una forma de organizar el trabajo, se ha funcionado con una Coordinación SEP que tiene como principal función el definir, a partir de las directrices de la Coordinación Educacional, los lineamientos para el desarrollo del proceso ligado a los Planes de Mejoramiento Educativo (PME) de los establecimientos de la Corporación Municipal de Educación, a través de la generación de instrumentos de trabajo, jornadas, instancias colaborativas en las escuelas y liceos para la elaboración, monitoreo, seguimiento y evaluación de los PME.

Entre las acciones implementadas destacan la asistencia externa contratada para medir aprendizajes, perfeccionamientos a directivos y docentes, apoyo psicosocial, refuerzo a estudiantes con retrasos pedagógicos, Programa Extraescolar, PENTA UC, salidas pedagógicas, material didáctico, implementación de bibliotecas, equipos computacionales.

d) Programa de Inversiones para la generación de Más Bienestar en escuelas y liceos.

Los recursos FAEP (Fondo de Apoyo a la Educación Pública), se reciben cada año para apoyar las inversiones en las escuelas y liceos públicos. Estos recursos, aportados a través del FAEP, no sólo contribuyen a mejorar los establecimientos educacionales, sino a dar respuesta a las necesidades más apremiantes de éstos, tales como equipamiento tecnológico, mobiliario escolar, mantención y recuperación de salas de clases, bibliotecas, baños, entre otros.

El fondo tiene como finalidad apoyar la gestión educativa de los establecimientos municipales.

El 2018 el Ministerio de Educación entregó **\$ 933.806.000. -**

e) INGRESOS FAEP 2018

| COMPONENTE | ACTIVIDADES | MONTO TOTAL(MM) |
|---|--|-----------------|
| 1. Mejoramiento de habilidades y capacidades de gestión para la Educación Municipal: | Contratación de software de gestión institucional | \$ 30.000.000 |
| | Contratación de servicios y/o compra de insumos para implementar programa educativo de enseñanza de matemática Singapur | \$ 4.655.000 |
| | Diseño de modelo de gestión educacional, rediseño de procesos y capacitaciones | \$ 45.000.000 |
| 2. Inversión de recursos pedagógicos, innovaciones pedagógicas y de apoyo a los estudiantes: | Adquisición de material didáctico; de equipamiento informático, equipamiento deportivo y artístico de los EE de la Corporación | \$ 15.000.000 |
| | Adquisición de material didáctico para programa educativo de enseñanza de matemática Singapur Escuela Tegalda | \$ 700.000 |
| | Inversión en recurso pedagógico, implementación de red de internet de alto tráfico destinada a estudiantes de Escuela Luis Undurraga | \$ 5.000.000 |
| 3. Administración y normalización de los establecimientos: | Pago de sueldo base asociado a la contratación del personal de establecimientos educacionales | \$ 193.451.000 |
| | Financiamiento de indemnizaciones legales a personal de establecimientos educacionales | \$ 40.000.000 |
| 4. Mantención, conservación, mejoramiento y regularización de inmuebles e infraestructura: | Mantención, conservación, mejoramiento y regularización de espacios recreativos, inmuebles e infraestructura de Jardines Infantiles VTF | \$ 48.000.000 |
| | Mantención, conservación, mejoramiento y regularización de espacios deportivos, inmuebles e infraestructura de establecimientos educacionales: TEGUALDA, LICEO TALAGANTE, LICEO POLITECNICO, PINO VIEJO, LICEO BICENTENARIO, ESCUELA GRECIA y ROTO CHILENO | \$ 216.000.000 |
| 5. Saneamiento Financiero: | | |
| 6. Mejoramiento actualización y renovación de equipamiento y mobiliario: | Adquisición de mobiliario y equipamiento escolar, de oficinas y otras dependencias; artículos de alhajamiento para las dependencias de los Establecimientos Educacionales de la Corporación | \$ 64.000.000 |
| 7. Transporte escolar y servicios de apoyo: | Contratación de servicio traslado de estudiantes para todos los establecimientos, excepto Pino Viejo | \$ 177.000.000 |
| 8. Participación de la comunidad educativa: | Contratación de servicios y/o compra de insumos para la realización del programa artístico, cultural, deportivo, recreativo de los EE dependientes de la Corporación | \$ 35.000.000 |
| | Contratación de servicios y/o compra de insumos para la realización de jornadas, talleres y salidas pedagógicas de la comunidad escolar de Liceo Bicentenario | \$ 30.000.000 |
| | Contratación de servicios y/o compra de insumos para la realización de salidas pedagógicas a actividades artísticas, culturales, recreativas y deportivas de los EE dependientes de la Corporación | \$ 10.000.000 |
| TOTAL | | \$ 933.806.000 |

6.- PROGRAMA DE APOYO A LOS ESTUDIANTES

Para ofrecer mayor bienestar a los niños, niñas y adolescentes, además de aportar en el mejoramiento del proceso educativo que viven en sus establecimientos, la Corporación implementó diversos programas y alianzas de trabajo con la Red Infanto Juvenil de la comuna. De este modo, los estudiantes pueden acceder a diversos beneficios gratuitos.

a.- Programa de Integración Escolar Comunal (PIE)



Con este programa, la Corporación Municipal de Educación de Talagante pretende contribuir a la promoción de políticas y prácticas que faciliten la construcción de una cultura inclusiva que promueve el respeto a la diversidad al interior de nuestra comunidad educativa, en función a la igualdad de oportunidades. Lo anterior responde al principio de calidad y equidad en virtud de generar un Aprendizaje Para Todos (APT).

El P.I.E. es una estrategia técnica del MINEDUC que pone a disposición de los estudiantes, recursos humanos y materiales que promueven la inclusión en el sistema escolar, entregando apoyos adicionales para favorecer los aprendizajes y la participación de todas y todos los estudiantes. Los equipos de Profesionales, inciden de manera activa en la remoción de barreras del aprendizaje, incrementando las oportunidades educativas.

En resumen, el P.I.E. favorece la inclusión en el sistema escolar, entregando apoyos adicionales para la mejora de los aprendizajes y la participación de todos los estudiantes.

Los Profesionales con que cuenta el P.I.E son los Siguientes:



| Profesionales | Cantidad | Cantidad Horas |
|-------------------------------|----------|----------------|
| Educadores (as) Diferenciales | 50 | |
| Psicopedagogos (as) | 6 | 264 |
| Docentes con Postítulo | 4 | 172 |
| Psicólogos (as) | 11 | 403 |
| Fonoaudiólogos (as) | 7 | 274 |
| Terapeuta Ocupacional | 4 | 168 |
| Asistentes de Aula | 8 | 281 |

Los Estudiantes que pertenecen al P.I.E son 1045 distribuido por establecimiento



| Establecimiento | Cursos | Estudiantes |
|-------------------------------|--------|-------------|
| Escuela Manuel Rodríguez | 10 | 50 |
| Escuela Alborada | 27 | 144 |
| Escuela Roto Chileno | 10 | 56 |
| Escuela Luis Undurraga | 9 | 53 |
| Escuela Tegalda | 18 | 125 |
| Escuela República de Grecia | 27 | 125 |
| Escuela Pino Viejo de Lonquén | 10 | 57 |
| Escuela Talacanta | 7 | 42 |
| Liceo Talagante | 37 | 212 |
| Liceo Bicentenario | 18 | 110 |
| Liceo Politécnico | 20 | 123 |
| Presidente J.J. Prieto | 7 | 37 |



Detalle del trabajo realizado durante el año 2018

| Establecimientos | Cant. Inicial Estudiantes | Estudiantes Retirados | Egresos /altas | Renuncia programa | Cant. Final Estudiantes |
|------------------|---------------------------|-----------------------|----------------|-------------------|-------------------------|
|------------------|---------------------------|-----------------------|----------------|-------------------|-------------------------|

| | | | | | |
|--------------------------------|-----|----|----|--|-----|
| Escuela Alborada | 159 | 11 | 41 | | 107 |
| Escuela Grecia | 125 | 2 | 22 | | 101 |
| Liceo Talagante | 212 | 17 | 32 | | 164 |
| Escuela Pino Viejo | 57 | 4 | 4 | | 53 |
| Escuela Presidente J.J. Prieto | 37 | 10 | 6 | | 21 |
| Escuela Roto Chileno | 62 | 6 | 4 | | 56 |
| Escuela Tegalda | 125 | 9 | 17 | | 99 |
| Escuela Undurraga | 55 | 3 | 9 | | 43 |
| Escuela Manuel Rodríguez | 57 | 5 | 1 | | 52 |
| Liceo Politécnico | 123 | 8 | 18 | | 97 |
| Liceo Bicentenario | 110 | 2 | 15 | | 93 |
| Escuela Talacanta | 47 | 4 | 7 | | 43 |

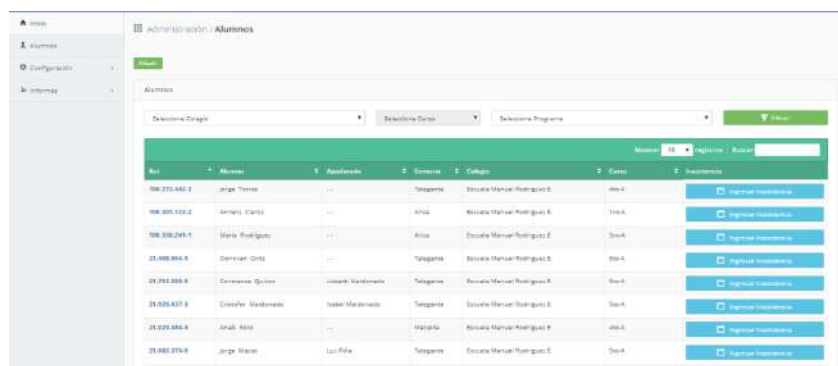
Subvención Programa Integración Escolar Comunal (PIE)

| Establecimiento | Subvención Anual |
|----------------------------------|----------------------|
| Escuela Alborada | 332.057.742 |
| Escuela Grecia | 136.495.923 |
| Liceo Talagante | 178.415.838 |
| Escuela El Pino Viejo de Lonquén | 60.838.173 |
| Escuela Presidente Prieto | 33.975.652 |
| Escuela El Roto Chileno | 67.345.610 |
| Escuela Tegalda | 128.817.465 |
| Escuela Luis Undurraga | 58.814.540 |
| Escuela Manuel Rodríguez | 63.389.784 |
| Liceo Politécnico | 105.712.492 |
| Liceo Bicentenario | 124.213.666 |
| Escuela Talacanta | 49.405.747 |
| Total | 1.339.482.362 |

b.- Programa de Apoyo a la Convivencia Escolar

La Corporación Municipal de Educación de Talagante desde el año 2015 cuenta con Encargados de Convivencia Escolar en todos los establecimientos educacionales.

Su función es promover dentro de la comunidad educativa acciones formativas que aporten a una convivencia escolar inclusiva, participativa, tolerante, pacífica y respetuosa. Para esta labor cuentan con el apoyo de duplas psicoeducativas del área psicosocial que desde su disciplina facilitan la apertura y el desarrollo de espacios de mejora, para el logro de los aprendizajes con estrategias y acciones preventivas asociadas a convivencia escolar.



| Rol | Nombre | Apellido | Escuela | Curso | Estado |
|---------------|------------------|----------|-----------|-----------------------------|--------|
| 100.000.000.0 | Jorge Torres | ... | Talagante | Escuela Manuel Rodríguez E. | Activo |
| 100.000.000.0 | Amelí Carriz | ... | Atica | Escuela Manuel Rodríguez E. | Activo |
| 100.000.000.0 | María Rodríguez | ... | Atica | Escuela Manuel Rodríguez E. | Activo |
| 100.000.000.0 | Diego Díaz | ... | Talagante | Escuela Manuel Rodríguez E. | Activo |
| 100.000.000.0 | Carolina Quiroga | ... | Talagante | Escuela Manuel Rodríguez E. | Activo |
| 100.000.000.0 | Diego Rodríguez | ... | Talagante | Escuela Manuel Rodríguez E. | Activo |

Profesionales (Equipos de convivencia)

Encargados(as) de Convivencia

12

Psicólogos(as)

11

Trabajadores(as) sociales

9

Total Equipo

32

Durante el 2018 se incorporaron diversos lineamientos que permitieron promover una mejora en aspectos ligados a convivencia escolar. A continuación se detallan:

- ✓ Actualización de Reglamentos Internos de Convivencia Escolar y protocolos de actuación (violencia escolar, accidente escolar, vulneración de derecho, prevención y actuación frente al consumo de drogas y alcohol) basados en la normativa vigente e incorporando últimas leyes respecto a Aula segura y pautas para regular convivencia a nivel parvulario.
- ✓ Gestión de casos: utilización de plataforma RAE (Registro de apoyo estudiante), la cual permite optimizar tiempo, recursos y centralizar la información de los estudiantes.

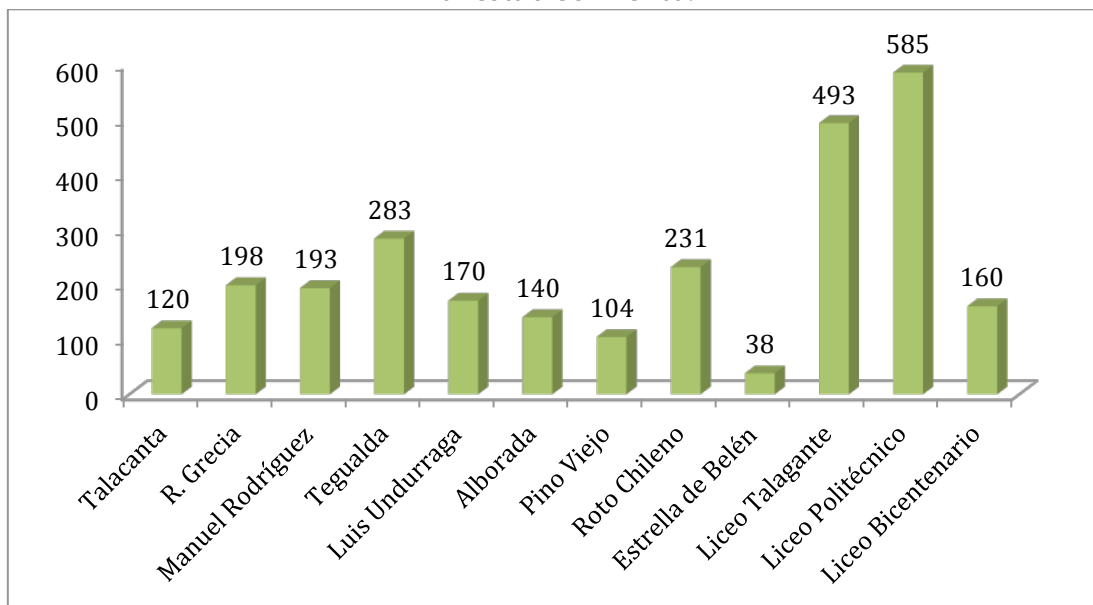
Anualmente, los equipos de convivencia realizan diversas acciones que abordan las dimensiones de formación – convivencia escolar y algunas de área de gestión curricular (apoyo al desarrollo de estudiante).

| Área | Dimensión | Intervenciones realizadas desde convivencia |
|---------------------------------|--|---|
| Formación y Convivencia Escolar | Planificación y organización de actividades de Participación y formación de estudiantes y familia. | <ul style="list-style-type: none"> - Conformación del Centro de Alumnos - Acompañamiento en el diseño de proyecto de Centro de Alumnos - Organización actividades de vinculación con la familia (celebraciones día de la familia, jornadas de reflexión con los padres) - Jornadas de actualización de los reglamentos internos y manuales de convivencia. - Recreos lúdicos con temáticas de prevención y promoción - Encuesta de percepción de estudiantes. |
| | Diseño y ejecución de talleres | <ul style="list-style-type: none"> - Plan de acción formativo - Planes de orientación y valores - Talleres de resolución de conflictos. - Talleres de autocuidado - Talleres de trabajo en equipo. - Talleres de sexualidad y afectividad - Talleres de prevención de bullying y violencia escolar. - Taller de desarrollo personal. - Talleres de orientación vocacional - Talleres y promoción sobre valores institucionales. - Talleres de prevención de consumo alcohol y drogas. - Talleres de habilidades parentales. |
| Gestión Pedagógica | Apoyo al desarrollo de los estudiantes | <ul style="list-style-type: none"> - Gestión de casos: apoyo conductas disruptivas y visitas domiciliarias a estudiantes. - Necesidades escolares: entrega de uniforme – útiles – ayudas sociales. - Gestiones con redes de apoyo (derivaciones, acciones de protección) - Retención de estudiantes (seguimiento asistencia) - Articulación con la red de atención provincial - Postulación a Beca de Apoyo a la Retención Escolar - Gestiones con estudiantes pro-retención - Mediación conflicto entre pares |

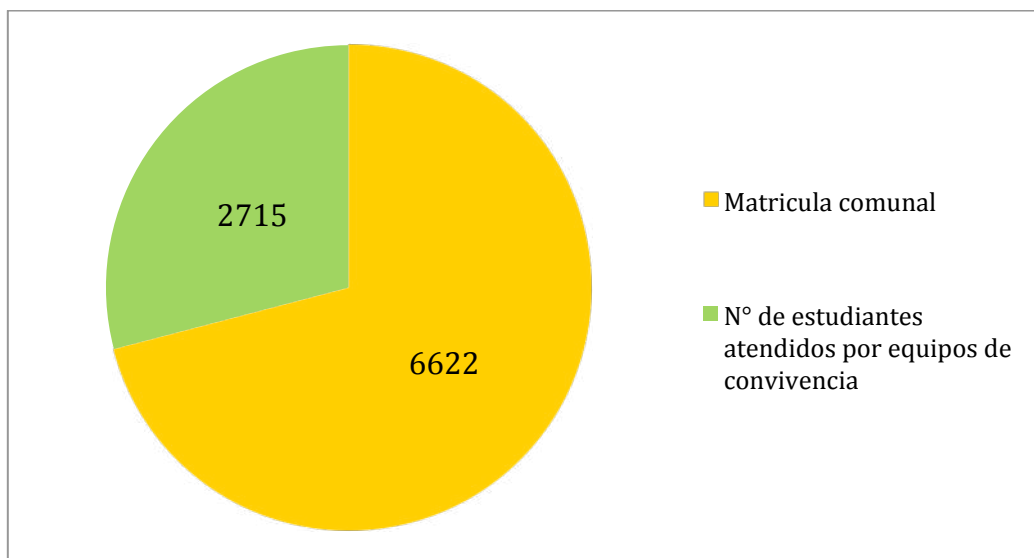


Cobertura: gestión de casos (Convivencia Escolar) 2018.

Por establecimiento:



Cobertura comunal de Atención Estudiantes (Área de convivencia Escolar) 2018



41% de nuestros estudiantes de la matricula comunal recibieron durante el año 2018 gestiones de apoyo desde el área de Convivencia Escolar.

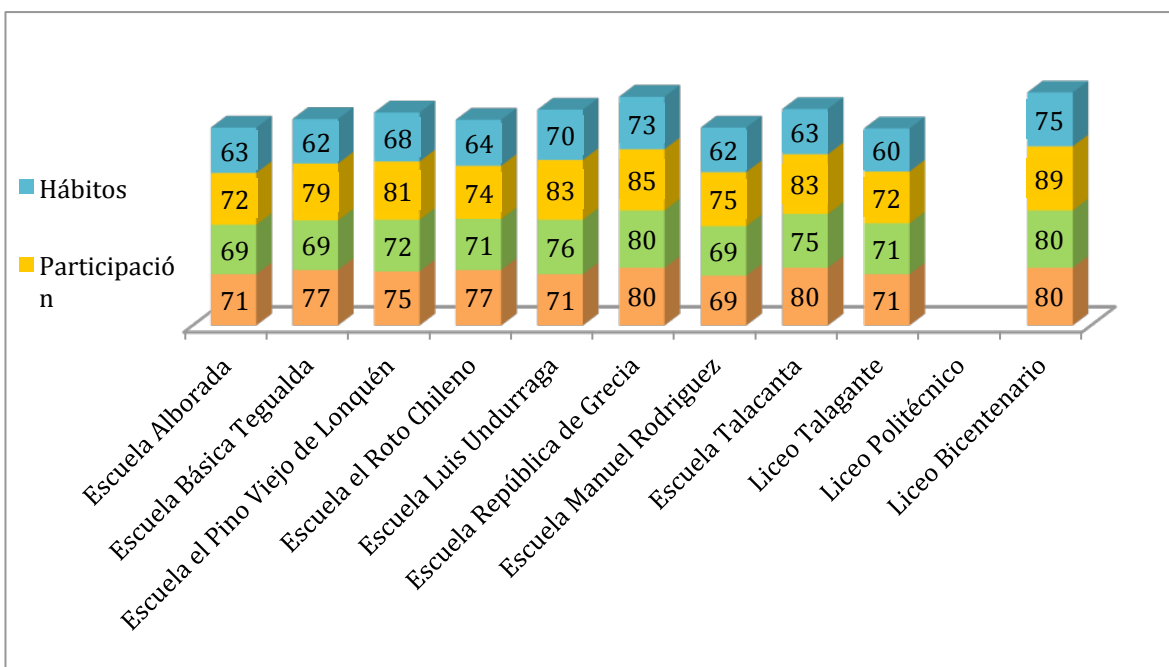
Indicadores de Desarrollo Social y Personal

Desde el año 2017 los establecimientos han ido incorporando planes de trabajo que contemplan acciones concretas asociadas a fomentar los Indicadores de Desarrollo Personal y Social (IDPS). Esto, aunque de manera gradual, ha logrado que los establecimientos durante el año 2017* (datos de los últimos resultados con lo que se cuenta en la actualidad), hayan mantenido y aumentado los puntajes asociados a la categoría de adecuado.

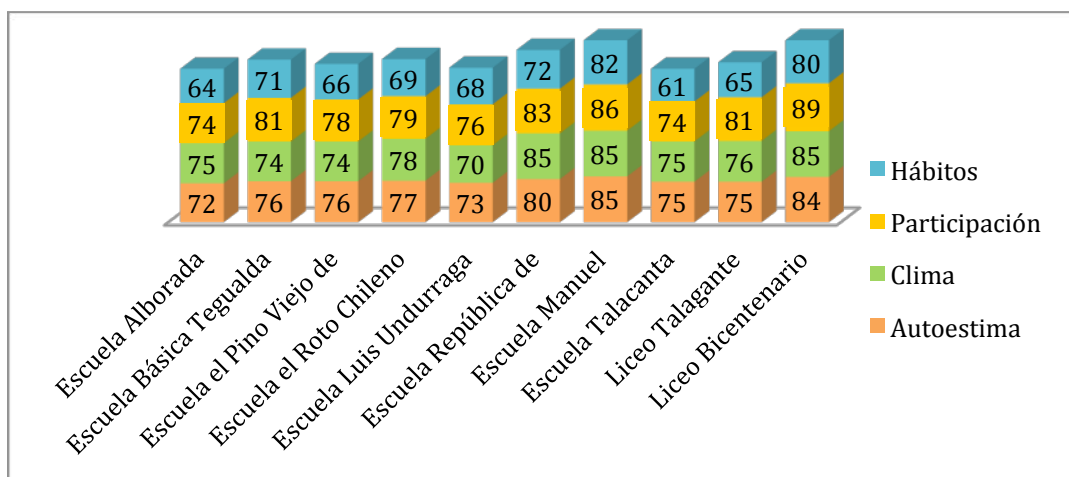


RESULTADOS 4° BASICO (2017)

| Establecimientos | Autoestima | Clima | Participación | Hábitos |
|----------------------------------|------------|-----------|---------------|-----------|
| Escuela Alborada | 73 | 71 | 77 | 62 |
| Escuela Básica Tegalda | 81 | 79 | 87 | 76 |
| Escuela el Pino Viejo de Lonquén | 74 | 81 | 84 | 72 |
| Escuela el Roto Chileno | 75 | 72 | 76 | 70 |
| Escuela Luis Undurraga | 73 | 76 | 78 | 68 |
| Escuela República de Grecia | 77 | 79 | 81 | 70 |
| Escuela Manuel Rodríguez | 73 | 80 | 84 | 73 |
| Escuela Talacanta | 69 | 57 | 65 | 53 |
| Liceo Talagante | 73 | 74 | 74 | 60 |
| Liceo Politécnico | - | - | - | - |
| Liceo Bicentenario | 84 | 82 | 85 | 75 |
| TOTAL COMUNAL | 75 | 75 | 79 | 68 |



RESULTADOS 8° (2017)

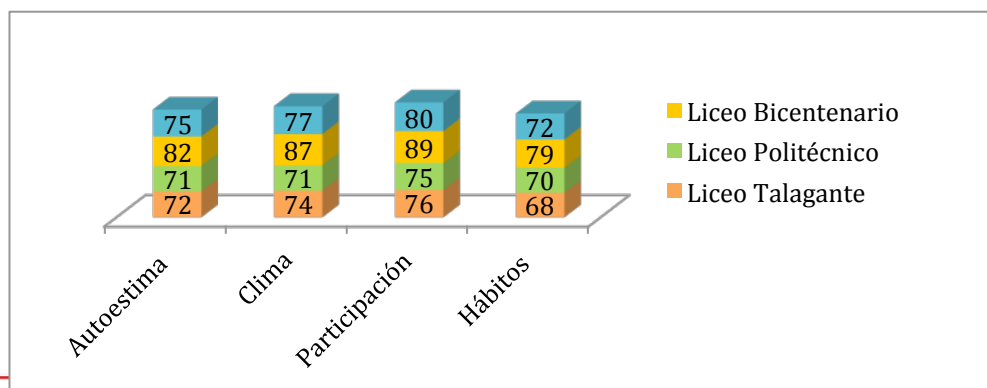


Establecimientos

| | Autoestima | Clima | Participación | Hábitos |
|----------------------------------|------------|-----------|---------------|-----------|
| Escuela Alborada | 72 | 75 | 74 | 64 |
| Escuela Básica Tegalda | 76 | 74 | 81 | 71 |
| Escuela el Pino Viejo de Lonquén | 76 | 74 | 78 | 66 |
| Escuela el Roto Chileno | 77 | 78 | 79 | 69 |
| Escuela Luis Undurraga | 73 | 70 | 76 | 68 |
| Escuela República de Grecia | 80 | 85 | 83 | 72 |
| Escuela Manuel Rodríguez | 85 | 85 | 86 | 82 |
| Escuela Talacanta | 75 | 75 | 74 | 61 |
| Liceo Talagante | 75 | 76 | 81 | 65 |
| Liceo Bicentenario | 84 | 85 | 89 | 80 |
| TOTAL COMUNAL | 77 | 78 | 80 | 70 |

RESULTADO 2°M 2017

| Establecimientos | Autoestima | Clima | Participación | Hábitos |
|----------------------|------------|-----------|---------------|-----------|
| Liceo Talagante | 72 | 74 | 76 | 68 |
| Liceo Politécnico | 71 | 71 | 75 | 70 |
| Liceo Bicentenario | 82 | 87 | 89 | 79 |
| TOTAL COMUNAL | 75 | 77 | 80 | 72 |



c) Programa Habilidades para la Vida:

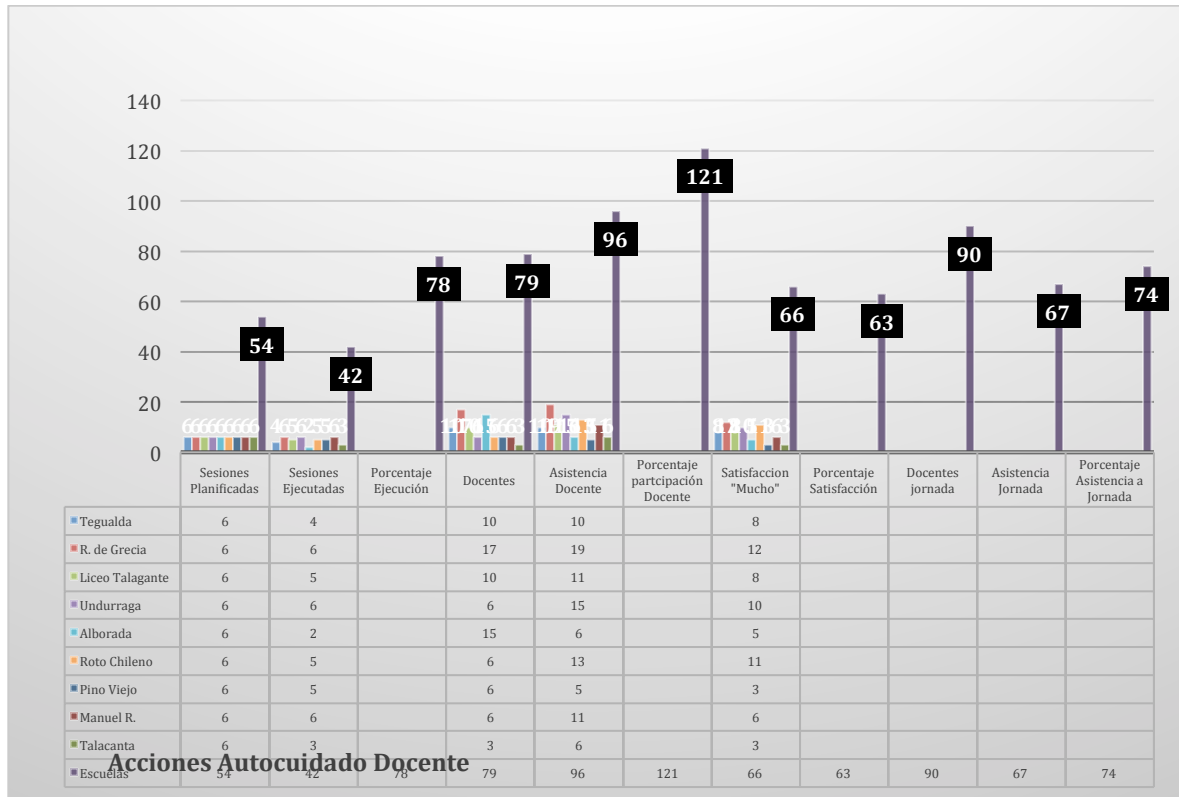
Es un programa de prevención y promoción de salud mental que busca estimular interacciones protectoras que tienen como efecto un mejor clima para el aprendizaje y mayor bienestar subjetivo entre actores de la escuela, y que trabaja directamente en los establecimientos educacionales de la comuna como una instancia psicoeducativa dirigida a desarrollar un trabajo con todos los actores de la comunidad escolar, sus estudiantes, docentes y apoderados/as.

Taller Autocuidado Docente:

El Autocuidado surge como respuesta al desgaste profesional observado especialmente en profesionales que trabajan directamente con personas y en contextos de vulnerabilidad psicosocial. Además, responde a la relación observada entre el bienestar psicológico de los docentes y la existencia de conductas desadaptativas en sus estudiantes

La actividad de autocuidado docente, dice relación con la salud mental del profesor o profesora. Lo anterior implica que el foco de trabajo de la actividad son las experiencias y desafíos ligados directamente al rol de docente; la manera en que afectan a nivel psicológico el ejercicio laboral y qué competencias y habilidades - desde el punto de vista emocional, cognitivo y relacional- se requieren para poder afrontarlas de manera adecuada. Especialmente relevante es el trabajo sobre situaciones de desgaste profesional asociadas al rol docente, en las interacciones con los estudiantes, apoderados, pares y directivos.

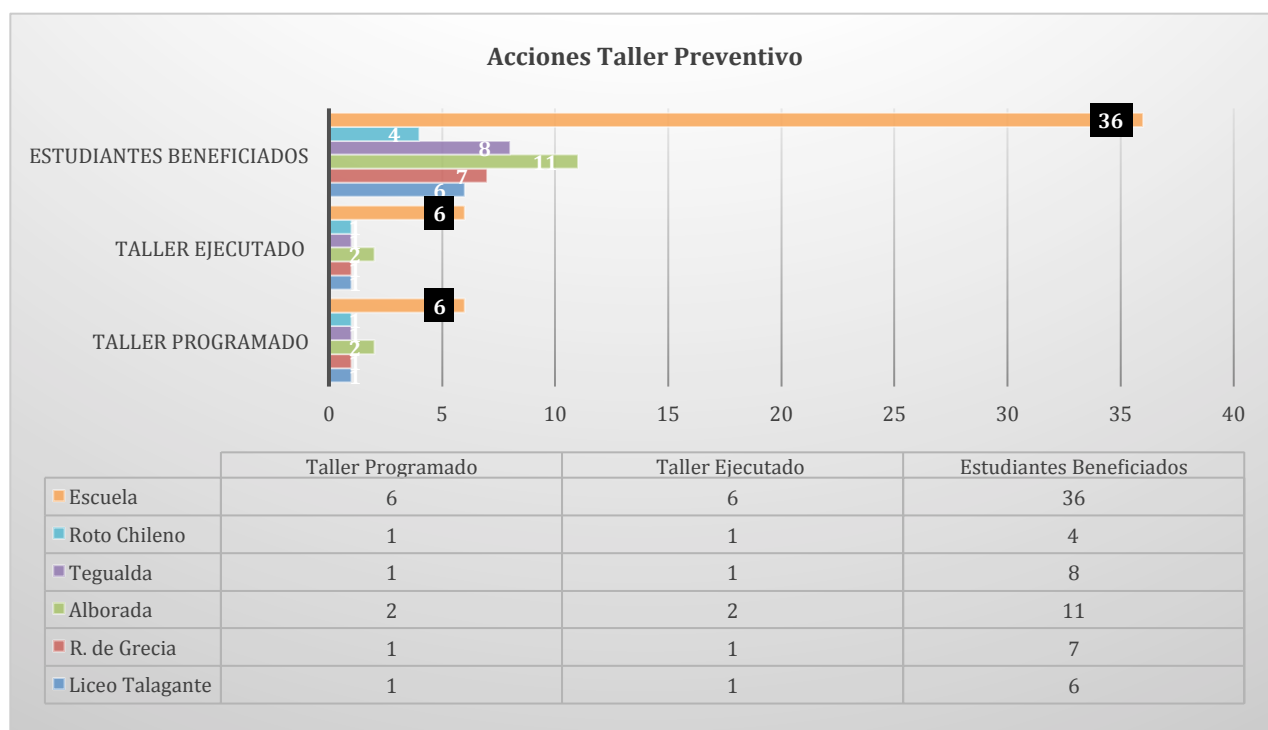
Se realizan sesiones regulares con los docentes en espacio de Consejo de Profesores con 6 sesiones programadas de 45 minutos aprox.



Taller Preventivo:

El Objetivo de este taller es diferenciado para HPV I y HPV II; en cuanto a HPV I, este es reducir los factores de riesgo (agresividad, bajos logros cognitivos, hiperactividad, timidez, entre otros) y potenciación de factores protectores (comunicación, sociabilidad, expresión de sentimientos) con el propósito de estimular el desarrollo de competencias y habilidades en los niños y niñas de manera integrada y adaptativa al entorno escolar.

En cuanto a HPV II, este es priorizar las dimensiones del riesgo psicosocial que se generan y mantienen en el contexto de la escuela, consideran aspectos de la convivencia escolar y del desempeño académico.



campos sociales en los que participan, tienen un importante rol en la manera en que va avanzando su desarrollo, impactando sobre su adaptación social y bienestar psicológico. Con esto, el logro de un ambiente en el aula donde los niños, niñas y adolescentes se sientan felices, seguros, respetados e incluidos, es una de las metas – desde el punto de vista psicosocial- centrales para la comunidad educativa. Contar con ambientes que promuevan la salud y el bienestar no solo tiene un impacto en la calidad de los aprendizajes que alcanzan los estudiantes, sino que además tiene un fuerte rol sobre el desarrollo ético, socioemocional e intelectual de los niños, niñas y adolescentes

Para fomentar estos elementos, es vital que los docentes cuenten con el apoyo y las habilidades para favorecer un clima de aula donde existan relaciones positivas en todos los niveles (entre los alumnos y en la relación alumno-profesor). En este contexto en Programa HpV-I desarrolla la acción Acompañamiento para el trabajo de aula, donde se busca apoyar y acompañar -desde el punto de vista psicosocial- a los docentes en el desarrollo de su trabajo al interior del aula y en la relación con sus estudiantes.

Se trabajan temáticas como:

- Normalización; Conocimiento y Manejo de las Emociones; Competencias de Empatía: Identidad y Trabajo en Equipo: Autocuidado, Autoestima y Sexualidad

-

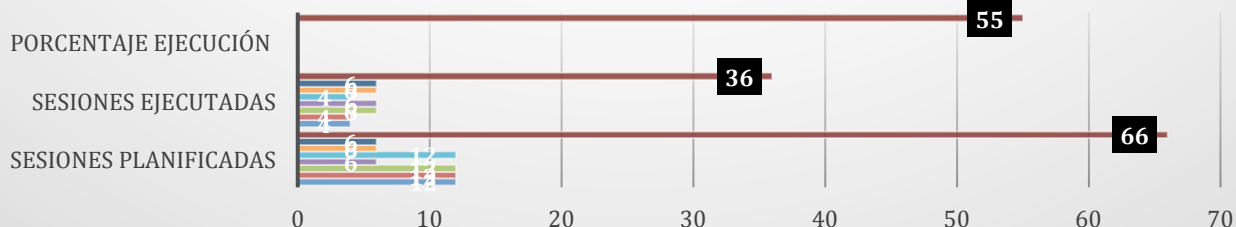


Charla para padres:

Parte de los desafíos centrales para los adultos significativos en esta etapa de desarrollo de niños y niñas, es la adecuada identificación de aquellos comportamientos que deben esperarse; en contraste con aquellos comportamientos que pueden ser una exigencia mayor o menor a lo posible para esta etapa de desarrollo de los niños y niñas. Contar con expectativas diferentes a lo que es posible para los niños y niñas, puede llevar a los padres y madres a sentir altos montos de frustración, difíciles de manejar. En algunas ocasiones, la expresión de esas emociones desagradables puede ser inadecuada, y no responder a lo que necesita el niño o niña.

El logro de un mejor ejercicio del rol parental, involucra el desarrollo de una capacidad reflexiva que permita comprender los comportamientos y logros esperados para cada etapa de desarrollo de los hijos e hijas; así como habilidades para el manejo de las emociones desagradables que –en muchas ocasiones– las dificultades de la vida cotidiana involucran.

Acciones Charla para Apoderados



| | Sesiones Planificadas | Sesiones Ejecutadas | Porcentaje Ejecución |
|-----------------|-----------------------|---------------------|----------------------|
| Escuela | 66 | 36 | 55 |
| Manuel R. | 6 | 6 | |
| Pino Viejo | 6 | 6 | |
| Alborada | 12 | 4 | |
| Undurraga | 6 | 6 | |
| Liceo Talagante | 12 | 6 | |
| R. de Grecia | 12 | 4 | |
| Tegualda | 12 | 4 | |



Actividad realizada por el Programa de JUNAEB, Habilidades para la Vida, a toda la comunidad docente de los diez establecimientos de la comuna de Talagante, con el fin de realizar prevención de enfermedades de causa laboral por el quehacer docente, por medio de la temáticas referentes la comprensión del contexto educativo y la capacidad de adaptación a los cambios y desafíos que este propone.

| Estadística Pro Retención 2018 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------|--------------------------------|-------|----------------|-------|-----------------|------|--------------------|------|-----------------------------|------|------------------|------|------------------|-----|-------------------|-------|------------------------|------|-------------------|------|--------------------------------------|------|-------|
| Establecimiento | Retenidos Establecimiento 2018 | | Retenidos 2019 | | Desertores 2018 | | Cambio a Municipal | | C. Particular Subvencionado | | Cambio de Comuna | | Eg. Cuarto Medio | | Eg. Octavo Basico | | Estudiantes Repitentes | | Educación Adultos | | Educación Adultos en Establecimiento | | Total |
| | N° | % | N° | % | N° | % | N° | % | N° | % | N° | % | N° | % | N° | % | N° | % | N° | % | N° | % | |
| El Roto Chileno | 8 | 1,3% | 3 | 38% | | | | | | | | | | | 5 | 63% | | | | | | | 8 |
| Talacanta | 16 | 2,7% | 5 | 31,3% | | | | | | | | | | | 11 | 69% | | | | | | | 16 |
| Luis Undurraga | 8 | 1,3% | 7 | 88% | | | | | | | | | | | 1 | 13% | | | | | | | 8 |
| Pino Viejo | 5 | 0,8% | 2 | 40% | | | 1 | 20% | | | | | | | 2 | 40% | | | | | | | 5 |
| Tegualda | 43 | 7,2% | 19 | 44,2% | | | | | 2 | 5% | 1 | 2% | | | 21 | 49% | | | | | | | 43 |
| Republica de Grecia | 22 | 3,7% | 12 | 55% | | | | | | | | | | | 10 | 45% | | | | | | | 22 |
| Alborada | 37 | 6,2% | 13 | 35% | | | | | | | | | | | 23 | 62% | 1 | 2,7% | | | | | 37 |
| Manuel Rodriguez | 16 | 2,7% | 7 | 44% | | | | | | | | | | | 9 | 56% | | | | | | | 16 |
| Liceo Talagante | 122 | 20,3% | 68 | 56% | 15 | 12% | | | | | | | 20 | 16% | | | 12 | 10% | | | 7 | 6% | 122 |
| Liceo Politecnico | 238 | 40% | 166 | 70% | 4 | 2% | | | 1 | 0,4% | | | 36 | 15% | | | 30 | 13% | 1 | 0,4% | | | 238 |
| Liceo Bicentenario | 86 | 14,3% | 74 | 86% | | | | | | | 1 | 1,2% | 11 | 13% | | | | | | | | | 86 |
| | 601 | 100% | 376 | 63% | 19 | 3,2% | 1 | 0,2% | 3 | 0,5% | 2 | 0,3% | 67 | 11% | 82 | 13,6% | 43 | 7,2% | 1 | 0,2% | 7 | 1,2% | 601 |

Área Intercultural:

Migración

Debido al fenómeno migratorio de nuestro país, nos hemos visto enfrentados a un aumento significativo de la población extranjera en la comuna de Talagante, por consiguiente, un aumento significativo en la matrícula de niños(as) migrantes en nuestras escuelas Municipales. La matrícula total correspondiente al año 2018 es de 168 migrantes escolarizados en nuestras escuelas y Liceos Municipales.

Por lo mismo, se diseñó un programa de actividades y orientaciones diseñada para niños (as) migrantes y sus familias que se integran a las escuelas Municipales de la Corporación.

El Programa tiene como objetivo central en conformidad con la convivencia escolar, fomentar la inclusión e integridad de los niños (as) migrantes con la comunidad educativa del establecimiento escolar.

d.- RED SOCIAL

Está formada por una serie de programas e instituciones que trabajan de manera conjunta y coordinada en beneficio de los niños y jóvenes de la comuna. La integran el Centro de Salud Familiar (CESFAM), Centro de Salud Mental (COSAM), Oficina de Protección de Derechos Infanto-Adolescentes (OPD) y el Equipo de Convivencia Escolar para la derivación y análisis de casos en reuniones técnicas realizadas mensualmente.

e.- ASISTENCIALIDAD ESCOLAR Y RACIONES JUNAEB

Programa de Alimentación Escolar (PAE)

Para mejorar la asistencia a clases y evitar la deserción escolar, además de asegurar la alimentación de estudiantes en condición de vulnerabilidad, el Programa de Alimentación Escolar (PAE) entrega diariamente alimentación complementaria y diferenciada, según las necesidades de los alumnos y alumnas beneficiarios, durante todo el año escolar, a estudiantes desde Pre-Kinder hasta Cuarto Medio.

Inversión Raciones alimenticias año 2018

\$2.464.524.770.



f.- BECA ME CONECTO PARA APRENDER

Me Conecto Para aprender: Iniciativa que comienza el año 2015, impulsada desde el Ministerio de Educación en conjunto con JUNAEB que tiene como finalidad acortar la brecha en el uso de las tecnologías, información y comunicación (TIC), para apoyar así los procesos de aprendizajes. Es un Beneficio único y concreto dirigido a todos nuestros estudiantes de la Educación Pública que cursan 7° año básico.

El beneficio consiste en un computador portátil, banda ancha móvil por un año, mochila para el transporte del equipo.



Computadores entregados Año 2018

527

g.- BUSES DE ACERCAMIENTO DE ALUMNOS Y SALIDAS EDUCATIVAS

La Corporación pone a disposición de sus estudiantes buses de acercamiento que realizan diversos recorridos y que les permiten tanto llegar a los establecimientos y luego regresar a sus hogares, como desplazarse en las salidas educativas. La inversión 2018, asciende a **\$ 530.987.516**.



h.- PARTICIPACIÓN DE ORQUESTA SINFONICA INFANTIL Y JUVENIL EN ENCUENTRO DE ISLA DE PASCUA



Durante el año 2018 los estudiantes que integran la orquesta sinfónica infantil y juvenil de Talagante realizaron una gira a Isla de Pascua con todos los gastos de transporte en avión, alojamiento y alimentación pagados con fondos FAEP 2018. La inversión total fue de \$20.000.000.

La gira se realizó entre el 24 de septiembre hasta el 4 de octubre. Entre las actividades desarrolladas destacaron los ensayos grupales, clases magistrales, presentaciones en colegios de la Isla y un gran concierto abierto a la comunidad realizado el día sábado 29.

Objetivos Específicos de la gira fueron los siguientes:

Participación del primer encuentro de orquestas en Isla de Pascua.

Participación de estudiantes y profesores en clases magistrales dictadas en Escuela de artes y música Toki.

La ejecución de un concierto para unas 300 personas, en conjunto con orquestas de Toki y Paine.

La realización de un documental educacional con la experiencia de los jóvenes músicos a la isla, demostrando que la educación pública puede ser de calidad.

Participaron 36 estudiantes y 14 personas de apoyo, entre los que se cuentan monitores, directivos a cargo de la delegación, docentes, asistentes de la educación y apoderados.



El alojamiento en Isla de Pascua se efectúa en cabañas arrendadas por la Corporación de Educación de Talagante y en ellas se distribuye la totalidad de las personas de la orquesta, quedando un responsable por cada cabaña.

En cuanto a la alimentación para los días de estadía, se dispuso de mercadería transportada en el mismo vuelo de ida para ser distribuida en raciones para los 8 días en cada cabaña. Esta incluyó alimentos para el desayuno (Leche en polvo, mermeladas, manjar, chocolates, mantequilla, azúcar, café y té).

El almuerzo y cena fue servicio contratado por la Corporación durante los 8 días y consta de variados menús incluyendo ensaladas, pan, jugo y plato de fondo.



Delegación de estudiantes y concierto final

i.- CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE

Con fecha 08 de mayo d 2018 se firma entre la Municipalidad de Talagante con la empresa Sociedad General Rendering S.A para la instalación de contenedores gratuitos de recolección de aceite vegetal a fin de que la comunidad escolar tenga donde desechar el aceite , el cual además será transformado luego en energía (biocombustible) reutilizable.

También se desarrolló en conjunto con el departamento de Medioambiente de la Municipalidad la iniciativa Forjadores Medio Ambientales. Los Clubes de Forjadores Ambientales nacieron bajo el alero de la campaña “Chile, yo te cuido”, impulsada por la Comisión Nacional del Medio Ambiente (CONAMA) antecesora del Ministerio del Medio Ambiente. Estos forjadores se han organizado de preferencia en centros educativos pertenecientes al Sistema Nacional de Certificación Ambiental de Establecimientos Educacionales (SNCAE).

Nuestros Establecimientos Educacionales que cuentan con el Club de Forjadores, a partir de la Ceremonia del día 24 de Octubre de 2018, son: Liceo Talagante, Escuela Tegalda, Liceo Bicentenario y Liceo Politécnico.

A partir del año 2018 se trabaja en la Certificación Medio Ambiental (SNCAE) Sistema Nacional de Certificación Ambiental de Establecimientos Educacionales que consiste en desarrollar líneas de acción complementarias para fortalecer la educación ambiental, el cuidado y la protección del medio ambiente y la generación de redes asociativas para la gestión ambiental local. Los Establecimientos que están trabajando en esta Certificación son: Liceo Politécnico, Liceo Talagante, Escuela Tegalda, Liceo Bicentenario “María Soledad Meléndez Molina”.



j.- PROGRAMA EXTRAESCOLAR

Durante todo el año la coordinación de actividades extraescolares ofrece un programa diverso que combina el deporte y la cultura para que los estudiantes de todos los establecimientos vivan experiencias únicas, enriquecedoras y de desarrollo integral.

Las actividades complementan el currículo normal de clases y permite, de manera gratuita, que los niños, niñas y jóvenes puedan disfrutar de distintas iniciativas.

El siguiente cuadro da cuenta de algunas de las actividades más relevantes que, cada año, se ejecutan.

| MES | ACTIVIDAD | LUGAR EJECUCIÓN | OBJETIVOS | PARTICIPANTES | COBERTURA | FINANCIAMIENTO |
|-------|---------------------------------|--|---|--|-----------|--|
| Enero | -Programa verano en tu Escuela. | - Establecimientos beneficiarios. - Balnearios Don Yayo, Granja Educativa, Oasis, El Trébol. - MIM, Parque Metropolitano, Museo de Historia Natural entre otros. | - Atender a niños y niñas de sectores vulnerables de nuestra comuna, con actividades deportivas, artísticas y culturales, como un medio de favorecer su desarrollo personal y social. | - Esc. Talacanta - Esc. Tegalda | 120 | - Municipalidad - Corporación (SEP) |
| | - Campamento de Verano | - Coquimbo: La Herradura, Fuerte Lambert, Mirador de los Navegantes, Faro La Serena, Totoralillo, Guanaqueros, Cruz del Tercer Milenio, Estadio Sánchez Rumoroso, Acuario Universidad Católica | - Ofrecer alternativas de recreación y ocupación adecuada del tiempo libre, a niños y niñas en situación de vulnerabilidad. | - Esc. El Roto Chileno - Pino Viejo Lonquén - Escuela Manuel Rodríguez - Escuela Talacanta - Escuela Alborada - Esc. Rep. Grecia - Liceo Talagante - Escuela Luis Undurraga | 160 | - Corporación (SEP) - Junaeb - Municipalidad |
| Mayo | - Competencia de Pesca Escolar | -Lago Rapel | - Integrar a alumnos y alumnas a través de actividades en contacto con la naturaleza, fomentando el cuidado del medio ambiente. | -Manuel Rodríguez - Liceo Polivalente - Liceo Politécnico - Esc. Luis Undurraga - Esc. Tegalda | 40 | - Corporación (FAEP) |

| | ACTIVIDAD | LUGAR EJECUCION | OBJETIVOS | PARTICIPANTES | COBERTURA | FINANC. |
|--------------------------|--|---|--|--|-----------|--|
| MES | | | | | | |
| Abril – Nov. | - Escuelas Deportivas Nacionales Escolares, Etapa Comunal. | - Escuela Tegralda - Escuela Alborada - Talacanta - Manuel Rodríguez - Luis Undurraga | - Ofrecer alternativas en la formación motora y deportiva a niños y niñas de los niveles Pre-escolar, Primer Ciclo y Segundo Ciclo Básico. | - Escuela Tegralda - Escuela Poniente - Esc. Alborada - Escuela Talacanta - Escuela M. Rodríguez | 380 | - IND - Corporación |
| Abril a Noviembre | - Juegos Deportivos Nacionales Escolares, Etapa Comunal. Disciplinas: - Básquetbol - Voleibol - Fútbol - Tenis de Mesa - Ajedrez - Handbol - Futsal - Atletismo | - Estadio Municipal - Gimnasio Municipal - Escuela Alborada | - Promover la participación de los estudiantes, en Competencias Deportivas Escolares. - Clasificar a los alumnos y alumnas de los establecimientos educacionales de la comuna, a la etapa provincial de los juegos. | - Liceo Politécnico - Liceo Talagante - Esc. El Pino Viejo - Esc. El Roto Chileno - Escuela Tegralda - Escuela Alborada - Esc. Rep. de Grecia - Esc. Luis Undurraga - Escuela Manuel Rodríguez - Esc. Talacanta - Liceo Bicentenario | 920 | - IND - Corporación SEP-FAEP - Municipalidad |
| Julio – Agosto | - Juegos Deportivos Escolares, Etapa Provincial. | - Estadio Municipal - Gimnasio Municipal | - Clasificar a establecimientos educacionales y a alumnos y alumnas participantes, a la etapa regional de los Juegos nacionales deportivos escolares. | - Escuela Tegralda - Liceo Bicentenario - Escuela El Roto Chileno - Escuela Alborada | 62 | - Corporación (SEP) (FAEP) - IND |
| Sept. | - Encuentro Comunal de Cueca Escolar | - Escuela Tegralda | - Promover y difundir entre los alumnos y alumnas de los establecimientos educacionales de la corporación y de la comuna, la práctica de nuestra danza nacional, la cueca. | - Todos los establecimientos de la Corporación y comuna. | 160 | - Corporación |
| Sept. | - Encuentro Regional de Cueca Escolar | - Gimnasio Municipal La Pintana | - Promover y difundir nuestro baile nacional, la cueca, entre alumnos y alumnas de Ed. Básica y Media de la Región Metropolitana. | - Escuela Alborada | 02 | - Corporación |
| Julio – Diciembre | - Proyecto Cultural Fundación CorpArtes | - Fundación CorpArtes | - Desarrollar en los estudiantes habilidades tales como conocer, generar ideas, comunicar y convivir, a través de visitas educativas guiadas y actividades artísticas realizadas en salas de exposiciones y anfiteatro de la | - Fundación CorpArtes | 1100 | - Corporación |

| | | | | | | |
|-------------|---------------------------------|------------------------|--|---|------------------|---------------------------|
| | | | Fundación CorpArtes | | | |
| MES | ACTIVIDAD | LUGAR EJECUCION | OBJETIVOS | ESTABLECIMIENTOS PARTICIPANTES | COBERTURA | FINANC. |
| Nov. | -Festival de la voz estudiantil | - Liceo Talagante | - Ofrecer espacios de participación a alumnos y alumnas de la corporación, en encuentros musicales de interpretación vocal, con el propósito de desarrollar sus talentos musicales a través del canto. | - Liceo Bicentenario - Esc. Tegalda - Esc. Roto Chileno - Esc. Luis Undurraga - Esc. Alborada - Liceo Talagante - Esc. Pino Viejo - Esc. Talacanta - Esc. Grecia | 38 | -Corporación de Educación |
| Dic. | -Gala artística – Cultural | - Gimnasio Municipal | -Ofrecer espacios de participación a niños y niñas de nuestros establecimientos educacionales, para que muestren a sus padres y apoderados, las habilidades y destrezas desarrolladas durante el año. | - Escuela Talacanta - Liceo Politécnico -Esc. El Roto Chileno -Esc. Luis Undurraga -Liceo Talagante -Esc. Estrella de Belén -Esc. Rep. de Grecia. -Escuela alborada -Escuela El Pino Viejo de Lonquén | 740 | - Corporación Educación |

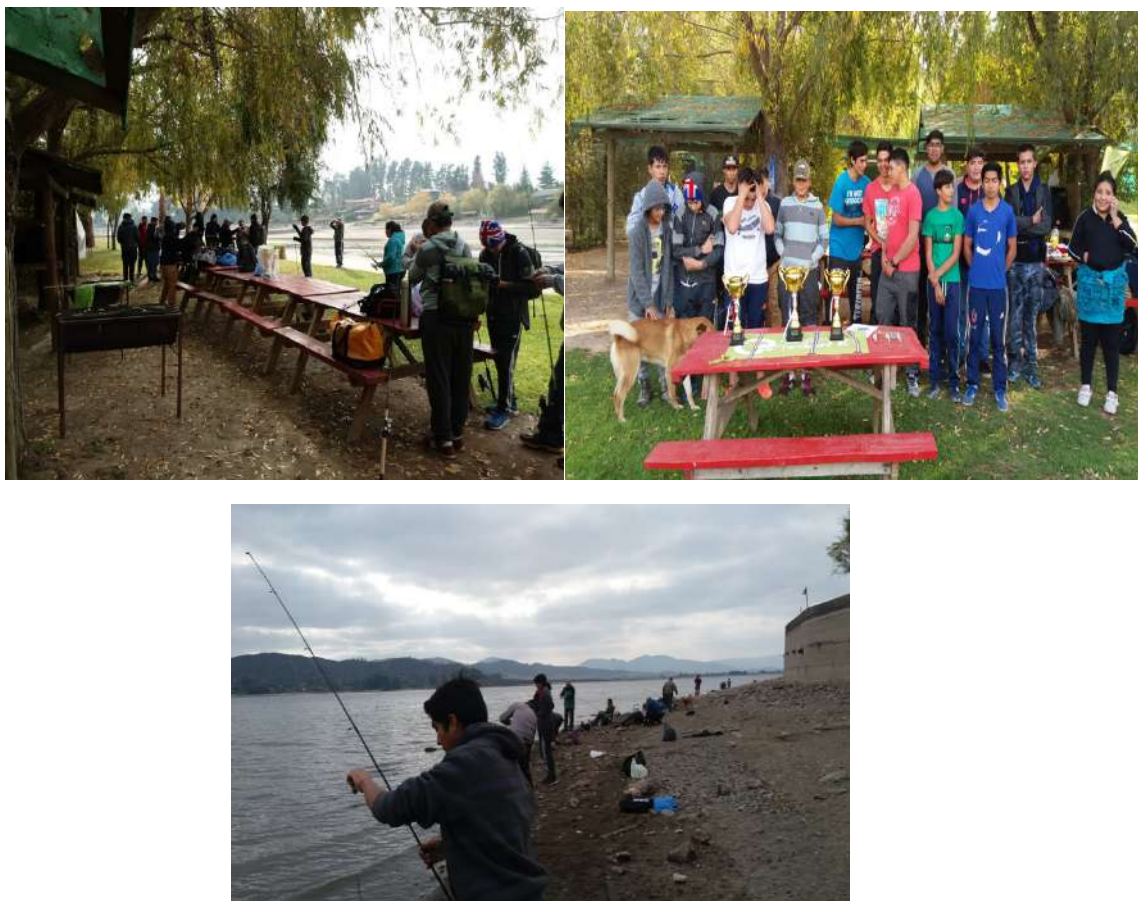
CAMPAMENTO DE VERANO



COMPETENCIA DE PESCA ESCOLAR



ESCUELAS DEPORTIVAS INSTITUTO NACIONAL DE DEPORTES E D I





JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES IND.





Festival de la Voz



Concurso Comunal de Cueca

Campamento Pichilemu



GALA FINALIZACION DE TALLERES



7.- BENEFICIOS PERSONAL ESTABLECIMIENTOS

a) Capacitación a Docentes y asistentes de la Educación.

En su constante promoción de posibilidades de perfeccionamiento a docentes, asistentes de la educación y personal que trabaja para la Corporación, durante los últimos años se han destinado recursos para financiar cursos, diplomados y seminarios.

La inversión año 2018, fue de \$52.077.813, permitió ofrecer cursos sobre “Resolución de Conflictos y Mediación Escolar” , Gestión del Proceso Educativo basado en datos, Técnicas para aumentar la participación y el pensamiento en el Aula, Capacitación, Modelo Pedagógico y Monitoreo de Aprendizaje en el Aula, Convivencia Escolar y Resolución de Conflictos en el Contexto Educativo, y Diseño Universal de Aprendizaje : Una estrategia de respuesta a la diversidad.

b) Bonos e Incentivos al personal

La Corporación contempla la entrega de diversos bonos a sus trabajadores como forma de estímulo y reconocimiento, los que se cancelan de manera histórica desde la década del 90, autorizados mediante acuerdos del Directorio de la Corporación Municipal de Educación y que hoy constituyen derechos adquiridos.

De este modo, durante los últimos años se han repartido bonos al personal que participa en desfile 21 de Mayo y Fiestas Patrias, Incentivo Laboral en el Día del Profesor, incentivo anual, reconocimientos económicos por porcentaje de asistencia y por alumnos matriculados por curso, cuota término negociación colectiva asistentes de la educación. La inversión varía año a año, dependiendo tanto de la cantidad de personas que lo reciben como de los porcentajes que se calculan en relación con el sueldo base, dependiendo de los logros obtenidos, **el año 2018, el monto ascendió a \$140.606.534.**

De igual forma se considera la entrega de asignaciones por parte del Ministerio de Educación, por excelencia pedagógica como una forma de lograr el fortalecimiento de la educación y, a la vez, reconocer y destacar el mérito de las y los docentes que manifiesten habilidades y competencias de excelencia, además de las asignaciones de desempeño colectivo por cumplimiento de metas anuales en las áreas de liderazgo, gestión curricular, convivencia escolar y apoyo a los estudiantes, recursos, resultados.

En el año 2018 monto ascendió a \$139.346.204.

c.- Colaciones entregadas al personal

Entre los beneficios entregados al personal destaca el aporte en colaciones tanto a quienes trabajan en los establecimientos como en las oficinas centrales, su finalidad es aportar al bienestar de los funcionarios que trabajan en la Corporación Municipal de Educación.

La inversión en colaciones al personal año 2018, ascendió a M\$233.648.

8.- SUBVENCION DE MANTENIMIENTO AÑO 2018

La subvención de mantenimiento recibida desde el Ministerio de Educación y asignada a cada establecimiento, se utilizó para la reparación de dependencias y reparaciones varias en cada uno de los establecimientos.

| ESTABLECIMIENTOS | INGRESO (\$) | GASTO (\$) | EXCEDENTE (DEFICIT) |
|----------------------------------|--------------------|-------------------|------------------------|
| Escuela El Roto Chileno | 4.827.427 | 1.737.464 | 3.089.963 |
| Escuela Presidente Prieto | 1.821.207 | 758.813 | 1.062.394 |
| Liceo Talagante | 7.190.815 | 7.275.842 | -85.027 |
| Liceo Politécnico De Talagante | 22.434.356 | 22.818.772 | -384.416 |
| Escuela Talacanta | 2.164.682 | 1.961.454 | 203.228 |
| Escuela Republica De Grecia | 15.296.664 | 9.633.533 | 5.663.131 |
| Escuela Manuel Rodríguez E. | 6.106.930 | 5.092.794 | 1.014.136 |
| Escuela Estrella De Belén | 2.325.318 | 2.324.520 | 798 |
| Escuela Alborada De Talagante | 23.467.801 | 15.695.246 | 7.772.555 |
| Escuela Luis Undurraga | 3.842.445 | 3.136.855 | 705.590 |
| Escuela El Pino Viejo de Lonquén | 3.341.569 | 3.136.855 | 204.714 |
| Escuela Básica Tegalda | 11.249.646 | 10.698.209 | 551.437 |
| Liceo Bicentenario | 12.583.809 | 12.744.523 | -160.714 |
| TOTAL GENERAL (\$) | 116.652.669 | 97.014.880 | 19.637.789 |

9.- PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA

ESTABLECIMIENTO
PROYECTO
MONTO IVA INCL.
PROGRAMA
AÑO EJECUCIÓN

ESCUELA REPÚBLICA DE GRECIA
MEJORAMIENTO DE SALAS DE CLASES E INFRAESTRUCTURA
\$ 32.001.623.-
FAEP 2017
2017-2018



ESTABLECIMIENTO
PROYECTO
MONTO IVA INCL.
PROGRAMA
AÑO EJECUCIÓN

LICEO BICENTENARIO M^a SOLEDAD MELÉNDEZ
MEJORAMIENTO CASINO ESTUDIANTES E INFRAESTRUCTURA
\$ 38.961.212.-
FAEP 2017
2017-2018



| | |
|-----------------|--------------------------------|
| ESTABLECIMIENTO | ESCUELA TALACANTA |
| PROYECTO | CONSERVACIÓN ESCUELA TALACANTA |
| MONTO | \$ 199.405.177.- |
| PROGRAMA | FEP INTEGRAL |
| AÑO EJECUCIÓN | 2017-2018 |



| | |
|-----------------|--|
| ESTABLECIMIENTO | ESCUELA PINO VIEJO |
| PROYECTO | MEJORAMIENTO, REPARACIÓN Y MANTENCIÓN DE PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS SERVIDAS E INFRAESTRUCTURA ESCUELA EL PINO VIEJO |
| MONTO | \$27.753.335 |
| PROGRAMA | FAEP 2017 |
| AÑO EJECUCIÓN | 2018 - 2019 |



| | |
|-----------------|--|
| ESTABLECIMIENTO | ESCUELA MANUEL RODRIGUEZ |
| PROYECTO | MEJORAMIENTO SERVICIOS HIGIÉNICOS E INFRAESTRUCTURA ESCUELA MANUEL RODRÍGUEZ |
| MONTO | \$ 39.444.352 |
| PROGRAMA | FAEP 2017 |
| AÑO EJECUCIÓN | 2018 - 2019 |



| | |
|-----------------|---|
| ESTABLECIMIENTO | ESCUELA ESTRELLA DE BELEN |
| PROYECTO | MEJORAMIENTO ACCESO ESCUELA E INFRAESTRUCTURA ESCUELA ESTRELLA DE BELÉN |
| MONTO | \$ 27.086.282 |
| PROGRAMA | FAEP 2017 |
| AÑO EJECUCIÓN | 2018 - 2019 |



| | |
|-----------------|--|
| ESTABLECIMIENTO | ROTO CHILENO |
| PROYECTO | MEJORAMIENTO CIERRE PERIMETRAL E INFRAESTRUCTURA ESCUELA EL ROTO CHILENO |
| MONTO | \$ 39.493.839 |
| PROGRAMA | FAEP 2017 |
| AÑO EJECUCIÓN | 2018 - 2019 |



| | |
|-----------------|---|
| ESTABLECIMIENTO | REPUBLICA DE GRECIA (ANEXO) |
| PROYECTO | MEJORAMIENTO INFRAESTRUCTURA (CAMBIO TOTALIDAD TECHUMBRE) |
| MONTO | \$ 29.196.340.- |
| PROGRAMA | FAEP 2017 |
| AÑO EJECUCIÓN | 2018 - 2019 |



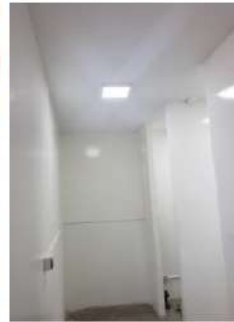
| | |
|-----------------|--|
| ESTABLECIMIENTO | REPUBLICA DE GRECIA (MATRIZ) |
| PROYECTO | MEJORAMIENTO Y NORMALIZACIÓN DEPENDENCIAS ESCUELA GRECIA |
| MONTO | \$ 25.228.630.- |
| PROGRAMA | FAEP 2018 |
| AÑO EJECUCIÓN | 2018 |



| | |
|-----------------|--|
| ESTABLECIMIENTO | LICEO POLITECNICO |
| PROYECTO | MEJORAMIENTO BAÑO PROFESORES Y MULTICANCHA LICEO POLITÉCNICO |
| MONTO | \$ 9.986.273.- |
| PROGRAMA | FAEP 2018 |
| AÑO EJECUCIÓN | 2018 - 2019 |



| | |
|-----------------|--|
| ESTABLECIMIENTO | LICEO BICENTENARIO |
| PROYECTO | MEJORAMIENTO DEPENDENCIAS LICEO BICENTENARIO |
| MONTO | \$ 33.786.246.- |
| PROGRAMA | FAEP 2018 |
| AÑO EJECUCIÓN | 2018 - 2019 |



| | |
|-----------------|---|
| ESTABLECIMIENTO | ALBORADA |
| PROYECTO | MEJORAMIENTO ESPACIOS DE PATIOS Y ACCESO ESCUELA ALBORADA |
| MONTO | \$7.511.994 |
| PROGRAMA | MOVAMONOS |
| AÑO EJECUCIÓN | 2018 - 2019 |



| | |
|-----------------|--|
| ESTABLECIMIENTO | LICEO TALAGANTE |
| PROYECTO | IMPLEMENTACIÓN DE CANCHA PARA EL DESARROLLO DEPORTIVO DE LOS ESTUDIANTES |
| MONTO | \$ 21.845.440.- |
| PROGRAMA | SEP |
| AÑO EJECUCIÓN | 2019 |



| | |
|-----------------|--|
| ESTABLECIMIENTO | JARDIN ROLANDO ALARCON |
| PROYECTO | MEJORAMIENTO Y NORMALIZACIÓN DEPENDENCIAS JARDÍN ROLANDO ALARCÓN |
| MONTO | \$ 10.032.884.- |
| PROGRAMA | FAEP 2018 |
| AÑO EJECUCIÓN | 2019 |



| | |
|-----------------|--|
| ESTABLECIMIENTO | JARDIN MADRE CAMPESINA |
| PROYECTO | MEJORAMIENTO Y NORMALIZACIÓN DEPENDENCIAS JARDÍN MADRE CAMPESINA |
| MONTO | \$ 13.985.618.- |
| PROGRAMA | FAEP 2018 |
| AÑO EJECUCIÓN | 2019 |



| | |
|-----------------|---|
| ESTABLECIMIENTO | JARDIN TEGUALDA |
| PROYECTO | MEJORAMIENTO Y NORMALIZACIÓN DEPENDENCIAS JARDÍN TEGUALDA |
| MONTO | \$ 11.958.239.- |
| PROGRAMA | FAEP 2018 |
| AÑO EJECUCIÓN | 2019 |



| | |
|-----------------|---|
| ESTABLECIMIENTO | JARDIN ROTO CHILENO |
| PROYECTO | MEJORAMIENTO Y NORMALIZACIÓN DEPENDENCIAS JARDÍN ROTO CHILENO |
| MONTO | \$ 14.319.847.- |
| PROGRAMA | FAEP 2018 |
| AÑO EJECUCIÓN | 2019 |



10.- JARDINES INFANTILES Y SALAS CUNA ADMINISTRADAS POR LA CORPORACIÓN

A contar del 01 de mayo del año 2012, fue traspasada la administración de los Jardines y Salas Cunas municipales, a la Corporación Municipal de Educación de Talagante.

Por Decreto 1503, de fecha 30 de marzo del 2012, la Municipalidad de Talagante, aprobó el traspaso en Comodato de los Jardines.

Los Jardines Infantiles y Salas Cunas municipalizados de Talagante, ofrecen una alternativa gratuita para que los niños y niñas de nuestra comuna participen de una experiencia en la que tienen la oportunidad de aprender, disfrutar, descubrir y desarrollar sus potencialidades.

Nuestro objetivo es avanzar hacia una educación de calidad entregando aprendizajes significativos en los primeros años de vida de los niños y niñas.

Allí se busca avanzar hacia una educación de calidad entregando aprendizajes significativos en los primeros años de vida con niños y niñas desde los 3 meses y hasta los 4 años 11 meses y 29 días.

Con un equipo de educadoras de párvulo y apoyo técnico, cada establecimiento atiende principalmente a niños y niñas que viven cerca del jardín.

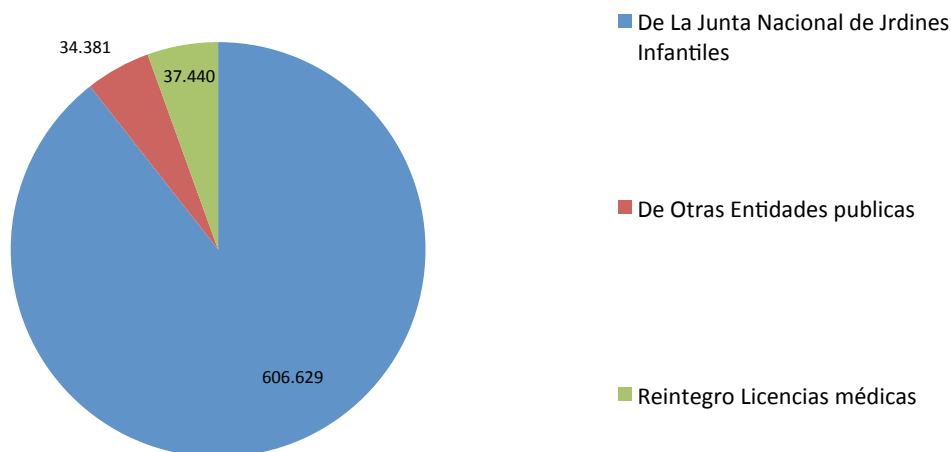
| Nombre Jardín Infantil | Domicilio | Jornada | Capacidad total de alumnos |
|------------------------|--|-------------------------------------|----------------------------|
| Tegualda | Fernando Ochagavía N°2690 Talagante | Completa (08,30-19:00) | 104 niños |
| Madre Campesina | Nueva Uno Talagante | Nº 850 Completa (08,30-19:00) | 104 niños |
| El Roto Chileno | Yungay Talagante | Nº6380 Completa (08,30-19:00) | 104 niños |
| Rolando Alarcón | Trebulco Talagante | Nº2784 Completa (08,30-19:00) | 64 niños |

Cabe señalar que los Jardines los Jardines y Salas Cunas municipales, trabajan con su capacidad completa .

INGRESOS Y EGRESOS SALAS CUNAS Y JARDINES INFANTILES.

Los ingresos del año 2018 alcanzaron a la suma de M\$ **678.450**, cuyo componente más importante es lo que se recibe por subvención regular JUNJI, representando el 89,41 % del total de ingresos.

INGRESOS SECTOR EDUCACION AÑO 2018 ENERO-DICIEMBRE MONTO (M\$)

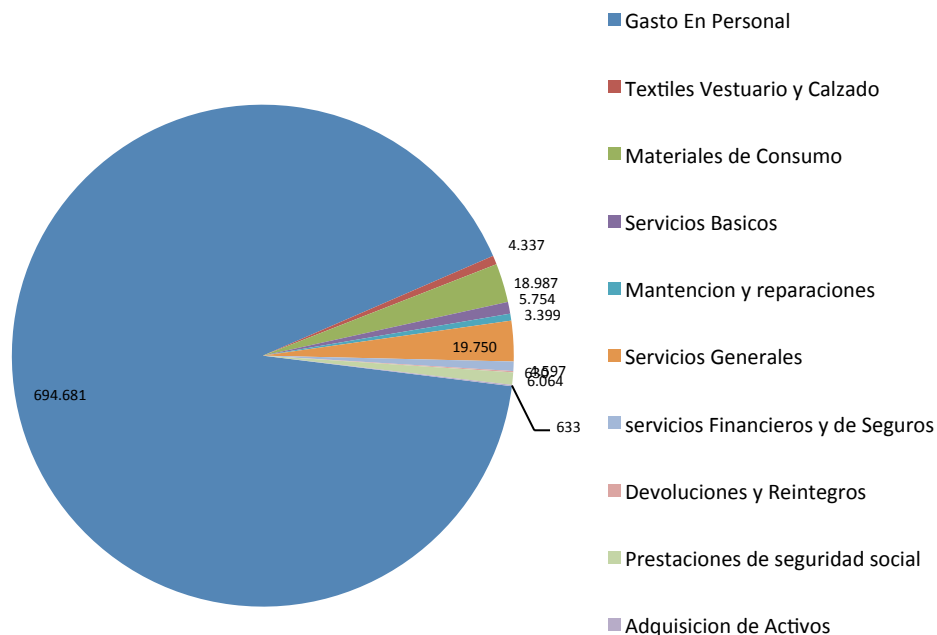


| ITEM | MONTO (M\$) |
|---|----------------|
| De La Junta Nacional de Jardines Infantiles | 606.629 |
| De Otras Entidades publicas | 34.381 |
| Reintegro Licencias médicas | 37.440 |
| TOTAL INGRESOS | 678.450 |

Egresos

En relación a los egresos del año 2018, el porcentaje mayoritario se destina a gastos del personal 91,55%, mientras que un 12,04% se destina a funcionamiento.

EGRESOS SECTOR JARDINES INFANTILES AÑO 2018 ENERO-DICIEMBRE MONTO (M\$)



| ITEM | MONTO (M\$) |
|------------------------------------|----------------|
| Gasto En Personal | 694.681 |
| Textiles Vestuario y Calzado | 4.337 |
| Materiales de Consumo | 18.987 |
| Servicios Basicos | 5.754 |
| Mantencion y reparaciones | 3.399 |
| Servicios Generales | 19.750 |
| servicios Financieros y de Seguros | 4.597 |
| Devoluciones y Reintegros | 630 |
| Prestaciones de seguridad social | 6.064 |
| Adquisicion de Activos | 633 |
| TOTAL GASTOS | 758.832 |

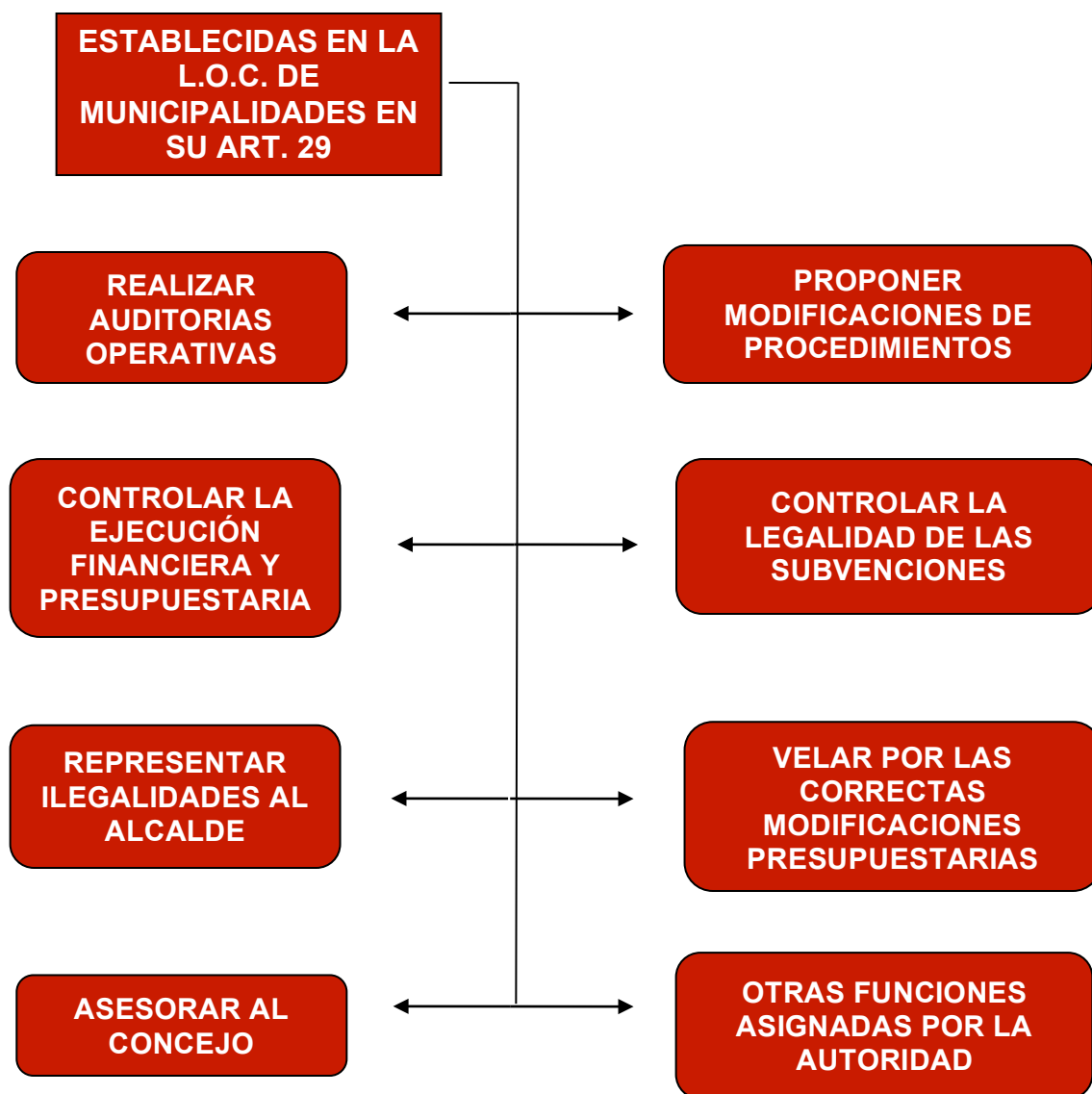
DIRECCIÓN DE CONTROL

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 67, letra d) de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, la Dirección de Control de la Municipalidad de Talagante, cumple con informar que durante el periodo comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre del año 2018 y que conforme los antecedentes que rolan en poder de esta Dirección, en relación con las observaciones más relevantes efectuadas por la Contraloría General de la República, durante el periodo referido son las siguientes:

- Entre los meses de enero y diciembre de 2018 no se ha efectuado reparo alguno, a los decretos enviados a trámite de registro a la Contraloría General de la República.
- Durante el periodo señalado anteriormente, la generalidad de las observaciones formuladas por la Contraloría General a los Decretos Alcaldicios, se refirieron a aspectos de mera formalidad, los cuales fueron subsanados oportunamente por este municipio.
- En relación a las fiscalizaciones efectuadas por la Contraloría General de la República a la Municipalidad de Talagante, durante el periodo señalado, se encuentran:

| | |
|------------------------|---|
| N° de Informe | 477/2018 |
| Fecha | 07/12/2018 |
| Título de la Auditoría | Auditoría y examen de cuentas a los ingresos por concepto de Permisos de edificación en la Municipalidad de Talagante el año 2017. |
| Materia | Determinar si las transacciones vinculadas a dichas autorizaciones se encuentran debidamente documentadas y están adecuadamente registradas, de conformidad a la normativa legal vigente. |
| Respuesta | El municipio remite respuesta mediante Oficio N° 0054 de fecha 12 de enero de 2019. |

Durante el año 2018 la Dirección de Control, cumplió con las funciones establecidas en el Artículo N° 29 de la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades que son:



Por último, con respecto a la realización de las Auditorías Operativas, esta Dirección de Control, preparo el siguiente plan de trabajo para el año 2018:

Objetivo General:

Evaluar que la gestión de las diferentes dependencias de la Municipalidad de Talagante, vale decir, Área Municipal, Salud y Corporaciones, estén conformes con las disposiciones legales vigentes, con la planeación estratégica, procesos y procedimientos aplicables.

Objetivo Específico:

Realizar auditoría basada en riesgos inherentes del servicio público, buscando realizar un control preventivo de las actividades municipales.

Se aplicará una modalidad de auditoría integral, que corresponde a un examen crítico y detallado de los sistemas de información financiera, de gestión, legal y de procedimientos, de la Municipalidad de Talagante, según las Normas de Auditoría Generalmente Aceptadas. El objetivo de esta auditoría es emitir un informe profesional sobre la razonabilidad de la información financiera, la eficacia, eficiencia y economía en el manejo de los recursos y la correcta aplicación de las normas legales que regulan los procedimientos municipales.

Periodo

El Plan Anual de Auditorías de la Municipalidad de Talagante, deberá realizarse en el transcurso del presente año, es decir, desde el 02 de enero al 31 de diciembre de 2018.

DESARROLLO DEL PLAN

1.- Auditoría del proceso de Remuneraciones del Área municipal.

Dirección a fiscalizar: Dirección de Administración y Finanzas.

Objetivo: Verificar la correcta aplicación de la normativa legal vigente relacionada con Remuneraciones de los funcionarios municipales regidos por la Ley 18.883. Analizando la realización de los cálculos aritméticos y matemáticos además de la naturaleza de los componentes pagados.

Periodo Auditado: Año 2017.

2.- Auditoría al Proceso de recuperación y cobro de Licencias Médicas rechazadas, del Área Municipal.

Dirección a fiscalizar: Dirección de Administración y finanzas.

Objetivo: Examinar los procesos realizados para el pago y recuperación de licencias médicas de los funcionarios Municipales, verificar la existencia de reglamentos y comprobar el resguardo de los fondos, así como el cobro de licencias rechazadas.

Periodo Auditado: Año 2017.

3.- Auditoría a los Giros Globales.

Dirección a fiscalizar: Dirección de Administración y finanzas.

Objetivo: Analizar la Regulación y estandarización que presentan los Giros globales. Examinando los manuales de procedimiento, decretos que autorizan la entrega, autorización de rendiciones y archivo.

Periodo Auditado: Año 2017.

4.- Auditoría al Proceso de Recaudación de derechos morosos producto de patentes CIPA.

Dirección a fiscalizar: Dirección de Administración y finanzas.

Objetivo: Examinar de forma crítica la aplicación de la normativa legal con respecto al cobro de derechos producidos por patentes CIPA, analizando mecanismo de recaudación, beneficios de rebaja y eliminación de deuda.

Periodo Auditado: Año 2017.

5.- Auditoría al proceso de otorgamiento de Permisos Comerciales Temporales.

Dirección a fiscalizar: Dirección de Administración y finanzas.

Objetivo: Analizar el procedimiento de Otorgamiento de Permisos Comerciales Temporales, verificar la existencia de normativa reglamentaria, comprobar el nivel de recaudación y fiscalizar el uso de este beneficio.

Periodo Auditado: Año 2016.

6.- Auditoría a las Conciliaciones Bancarias de la Corporación Cultural.

Dirección a fiscalizar: Corporación Cultural de Talagante.

Objetivo: Examinar el procedimiento utilizado por la Corporación Cultural, para la confección de la Conciliación Bancaria, comprobando la forma de registrar los ingresos y egresos que posee la entidad y velar por el cumplimiento de circular 18.592 de 1983, sobre cheques caducados.

Periodo Auditado: Año 2017.

7.- Auditoría a las Conciliaciones Bancarias de la Corporación de Educación de Talagante.

Dirección a fiscalizar: Corporación Cultural de Educación.

Objetivo: Examinar el procedimiento utilizado por la Corporación de Educación, para la confección de la Conciliación Bancaria, comprobando la forma de registrar los ingresos y egresos que posee la entidad y velar por el cumplimiento de circular 18.592 de 1983, sobre cheques caducados.

Periodo Auditado: Año 2017.

8.- Auditoría al proceso de caducidad y renovación de cheques.

Dirección a fiscalizar: Dirección de Administración y finanzas.

Objetivo: Fiscalizar que los procesos contables relativos a la caducidad de cheques, se realicen correctamente, además de analizar el procedimiento administrativo y la eficacia y eficiencia de su puesta en marcha.

Periodo Auditado: Año 2017.

9.- Auditoría al Macroproceso de Catastro, resguardo e inventario.

Dirección a fiscalizar: Dirección de Administración y Finanzas.

Objetivo: Analizar el procedimiento de Inventarios a los Bienes Municipales, verificando la existencia de Manuales de Procedimiento, su correcta aplicación, y revisando el resguardo físico de los mismo.

Periodo Auditado: Año 2017.

10.- Auditoría al proceso de Ingresos y Otorgamiento de Beneficios Servicio de Bienestar.

Dirección a fiscalizar: Dirección de Administración y Finanzas.

Objetivo: Analizar y comprobar la correcta aplicación de los procedimientos administrativos que regulan el otorgamiento de beneficios por parte de Bienestar además de fiscalizar la recaudación e ingresos del Servicio.

Periodo Auditado: Año 2017.

11.- Auditoría al proceso de Rendición de Convenios de Salud con financiamiento externo.

Dirección a fiscalizar: Dirección de Salud.

Objetivo: Analizar el procedimiento de rendición de los convenios del área de salud, la correcta ejecución de los mismos, así como la determinación de saldos sin ejecutar y que estos hayan sido reintegrados a arcas fiscales.

Periodo Auditado: Año 2017.

CORPORACIÓN CULTURAL

“Transmitid la cultura a todo el mundo,
sin distinción de razas y categorías”
(Confucio)

«La cultura debe ser considerada como el conjunto de los rasgos distintivos espirituales y materiales, intelectuales y afectivos que caracterizan a una sociedad o a un grupo social, y que abarca, además de las artes y las letras, los modos de vida, las maneras de vivir juntos, los sistemas de valores, las tradiciones y las creencias»
(Unesco, 2009, p. 9).

La Corporación Cultural de Talagante, en su afán de fortalecer su política cultural, ha iniciado en los últimos años un proceso de fortalecimiento y modernización de todos sus procesos, lo que ha significado impactar en todas sus dinámicas, internas y externas, aquellas que tienen que ver con el desarrollo de nuevas estrategias, capacitación, y el mejoramiento de habilidades, e implementación de nuevos programas que impacten de manera notoria en la comunidad.

Lo anterior con el propósito de garantizar el acceso a la cultura, mediante una programación amplia y diversa, que exprese el sentir y las necesidades de la comunidad artística, y las nuevas audiencias, así como, considerar el respeto a la minorías, la equidad de género, y otras temáticas, representativas en la sociedad modernas, necesarias de abordar desde el mundo y visión de la cultura, y por cierto, desde la convicción de que ésta es parte fundamental del desarrollo humano.

En este sentido, todas nuestras líneas de acción van apuntadas al fortalecimiento de una política centrada en el ser humano y el permanente diálogo entre los artistas y la comunidad.

Junto a lo anterior, nuestra línea de formación, mediante talleres de desarrollo artístico y acercamiento a nuevos procesos creativos, ha sido fundamental en el plan de inclusión y acercamiento de todos los sectores de nuestra sociedad, lo mismo que el programa de apoyo al artista local, la escuela de espectadores, y nuestra programación especial para estudiantes, que sólo en 2018 sumaron más trece mil.

Nuestro compromiso con la Educación, en particular con la primera infancia se ha expresado en una cartelera especial, y un programa de mediación que ha acercado a estudiantes sin distinción de ninguna especie, a vivir experiencias artístico – educativas de alto impacto, y que sin duda, generara las audiencias del futuro, ampliando la mirada de mundo, su manera de abordar los entornos sociales, lúdicos, recreativos. Además por cierto, de mejorar su calidad de vida.

Ha sido de gran preocupación, el patrimonio cultural, material e inmaterial, las artes tradicionales, el folclor, la artesanía, y aquellas que nos conectan con nuestra historia y nuestras costumbres. Las que han sido incorporadas de manera transversal en todos nuestros procesos, considerándoles vital en su reconocimiento histórico, en lo fundamental que es dar a conocer el valor de vivir; la experiencia significativa que tiene el arte en el reconocimiento identitario de las personas y comunidades

Durante este año ratificamos importantes alianzas con instituciones sociales y culturales, redes de colaboración que han sido fundamentales en la gestión y programación de actividades artísticas y culturales de alto estándar, y que ha generado y potenciado una activa conversación sobre el desarrollo sociocultural de las comunidades, y por cierto, una interesante interacción con el mundo de nuestra cultura local. Creadores y artistas de la comuna, con quienes hemos desarrollado proyectos innovadores, nuevas plataformas, y estrategias, que permitan la difusión y promoción artística.

El fortalecimiento de nuestros programas, la capacidad técnica de nuestro equipo, y el compromiso con el desarrollo cultural de la comuna y la provincia, han sido y seguirán siendo la columna vertebral de la política en el ámbito de la cultura.

Vemos como la Corporación Cultural de Talagante se ha ido transformando en un referente no solo en la provincia, sino también de manera destacada en la región metropolitana, siendo parte de importantes redes y alianzas que beneficiarán a miles de personas y fundamentalmente a niños y niñas a quienes debemos garantizar el acceso a la cultura.

En este camino, y con el propósito de buscar nuevas estrategias y metodologías de financiamiento, La Corporación, ha diseñado un plan de trabajo que incluyó levantar un informe FODA, que nos ha permitido visualizar y priorizar nuestros esfuerzos, que convergieron en la presentación de varias iniciativas a fondos concursales, entre ellos, El programa de fortalecimiento a la gestión de instituciones colaboradoras del ministerio de la cultura, La puesta en Valor del Museo de Loza policromada, Proyecto de Programación Cultural Primera Infancia, y el diseño de Ampliación de la Casa de la Cultura, que sumados superan los 120M, y que sin duda, impactarán durante el 2019, de manera transversal, en todos nuestras dinámicas internas, además del impacto que generará una importante programación cultural de calidad, y que potencia la creación de nuevas audiencias, y el acercamiento del mundo escolar a nuevas experiencias creativas.

A continuación parte de la política cultural, y su plan estratégico, el que será fortalecido con la política cultural 2018 - 2023, documento generado luego de un estudio que realizó El Observatorio de Políticas Culturales, OPC, durante tres meses en la comuna.

Agradecemos a nuestro presidente y al directorio de la Corporación por la confianza y la valoración de la cultura en los procesos de mejoramiento social y las dinámicas comunitarias que sin duda, se han visto beneficiadas con una estructura sólida y de gran aporte a sus permanentes desafíos

PLAN ESTRATÉGICO

VISIÓN

“Ser el eje cultural de la comuna y de la provincia a través de una propuesta programática diversa, inclusiva, formativa y de calidad.”

MISIÓN

“Promover, apoyar y difundir las distintas expresiones artísticas y culturales, además de generar un permanente diálogo y debate sobre los procesos y el desarrollo de la cultura, levantando una Política Cultural Comunal expresada en dos grandes conceptos: Programas y Acciones tendientes a garantizar el acceso a la cultura, y Aumentar y Crear nuevas audiencias.”

A partir de cumplir con el desarrollo de nuestro Plan Estratégico, se consideran las siguientes líneas de acción:

1. Creación y formación de audiencia:

Promover e incentivar la participación ciudadana, fomentando la identidad local y el desarrollo de programas culturales de interés público.

2. Acceso al Arte y la Cultura:

Descentralizar, promover y difundir la oferta cultural, garantizando su acceso a los distintos sectores de la comunidad.

3. Fortalecimiento de la infraestructura cultural y su equipamiento:

Desarrollar estrategias y programas que permitan sostener la infraestructura cultural y su equipamiento para uso y beneficio de la comunidad y los artistas locales.

CONVENIOS, FONDOS Y SU ESTADO

1. Comodato Casa de la Cultura

Convenio vigente, aprobado por Decreto Exento N° 5209, de fecha 14 de septiembre de 2012

2. Contrato de Colaboración: Teatro Plaza

Convenio vigente, aprobado por Decreto Exento N° 3275, de fecha 18 de agosto de 2016

3. Comodato de Odeón Plaza de Armas de Talagante

Convenio vigente, aprobado por Decreto Exento N° 0968, de fecha 09 de junio de 1998.

4. Subvención Municipal:

El principal aporte a la gestión de la Corporación de Talagante, proviene de la subvención ordinaria que otorga el Municipio anualmente para financiar el Plan de Gestión Anual, en sus áreas de personal, operacional, de inversión y difusión.

Estos fondos deben ser utilizados exclusivamente para los fines establecidos en el proyecto y presupuesto estipulado, el que es previamente sometido a la aprobación del H. Concejo Municipal, por lo que las rendiciones se deben realizar de forma exacta y detallada, presentando documentación de respaldo que sea fidedigna.

El incumplimiento en la presentación de las rendiciones de cuenta, el no reintegro de los montos entregados por no corresponder a los objetivos, como también aquellos montos no utilizados de la subvención, facultará a la Municipalidad para iniciar las gestiones legales tendientes a efectuar la cobranza judicial de los montos correspondientes.

a. Objetivo:

Financiar proyectos y gastos formulados, presentados y aprobados por el H. Concejo Municipal, los que corresponden al funcionamiento ordinario anual de la organización.

b. Monto:

| Ingreso presupuestado 2018 | Ingreso Real 2018 |
|-------------------------------|----------------------|
| \$ 400.000.000.- | \$ 371.000.000.- |

c. Estado:

El otorgamiento de la Subvención Ordinaria para el año 2018, fue sancionada mediante Decreto Exento N° 176, de fecha 12 de enero de 2018, en el cual se fija fecha límite de rendición el 31 de diciembre del 2018. A la fecha de emisión del presente informe estamos en condiciones de informar que se ha dado fiel cumplimiento a dicha disposición, adjuntándose a las rendiciones mensuales, los documentos fidedignos que respaldan cada uno de los gastos.

4.2. Extraordinaria:

Se refiere a la subvención que se solicita para programas y gastos no presupuestados.

Al igual que la Subvención Ordinaria, su utilización está condicionada a los proyectos y gastos estipulados y aprobados por el Concejo Municipal.

Su rendición se debe realizar de forma detallada y exacta, presentando documentación de respaldo que sea fidedigna y el incumplimiento de ello tiene el mismo tratamiento que la subvención ordinaria.

Para el año 2018, no se registra otorgamiento de subvención extraordinaria.

5. Proyectos con financiamiento externo (Fondos Concursables):

5.1. Fondo Nacional de Desarrollo Regional – FNDR 6%, Cultura

5.1.1. Proyecto: “10ª. Versión Fiesta de la Chilenidad, Talagante 2018”

a. Línea:

Fondo Nacional de Desarrollo Regional, FNDR 6% Cultura

b. Objetivo:

Ofrecer a las familias de la provincia de Talagante un espacio de celebración seguro, que valide año tras año un evento de calidad y reconocimiento del artista nacional, en base a su artesanía y folclor, estimulando así el crecimiento cultural en la comunidad, además de:

- i. Fortalecer y promover la identidad de Talagante y la Provincia a través de la realización de la fiesta.
- ii. Difundir la tradición artística, artesanal, gastronómica y patrimonial de nuestras raíces locales.
- iii. Contribuir a la formación de un público que valore la cultura tradicional y popular de nuestro país.
- iv. Favorecer la equidad social en el acceso a la diversión y a la cultura.

c. Monto:

\$ 39.910.974 (treinta y nueve millones novecientos diez mil novecientos setenta y cuatro pesos)

d. Estado:

Proyecto aprobado.
Proyecto Rendido.

5.2. Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio

5.2.1 Proyecto: “Fortalecimiento de la Gestión Cultural Local” (OPC)

- a. Línea: Programa Red Cultura, Convocatoria para el Fortalecimiento de la Gestión Cultural Local.
- b. Modalidad 2: Asesorías para la elaboración o actualización del Plan de Gestión (PG) de una infraestructura cultural
- c. Objetivo: Este programa tiene por objetivo que el postulante, mediante la contratación de asesorías de un profesional experto o consultora externa, desarrolle el proceso de elaboración de un Plan de Gestión (PG) de la infraestructura cultural o para la actualización del PG existente, en especial actualizando el programa de políticas culturales 2018 – 2023.

A esta modalidad pudieron postular, entre otras instituciones, las Corporaciones sin fines de lucro que tengan a su cargo infraestructura cultural – Casa de la Cultura - como es el caso de la Corporación Cultural de Talagante. Al efecto, la Corporación suscribió convenio con la Consultora “Observatorio de Políticas Culturales –OPC- de acuerdo a la propuesta acordada entre las partes, cuyo Plan de Gestión debía contemplar las siguientes definiciones:

- Función del Centro Cultural y tipología
- Misión y visión del espacio
- Objetivos
- Público objetivo y potencial
- Programación
- Estrategias de Difusión
- Unidades de Negocio
- Estrategias de financiamiento, y
- Estructura organizacional y organigrama del equipo.

Para poder elaborar el plan se realizó un estudio en profundidad del entorno en el que el Centro Cultural se inserta y las características de la comunidad a quienes la Corporación atiende. Se realizó un perfil sociodemográfico y socioeconómico, nivel educacional, índice envejecimiento, entre otros aspectos.

Además, se realizaron 2 encuentros participativos, el primero se centró en recoger la opinión de la comunidad respecto de lo que desea para el Centro Cultural. En la segunda instancia se entregó y validó el plan de gestión ante la comunidad. Al igual que el encuentro anterior se consideró el enfoque de derecho y género tanto en la convocatoria como en la programación, procurando la participación de minorías, comunidades indígenas e inmigrantes, entre otros.

d. Monto asignado:

- \$ 6.500.000.- (seis millones quinientos mil pesos)

e. Estado:

Proyecto aprobado, según Resolución Exenta N° 2653, de fecha 26 de agosto de 2017.

Proyecto Realizado y Rendido Conforme. Plazo máximo de ejecución de 6 meses, debiendo concluir no más allá del 31 de marzo de 2018.

Certificado de Ejecución Total N° RC-146, de fecha 26 de abril de 2018.

6. Programas y Proyectos Postulados y Adjudicados durante el año 2018:

6.1. Programa Otras Instituciones Colaboradoras - POIC

Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio

- a. Línea: Programa Otras Instituciones Colaboradoras - POIC.
- b. Modalidad: Convocatoria
- c. Objetivo: Este programa tiene como objetivo general fortalecer y dar continuidad a aquellas instituciones y organizaciones culturales chilenas, de derecho privado y sin fines de lucro que, con un mínimo de cinco (5) años de trayectoria hayan demostrado ser un aporte para el sector cultural en el cual operan, así como para la región y la comunidad en la que se insertan.
Dichas instituciones y organizaciones culturales podrán postular a ser beneficiarias de apoyo financiero para su funcionamiento, mejoramiento de su modelo de gestión o modificaciones al mismo, desarrollo de objetivos programáticos y líneas de acción, estableciendo así una alianza con el Ministerio para el desarrollo de programas artísticos y/o culturales.
Las instituciones que accedan a este Programa deberán responder a requerimientos de información relevante en sus ámbitos programáticos, administrativos y financieros que permitan conocer su capacidad de gestión, trayectoria e importancia estratégica de sus acciones en relación a los planes, políticas y programas del Ministerio.

Este programa tiene la particularidad de que al obtener la Corporación una positiva evaluación en su desarrollo, al año siguiente puede ser favorecida con la línea de continuidad, la que se extiende por un período de 3 años.
- d. Monto asignado:
 - \$ 72.690.988.- (setenta y dos millones seiscientos noventa mil novecientos ochenta y ocho pesos)
- e. Estado:

Proyecto aprobado, según Resolución Exenta N° 2020, del Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio, de fecha 28 de Diciembre de 2018.
Proyecto a ejecutar durante el año 2019, debiendo ceñirse estrictamente

al cumplimiento de los ejes programáticos, informes y evaluaciones establecidos en la citada resolución.

**6.2. Programa de Financiamiento de Infraestructura Cultural Pública
y/o Privada, Versión 2018,
Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio
Proyecto: Ampliación Talleres, Casa de la Cultura de Talagante"**

- a. Línea 1: De Diseño de Arquitectura y Especialidades
- b. Objetivo: Este programa tiene como objetivo proporcionar recursos para financiamiento de infraestructura cultural. En esta línea se refiere a la elaboración completa del proyecto de Arquitectura y todas las especialidades asociadas, las cuales pueden variar dependiendo de la complejidad del proyecto, a saber, topografía, mecánica de suelos, cálculo estructural, proyecto de electricidad y corrientes débiles, proyecto sanitario, climatización, proyecto acústico, escenotecnia, paisajismo, entre otros. El producto final es la planimetría completa y especificaciones técnicas de arquitectura y todas las especialidades involucradas y el presupuesto de la obra detallado por partidas.
El proyecto postulado consiste en la ampliación de la infraestructura de la Casa de la Cultura, de la cual es comodataria, y en la cual se concentra la mayor cantidad de las actividades culturales de la comuna: talleres artísticos, presentaciones, festivales de variadas disciplinas artísticas, ensayos de compañías y agrupaciones artísticas locales, entre otros eventos.
La ampliación ha consistido en una sala multiuso, para el desarrollo de talleres de diversas disciplinas, además de un espacio techado, también multiuso, para la realización de actividades al aire libre, circulación y patio central, dando un total de 126,2 m² de superficie de obra nueva.
- c. Monto asignado:
 - \$ 17.401.975.- (diecisiete millones cuatrocientos unos mil novecientos setenta y cinco pesos)

d. Estado:

Proyecto aprobado, según Resolución Exenta N° 1936, del Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio, de fecha 27 de Diciembre de 2018.

Plazo de ejecución: 6 meses a partir del 01 de enero de 2019.

6.3. Fondo Nacional de Desarrollo Cultural y las Artes (Fondart Regional)

Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio

Proyecto."Loza Policromada de Talagante: Dos Siglos de Arte Popular" Folio 503033

a. Línea: Patrimonio Cultural

b. Modalidad: Puesta en Valor

- c. Objetivo: Para la Corporación Cultural de Talagante se ha constituido en una preocupación permanente la necesidad de fortalecer y otorgar mayor presencia a la difusión y conocimiento de la comunidad local, regional y nacional, de este importante patrimonio cultural, único en expresión, que se ha venido transmitiendo por generaciones, pero que, lamentablemente, está expuesto a desaparecer si no se adoptan iniciativas que impulsen su proyección en el tiempo.

Puesto que esta Corporación es una institución jurídica, sin fines de lucro, se requiere de financiamiento externo para concretar las iniciativas y gestiones que se necesite emprender, con el fin de materializar una exposición permanente e itinerante de las piezas de nuestra propiedad, que se ha ido formando e incrementando a lo largo del tiempo, y otras iniciativas concurriendo, como contraparte, con nuestra gestión y otros aportes valorizados que se detallan en el proyecto.

Asimismo, se necesita la concurrencia de un organismo competente y de trayectoria, como lo es MuseoNómada, quienes pondrán a disposición del proyecto sus conocimientos en materia museográfica y especializada para fortalecer la eficiencia de la puesta en valor de la Loza Policromada de Talagante.

En el marco del natalicio de la fundadora de esta tradición popular talagantina, la señora María del Rosario Toro (1818-1893), proponemos la realización de una gran exposición de tipo retrospectiva, que por una parte dé cuenta del pasado,

presente y futuro de esta valiosa expresión del patrimonio cultural de Talagante y del país, y por otra, difunda a nivel nacional el quehacer y saberes de sus actuales cultoras.

La Exposición llevará por título: LOZA POLICROMADA DE TALAGANTE: DOS SIGLOS DE ARTE POPULAR

d. Monto asignado:

\$ 14.250.000 (catorce millones doscientos cincuenta mil pesos)

e. Estado:

Proyecto aprobado, según Resolución Exenta N° 841, de 27 de febrero de 2019, en ejecución durante el año 2019.

Plazo de ejecución: 10 meses a contar del 1 de marzo de 2019.

6.4. Programa Red Cultura

**Convocatoria para el Fortalecimiento de la Gestión de la
Infraestructura Cultural Local, a través de la Programación Cultural
Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio
Proyecto: Ciclo de Teatro para la Primera Infancia.**

a. Línea: *Infraestructura Cultural Local*

b. Modalidad: *4, a través de la Programación Cultural*

c. Objetivo: Tiene por objetivo que el postulante fortalezca su gestión a través de la contratación de la programación artística y/o cultural contenida en un Plan de Gestión para el año 2018, fomentando de esta manera y la participación y acceso de la ciudadanía a bienes culturales. La Corporación ha postulado a este programa una cartelera orientada a efectuar presentaciones de teatro dirigidas a la primera infancia.

El Proyecto Ciclo de Teatro para la Primera Infancia, consiste en la presentación de obras de teatro, conciertos y espectáculos circenses a desarrollarse en el teatro de la Casa de la Cultura y que tengan como público objetivo niños y niñas de primera infancia y sus familias. La actividad constará de dos funciones al mes por un tiempo de cuatro meses, una función durante la semana, donde se espera convocar a la comunidad educativa de la comuna de Talagante: jardines infantiles y colegios, y la otra durante el fin de semana para que de esta forma se pueda convocar a los niños y niñas con sus familias tanto de la comuna como de la provincia.

Este proyecto busca potenciar la programación de la Casa de la Cultura, abriéndole espacio al público más pequeño de manera de poder acercarlo en edad temprana al arte, generando en ellos el hábito de asistir a espectáculos culturales variados y al mismo tiempo generar futuras nuevas

audiencias. Además, ofrece a las familias, a las y los infantes espectáculos de calidad que contengan un fin educativo y didáctico, el cual ayude en su formación como seres humanos integrales con valores como el respeto, la tolerancia y la preocupación por el patrimonio y el cuidado del medio ambiente.

La programación se basará en espectáculos presentes en el catálogo de Red Cultura, además de espectáculos de compañías emergentes y locales, con el fin de potenciar y dar espacio a los artistas de la provincia, lo cual constituye uno de los principios fundamentales que la Corporación Cultural de Talagante se ha propuesto desde sus inicios.

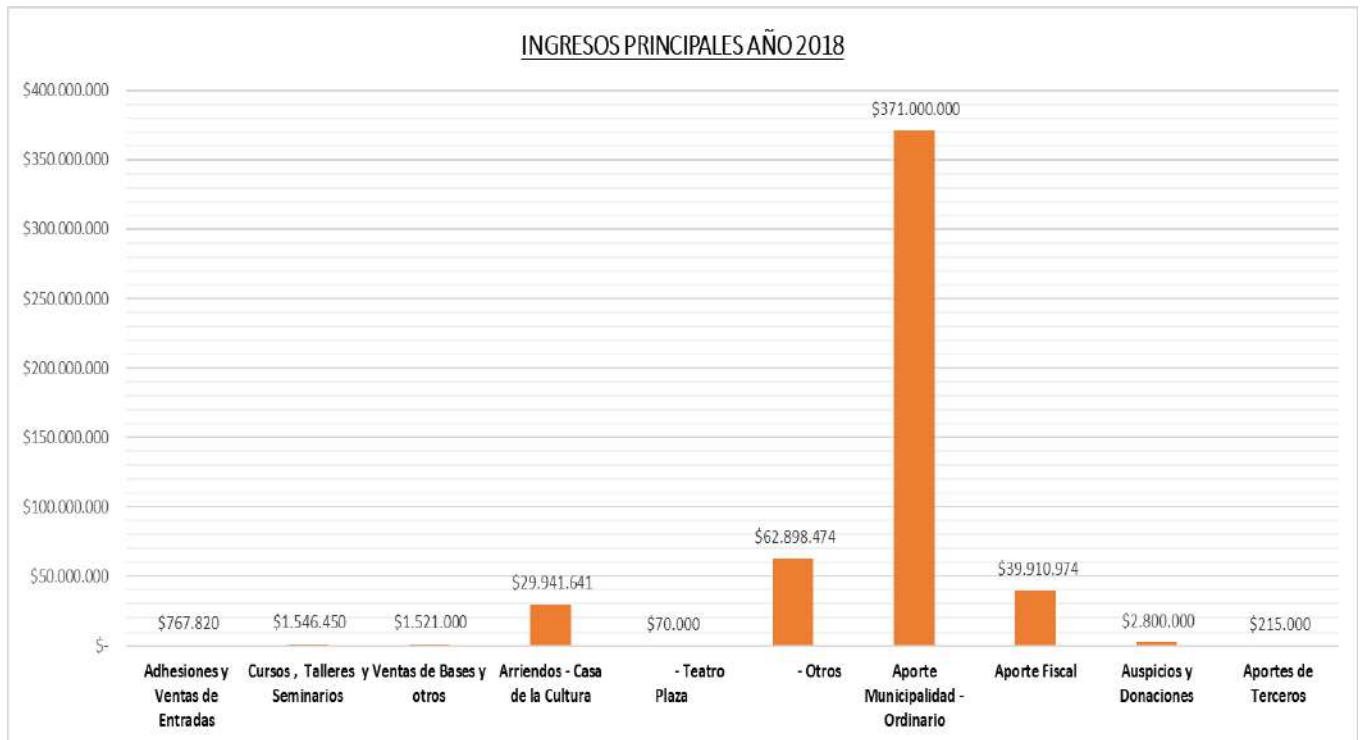
- d. Monto postulado: \$ 10.000.000.- (diez millones de pesos)
- e. Estado: Adjudicación aprobada mediante Res. N° 164, de fecha 24 de enero de 2019 y en proceso de firma del convenio respectivo.

SITUACIÓN FINANCIERA

INFORME DE EJECUCION FINANCIERA - CONSOLIDADA

INGRESOS

| S | I | A | DENOMINACION | TOTAL 2018 |
|-----------|----------|----------|----------------------------------|-----------------------|
| 01 | | | ING. DE OPERACION | 96.872.531 |
| | 10 | | INGRESOS PROPIOS | 96.745.385 |
| | | 001 | Adhesiones y Ventas de Entradas | 767.820 |
| | | 002 | Prestación de servicios | 0 |
| | | 003 | Cursos , Talleres y Seminarios | 1.546.450 |
| | | 004 | Ventas de Bases y otros | 1.521.000 |
| | | 005 | Arriendos - Casa de la Cultura | 29.941.641 |
| | | | - Teatro Plaza | 70.000 |
| | | | - Otros | 62.898.474 |
| | | 007 | Producciones de Eventos | 0 |
| | | 008 | Asesorías Profesionales | 0 |
| | 12 | | OTROS | 127.146 |
| | | 001 | Recup. Licencias Médicas, otros | 73.768 |
| | | 02 | Compensación Cargas Familiares | 52.378 |
| | | 03 | Cuotas de Socios | 0 |
| | | 004 | Reintegros, otros | 1.000 |
| 06 | | | TRANSFERENCIAS | 413.925.974 |
| | 20 | | APORTES | 413.925.974 |
| | | 001 | Aporte Municipalidad - Ordinario | 371.000.000 |
| | | | - Extraordinario | 0 |
| | | 002 | Aporte Fiscal | 39.910.974 |
| | | 003 | Auspicios y Donaciones | 2.800.000 |
| | | 004 | Aportes de Terceros | 215.000 |
| | | 005 | Aportes Talleres, otros | 0 |
| | | | TOTAL INGRESOS | 510.798.505 |
| 11 | | | SALDO INIC. DE CAJA | 19.267.828 |
| | | | TOTALES IGUALES | 530.066.333 |



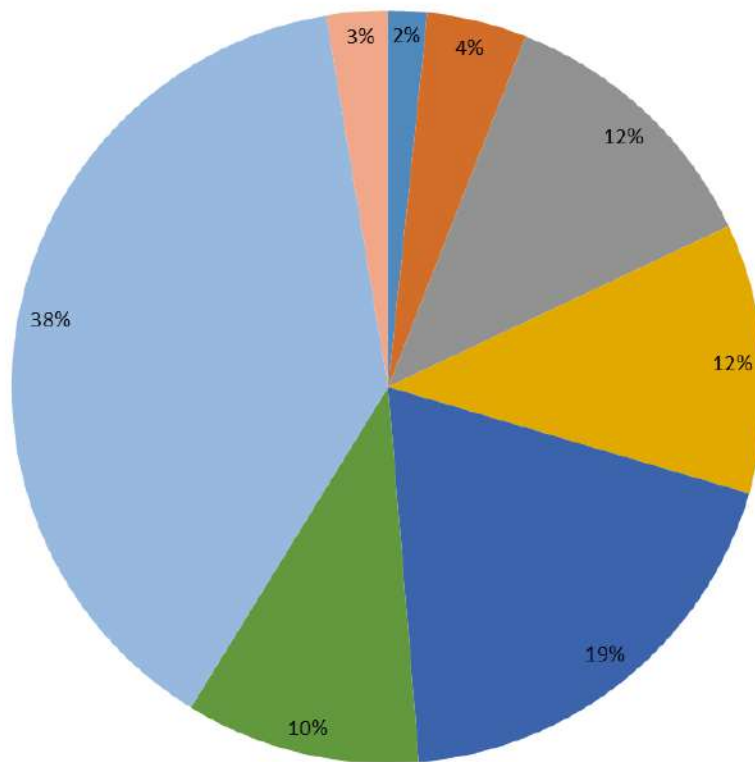
GASTOS

| S | I | A | DENOMINACION | TOTAL 2018 |
|-----------|----------|----------|---------------------------------------|--------------------|
| 21 | | | GASTOS EN PERSONAL | 127.948.385 |
| | 21 | 01 | Remuneraciones Totales | 37.706.245 |
| | | 02 | Honorarios Totales, Permanentes0 | 63.650.395 |
| | | | Talleres, otros | 18.312.794 |
| | | 03 | Viáticos | 150.000 |
| | | 04 | Aguinaldos y Bonificaciones | 4.605.555 |
| | | 05 | Aportes Previsionales | 0 |
| | | 06 | Capacitac. Y Perfeccionamiento | 204.306 |
| | | 007 | Otros Gastos en Personal | 3.319.090 |
| 22 | | | GASTOS DE FUNCIONAM. | 24.655.329 |
| | 22 | 001 | Mat. de oficina, Aseo y Menaje | 5.808.427 |
| | | 002 | Mat. Didácticos | 361.898 |
| | | 003 | Alimentos y Bebidas | 2.260.739 |
| | | 004 | Mant.y Reparac.Infraestructura | 2.040.722 |
| | | 005 | Mat.y Serv. De Mant.y Reparac. | 2.094.822 |
| | | 006 | Combustibles y Lubricantes | 1.441.754 |
| | | 007 | Consumos Básicos | 2.627.685 |
| | | 008 | Publicidad y Difusión | 184.335 |
| | | 009 | Fletes y Pasajes | 1.005.786 |
| | | 010 | Gtos.Bancarios,Notariales, otros | 708.312 |
| | | 011 | Otros Gastos y Serv. Generales | 6.120.849 |
| 23 | | | INVERSION REAL | 341.893.364 |
| | | | REQ.DE INV.PARA FUNC | 5.704.817 |
| | 23 | 001 | Adquisición equipos computacionales | 1.545.957 |
| | | 002 | Mobiliario y otros | 4.158.860 |
| | | 003 | Construc.y ampliacion.infraestructura | 0 |
| | | | PROGR. Y PROYECT. CULTURALES | 336.188.547 |
| | | 004 | Artistas | 76.026.652 |
| | | | Artistas Red Cultura | 0 |
| | | 005 | Premios, Auspicios | 8.528.630 |

| | | | | |
|-----------|----|-----|-------------------------------|--------------------|
| | | 006 | Montaje Técnico: a) Sonido | 49.803.578 |
| | | | b) Iluminación | 35.660.021 |
| | | | c)Proy.Visual, otros | 2.975.865 |
| | | 007 | Publicidad y difusión | 4.935.533 |
| | | | Edición Periódico | 0 |
| | | 008 | Hospedaje y alimentación | 13.110.128 |
| | | 009 | Transporte | 5.451.349 |
| | | | Combustible generadores | 3.184.374 |
| | | 010 | Arriendo de Carpas, graderias | 63.641.100 |
| | | | Otros implementos | 13.475.403 |
| | | 011 | Honorarios Produccion | 37.418.309 |
| | | 012 | Materiales, Insumos, otros | 21.977.605 |
| | | | TOTAL EGRESOS | 494.497.078 |
| 30 | | | OTRAS PARTIDAS | 3.238.590 |
| | 31 | | RETENCIONES | 3.802.591 |
| | | 001 | Retenc. Remuneraciones (+) | 24.954.574 |
| | | 002 | Pago Retenciones (-) | 28.757.165 |
| | 32 | | FONDOS POR RENDIR | 5.360 |
| | | 001 | Fondos Entregados (-) | 3.050.000 |
| | | 002 | Fondos Rendidos (+) | 3.044.640 |
| | 33 | | OTROS MOVIMIENTOS | 569.361 |
| | | 001 | Otros Ingresos (+) | 4.882.450 |
| | | 002 | Otros Egresos (-) | 4.313.089 |
| 90 | | | SALDO FINAL DE CAJA | 32.330.665 |
| | | | TOTALES IGUALES | 530.066.333 |

PROGRAMA CULTURAL DESTACADOS AÑOS 2018

| | | |
|--------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|
| ■ ANDANZAS TEATRALES M\$4.600 | ■ APOYO AL ARTISTA LOCAL M\$11.823 | ■ FERIA NAVIDEÑA M\$33.200 |
| ■ FESTIVAL DE LONQUEN M\$31.989 | ■ FESTIVAL DEL VERANO M\$52.800 | ■ FESTIVAL FOLCLORICO M\$27.819 |
| ■ FIESTA DE LA CHILENIDAD M\$106.478 | ■ TUNAS Y ESTUDIANTINAS M\$7.280 | |



1. INGRESOS

En lo que corresponde a los Ingresos efectivos, la Corporación Cultural de Talagante durante el año 2018 percibió la suma total de \$ 530.066.333, los cuales son provenientes de ingresos propios, Ingresos Fiscales, Subvención Municipal, y aporte de terceros. Aunque estos fueron menores que el año 2017, el mayor aporte sigue proviniendo de la Subvención Municipal, lo que refleja el interés de la autoridad local por potenciar el desarrollo cultural de la comuna.

En cuanto a los Ingresos Propios que alcanzaron a un monto anual de M\$ 96.745, estos provienen principalmente de recaudación por concepto de arriendo de espacios a los locatarios para el desarrollo tanto de la Fiesta de la Chilenidad como de la Feria de Navidad, recursos que son invertidos en la instalación y desarrollo de estos magnos eventos, los cuales tienen un alto impacto en nuestra comunidad.

A partir del año 2013, se comienza a implementar una política de difusión de las dependencias que conforman la Casa de la Cultura. Es a partir del año 2017, que se intensifica un gran trabajo para fidelizar a instituciones (Publicas y Privadas) para que convengan con la Corporación la utilización de estas, ya sea el desarrollo de reuniones, conferencias, graduaciones de establecimientos educacionales, premiaciones, etc., llegando el presente año a una recaudación total de M\$ 29.942.- que significó un aumento cercano al 150%, respecto del año anterior.

En cuanto al Aporte Fiscal obtenido durante el año 2018, aún cuando éste presenta una cifra menor que alcanza a la suma de M\$ 39.910, esta se vió compensada con el desarrollo de eventos en asociatividad con otras instituciones culturales, como es el caso de la Academia Nacional de Arte CNARTE, cuyo presupuesto total alcanzó a la suma de M\$ 12.987.-, también provenientes del FNDR 6% Cultura.

EGRESOS

En lo que corresponde a los Egresos Totales, la Corporación Cultural de Talagante experimentó una baja del 11,40% en comparación con el año 2017, tal como puede comprobarse en el siguiente cuadro comparativo:

| ÍTEM | 2017 | 2018 | VARIACIÓN 2017 - 2018 |
|----------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------|
| TOTAL EGRESOS | \$558.184.347 | \$ 494.497.078 | (11,40%) |

La mayor incidencia la podemos encontrar en las partidas de Inversión Real y de Gastos en Funcionamiento.

CONCLUSIONES

Talagante ha tenido un desarrollo palpable en términos culturales y de infraestructura, fruto de un enorme esfuerzo por recuperar espacios públicos para las distintas disciplinas artísticas, el que se ha llevado a cabo durante la gestión municipal de los últimos años, donde se ha contado con un gran interés por el desarrollo de las políticas culturales de la comuna por parte de la autoridad, apoyando el proceso de crecimiento y fortalecimiento de una estrategia cultural que permite no solo la generación de espacios de interacción junto a la comunidad artística, sino también garantizar a toda la comuna, el acceso a los bienes y servicios culturales y que, por cierto, ha traído como consecuencia que se convierta en el principal eje cultural de la provincia de Talagante.

Se siguen generando convenios con diferentes instituciones que respalden nuestro trabajo, nuestro actuar y nuestro plan de gestión, formando alianzas que sustentan el crecimiento de la Corporación Cultural, sobre todo, en cuestiones de programación, talleres, apoyo en producción, charlas, conferencias, seminarios, vinculación con el medio e integración.

Producto de esta política, pretendemos generar para el año 2019 una cartelera cultural amplia, que busca involucrar a cada vecino, abarcando temáticas diferentes, diversas e inclusivas. Esto traerá consigo un crecimiento cualitativo, que se reflejará en áreas como la representatividad, identificación patrimonial e identificación institucional, y un crecimiento cuantitativo, el que se ve reflejado en el gran incremento numérico de los programas, de las actividades y de la audiencia que se ha acrecentado de manera sostenida durante este período.

Para lograr tales fines nos hemos propuesto incrementar los ingresos mediante la postulación, a todas las instancias proporcionadas por las entidades fiscales, de diversos programas y proyectos que además de proporcionarnos nuevos recursos, nos permitan fortalecer la gestión de la Corporación, como asimismo desarrollar nuevos proyectos innovadores y de captación de nuevas audiencias.

Lo anterior, entre otros, gracias al profesionalismo de quienes conforman el equipo y a los gestores culturales de toda la comuna, fortaleciendo, de esta manera, nuestra mirada respecto de las políticas públicas que deben centrarse en aprovechar los recursos instalados desde el estado, el municipio, y aquellos que son parte constitutiva de esta labor que es la Creación.

Hemos democratizado cada uno de los procesos, todo lo cual contribuye al buen desarrollo de cada una de las expresiones artísticas, las que se han visto beneficiadas con

una intensa y dinámica política cultural inclusiva, la cual se fundamenta en la importancia del desarrollo cultural para el mejoramiento de la calidad de vida de las personas.

Actualmente, trabajamos en mejorar nuestros procesos, servicios y departamentos, para poder entregar servicios que cumplan con los estándares exigidos por la comunidad, y por el contexto cultural, social y empresarial de nuestro país, desafíos que serán alcanzables con la implementación del Programa OIC (Otras Instituciones Colaboradoras), con el Ministerio de la Culturas, las Artes y el Patrimonio a favorecido a nuestra Corporación para el año 2019.

Simultáneamente nos hemos ocupado en demostrar que es posible generar políticas, actividades y espacios culturales que vinculen y relacionen a la comunidad con el mundo artístico – cultural, tomando esto como base para un desarrollo sustentable, identitario, patrimonial y de gestión integrada, recordando que la cultura nace desde y para las personas.

Estamos convencidos de que el Arte y la Cultura deben ser considerados una verdadera necesidad dentro de la sociedad como parte primaria del encuentro con nuestras más profundas tradiciones, memoria e identidad.

Nos mueve el sentido de lo humano, el valor de la vida, y la búsqueda permanente de lenguajes que nos permitan dialogar con la ciudadanía, siendo nuestra principal preocupación las experiencias que surgen de la creación artística, sus positivas consecuencias en la comunidad, y el registrar permanentemente estas experiencias para las nuevas generaciones.

TALAVECINO

El programa municipal de atención al vecino, TalaVecino, es un proyecto del alcalde Raúl Leiva que se implementó en el año 2009 para ofrecer a la comunidad un servicio gratuito que permita atender las emergencias de la comuna, apoyar y trabajar en conjunto con las distintas redes asistenciales de salud, rescate y seguridad.

Desde junio de 2010 a la fecha, funciona las 24 horas y los 7 días de la semana, con el objetivo de atender de manera eficaz y oportuna a todos los vecinos, cuenta con una central de operaciones y un equipo humano preocupado de apoyar a la comunidad.

Talavecino cuenta con un grupo humano de 47 funcionarios, entre ellos 5 paramédicos, 8 paramédicos part time, 13 operadores, 1 supervisor, 2 asistente administrativa y de turnos, 18 conductores, todos ellos profesionales en su área. Además, cuenta con una flota de 6 móviles, 2 ambulancias de primer nivel, full equipo, preparadas para todo tipo de emergencias. De igual forma el programa tiene una ambulancia para traslados básicos.

Talavecino realiza más de 35.000 traslados de personas cada año, que requieren atenciones médicas en el Cesfam de Talagante, SAR, Hospital y diferentes centros médicos dentro y fuera de la comuna y sobre 1000 de ellos en sus ambulancias tras atender accidentes, vecinos postrados y otros.

Talavecino tiene el control de 24 cámaras de tele vigilancia que monitorean las calles principales de Talagante y administra el programa Barrio Seguro con el sistema de alerta a través de celulares. Entre sus principales funciones destacan:

- Realizar rondas preventivas y disuasivas por la comuna.
- Apoyar con móvil o ambulancia ante emergencias.
- Apoyar en conjunto con Bomberos y Carabineros
- Velar por la tranquilidad vecinal durante las noches
- Monitorear cámaras de televigilancia
- Monitorear y administrar programa Barrio Seguro
- Coordinación de traslados de pacientes del Cesfam, para consultas, controles y para la atención de postrados, adultos mayores, personas con capacidades diferentes y lactantes que no puedan movilizarse por su cuenta.

El 2016 se renueva la flota de autos y el número telefónico

En enero de 2016 el programa recibió 10 nuevos vehículos con los que se moderniza el programa Talavecino. Se trata de una fuerte inversión que permitió renovar y ampliar su flota con la compra de camionetas tipo furgón Station Wagon, marca Fiat modelo Cubo, que habilitados con tecnología de punta, permitirán potenciar la atención de 24 horas que lleva a cabo este programa municipal. Los móviles, con asientos tipo butaca y con una maleta que permite guardar sillas de rueda, cuentan con cámaras de video que graban tanto al interior como al exterior del vehículo.

“Hemos dotado de mayores medidas de seguridad nuestros móviles tanto para resguardar a nuestros vecinos como a los conductores”, manifestó el alcalde Raúl Leiva. “Cada vehículo tiene GPS, además de ser full equipo con aire acondicionado y 4 air bag”, añadió. La sirena y baliza amarilla se complementan con focos laterales que permiten alumbrar el entorno en caso de una emergencia nocturna, y los modernos equipos de radio digital comunican tanto a la central del programa con cada vehículo, como a los móviles entre sí.

El tradicional 800 38 6000 fue reemplazado por el **1413**, un número más corto y fácil de recordar que permite comunicarse, de manera rápida y directa con la central del programa las 24 horas del día. “Este nuevo número va asociado a una plataforma tecnológica que graba todas las llamadas, lo que nos permite ofrecer una atención aún más profesional”, comenta el alcalde Raúl Leiva. Nuestros operadores trabajan en turnos para atender las 24 horas del día y de ese modo garantizar que el servicio pueda funcionar todo el año

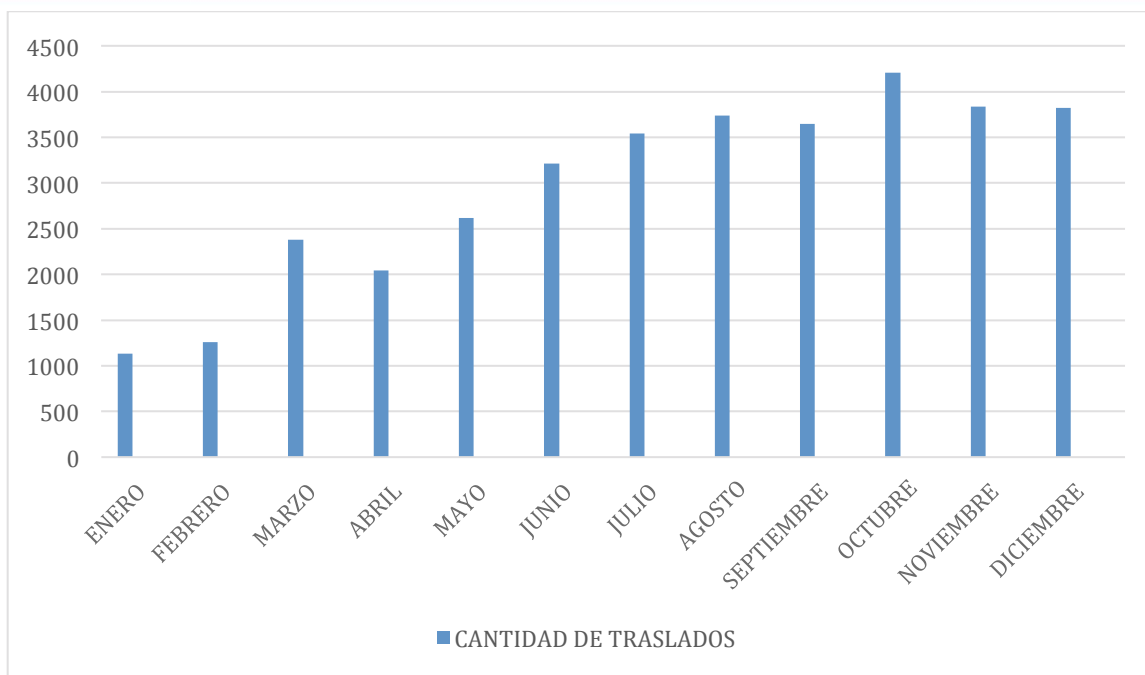
AÑO 2018

En el mes de noviembre el programa renueva 4 móviles, 3 automóviles marca Brililance los cuales son más grande y cómodos para el transporte de nuestros vecinos 1 una VAN marca JAC, con una capacidad de 14 pasajeros el cual movilizara a nuestros usuarios a distintos centros asistenciales fuera de la comuna.

TRASLADOS

Durante el año **2018** se realizaron **35.424** traslados y retornos, dentro y fuera de la comuna, a los diferentes centros asistenciales, ya sean públicos y privados, siendo el mes de octubre con mayor cantidad y enero en menor cantidad como se detalla a continuación por mes:

| MES | CANTIDAD |
|------------|---------------|
| ENERO | 1130 |
| FEBRERO | 1257 |
| MARZO | 2379 |
| ABRIL | 2040 |
| MAYO | 2616 |
| JUNIO | 3212 |
| JULIO | 3539 |
| AGOSTO | 3739 |
| SEPTIEMBRE | 3645 |
| OCTUBRE | 4208 |
| NOVIEMBRE | 3834 |
| DICIEMBRE | 3825 |
| TOTAL | 35.424 |



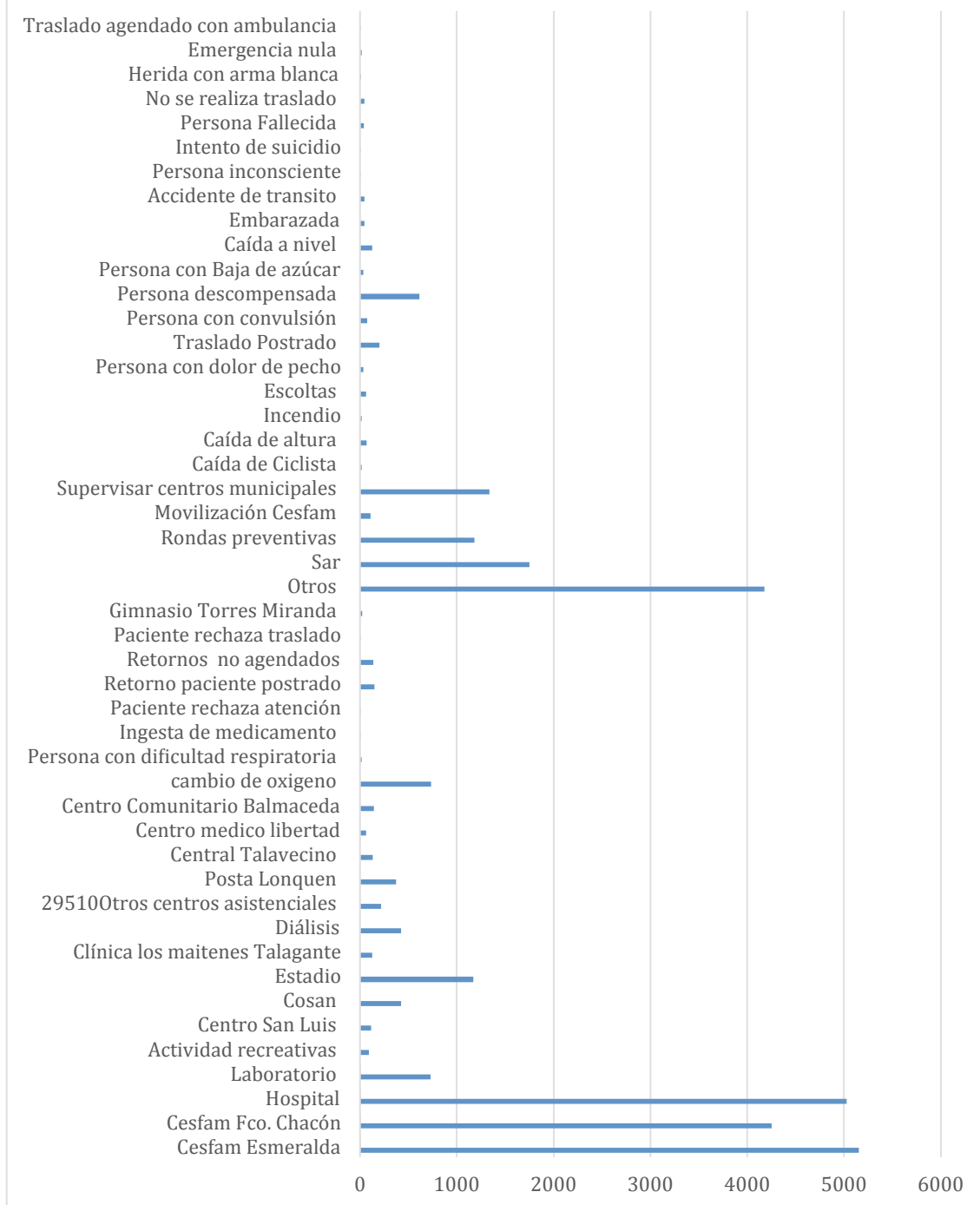
| Dentro de la comuna | Total |
|-------------------------------------|-------|
| Cesfam Esmeralda | 5.155 |
| Cesfam Fco. Chacón | 4.250 |
| Hospital | 5.027 |
| Laboratorio | 726 |
| Actividad Recreativas | 90 |
| Centro San Luis | 115 |
| Cosan | 426 |
| Estadio | 1.170 |
| Clínica los maitenes Talagante | 123 |
| Diálisis | 422 |
| 29510Otros centros asistenciales | 219 |
| Posta Lonquen | 374 |
| Central Talavecino | 129 |
| Centro médico libertad | 63 |
| Centro Comunitario Balmaceda | 141 |
| cambio de oxígeno | 734 |
| Persona con dificultad respiratoria | 14 |
| Ingesta de medicamento | 5 |
| Paciente rechaza atención | 5 |
| Retorno paciente postrado | 146 |
| Retornos no agendados | 139 |
| Paciente rechaza traslado | 6 |
| Gimnasio Torres Miranda | 21 |

| Dentro de la comuna | Total |
|----------------------------------|-------|
| Otros | 4.179 |
| Sar | 1.750 |
| Rondas preventivas | 1.183 |
| Movilización Cesfam | 110 |
| Supervisar centros municipales | 1336 |
| Caída de Ciclista | 19 |
| Caída de altura | 66 |
| Incendio | 14 |
| Escoltas | 61 |
| Persona con dolor de pecho | 35 |
| Traslado Postrado | 198 |
| Persona con convulsión | 76 |
| Persona descompensada | 612 |
| Persona con Baja de azúcar | 35 |
| Caída a nivel | 123 |
| Embarazada | 48 |
| Accidente de tránsito | 44 |
| Persona inconsciente | 6 |
| Intento de suicidio | 3 |
| Persona Fallecida | 38 |
| No se realiza traslado | 47 |
| Herida con arma blanca | 11 |
| Emergencia nula | 14 |
| Traslado agendado con ambulancia | 2 |

| | |
|---------------------------|---------------|
| Total de la comuna | 29.510 |
|---------------------------|---------------|

| | |
|----------------------------------|--------------|
| Total, fuera de la comuna | 5.914 |
|----------------------------------|--------------|

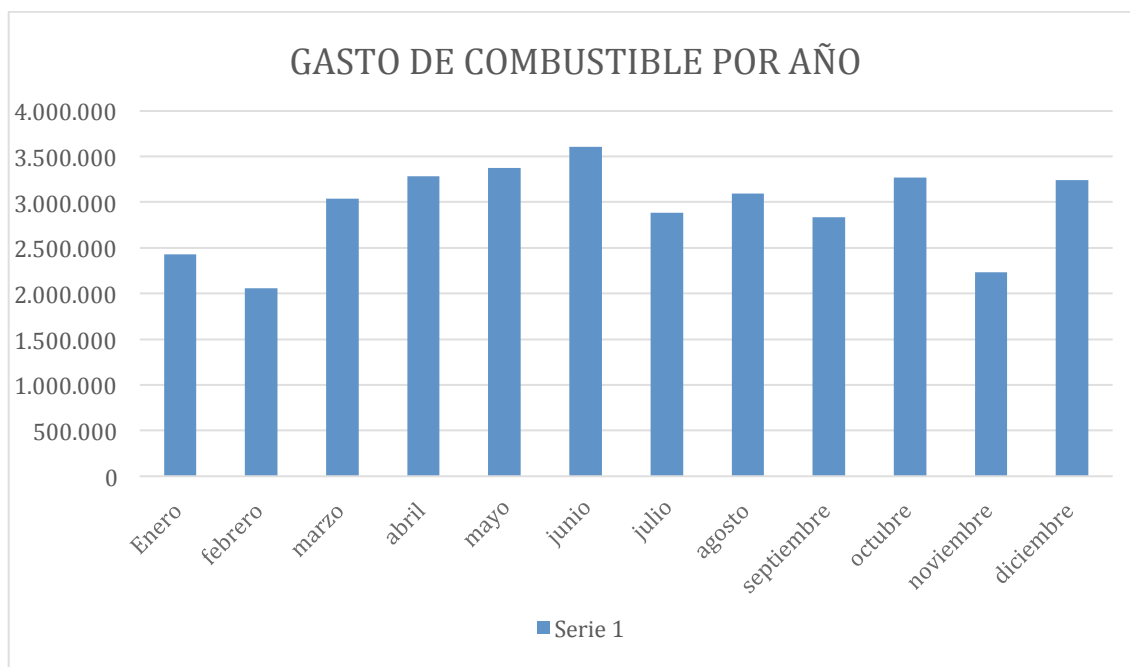
TRASLADOS DENTRO DE LA COMUNA



GASTOS EN COMBUSTIBLE

En el año 2018 se realizaron los siguientes gastos por concepto de combustibles:

| MES | CANTIDAD |
|-------------------|-------------------|
| ENERO | 2.427.739 |
| FEBRERO | 2.058.485 |
| MARZO | 3.039.488 |
| ABRIL | 3.284.290 |
| MAYO | 3.373.305 |
| JUNIO | 3.604.102 |
| JULIO | 2.880.028 |
| AGOSTO | 3.090.109 |
| SEPTIEMBRE | 2.836.961 |
| OCTUBRE | 3.271.576 |
| NOVIEMBRE | 2.233.721 |
| DICIEMBRE | 3.237.929 |
| TOTAL | 35.337.733 |



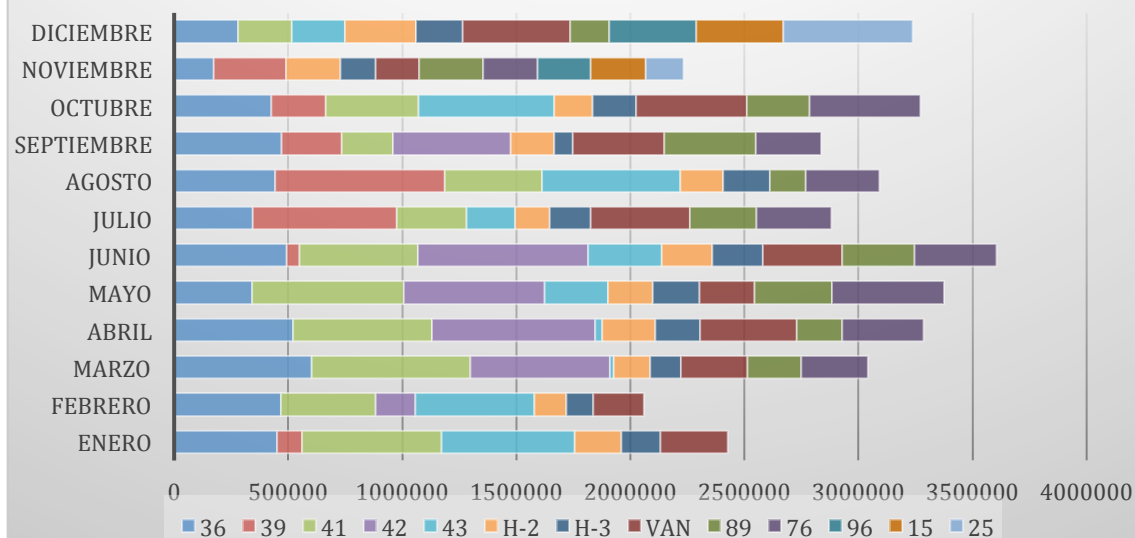
GASTO EN COMBUSTIBLE POR MES

Durante el año 2018 se realizó un gasto de \$35.337.733 en combustible, en los móviles asignados para el Programa Talavecino, siendo el mes de junio con más gasto y el mes de diciembre con menor gasto, debido a que algunos móviles se encontraban en reparación, como se puede apreciar en el gráfico.

GASTO EN COMBUSTIBLE POR MOVIL SEGÚN DETALLE:

| | 36 | 39 | 41 | 42 | 43 | H-2 | H-3 | VAN | 89 | 76 | 96 | 15 | 25 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|---------|---------|---------|
| MES | | | | | | | | | | | | | |
| ENERO | 452463 | 107141 | 612870 | TALLER | 583174 | 205950 | 168935 | 297206 | TALLER | TALLER | | | |
| FEBRERO | 466839 | TALLER | 417308 | 173473 | 520124 | 143067 | 116092 | 221582 | TALLER | TALLER | | | |
| MARZO | 602075 | TALLER | 695287 | 612223 | 18635 | 158871 | 135680 | 291358 | 234651 | 290708 | | | |
| ABRIL | 521067 | TALLER | 610040 | 714279 | 30544 | 234490 | 194764 | 422967 | 201236 | 354903 | | | |
| MAYO | 341334 | TALLER | 664654 | 617730 | 278424 | 196472 | 203287 | 241773 | 341300 | 488331 | | | |
| JUNIO | 493215 | 56085 | 517834 | 746445 | 323896 | 221831 | 222217 | 347124 | 317414 | 358041 | | | |
| JULIO | 344968 | 632201 | 303494 | TALLER | 213653 | 153149 | 178535 | 435110 | 291145 | 327773 | | | |
| AGOSTO | 442698 | 744788 | 424626 | TALLER | 606491 | 188915 | 203947 | TALLER | 156627 | 322017 | | | |
| SEPTIEMBRE | 472239 | 262335 | 223380 | 518538 | TALLER | 188932 | 80738 | 403554 | 401500 | 285745 | | | |
| OCTUBRE | 425655 | 239745 | 406893 | TALLER | 593757 | 168460 | 190907 | 485446 | 275177 | 485536 | | | |
| NOVIEMBRE | 174566 | 315458 | TALLER | TALLER | TALLER | 239298 | 154468 | 190752 | 280018 | 238749 | 233066 | 240256 | 167090 |
| DICIEMBRE | 278784 | TALLER | 237142 | TALLER | 231449 | 313568 | 203663 | 472139 | 170395 | TALLER | 382445 | 381821 | 566523 |
| TOTAL | 5.015.903 | 2.357.753 | 5.113.528 | 3.382.688 | 3.400.147 | 2.413.003 | 2.053.233 | 3.809.011 | 2.669.463 | 3.151.803 | 615.511 | 622.077 | 733.613 |

Carga de combustible por movil



De los 9 vehículos operativos que cuenta nuestro programa, el móvil con mayor consumo de combustible en el año 2018, fue el móvil **41** con un monto de **\$5.113.528 y** con menor consumo de combustible la ambulancia **H-3**, con un monto de **\$2.053.233 y** los móviles 15-25 y 96, marca Brillante, fueron adquiridos en el mes de noviembre, con bajo consumo de combustible.